

**Local Level Institutional Arrangements in
Khulna-Jessore Drainage Area
a case study**

Working Paper

WP013

Dhaka

May 2003

**Program Development Office
for
Integrated Coastal Zone Management Plan
(PDO-ICZMP)**

**Local Level Institutional Arrangements in
Khulna-Jessore Drainage Area
a case study**

Working Paper

WP013

Prepared by

Atiq Kainan Ahmed

Saimon Centre, Road 22, House 4/A, 5th floor
Gulshan 1, Dhaka 1212

Tel & Fax: 8826614; Tel: 9892787; Email: pdo@iczmpbd.org

Web: www.iczmpbangladesh.org

Dhaka, May 2003

STUDY TEAM

Atiq Kainan Ahmed

Afsana Yasmeen

Rob Koudstaal

Mohiuddin Ahmad

FOREWORD

PDO-ICZMP focuses on the development of **models of good practice to enhance the capacity of communities to improve their livelihoods** (output 4). An important task of this component is to translate the general objectives of ICZMP into practical priority actions that effectively contribute to the achievement of the overall goal of reducing poverty and vulnerability in coastal areas. This is a continuous process in which inventories, surveys, case studies and piloting are essential to help in the identification and formulation of priority actions.

Based on practical experiences, models of good practice will be designed. It is strongly felt that the ongoing efforts in different parts of the coastal zone are crucial in the future development of decentralized resource management for enhancement of livelihoods.

PDO-ICZMP has embarked on few case studies to learn from actual successful efforts to enhance local management structures and procedures. Based on a coastal livelihood analysis (output 4.1; presently under preparation and is considered a continuous process) and case studies (output 4.2), models of good practice will be identified and elaborated (output 4.3). Local level institutional arrangements in the Khulna-Jessore Drainage Rehabilitation Project (KJDRP) implemented by the Bangladesh Water Development Board (BWDB) in the recent past has been found innovative and promising and an attempt has been made to do a case study of this initiative.

Within the limited scope of time and resources, the case study was accomplished during February-March 2003. There are many project (KJDRP) literature and reports, which have highlighted relevant institutional issues. An attempt has been made here to compile and synthesize them, so that the planners and practitioners can view them in a coherent manner. However, this exercise should not be viewed as an evaluation of KJDRP, nor it has ever been the intention. The purpose of this case study is to have a better insight about the institutional process in KJDRP in order to learn lessons and to build on what have been found successful, achievable and replicable.

Local Level Institutional Arrangements in K-JDA

TABLE OF CONTENTS

STUDY TEAM	I
FOREWORD	III
TABLE OF CONTENTS.....	V
LIST OF TABLES	VI
LIST OF FIGURES.....	VI
LIST OF APPENDICES.....	VI
ACRONYMS.....	IX
GLOSSARY	XII
1 INTRODUCTION.....	1
1.1 Background and context.....	1
1.2 Historical evolution of KJDRP	1
1.3 KJDRP: components and activities	2
1.3.1 Components.....	2
1.3.2 Changes in project components	3
1.3.3 Consultants.....	3
1.4 Physical and hydrological characteristics.....	4
1.4.1 Physical characteristics	4
1.4.2 Hydrological characteristics.....	5
2 WATER MANAGEMENT INSTITUTIONS	9
2.1 Early experiences of water management in K-JDA	9
2.1.1 People's practices.....	9
2.1.2 People's role and agency.....	10
2.2 Formal procedures and guidelines (during KJDRP).....	10
2.2.1 Project guidelines.....	10
2.2.2 National guidelines.....	11
2.2.3 Different experiences.....	14
2.2.4 By-laws and management guidelines	14
2.3 Levels of formation	16
2.4 Linkages and representations	17
2.5 Legal status	18
2.6 Management and accountability.....	19
2.7 Obligations to the Co-operative Department.....	19
2.8 Role of BWDB.....	19
2.9 Role of NGOs	20
2.10 Relationship with local government	21
2.11 Role of external agencies	21
2.12 Development of institutional activities	21
2.13 Participation	23
2.13.1 Membership.....	24
2.13.2 Meetings and consultations.....	24
2.13.3 Participation in project activities.....	25
2.14 Information campaign.....	26
2.15 Training.....	26
2.16 Consensus building and decision making	28

2.17 Conflict handling	28
3 MANAGEMENT OF RESOURCES	29
3.1 Sources and organization of funds.....	29
3.2 Credit for income generating activities (IGA)	30
3.3 Transfer of BWDB properties.....	31
4 CONSTRAINTS	33
4.1 Socio-cultural.....	33
4.2 Institutional.....	33
4.3 Financial.....	33
4.4 Statutory	34
5 CONCLUSIONS AND RECOMMENDATIONS	35
REFERENCES	37
APPENDICES.....	39

LIST OF TABLES

Table 1: Major drainage systems with major rivers and area covered.....	6
Table 2: Beneficiary Participation Plan outlined in the ADB project document	12
Table 3: Distribution of Water Management Organizations by zone (September 2002)	17
Table 4: Status of registration of institutions in KJDRP under Cooperative rules	19
Table 5: Contracted NGOs by work period and zones of operation	21
Table 6: Major milestones related to institutional development in KJDRP	22
Table 7: WMG participation and coverage in KJDRP (September 2002)	24
Table 8: Different types of meetings and consultations held in KJDRP by zones (up to September 2002).	25
Table 9: Information campaign materials distributed by types (till September 2002)	26
Table 10: Number of beneficiaries who received training (till September 2002)	27
Table 11: Summary of total WMO funds as per September 2002.....	30
Table 12: Break down of funds raised under WMOs by zone up to September 2002 (in Taka)	30
Table 13: Amount invested in IGAs as of September 2002 (in Taka).....	30
Table 14: Distribution of assets leased to WMAs (December 2002).....	31
Table 15: Assessed value, WMO contribution and per member resource endowment.....	31
Table 16: Changes of WMA/WMF committees and other issues by zones	34

LIST OF FIGURES

Figure 1. Map showing the major river systems, beels and zones of the K-JDA (prepared by CEGIS)	7
Figure 2. Institutional arrangement suggested in GPP.....	15
Figure 3. Institutional arrangement suggested in GPWM.	15
Figure 4. Diagram showing the institutional arrangement and the linkages in KJDRP.....	18

LIST OF APPENDICES

Appendix-A: Annotated bibliography of selected reports.....	41
Appendix-B: A copy of registration document of a particular WMA (in Bangla).....	43
Appendix-C: A copy of sample by-laws of WMA (in Bangla).....	45

Appendix-D: A copy of a typical 'resolution' of a WMA meeting (in Bangla).....	61
Appendix-E: A copy of a typical 'resolution' of a WMF meeting (in Bangla)	69
Appendix-F: A copy of draft by-laws of WMF (in Bangla).....	73
Appendix-G: A copy of management guidelines for leased properties (in Bangla)	79
Appendix-H: A copy of leasing agreement of properties between BWDB-WMA (in Bangla)	83
Appendix-I: A copy of ' <i>KJDRP Barta</i> ' (English newsletter) published by Component-A	91
Appendix-J: A copy of ' <i>KJDRP Barta</i> ' (Bangla newsletter) published by Component-A	99
Appendix-K: A sample leaflet that was distributed in information campaign (in Bangla)	107

ACRONYMS

ADAB	Association of Development Agencies in Bangladesh
ADB	Asian Development Bank
AGM	Annual General Meeting
BARD	Bangladesh Academy of Rural Development
BBtb	Beel Bhaina tidal basin
BIDS	Bangladesh Institute of Development Studies
BIP	Bhola Irrigation Project
BKtb	Beel Kedaria tidal basin
BPP	Beneficiary Participation Plan
BWDB	Bangladesh Water Development Board
CEGIS	Center for Environmental Geographic Information Services
CEP	Coastal Embankment Project
CERP	Coastal Embankment Rehabilitation Project
CO	Community Organizer
DAE	Department of Agriculture Extension
DC	District Commissioner
DCEO	Deputy Chief Extension Officer
DHI	Danish Hydraulic Institute
DoF	Department of Fisheries
DW	Development Worker (NGO)
EC	Executive Committee
EGIS	Environment and Geographic Information System
EIA/SIA	Environmental and Social Impact Assessment
EO	Extension Officer
EPWAPDA	East Pakistan Water and Power Development Authority
ESMP	Environment and Social Management Plan
FFG	Fisher Folk Group
FWUA	Federation of Water Users Association
FWUAB	Federation of Water Users Association Board
G-KIP	Ganges-Kobadak Irrigation Project
GoB	Government of Bangladesh
GPP	Guidelines for People's Participation

GPWM	Guidelines for Participatory Water Management
GUF	Gano Uddog Forum
ha	Hectare
HYV	High Yielding Varieties
IGA	Income generating activities
IWM	Institute of Water Modeling
IWRM	Integrated Water Resources Management
KCERP	Khulna Coastal Embankment Rehabilitation Project
K-JDA	Khulna-Jessore Drainage Area
KJDRP	Khulna-Jessore Drainage Rehabilitation Project
LCS	Labor Contracting Societies
LG	Local Government
LGI	Local Government Institutions
LLG	Land Less Group
LWUD	Land and Water Use Directorate (now WMD)
MASES	Manab Seba Sangstha
MIS	Management Information System
MoWR	Ministry of Water Resources
MT	Metric Ton
NGO	Non Government Organization
NWMP	National Water Management Plan
NWPo	National Water Policy
O&M	Operation and Maintenance
ODP	Overall Drainage Plan
PC	Project Council
PD	Project Director
PSS	Progoti Samaj Kalyan Sanghsta
RRP	Report and Recommendation of the President
SDS	Social Design Study
SGM	Special General Meeting
SIBAS	Sinarkhajora Bastuhara Sanghsta
SMEC	Snowy Mountain Engineering Company
SRP	System Rehabilitation Project
SUS	Samaj Unnayan Sangstha
SWMC	Surface Water Modeling Center

TA	Technical Assistance
TL	Team Leader
TR	Technical Report (Part A)
TRM	Tidal River Management
UP	Union Parishad
USAID	United States Agency for International Development
WAPDA	Water and Power Development Authority
WM	Water Management
WMA	Water Management Association
WMC	Water Management Committee
WMD	Water Management Directorate (earlier LWUD)
WMF	Water Management Federation
WMG	Water Management Group
WMO	Water Management Organizations
WUA	Water Users Association
WUAB	Water Users Association Board
WUC	Water Users Committee
WUCB	Water Users Committee Board
WUG	Water Users Group
WUGB	Water Users Group Board
XEN	Executive Engineer

GLOSSARY

Barta	Message/Bulletin
Beel	Low lying swampy depressed land
Boro	Dry season (rice)
Itihas	History
Khal	Canal
Khas	Government (land)
Nadi	River
Ostomaishe bundh	An embankment constructed for eight months of a year
Parishad	Council
Purbanchal	Local daily newspaper
Thana	Police Station; an administrative unit under a District, renamed as upazila
Union Parishad	Local government
Union	Administrative unit under upazila comprising several districts
Zamindar	Landlord
Zamindari	Land tenancy system with zamindars possessing the principal tenancy rights

1 INTRODUCTION

1.1 Background and context

Experiences in the past revealed that water resources management in the Khulna-Jessore Drainage Area (K-JDA) is a complicated affair. The recently completed intervention, known as the Khulna-Jessore Drainage Rehabilitation Project (KJDRP), addressed both the technical and the institutional aspects of the drainage congestion problems. Under this project four-layers of water management organizations (WMOs) were created, which include nine fully registered Water Management Associations (WMAs) and an umbrella Water Management Federation (WMF). They are expected to be the driving force in “an enabling institutional environment”.

KJDRP as a project, however, stopped functioning after the financial assistance from the Asian Development Bank (ADB) was phased out in December 2002. Since then, the responsibility for local water management is with the newly formed water management institutions and the Bangladesh Water Development Board (BWDB).

The intention of the present document is to report on the establishment of the local level institutional arrangements and analyze their functioning. The document is structured in six chapters. Chapter 1 provides the historical and basic information of the KJDRP as a project. Chapter 2 gives detailed information on the WMOs in the area, discussing formal procedures and guidelines, levels of formation, legal status, management and functioning and roles of different parties. The chapter starts with a historical account of the early experiences of water resources management in the K-JDA. Chapter 3 documents the process and functioning of the institutional development. A detailed table is included providing a chronological account of milestones of the institutional development during the last decade. Significant issues of resources management and different kind of constraints are reported in chapters 4 and 5. Chapter 6 presents some conclusions and recommendations.

1.2 Historical evolution of KJDRP

Although KJDRP started in 1994, earlier projects, e.g., the Coastal Embankment Project (CEP), have shaped the pattern of local water resources management and are regarded as the major cause of problems occurred in the area. In the 1960s, the East Pakistan Water and Power Development Authority (EPWAPDA) with financial support from USAID constructed a series of polders under the CEP, enhancing an increased cropping intensity by preventing the intrusion of saline water. The creation of polders greatly simplified the existing drainage network, which till that moment consisted of a very large number of tidal creeks and rivers of all sizes, and substantially decreased the volume of the tidal flows, though accompanied by an increased tidal range (DHI, 1993). After more than a decade of good agricultural production, drainage congestion began to increasingly affect the northernmost polders when rivers and creeks silted up to such an extent that most of them became inoperative. As a result, vast areas of land remained waterlogged during the whole year.

In the 1980s, the local people appealed several times to the BWDB for necessary remedial measures. However, during the early eighties, with the exception of a few ad-hoc investigations, little happened. Later in 1987-88, Khulna Coastal Embankment Rehabilitation Project (KCERP) was launched with support from ADB. This project included the polders 24, 25, 27 and 28 of Khulna. The project did not progress and was suspended in 1990 because stakeholders and donors did not accept the study proposals (Datta, 2000).

In 1990, local people cut embankments of *Beel Dakatia*, getting immediate benefits from the removal of stagnant water. However, the situation worsened later with the intrusion of saline water

through these cuts. This saline water became trapped and the consequent environmental degradation led to a worsening of living conditions in the project area by the early 1990s. This triggered a series of events and studies to find out a permanent solution for the drainage congestion (Haskoning and Associates, 1993; BIDS, 1994).

In this context, in 1995, the Government of Bangladesh (GoB), with financial support from the ADB initiated the KJDRP to find more permanent relief to the suffering of the local people.

1.3 KJDRP: components and activities

1.3.1 Components

As per provisions made in the project document¹, the project activities were organized in four components. These are:

- ◇ **Component A: Mobilization of Beneficiary Participation** under the BWDB's Chief Water Management as Project Director;
- ◇ **Component B: Rehabilitation Works** (engineering works) under the BWDB's Superintending Engineer, Jessore O&M Circle as Project Director;
- ◇ **Component C: Agricultural Development** under a Project Director from the Directorate of Agricultural Extension (DAE); and
- ◇ **Component D: Fisheries Management** under a Project Director from the Department of Fisheries (DoF).

The BWDB was the main executing agency with both the DAE and DoF acting as supporting executing agencies. However, the project organizational structure was quite 'complex' with four Project Directors.

As envisaged in the project document the activities of each component was as follows.

Component A: mobilization of beneficiary participation

Specific activities to help ensure beneficiary participation included: (i) formation of WMAs; (ii) information campaigns that included open meetings; (iii) preparation of a land acquisition plan; and (iv) consolidation of benchmark data and design of a benefit monitoring and evaluation program that would give due attention to social and environmental impacts.² In later phases of the project this component also assumed the responsibility to strengthen the formed institutions. NGOs activities and supervisions were carried out under this component.

Component B: rehabilitation works

This component covered the rehabilitation of the drainage infrastructure, excavation of the primary and secondary drainage networks, dredging of the river channels, improvement of the drainage regulator and embankment system, and strengthening of the communication network within the project area. It can be suggested that all the engineering planning, design, supervision of works, and other relevant activities were actually conducted under this component. At a later stage, activities of the two consultants, IWM and CEGIS, were also performed under this component.

¹ The 'Appraisal Report for proposed Loan and Technical Assistance Grant Khulna-Jessore Drainage Rehabilitation Project', ADB, 23 November 1993, was considered as the Project Document.

² In 2001 this task was handed over to EGIS.

Component C: agricultural development

This component supported the extension activities of DAE, focusing on integrated pest and crop management, women in development programs, integrated home garden programs, multiple use of embankments, rice and fish farming, etc. However, this component was not extended with the extension and revision of the project.

Component D: fisheries management

This component provided technical support for developing fishery management options for the polder areas. It was intended that this component would advise the WMAs on how best to operate water control structures, set aside protected areas, develop fish habitats and limit fishing at control points. Under this component technical guidance was given to the consultants of Component D on structure designs and irrigation inlet locations. Like the agricultural development component (Component C) this component was not extended with the extension and revision of the project.

1.3.2 Changes in project components

The design and final selection of two regulator options developed by Component B in 1997, ADB procedures required Environmental and Social Impact Assessments (EIA and SIA) to be made. This resulted in the identification and further development of two tidal basin options, as strongly promoted by the local population. Consequently, additional feasibility studies were undertaken, including hydraulic modeling tests, for which the Surface Water Modeling Center (SWMC), now Institute for Water Modeling: IWM) and the Environment and GIS support Project for Water Sector Planning (EGIS, now Center for Environmental and Geographic Information Services: CEGIS) were engaged under Component B. Their inclusion in the project implied major changes in the project arrangements and the final decision was taken in 1999 to build a tidal basin (*beel Kedaria*) and implement a Tidal River Management (TRM) approach rather than a regulator approach. This was also stimulated by experiences with a public cut of the embankments of *Beel Bhaina*.

The EIA/SIA study conducted by EGIS was instrumental in bringing about this change. Started mainly to comply with project approval formalities, the nature of the study changed completely after it was allowed to consider new alternatives. The EIA/SIA study pointed out the change as follows:

"Rather than being an EIA/SIA of clearly defined interventions, it became an evaluation of the viability of two different concepts for solving the drainage problem in the project area: the regulator concept versus the tidal basin concept." (EGIS: 1998).

The adoption of the 'TRM concept' preceded important changes in the components of the project.

1.3.3 Consultants

Initially, each of the components engaged their own consultants to assist implementation of the project. Arcadis/Euroconsult and Bangladesh Engineering and Technical Services (BETS), were engaged as consultants in component A. Their contract was supervised by the Project Director of Component A (BWDB's Chief Water Management). SMEC and Associates assisted component B.

For components C and D, local consultants were engaged under contracts with DAE and DOF, respectively. However, along with the changes made in the project components (mentioned earlier) two more organizations: CEGIS (former EGIS) and IWM (former SWMC) were involved. IWM carried out the hydro-morphological studies and physical monitoring and CEGIS carried out the EIA/SIA studies, the benefit monitoring (environmental, socio-economic and institutional) and the management information system and planning related activities of the WMAs. The BWDB Project

Director, Component B (and Superintending Engineer, Jessore O&M Circle) supervised these contracts.

1.4 Physical and hydrological characteristics

1.4.1 Physical characteristics

Administrative

The Khulna-Jessore Drainage Area (K-JDA) is comprised of parts of the Khulna and Jessore districts. The K-JDA belongs to eight upazilas (Dumuria, Phultala, Khulna Metro, Batiaghata, Abhaynagar, Keshabpur, Monirampur and Jessore Sadar) with 42 unions. According to Census 1991, the total population of the K-JDA is approximately 1.1 million.

Geography

K-JDA is located in the southwestern part of Bangladesh. The area is characterized by sediment laden tidal rivers and, in recent years, drainage congestion. The total area is around 100,000 ha. It is part of the delta of the Ganges and Brahmaputra river systems. The Jessore-Khulna Railway line on the north and the east, the *Lower Sholmari*, *Salta* and *Upper Bhadra* rivers in the south, and the *Kobadak* river catchment on the west, roughly bound the K-JDA.

Topography

The northern part of the K-JDA near Jessore is comparatively high land with a gentle rolling topography. This area is relatively free of drainage congestion and flooding problems. To the south of Monirampur and Noapara, the topography becomes more flat and the central and southern parts of the area contain a large number of *beels* and low-lying areas, including *Beel Dakatia*. In these parts of the K-JDA the main drainage congestion problems were found and consequently would benefit most from the KJDRP.

Tidal Range

Maximum tidal ranges vary from 2.5 to 3.5 m (spring tide). During neap tide, the variation ranges from 1.5 to 2.5 m. Tidal ranges are higher in the rivers immediately south of the K-JDA than in areas closer to the Bay of Bengal. The tidal ranges are 10 to 30 cm higher during the wet season than in the dry season.

Salinity concentrations

Salinity in the southwest region begins to increase in December and reaches its peak in March to May. Maximum salinity in the Bay of Bengal is between 25 and 30 g/l, while in the rivers immediately south of the project area it is between 15 and 20 g/l. Readings during 2001 show that surface water salinity at both Ranai and Dohori along the *Hari* river increased from 4 g/l at the end of March to 13 g/l in mid May and then decreased to 5 g/l by the end of June.

Sediment concentration

Sediment in the project is transported upstream with the rising tide from the Bay of Bengal. It consists mainly of cohesive silt and clay. The sediment concentration increases during the dry season. In the rivers immediately south of the K-JDA the sediment concentration generally varies from 1,500 mg/l in the wet season to 2,000 mg/l in the dry season. Much higher concentrations are observed during the dry season in the smaller rivers such as the *Hari* river. IWM found that the

concentration in this river at its confluence with the *Upper Bhadra* reached values of 8,000 mg/l in April 1996, while during the wet season the average concentration was only 2,200 mg/l. Readings during March 2001 show a concentration of 4,900 mg/l at Ranai along the *Hari* river. Concentrations were ten times greater during spring tide than during neap tide.

Agriculture

T-Aman is the main crop in the project area. It accounts for about 70 percent of the net cultivated area. A little over half of *T-Aman* is high yielding varieties (HYV). The cropping intensity is only 137 percent, which is well below the regional average of 168 percent. This low cropping intensity is primarily due to water logging. The total annual paddy production is about 350,000 MT. Significant improvements in agricultural production in the project's *beel* areas have already been recorded in recent years due to the improved drainage system. Crop production in these *beels* during the waterlogged period in 1997 was only 6,200 MT, while in 2001 production rose to 45,900 MT. Since 1998, production of *Boro* crop has increased by 60,431 tons, *T-Aman* by 48,997 tons and *Aus* by 11,948 MT with a total of 121,376 MT while KJDRP target was 63,000 MT per annum. Thereby the cropping intensity increased to 188 percent as against the project target of 157 percent.

Fisheries

The open-water fish resources in the K-JDA are found in *beels*, floodplains and fresh and brackish water rivers. A total of 54,600 ha of floodplain and *beels* are available for open-water fisheries:

- ◇ shallowly flooded (16,900 ha)
- ◇ moderately flooded (28,300 ha)
- ◇ deeply flooded (9,400 ha)

The annual catch of open-water fish, which constitutes about 75% of the total fish harvests (open and closed water combined), is estimated at 8,260 MT. As the drainage system improves and *beels* are reclaimed for agricultural purposes, the availability of fish especially during the dry season is likely to decline. However, the opportunity for culture fishery expected to increase because of improved water management measures.

1.4.2 Hydrological characteristics

Drainage divides

Main rivers in the K-JDA are the *Upper Sholmari*, *Mukteswari-Teka-Hari* and *Harihar-Upper Bhadra*. Main rivers south of the K-JDA are the *Lower Sholmari*, *Lower Salta*, *Bhadra* and *Teligati*. The river systems are shown in Table 1 and in Figure 1. Brief description of each the three drainage sub-systems is given below.

The southeastern system is comprised of three main catchments: *Beel Dakatia* or Polder 25 (14,300 ha), Polder 27 (4,900 ha) and Polder 28 (8,000 ha). Previously the western part of Polder 27 drained towards the *Hamkura* river. This river is no longer functioning, and all drainage has been diverted into the *Upper Sholmari*. *Beel Dakatia* also drains into the *Upper Sholmari*, which is protected from tidal influence by the *Sholmari Regulator*. Polder 28 drains into the newly constructed *Ramdia-Joykhali Khal* and is protected from tidal influence by the *Ramdia Regulator*.

The *Hari* river system is comprised of two main catchments: *Mukteswari* (29,200 ha) and the *Hari* (16,000 ha). The *Bhabadah Regulator* protects the *Mukteswari* river from tidal influence. Previously the eastern part of the *Hari* catchment drained towards the *Hamkura* river. This river is no longer functioning, and all drainage has been diverted into the *Hari*. The *Hari* drains water of its own catchment, plus the discharge from the *Mukteswari*. The *Kedaria* tidal basin is supposed to allow

sufficient tidal volume to maintain the design section for *Hari* river. The *Bhaina* tidal basin has been permanently closed.

The *Upper Bhadra* system is comprised of two main catchments: *Harihar* (16,500 ha), and *Upper Bhadra* (11,700 ha). The *Upper Bhadra* drains water of its own catchment, plus the discharge from the *Harihar*. A seasonal cross-dam across the *Upper Bhadra* at Kashimpur inhibits tidal influence during the peak sediment period January - June.

Table 1: Major drainage systems with major rivers and area covered

River system	Sub-system/polder	Main draining rivers	Zones	Area (ha)
Upper Bhadra	Upper Bhadra, Harihar, Polder 24	Harihar-Upper Bhadra	F and H	28,200
Hari	Mukteswari, Hari Nadi, Polder 24, Polder 25 (west)	Mukteswari-Hari Nadi and Hamkura (which is dead now)	D, E, G and I	45,200
Southeastern	Beel Dakatia, Polder 27, Polder 28	Upper Sholmari and Lower Sholmari	A, B and C	27,200
Total				100,600

Overall drainage plan

The Overall Drainage Plan (ODP) for the project area has been under almost continuous investigations and discussions and finalization of such a plan that should be acceptable to all stakeholders has been painfully slow because of the complexity of technical, environmental and social issues involved (SMEC and Associates, 1998). However, with an accumulated knowledge of different studies Component-B consultant finalized the ODP with BWDB in June 1999. Works were implemented accordingly by the end of 2002. The ODP recommended a combined approach comprising TRM and structural solutions for the project area. At the end of KJDRP, the Project Completion Report (SMEC and Associates, 2002) recommended a replication of a tidal basin at other downstream locations (throughout the area of tidal influence draining through the Sundarban) as well as conservation measure in upstream areas of the tidal influence (such as many freshwater *beels* around Magura).

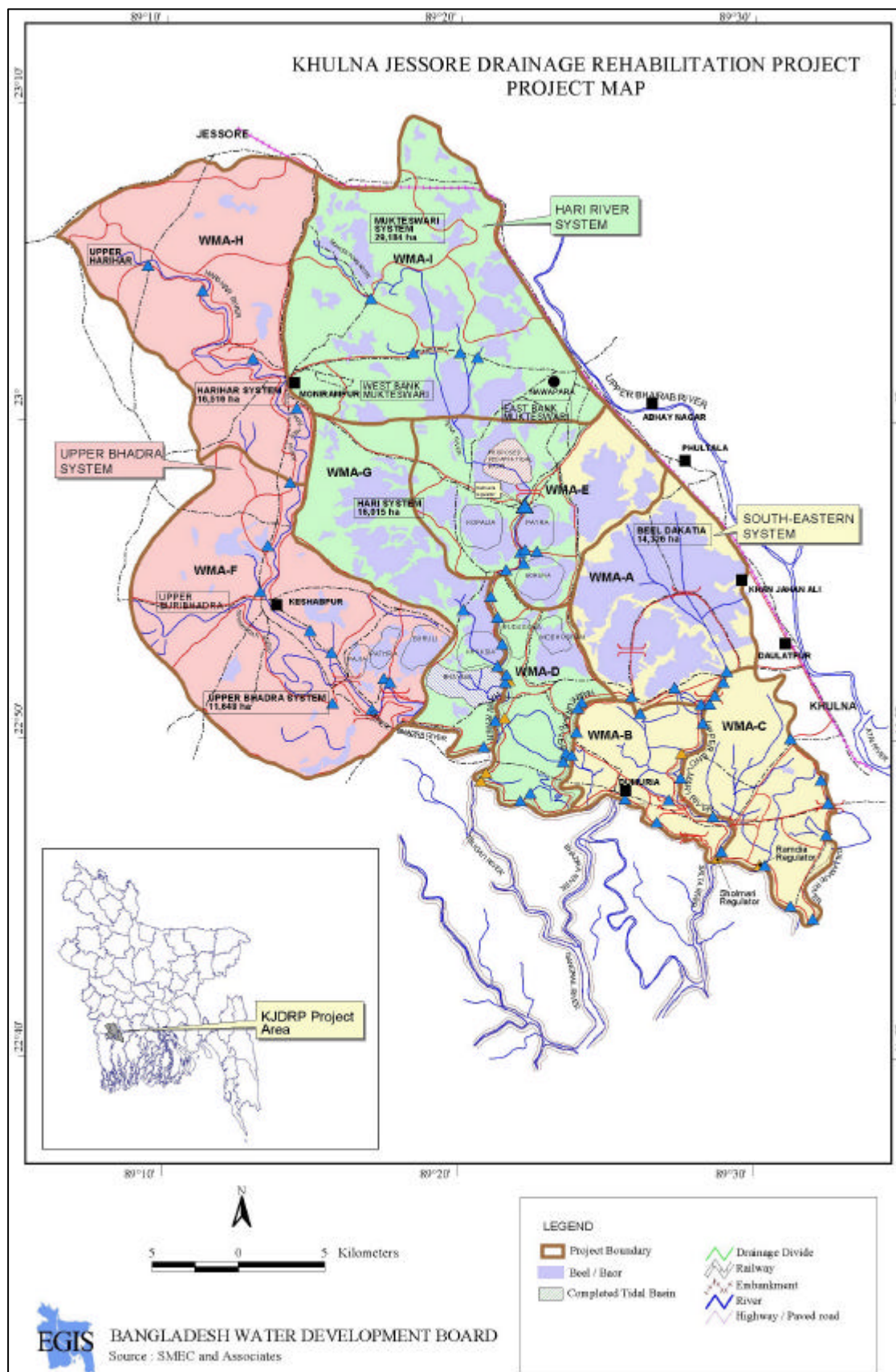


Figure 1: Map showing the major river systems, *beels* and zones of the K-JDA
(Source: CEGIS)

2 WATER MANAGEMENT INSTITUTIONS

2.1 Early experiences of water management in K-JDA

The people of this region were actively involved in managing their water (also land) resources. (Bhandari, 1901; Mitra, 1963; Hunter, 1973; Rahman, 1995; EGIS, 1998; CEGIS, 2002c). Following this tradition, local people also played an important role in the KJDRP period. However, the pattern of practices and involvement changed significantly.

2.1.1 People's practices

Prior to the implementation of CEP, the area was prone to inundations by water of the numerous rivers crisscrossing the area and local people had their own ways to make best use of the resources available to them. For example, people built temporary, indigenous dikes to prevent water from entering parts of the floodplain during eight months of the year so that land could be used for agricultural purposes. Locally, these dikes were called the *osthmaishe bundh*. A single crop of local variety paddy (deep-water *aman*) was grown and yield was rather low. The temporary dikes were often unable to hold back the onrush of river water. Thus, there were frequent crop damages, which resulted in food deficits. The people exploited the fish resources available in the area to overcome such deficits. The temporary dikes were removed after harvesting the paddy so that the floodplain could be enriched with fish resources. People would then engage almost exclusively in fishing activities. The CEP (1961) report describes the early history of embankments (dikes) as follows:

"The history dates back to the era of the Zamindari, or large landowners, who also served as principal revenue agents for the government. Under this system the tenant farmers had to pay large portions of their income, usually a percentage of the crop, to the Zamindars. Since their income depended largely on crop production, the Zamindars had dikes constructed and maintained around the arable land. They were, however, of poor quality and required considerable maintenance each year. In 1951 the Zamindari system was abolished by the East Bengal State Acquisition and Tenancy Act, 1950, and the Zamindars were relieved of their power and authority. Many had been living in other countries and did not return to the area; some residing in the area left; and those who remained were stripped of their power. As a result, there was no one to assume the responsibility for the repair and maintenance of existing dikes or the construction of new ones. Gradually they deteriorated, were breached and over-topped by tides, and became practically useless" (CEP, 1961:IV-1).

However, after the construction of the coastal embankments, the floodplains were available for agricultural activities round the year. With the introduction of high yielding varieties of paddy, production increased per unit of land. Over the years, however, riverbeds silted up, creating drainage congestion.

By the early 1980s, severe water logging had resulted in many parts of the area. The problem had further accentuated with the passage of time and prior to implementation of KJDRP, much of the area remained under water for most parts of the year. Agriculture was severely disrupted and many farmers were forced to change their primary occupation to make a living.

During the KJDRP period, the practices of people remained mixed. Following improvement of the drainage condition, both agricultural and fisheries activities intensified. More dry land for agriculture became available and better-controlled water facilitated culture fisheries. The KJDRP monitoring results (CEGIS, 2001; 2002b) show a good increase in agricultural land use and production, an improved post-monsoon drainage and a declining level of poverty persisting in the project area.

2.1.2 People's role and agency³

With changes in people's practices, the role of people in water management has also changed over time. Historical reflections reveal that early management of water resources in the area remained in the hands of local people, facilitated by the *Zamindars*. This was the case until the middle of the 20th century. Subsequently, water management was dictated by local government bodies (*Union Parishads*). A major shift took place in the early 1960s, when the then EPWAPDA constructed a series of polders throughout the coastal belt including the project area. Local people perceived this as a change in the old system and started considering the polders as the property of EPWAPDA (later WAPDA and after that BWDB) to the extent that they felt it to be the responsibility of EPWAPDA to maintain and operate the polders. Since then, the BWDB has taken the responsibility for construction, operation and maintenance of the polders. During this period the local people including the *Union Parishads* became only partially involved in the implementation of the polders.

However, during the KJDRP period both 'formal' and 'informal' initiatives of people have taken place. Since December 1996 a four tiers system of WMOs was established under KJDRP, and these WMOs became the formal structure for people's participation in water management in the project area. In this period, the mode of participation of local people was guided by both project (outlined in the project document) and national (NWPo, GPP, GPWM) guidelines and strategies. Nevertheless, long before the establishment of these formal WMOs, local people participated greatly under many informal platforms and have taken initiatives for local water resources management. Particularly in their protest against water logging, local people have shown a range of informal local initiatives in water resources management. Both through 'informal initiatives' (such as, *Beel Dakatia* public cuts made in September, 1990 and *Beel Bhaina* public cuts made in 1998-99) or 'formal initiatives' (such as, deciding for TRM and in IWRM planning) local people of K-JDA have played a pro-active role in managing their local water resources.

2.2 Formal procedures and guidelines (during KJDRP)

The formal institutional arrangements in K-JDA were developed under the KJDRP following several procedures and guidelines. This was largely due to the revisions and extensions⁴ of the project and also to the changes in relevant guidelines over the period. KJDRP experiences, therefore, do not present specifically any one guideline but refers to a 'pedigree of guidelines' that actually influenced the planning, formation and development of WMOs over the period. The following guidelines and procedures are discussed:

- ◇ project guidelines;
- ◇ national guidelines;
- ◇ different experiences; and
- ◇ by-laws and management guidelines.

2.2.1 Project guidelines

Guidelines and procedures were developed by the KJDRP based on the ADB project document (ADB, 1993); inter-ministerial decisions; technical reports published by the beneficiary participation component (Component A); and formal cooperative rules/acts (including a few amendments that were made during the project period).

³ Here the word 'agency' refers to 'organized initiatives by local people'.

⁴ The completion date for the project was extended for the first time from 1 August 1999 up to 31 December 1999 and for the second time from 01 January 2000 to 31 December 2002.

The ADB project document in different paragraphs⁵ specified a number of issues, functions and requirements for planned institutional development. The document outlined a clear Beneficiary Participation Plan (BPP) and clarified various spheres of beneficiary participation (see Table 2). The BPP formed the basis of all subsequent beneficiary participation and water management institutional development plans and activities for the project.

Following the project document (the different issues specified in project document and in the BPP) Component-A of the project detailed out a technical report as WMA plan.⁶ The institutional planning and the design was also structured in this document. Since its approval this technical report⁷ on institutional arrangements worked as a functional guideline for the formation and development of all levels of WMOs in KJDRP.

2.2.2 National guidelines

The project guidelines in setting up the institutional mechanisms were also influenced by national guidelines, particularly the national water management guidelines and the national cooperative guidelines.

Guidelines for People's Participation (GPP) - 1994

In early 1995, when the project started working on developing the institutional mechanism, the GPP was prevailing as the 'national guideline' for water management. GPP was the first of such guideline for building up institutions consisting of beneficiaries and representatives from grassroots level and combined with officials of different departments and agencies in the field. The GPP suggested a Project Council consisting of representatives of water users, BWDB and other bodies (Figure 2). Water users were organized in Water Users Groups (WUG), Water Users Committees (WUC), and Water Users Association (WUA). Moreover two types of federations (FWUA and FWUAB) and several types of boards (WUAB, WUCB, WUGB, etc.) were formed.

Following the GPP selectively, the Component A team suggested some participatory measures in the institutional framework of KJDRP. Particularly the stages of participation according to the GPP were considered (e.g., participation in design, planning, implementation, O&M, etc.). Other parts of the GPP framework, however, were not followed, e.g., the project council (PC) was considered but the different layers of federations were not considered. The GPP suggested framework was considered quite complex and not all layers of this framework were found to be relevant for the KJDRP situation. The GPP-suggested institutional framework is shown in Figure 2.

⁵ Paragraphs no. 19-21, 37, 44, 49, 51, 53, 56, 59, 62, 70, 77, 78, 80, 88, and 94-96.

⁶ Component-A in KJDRP was composed of a TA consultant team and the WMD (formerly LWUD) team. Here, the term 'Component-A' refers to both the parties.

⁷ Revised Technical Report no. 3. Component -A) 25 June 1996.

Table 2: Beneficiary Participation Plan outlined in the ADB project document

Stage	Steps	Beneficiary Participation
Needs assessment	Social design study Feasibility study Environmental examination	Interviews; public meetings; needs and perceptions assessed; do they want a project and, if so, what kind?; perception of non-government organizations (NGOs) also queried.
Recruitment	TA consultants fielded Draft by-laws for WMA prepared Draft contract/terms of reference for NGOs prepared NGOs suitable for work identified NGOs contracted for work Engineering consultant fielded	Viewpoint of beneficiaries and NGOs on draft by-laws should be assessed; NGOs should be consulted in formulating draft contracts.
Design	Initial survey	NGOs organize initial meetings between engineers/survey crew and beneficiaries; feasibility level plans discussed and beneficiary views taken into design consideration; NGOs use these meetings to begin forming WMAs.
	Preliminary design	Engineers return to incipient WMAs to discuss preliminary design, noting how beneficiaries' viewpoints were taken into consideration; NGOs help organize and participate in these meetings; the land acquisition necessary and proposed terms of payment should be discussed; a general consensus should be reached.
	Final design	Engineers return to WMAs to discuss the final design and implementation schedule; amount of work available for Labor Contracting Societies (LCS) should be detailed; WMAs propose several candidates for training by the engineering consultants to assist in construction supervision (at least two of the most suitable will be selected for training); agreement of the WMAs (in the <u>minutes of meeting</u>) is necessary prior to tendering of the civil works; NGOs help organize meetings and prepare minutes.
Tendering	Advertisement Public opening Evaluation Award	Information campaign keeps beneficiaries informed of the contract award schedule and progress; concerned NGOs and WMA officials informed of bid openings if they wish to attend. LCS contracts (worth \$50,000 or less) awarded by direct appointment and financed as force account works; NGOs help organize LCS.
Construction	Mobilize Construct Complete	Information campaign keeps beneficiaries informed of construction schedule; representatives of WMA assist in construction supervision; LCS undertakes suitably sized packages. WMAs consulted whether the tendered civil works have been completed as agreed prior to final payment of retention money to contractors; minutes of consultations prepared by NGOs.
Preparation for turnover	Establish operation procedures for facilities; develop maintenance schedule for facilities; initiate income-generating activities along embankments.	WMA is registered as a legal body; WMA and selected beneficiaries receive training in operation and maintenance from BWDB; NGOs help support these activities and draft lease agreement for <i>khas</i> lands.
Turnover	No-fee lease of embankments, drainage channels, structures (i.e. <i>khas</i> lands) to WMA.	<u>WMA (i.e. beneficiaries) take responsibility for facilities.</u>

Source: ADB, 1993.

Guidelines for Participatory Water Management (GPWM) - 2000

Drawing on the provisions of the National Water Policy (NWPo), a new guideline (i.e., GPWM) was developed for water management. This guideline perceived the participation of local stakeholders as a continuous 'process' and concentrated on the following major provisions of the NWPo:

- ◇ planning and management of water resources;
- ◇ public and private involvement;
- ◇ economic and financial management;
- ◇ stakeholder participation; and
- ◇ institutional policy.

Similar to the GPP, the GPWM suggested different stages of participation with some minor changes. The GPWM adopted a three-layer approach (WMG, WMA and WMF) and simplified the institutional arrangements considerably. The functioning and formation of some layers, e.g., WMC and PC, were de-activated. The GPWM institutional arrangement is shown in Figure 3.

In 2000, when the new GPWM was under review (approved in the same year), major part of the institutional formation in KJDRP was completed following the BPP and GPP. Newly formed institutions were not yet registered at that time. As the new guideline (GPWM) was enforced nationally, the remaining formation and development of institutions in KJDRP followed the new GPWM.

Inter-ministerial settlement of legal status, July 1995

When the project was initiated, registration of the institutions to be formed was not defined entirely. For registration purposes and setting up legal framework of the institutions, the project actually pursued following amendments as per the inter-ministerial decisions taken on July 23, 1995. The inter-ministerial decisions were useful in contextualizing the cooperative rules as per the field experiences of that time. The decisions on amendments were as follows.

- ◇ The Rural Development Division agreed to take immediate necessary steps to amend paragraph 2 (2) of the Cooperative Societies Rules, 1987 to include WMAs in the definition of Multi-purpose Cooperative Society. This amendment of cooperative rules distinctly allowed the WMAs to identify (by definition) as formal Multi-purpose Cooperative Societies after registration.
- ◇ The proposed institutional structure (by ADB and later by the project) had two more features that required additional amendments in the operation of cooperative rules no. 10(2) and 10(3) (b). The amendment of rule 10(2) was needed to consider the issue of multiple institutional membership (e.g., a member of WMG will be able to be a member of WMA).

Following these decisions, the project had actually proposed that WMAs, WMCs, and WMGs that would be registered as multi-purpose cooperatives at different levels. The WMC registration, however, following the revised national framework or GPWM was not proceeded and eventually dropped from the registration plan. The registration issues are discussed in some detail in Section 2.5 of the present document.

Co-operative ordinance and rules, 1984 and 1987

As the two national water management guidelines (GPP and GPWM) and the inter-ministerial settlement of 1995, defined the WMO legal arrangements under the National Cooperative Rules of 1983 and the Cooperative Ordinance of 1987, these national ordinance and rules became the legal

frame for registration and functioning of the WMOs. Particularly in preparing the draft by-laws for institutions these rules and ordinances were used as major guidelines.

2.2.3 Different experiences

In addition to the abovementioned documents and generic national guidelines, experiences of various BWDB projects were also useful in formulating the institutional arrangements in KJDRP. These included the *Ganges-Kobadak Irrigation Project* (GKIP), the *Systems Rehabilitation Project* (SRP) and the *Bhola Irrigation Project* (BIP). The component A team visited the GKIP and analyzed⁸ the arrangements, while useful information was also found in a technical paper by Shah Ahmed Ali Khan *et al* from 1994 (Annex to the Technical Report 3 of Component A, 1995), reflecting critically on many years of direct experiences of this project. Furthermore, in developing guidelines and functional arrangements for LCSs and leasing *khas* lands, experiences of SRP and BIP respectively, were extremely useful.

As the KJDRP water management institutions were to be registered under the cooperative rules, experiences of cooperative models became relevant. With respect to savings arrangement at the village level (i.e., WMGs) under cooperative rules or capacity building of institutional members/leaders, reference was made to experience gathered from the Bangladesh Academy of Rural development (BARD) in Comilla (the Comilla model).

2.2.4 By-laws and management guidelines

Following the above mentioned guidelines and experiences the by-laws for each level of institutions were prepared. These by-laws became the functional guidelines for the WMOs, setting rules and guiding day-to-day management activities on different levels of management. Sample by-laws are presented in Annexes C and F. By-laws can be made for any organization, but become formal and “sealed” documents upon their registration.

Two other management guidelines were prepared:

- ◇ guidelines for handing over BWDB properties to WMAs; and
- ◇ an Operation and Maintenance (O&M) Manual.

The first one is a management guideline for WMAs for proper utilization and management of the handed over (leased) properties (from BWDB). This guideline sets specific rules and roles for WMAs, WMGs and the WMF on financial arrangements in using income from these properties for joint O&M with BWDB. This guideline was provided by Component A of the project and approved by the BWDB (Annex G).

The second guideline is a manual for post-project O&M of infrastructure. The manual provides a zone-wise and overall guideline on day-to-day functional activities, skills and finance needed for future O&M. Training was conducted involving WMA representatives to follow-up with the O&M activities as needed in collaboration between the WMAs and the BWDB. This manual was prepared both in English and in Bangla by the consultant of Component B and approved by the BWDB.

⁸ See Annex-I, Component A Technical Report no. 3.

Two national guideline frameworks that influenced the K-JDA institutional arrangement

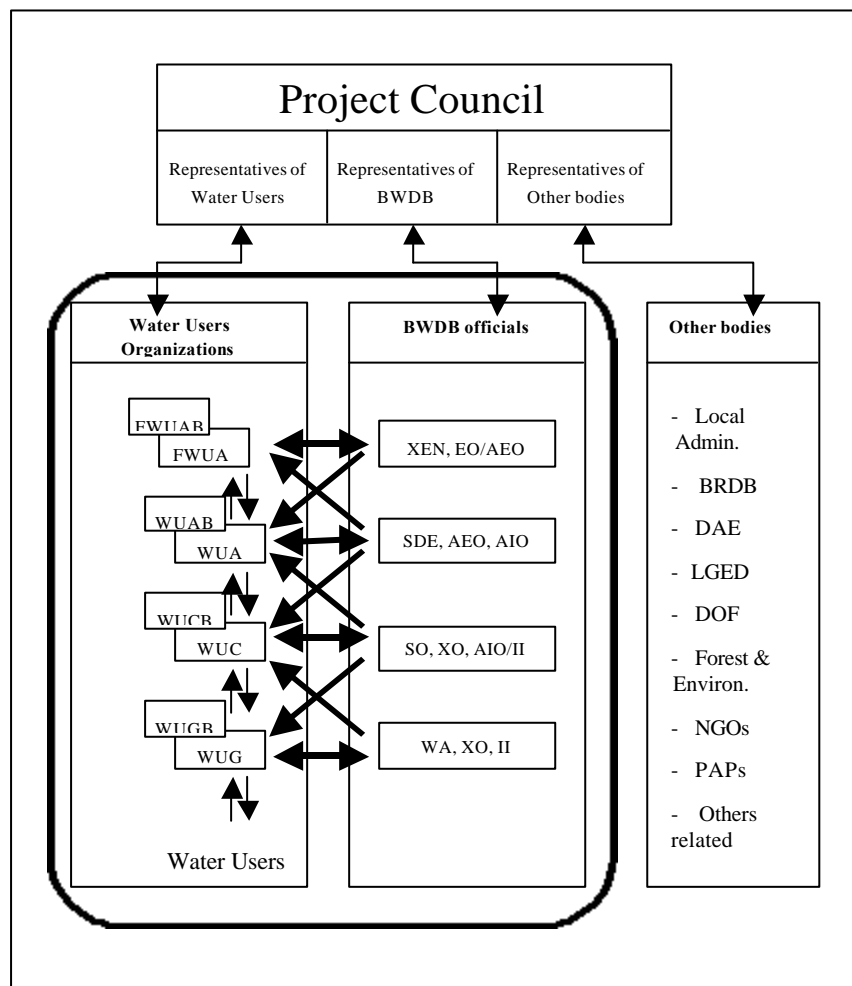


Figure 2: Institutional arrangement suggested in GPP

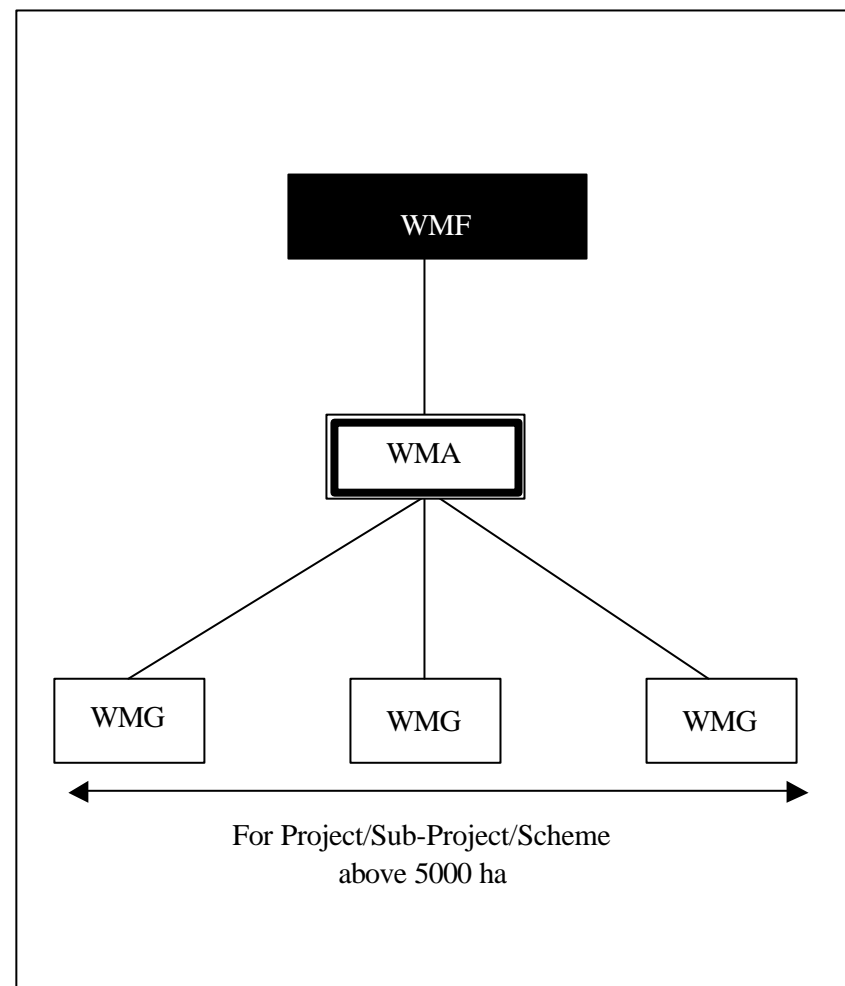


Figure 3: Institutional arrangement suggested in GPWM

2.3 Levels of formation

In KJDRP, a 'four-tier' water management structure was created:

- ◇ Water Management Group (WMG, registered);
- ◇ Water Management Committee (WMC, not registered);
- ◇ Water Management Association (WMA, registered); and
- ◇ Water Management Federation (WMF, not registered).

WMGs were formed as the primary institutional entities at all villages within the project area. Initially, WMGs were formed with a participation of at least 25 percent of the households. At a later stage, WMGs were registered under the Cooperative rules and became legal entities. WMGs have their own bank accounts and hold independent savings and shares that were collected from the members and shareholders.

At the second level of institutional formation are the WMCs. These were formed to bring together two or more WMGs to manage the catchment of a primary or secondary drainage channel. Although, the WMCs were formally dropped in the latest national guidelines (MoWR, 2002) the formation of this level was completed in the project. However, due the lack of formal acknowledgement and proper functioning, this level of institutions lost its importance during the final stages of the KJDRP.

The next level of institutions is the WMAs. All "catchment level WMCs" are combined in a drainage unit with a distinctly delineated hydrological boundary and were brought under a WMA. These drainage units are commonly referred to as 'zones'. The project document identifies the formation of WMAs as a pivotal step of beneficiary participation in KJDRP and suggests their involvement in all major spheres of the project as follows:

"..... WMAs will participate during the design, construction and O&M phases and will be the focal point for Executing Agency interactions with the Project beneficiaries." (ADB, 1993: paragraph 44).

Subsequently, WMAs were registered as multi-purpose cooperative societies and function as the 'key' local level institutions for water management. With the legal arrangements made, the WMAs became the 'joint partners' to carry out the O&M tasks of each zone along with the BWDB.

Each of the above three water management institutions (WMG, WMC and WMA) are composed of general members that are selected/elected by independent executive committees, and have the portfolio positions of Chairman, Secretary, and Treasurer in respective committees.⁹

Finally, at the top of the institutional framework a WMF was formed to look at inter-zonal and regional issues. As there are many concerns common to all WMAs and many interactions exist between WMAs, WMF proved to be a crucial level of institutional formation (CEGIS, 2002a and b).

Besides this 'four-tier' water management structure, three other types of institutions or 'special groups' were formed:

- ◇ Landless Group (LLG, registered);
- ◇ Fisher folk Group (FFG, registered); and
- ◇ Labor Contracting Societies (LCS, not registered).

The LLGs and FFGs were formed to ensure participation of landless people and fishers; covering the area of each WMCs. The LCSs were formed for the execution of specific intervention to support

⁹ The 'Treasurer' position has actually been abolished from the structure afterward.

poor and destitute people (both female and male). These societies mainly undertake small-scale earth works. LLGs and FFGs were registered under the Cooperative rules. The overall registration issues are discussed in more detail in Section 2.5 (see Table 3).

Table 3: Distribution of Water Management Organizations by zone (September 2002)

Zone	WMG	LLG	FFFG	LCS	WMC	WMA	WMF
A	46	6	6	25	6	1	1
B	19	4	3	9	4	1	
C	33	6	6	9	6	1	
D	24	3	3	9	3	1	
E	55	6	6	25	6	1	
F	89	8	7	14	8	1	
G	67	8	6	17	8	1	
H	90	7	1	10	7	1	
I	84	10	10	6	10	1	
Total	507	58	48	124	58	9	1

Source: BWDB, 2002a

In addition to the organizations and groups mentioned above, a Project Council and Basin Coordination Committee were planned in the project. These institutional entities, however, were not materialized.

- In the initial proposal for institutional formation in KJDRP, a provision was made for Project Council. Component A actually elaborated on this layer in their technical report prior the WMA formation. However, when the GPWM dropped the provision of the Project Council, the project followed the national guideline and dropped the Project Council.
- The provision of a Basin Co-ordination Committee was considered in relation to the Tidal River Management (TRM) option. This was planned for better management of the tidal basin and for continuation of the relevant information campaigns. Though the formal committee was not formed, informal arrangements at the basin level continued.

2.4 Linkages and representations

In general, beneficiaries (members of the households in K-JDA) participated through the primary level institutions (WMGs) by becoming members and shareholders.

At the WMG level, members elect an Executive Committee (EC) and nominate two representatives (one female and one male) to the WMC in the respective catchments. Likewise, at the zonal level, the WMA general body consists of two representatives from each WMG (one female and one male) and representatives from the each WMC, LLG and FFG in respective zones. The number of members in WMAs varies according to the number of primary groups in respective zones. The WMA has a twelve-member Executive Committee including a Chairman, a Vice-Chairman and a Secretary.

At WMF level, the EC is composed of 31 members. This is constituted by three representatives from each WMA (one female and two male), two representatives from all LLGs (one female and one male) and two representatives from all FFGs (one female and one male). There are 5 portfolio positions (Chairman, Vice-Chairman, Secretary, Joint-Secretary and Treasurer) and 26 executive members (see Annex F for details). The overall institutional arrangement is shown in Figure 4.

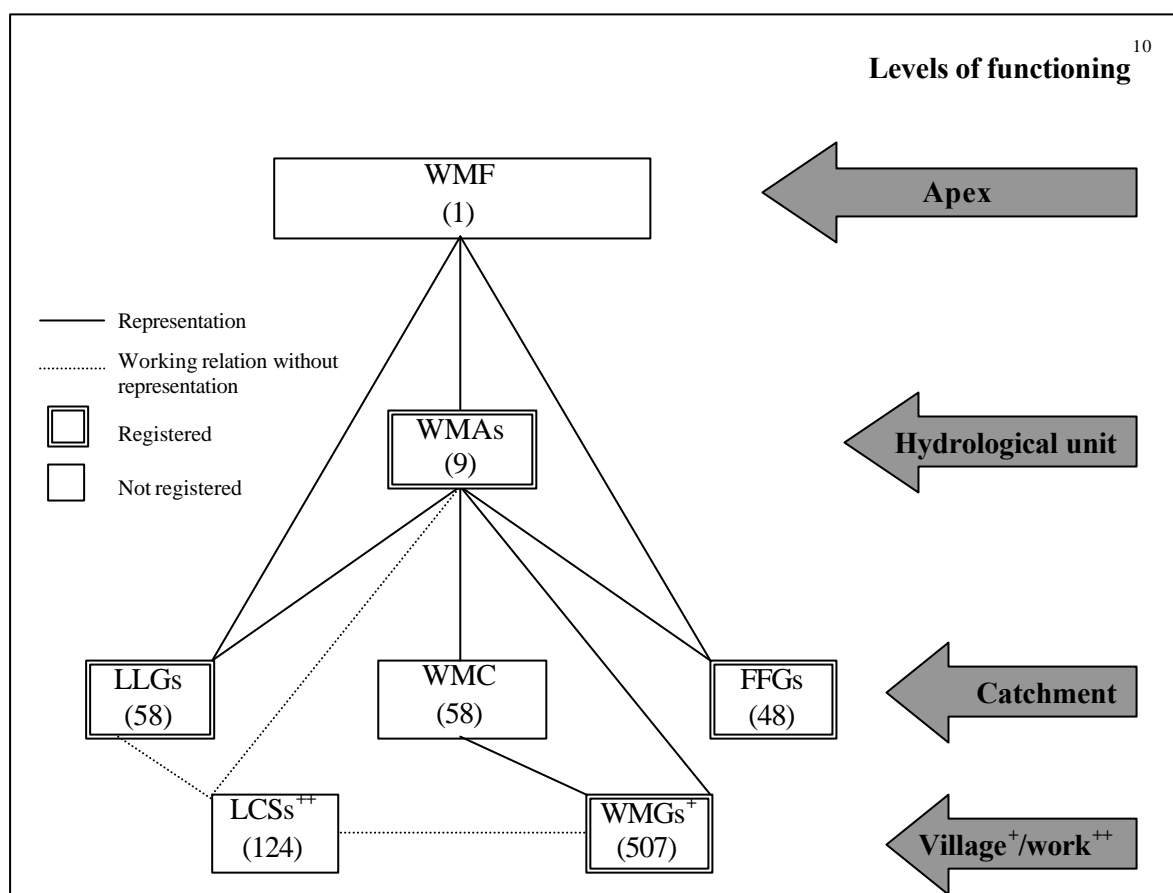


Figure 4: Diagram showing the local institutions their linkages

2.5 Legal status

As mentioned, registration was considered under the co-operative act and rules and with the Department of Co-operatives. After the inter-ministerial decision on the legal status of the water management institutions, the procedure of registration was initiated. The revised Technical Report 3 (Component A, 1996) suggested the following:

"Each WMG and WMA will eventually be registered officially with the Cooperative Offices of the relevant Thana. After registration all WMAs/WMGs must comply with the laws and rules governing multi-purpose cooperative societies" (Component A, 1996: p. 25).

Accordingly, WMAs, WMGs, LLGs and the FFGs were registered with the Department of Co-operatives. The legal/registration status of WMOs is shown in Table 4.

Table 4 shows that most of targets were achieved by October 2002, except that of FFGs. Registration of the FFGs was found to be complicated, because many of them were already existing and had registered under another name.

¹⁰ Levels of functioning of each tiers of WMOs were defined on the basis of functional and hydrological parameters. The KJDRP project area was divided into nine distinct hydrological units called zones. Here, the term 'hydrological unit' therefore refers to these nine zones. The term 'catchment' refers to primary and secondary drainage channels within each zones. The term 'apex' is a blanket term and refers to the whole project area.

Table 4: Status of registration of institutions in KJDRP under Cooperative rules

Zone	WMG	LLG	FFG	WMA	WMC	WMF
A	46	6	1	1	Not considered for registration	Not considered for registration
B	19	4	1	1		
C	33	6	2	1		
D	24	3	1	1		
E	55	6	5	1		
F	89	8	1	1		
G	67	8	1	1		
H	90	7	1	1		
I	84	10	1	1		
Total	507	58	14	9		
Targeted	507	58	48	9		

Source: BWDB, 2002b.

After registration, the water management institutions began to function as multi-purpose cooperatives having their specific by-laws and cooperative rules and regulations. Officially they are named as 'Multi-purpose Cooperative Societies'.

2.6 Management and accountability

Usually the overall management responsibility of the WMOs rests on the Chairman and the Secretary of the executive committee. The committees formally meet monthly and most of the decisions are taken in monthly meetings. In emergency situations the Chairman and the Secretary jointly take management decisions for immediate action. Such decisions are then authorized in the next monthly meeting of the committee. If necessary, special meetings of the EC are convened.

EC is accountable to the respective general body. For example, EC of WMA is accountable to the general members of the WMA during its Annual General Meeting (AGM) and in Special General Meeting (SGM). In the AGM, annual budget and annual activity plan are presented for discussion and approval. The AGM also elects EC for the next tenure.

At the federation level, the EC of the WMF is accountable to the internal committees of the federation, while important decisions are to be endorsed by ECs of the WMAs.

WMOs (registered ones) are also accountable to the Department of Co-operatives. The Co-operative Officer of respective upazilas audits their books and records.

2.7 Obligations to the Co-operative Department

WMGs, LLGs, FFGs and WMAs are registered with the Cooperative Department. Registered institutions are subjected to direct 'financial auditing' procedures from the respective upazila cooperative offices. For election and re-election procedures and other related activities, WMOs are to inform the cooperative offices of respective upazilas and districts. In addition, the WMD of the BWDB is usually informed informally. In each AGM, the representative of the cooperative department attends and supervises the formation of the EC.

2.8 Role of BWDB

The BWDB played an important role in the establishment of the overall institutional setup. An extension team under the direct supervision of the Deputy Chief Extension Officer (DCEO) of the Water Management Directorate (WMD) of BWDB in Jessore was responsible for mobilization of the beneficiary participation in KJDRP. This team was supported by a TA consultant team and

several NGOs and was headed by the Chief Water Management as Project Director. Throughout the report this groups is referred to as “component A”.

In establishing and developing the institutional arrangements in KJDRP, BWDB played the following roles.

- In liaison with the TA consultant team, Component A developed the overall institutional mechanism for the KJDRP and formulated the guidelines and functional roles for the institutions from the initial stage of the institutional formation.
- In forming and strengthening the WMOs, the BWDB played both a supervisory and educational role. Here, Component A worked closely with the partner NGOs in training and other institutional strengthening activities. In each zone the Extension Overseers (BWDB staff) of Component A worked at grassroots level with the NGOs and the local community.
- BWDB regularly supervised and monitored the NGOs.
- For several purposes, such as guiding the institutions in obtaining their 'legal status' (registration) or in such issues as leasing arrangements, the BWDB played a coordinating role between different agencies. For registration and leasing purposes, Component A worked with the Cooperative Department and the District Administration offices (e.g., the DC office), respectively.
- Furthermore, Component A supported the engineering wing of Component B in such issues as the identification and specification of works to be carried out and the formation of LCSs.

2.9 Role of NGOs

Where the BWDB played a supervisory role, the NGOs played a more 'functional' role in the institutional formation and development. Initially, the project document justified the NGO involvement in the project as follows:

"Because NGOs have successfully organized farmer-based groups in Bangladesh, NGOs will be used to help form WMAs." (ADB, 1993:para 37).

The NGOs played a day-to-day functional role in institutional formation and development until completion of the project. Their activities, for example, related to: enrollment of members (through motivational activities); organizing local people; conducting training; organizing meetings (arrangement, distributing letters etc.); record keeping; information dissemination; supporting registration process; supporting leasing process; and providing logistic support.

As the NGOs were contracted under Component A of KJDRP, they maintained a close liaison with this component. WMOs also welcomed the contribution of the NGOs and worked with them intensively up to the end of the project period.

The selection and evaluation of NGOs was done under direct supervision of Component A. To select NGOs, the TA team and the WMD team started to identify all relevant NGOs¹¹ operating in the project area. This list was approved by GOB and ADB as part of the National Water Management Plan. The following NGOs were then recruited through tendering under the Director, WMD.¹² Later during the project NGO performances were evaluated twice by component A; some were dropped and some were given new contracts. The work period of the NGOs are shown in Table 5.

¹¹ A list of NGOs in the project area was annexed in Technical Report-3.

¹² The NGO selection and evaluation strategies are outlined in Technical Report 2/1: NGO Performance and Future Requirements.

Table 5: Contracted NGOs by work period and zones of operation

Name of NGO	Work period	Zone of operation
Pradipan	1997-2002	A, B, D
GUF	1997-1998	B, D (parts)
Unnayan	1997-2002	C, B, I
PSS	1997-2002	E
SUS	1997-2001	F
MASES	-	G
Jagorani Chakra	1997-2002	H, G, F
SIBAS	-	I

2.10 Relationship with local government

WMOs maintain formal and informal relationships with the local government (LG), that is, the *Union Parishad* (UP). They can be summarized as follows.

- Formal arrangements (such as in the national guidelines) did not suggest a strong WMO-LG relation. The PC that was mentioned in the first national water management guideline (i.e., the GPP) provided for a strong WMO-LG relation. But the subsequent GPWM excluded the PC and suggested an advisory role for the LG in matters of water management. KJDRP followed the GPWM procedure and did not establish a PC.
- A direct connection between the WMOs and LG was also resisted to some extent by the rules of the Cooperative Department. One example is the registration rule stating that WMAs could not be registered with a UP Chairman holding any portfolio (i.e. President or Secretary) position within a WMA. Such examples were seen in zone A and E.
- In spite of these rules, WMO leaders in all zones have maintained good informal relations with the LG. Usually WMO leaders would seek advice from the UP leaders and often invited them to participate in monthly meetings or AGMs.

2.11 Role of external agencies

Both the institutional and technical components of KJDRP were strongly influenced by external agencies as donors and consultants played a significant role in the development of the project. The project (including the consultants) was accountable to the ADB, while the ADB appraised the project's activities and progress, including the development of the institutional arrangements. KJDRP experience suggests that in major decisions and planning, the donor (ADB) plays a significant role. It was useful in establishing the rights of the stakeholders and particularly helped in giving the WMOs a voice in negotiations. This was visible in the preparation of the BPP and in the formation of female LCSs.

In addition to the role of the ADB, consulting agencies (local and expatriate) played an important role in taking up a stakeholder-oriented approach. For example, in the negotiations with the BWDB for an EIA/SIA study and the establishment of a stakeholder oriented TRM approach were largely possible because of the requirement to meet donor regulations and the independent approach of consultants led by an expatriate consultant.

2.12 Development of institutional activities

The development of water management institutions gradually took shape through a variety of institutional activities throughout the project phase. Each activity strengthened the institutions a bit further and provided a milestone in the institutional development.

Although different guidelines structured the institutional development in KJDRP, the functional plan for the establishment of WMAs was submitted in November 1995 and approved in June 1996. With the approval of this plan, activities for the institutional development in KJDRP started. The WMD team, with support from the TA team, started the formation of WMGs in a 'pilot area' (zone A: *Beel Dakatia*). This was completed by December 1996. Efforts were then made to engage NGOs to carry out this work throughout the project area. But this process was not completed until the NGOs were fielded in mid-1997. At that moment the WMD was well equipped to train and guide the NGO teams in each zone and extend the achievements of the pilot zone. The formation and registration of over 500 WMGs was completed by December 1999. The nine WMAs covering all hydrological units in the project area were fully formed and functioning in 1998. Their registration, however, was delayed for technical reasons (as it was dependent on the Cooperative Department) and could not be completed until 2001. At the final stage of KJDRP, the WMAs took steps to establish the Water Management Federation (WMF).

The major activities related to the institutional development in KJDRP are compiled in Table 6.

Table 6: Major milestones related to institutional development in KJDRP

Period	Event	Remark
1993-94	BIDS Social Design Study (SDS) recommended measures for beneficiary participation in the project area.	Pre-KJDRP event. ¹³
Nov. 23, 1993	ADB outlined the Beneficiary Participation Plan (BPP) for KJDRP.	Specified in various sections and also in Annex 4 of RRP.
Mar. 1994	The Project Proforma (PP) finalized.	-
May, 1995	Consultant TA team for institutional development mobilized.	TA team worked with LWUD team as Component A.
Jul. 23, 1995	Legal status of WMOs settled with MoWR.	Confirmed by the Secretary of the MoWR through PD.
Nov.30, 1995	'Water Management Associations Plan' submitted in the form of a technical report.	Technical Report no. 3.
Aug. 4, 1995	Engineering consultants mobilized.	-
Jun.25, 1996	'Water Management Associations Plan' approved and finalized.	Revised Technical Report no. 3.
Mid-1996	Engineering consultants considered a revision on infrastructure plan.	Component A sees this as an 'encouraging initiative' and as an effect of BPP.
Jul.-Dec., 1996	First initiative of formation of WMGs and WMA were carried out on a pilot basis in zone A: <i>Beel Dakatia</i> (formerly denominated as zone-1).	LWUD and TA team facilitated the process.
Dec. 21, 1996	First formal meeting of newly formed WMA of zone-A was held.	Representatives of WMGs, FFGs & LLGs participated.
Dec., 1996	Preparations were made for the engagement of LCSs in the project on a pilot basis.	-
Jul., 1997	NGOs were contracted and fielded to form WMOs.	The role of ADAB delayed NGO input. ¹⁴
Aug., '97-98	Training programs on 'WMG/WMA formation and development' were carried out by component A.	-
Oct.29, 1997	Local people cut open <i>Beel Bhaina</i> in two locations.	-
May 1997 – Sept., 1998	EIA/SIA study was undertaken. The newly formed WMAs and other local stakeholders decided for TRM and Ktb in a workshop held in 20 May 1998.	For the first time, WMAs participated in a major project decision.
Sept.-Dec., 1998	Consultations held on Overall Drainage Plan (ODP).	Both BWDB and consultants participated.
Dec., 1998	The formation of WMAs/WMGs was completed.	The registration was delayed and completed in 2001.

¹³ For details see BIDS recommendation of Draft Final Report and the Final Report of Social Survey Cum Action Plan on CERP-II (BIDS: 1993 and 1994).

¹⁴ For detail on these discussions see Technical Report no. 3/1 Pg. 18.

Period	Event	Remark
Mar., 1999	NGO performance evaluated and six (6) NGOs were awarded a further contract.	-
Sept., 1999	ADB review mission decided to extend the NGO contracts up to 31 December 2002.	In all zones.
May, 2001	WMAs proceeded with IWRM planning.	CEGIS facilitated the process.
Jul. 15, 2001	WMA of zone C was registered.	Zone C was the first registered WMA in KJDRP.
Aug.30, 2001	WMA of zone D was registered.	2 nd registered WMA.
Aug.31, 2001	WMF was formed for the first time.	-
Sept., 2001	NGO contracts for zones F and I were discontinued due to a dissatisfactory performance. ¹⁵	J-SUS and SIBAS were dropped and contracts were given to Unnayan and Jagorani Chakra.
Sept.02, 2001	WMAs of zone A and B were registered.	3 rd and 4 th registered WMAs.
Sept.27, 2001	WMA of zone E was registered.	5 th registered WMA.
Oct. 03, 2001	WMA of zone G and H was registered.	6 th and 7 th registered WMA.
Oct. 28, 2001	WMA of zone I was registered.	8 th registered WMA.
Nov., 2001	WMAs drafted their first zonal IWRM plans.	-
Dec. 25, 2001	WMA of zone F was registered.	The WMA registration process was completed
Dec. 8, 2001	Downstream public cut at <i>Beel Bhaina</i> closed.	The unplanned TRM operated since Oct. 29, 1997.
Mid Jan., 2002	WMF meeting held on <i>Kedaria</i> tidal basin operation.	-
Jan. 30, 2002	Leasing agreements (on water bodies) were signed between BWDB and WMAs of Khulna District.	Properties other than water bodies were leased later.
Jan. 31, 2002	<i>Kedaria</i> tidal basin operated.	WMA/WMF members gathered at <i>Bhabadaha</i> regulator.
Apr. 23, 2002	Leasing agreements (on water bodies) were signed between BWDB and WMAs of Jessore District.	Properties other than water bodies were leased later.
Aug., 2002	Leasing agreements (on other than water bodies) were signed for Khulna and Jessore districts between BWDB and WMAs, specifying the use if income for O&M purposes.	For properties additional to water bodies.
Nov., 2002	WMAs/WMF finalized the IWRM plans (zonal and regional).	-
Sept.-Dec., 2002	O&M plans prepared by the WMAs.	-
Dec. 24-30, 2002	WMO representatives participated in 3 final workshops (CEGIS, IWM and BWDB) and a farmer's convention was organized by Component A.	WMA/WMF leaders made several presentations in these workshops.
Dec. 31, 2002	KJDRP concluded.	-

Source: Dates are collected from two sets of QPRs published by component A and B consultants.

2.13 Participation

Beneficiary¹⁶ participation was organized through various channels of 'formal' institutional activities (e.g., memberships, meetings/consultations and training programs); project activities (e.g., planning, design, construction and O&M); and management activities (e.g., AGMs, SGMs, plan formulation and training programs).

¹⁵ The NGO performance and evaluation issues were discussed in the Annex -VI of the Technical Report 3/1 and the overall guidelines were discussed in Technical Report 2/1.

2.13.1 Membership

At WMG (village) level, general members were enrolled on a regular basis. Development workers (DWs) employed by “contracted” NGOs were involved to motivate local people to get enrolled in WMGs and subsequently helped in participating in water resources related activities. To increase membership, DWs were given 'targets' by Component A. To increasing membership, the DWs often received active support from the already enrolled members. In places where beneficiaries suffered from pre-project interventions and received already some benefits through the project, they actively participated in the process. Data on membership and participation along with the population figures are shown in Table 7. As per the Component A information the male-female ratio of the members is approximately 60:40¹⁶. As both male and female members of respective households represented many households in the WMGs, and there are one woman and no man from some households (women-headed households), actual coverage in the WMGs may be roughly estimated at around 27% of total households in the K-JDA.¹⁷

Table 7: WMG participation and coverage in KJDRP (September 2002)

Zone	Population	Households	Target set by Component-A	Total members
A	87,975	17,160	9,480	5,862
B	26,057	4,688	2,894	1,643
C	27,243	5,017	3,409	2,010
D	27,690	8,757	4,827	3,490
E	82,309	14,637	8,219	5,693
F	123,085	25,353	13,826	7,368
G	98,958	17,107	9,654	6,209
H	135,274	25,264	13,432	7,357
I	98,234	17,263	10,132	5,009
Total	706,825	135,246	75,873	44,641

Source: BWDB, 2002a

2.13.2 Meetings and consultations

Most of the WMGs and WMAs had provisions for regular monthly meetings, especially monthly meeting of the EC were mandatory under KJDRP. Agenda, issues and results of these meetings were documented in 'resolutions' (copy of a typical meeting resolution is presented in Annex D).

Regular meetings at different levels of institutions proved to be useful means of participation in KJDRP. As the WMGs and WMAs gained legal status and became multi-purpose cooperatives these monthly EC meetings were institutionalized as a regular proceedings. At WMG level, however, the frequency of meetings varied and in some cases meetings were only conducted as and when needed. At WMC level meetings were not followed up formally as this level was dropped.

At WMA level meetings developed as a regular 'field of discussion' for water resources related activities. The AGM was the most important meeting for each WMA. This meeting usually carries a great significance due to the election of the WMA committee. NGOs were actively involved at both WMG and WMA levels as the major organizers of the meetings. At WMA level, NGOs along with the WMA members were engaged actively in the distribution of invitations and the organization and documentation of the meetings. At WMF level, the monthly meetings gradually gained importance as in these meetings WMA representatives used to gather and seek opinions on project decisions and

¹⁶ Estimate based on the discussion with DCEO at his Jessore office on 28th January 2003.

¹⁷ Among the women members, 10% women-headed households assumed).

initiatives. Many WMA and WMF meetings were extremely eventful and the members experienced these meetings to negotiate and create a platform for united action. The number of meetings held in the project was quite substantial (Table 8).

Table 8: Different types of meetings and consultations held in KJDRP by zones (up to September 2002).

Zones	WMG		LLG		FFG		WMC		WMA		WMF	
	Monthly	AGM/SGM	Monthly	AGM/SGM	Monthly	AGM/SGM	Informal Monthly	Monthly	AGM/SGM	Consultation	Monthly	AGM/SGM
A	1,811	137	80	15	22	2	27	12	1	20	13	1
B	585	66	47	5	19	2	14	10	1	22		
C	1,328	131	107	18	36	4	13	13	1	19		
D	825	81	80	9	31	5	10	13	1	20		
E	1,902	192	75	17	82	10	14	12	1	54		
F	3,279	217	139	18	48	2	8	10	1	18		
G	2,790	193	201	17	92	2	16	12	1	20		
H	2,514	228	70	8	31	1	13	11	1	23		
I	1,654	198	23	5	9	1	11	9	1	9		
Total	16,688	1,443	822	112	370	29	126	102	9	205	13	1
Target	19,383	1,437	1,073	123	470	29	-	-	9	-	-	-
% of target	86	100	77	91	79	100	-	-	100	-	-	-

Source: BWDB, 2002a.

2.13.3 Participation in project activities

Participation in the project and BWDB activities was a major goal of beneficiary participation. Following the guidelines beneficiaries were involved in project planning, designing, implementation, O&M and other relevant activities.

In preparation of the Overall Drainage Plan (ODP) the engineering consultant together with the Component A team had undertaken stakeholder consultation session and following the expressed needs and recommendations a major revision of the ODP was carried out. Similarly in the EIA/SIA studies public consultation was widely practiced and the major recommendation of these studies to apply TRM resulted from this participatory approach. At a later stage, IWRM and O&M planning exercises were also carried out in close interaction and active participation of the WMAs.

WMAs were also directly involved in the identification of work in the final two years of the project. Each WMA identified and prioritized their structural needs to the BWDB, which took up the works accordingly. With respect to design and construction, structural designs were authorized by the WMAs and the corresponding civil works were carried out under the supervision of the relevant WMOs. This procedure took considerable efforts to be implemented, but towards the end of the project they seemed to work properly.

For O&M purposes, a major goal of the project was to lead towards a joint O&M between BWDB and WMOs. At the culmination of the project in December 2002, all nine WMAs had agreed on such a joint O&M with BWDB. To support their O&M activities BWDB had leased some properties (i.e., *khas* land, embankment, etc.) to WMAs for generating income to contribute financially to O&M activities under the responsibility of WMAs.

2.14 Information campaign

Information campaigns were carried out all through the project period. Campaign materials were distributed through the NGOs and BWDB Extension Overseers. Materials mostly served the purpose of awareness building and information to stakeholders on project activities. Some relevant figures on the information campaign are given in Table 9. The major information campaign activities were the following.

- Leaflets and posters containing different types of motivational and informative messages were distributed throughout the project area. A copy of one of such leaflets is attached in Annex K.
- At the initial stages of the formation of village level groups, beneficiaries were informed through radio messages, mostly broadcasted through Khulna Radio. These radio messages were particularly useful during the beneficiary consultations on drainage design, informing local people of the dates and places of consultation meetings.
- In the final years of the project, a Quarterly Project Bulletin '*KJDRP Barta*' was published by Component A. Four issues of this information bulletin were published both in Bangla and English. BWDB professionals, consultants, WMO representatives, NGO representatives and many others contributed short articles in these bulletins. Copy of *KJDRP Barta* is attached as Annex I (in English) and Annex J (in Bangla).
- Local daily newspapers, such as the *Purbanchal*, occasionally published news about the project.
- In addition to above activities discussion meetings were held from time to time with journalists of the Khulna Press Club.

Table 9: Information campaign materials distributed by types (till September 2002)

Materials distributed	By NGOs	By BWDB	Total
Banner	154	120	274
Leaflet	433,430	307,000	740,430
Poster	50,700	62,000	112,700
Brochure	0	15,000	15,000
Newsletter / bulletin (including quarterly Bangla and English bulletin)	0	10,400	10,400
Group meeting	1,154	380	1,534

Source: BWDB, 2002a.

2.15 Training

Comprehensive training was envisaged in the project document and correspondingly training programs were carried out for institutional capacity development at different levels. Training programs were mainly carried out by component A (with the help of NGOs) and the project consultants (SMEC, CEGIS and IWM). Instances of site visit for better understanding of the water management situation also took place that was highly appreciated by the male-female members of the WMOs and they welcomed these programs and participated with great enthusiasm. At several occasions the WMOs requested for a greater number of training programs with a higher frequency (CEGIS: 2002a).

Training activities fall into the following main categories.

- During 1997-98, training was carried out for the WMD and NGO teams on 'WMG/WMA formation and development'. A manual¹⁸ was developed for the purpose and over a hundred professionals received this training.
- During the period between 1998 and 2002, large-scale training programs were carried out for the WMG and WMA members on a wide range of subjects. Topics for included: beneficiary participation; organization and management (including Cooperative rules); economic management; agricultural development; women in development; health and childcare and water management and tidal river management. This was an integrated program carried out by Component A and the NGOs. This program again, was based on a special training manual¹⁹ developed by Component A.
- During 2002, a special training program for all EC members of WMAs and members of the WMF was undertaken at the Bangladesh Academy for Rural Development (BARD) in Comilla on the theme of 'water management and leadership development'.
- During the project period, a number of special training sessions, project workshops and other meetings were arranged to discuss urgent and special issues that occurred in the project.

The number of beneficiaries trained by Component-A is shown in Table 10. Other training activities were the following.

- Component B consultant SMEC and Associates, carried out training programs for WMOs and BWDB on O&M, site supervision (i.e., construction supervision), etc.
- CEGIS conducted both long and short-term training programs on Management Information Systems (MIS), planning for Integrated Water Resources Management (IWRM), and monitoring.
- IWM conducted training programs on the hydro-morphological monitoring and related issues of interpretation.

Table 10: Number of beneficiaries who received training (till September 2002)

Zone	By NGOs		By BWDB		Total		Grand total
	Male	Female	Male	Female	Male	Female	
A	888	692	80	44	968	736	1,704
B	267	233	48	21	315	254	569
C	823	574	50	25	873	599	1,472
D	427	241	46	25	473	266	739
E	1,090	816	663	513	1,753	1,329	3,082
F	1,147	538	161	63	1,308	601	1,909
G	1,041	659	347	129	1,388	788	2,176
H	1,540	860	20	4	1,560	864	2,424
I	1,841	1,109	127	47	1,968	1,156	3,124
Total	9,064	5,722	1,542	871	10,606	6,593	17,199
Target	9,113	5,923	1,899	1,065	11,012	6,988	18,000
% of target	99	97	81	82	96	94	96

Source: BWDB, 2002a.

¹⁸ See Technical Report no. 8: Training Materials for Staff Forming WMAs (in Bangla).

¹⁹ See Technical Report no. 2/2: Training Program for WMA/WMG members (in Bangla).

2.16 Consensus building and decision making

For most of the water management institutions, consensus building related to two different spheres: internal and external.

For WMAs different types of internal consensus building or decision-making processes were observed, varying from zone to zone. Some WMAs relied on the EC or only on the President and/or the Secretary, while others took decisions in a more participatory way, for example, by inviting respective WMGs to participate. In most cases, it was observed that final decisions were taken by the respective ECs. In emergency situations WMA leaders often took quick decisions and communicated directly to executing agencies (such as, BWDB). These emergency decisions were later discussed in monthly EC meetings. Women's participation in decision-making was nominal, and was only in the ECs.

For decisions that required involvement of external parties, the WMGs and the WMAs usually refer to local influential (local elite, teachers, political leaders, etc.) or local government (usually UP Member and Chairman) as and when needed. WMA leaders often interacted with local government leaders for taking certain water resources decisions. In some zones WMA members were also part of the local government.

Women's attendance in formal meetings was satisfactory. It increased during the project but participation in real decision-making processes remained low (EGIS, 2002, CEGIS, 2002a).

2.17 Conflict handling

In K-JDA, water resources conflicts are related to: internal drainage; upstream-downstream drainage and water allocation; and timing of management interventions (for example, regulator operation). Land use conflicts of the *gher* areas were also quite common. During the late 1980s, these conflicts often turned into complex situations. The catastrophic drainage situation in the 80s and the 90s and the continuous suffering of the local people had created a common interest and a capacity for public discussions that greatly enhanced the conflict resolution potential of the local level institutional arrangements. The WMOs, and in particular the WMAs and WMF, became useful institutions for conflict handling as they provided a "recognized" meeting place for discussing problems and offered a structured interaction with BWDB and other agencies.

Monthly meetings of the WMOs thus became a useful platform to discuss local water resources issues and in many instances a number of contentious issues were resolved locally.

Resolutions of these monthly meetings became a means of documentation and reporting to BWDB. Typical WMO meeting resolutions are shown in annexes D and E. In many cases, locally influential people were consulted before taking decisions. In these cases, WMOs played an important role in creating a platform for local level discussions and generation of locally supported solutions.

3 MANAGEMENT OF RESOURCES

Resource management is structured according to formal arrangements but informal measures prevailed for many functional purposes. The following sections describe in some details the management of funds and properties.

3.1 Sources and organization of funds

Though there are several institutional entities present in KJDRP, sources of funds are quite limited. Four sources were identified: contributions at WMG level; leasing out public and common properties such as *khas* land; donor and consultant contributions; and own contributions of EC members.

Village level WMGs are the major source of income. Each WMG formally has to collect membership fees, monthly savings²⁰, shares, or other contributions from the general members. The total amount of such funds as of September 2002 accumulated to about Tk 7.25 million (or about Tk 163 per member). A break down of funds and savings per zone is given in Tables 11 and 12.

The amount of savings for different WMGs varies with the population and size of each WMG. Some of these WMG funds were used for income generating activities and even distributed as micro-credit among the members. After registration of each WMG, savings were deposited in the bank under supervision of the respective EC. Funds were audited by respective Upazila Cooperative Officers. Other institutions in KJDRP (e.g., WMAs, WMCs, or WMF) did not have any formal fund generating procedure.

As the water management institutions in KJDRP were formed on a voluntary basis these were not allocated any funds for management and functioning purposes. For management and functioning purposes, WMG executive committees (of the registered ones) disbursed small expenses and, in monthly meetings or prior to election in each AGM, the committee had to share the details to the general members. Since 2001 the project (disbursed under the instruction of WMD) allocated a small financial contribution (monthly taka one thousand) to each WMA mostly for logistics purposes.

In the final year of the project, as part of the turnover arrangements conceived in the project document (i.e., handing over O&M responsibility to WMAs), BWDB leased out some assets (e.g., water body, *khas* land and embankment) to the WMAs for income generation (Table 14). Through formal contracts between each WMA and the BWDB it was arranged that income from these assets would be used as contribution to joint O&M. During the project period, however, no income was generated from these leased properties. It is expected that from 2003 onwards, WMAs will generate income from this source and will contribute to the O&M and functioning of the institutions.

In addition to these formal arrangements it was observed that in many cases WMO members and leaders managed some petty expenses on a voluntary basis. However, as the activities of the institutions gradually increased, such arrangements became complex. At WMA level the NGOs and consultants often made sporadic token contributions for logistic reasons. (e.g., token contributions by CEGIS or IWM for attending workshops and work sessions, and transport cost conveyances provided by Component A for attending training sessions.)

²⁰ Monthly savings mostly varied from Tk.5 or Tk.10 per month for each member. However, the maximum was not limited and members were usually encouraged to deposit more if possible.

Table 11: Summary of total WMO funds as per September 2002

No.	Item	Amount (in Taka)	
		Up to June 2002	Up to September 2002
1.	Total received as admission fees	230,669	244,427
2.	Total share capital	1,350,090	1,446,270
3.	Total savings	4,349,504	5,108,072
4.	Other WMG income received	383,540	458,941
5.	Total lending to members for income generation	1,668,310	2,700,269
6.	Total income received	6,313,803	7,257,710

Source: BWDB, 2002a.

Table 12: Break down of funds raised under WMOs by zone up to September 2002 (in Taka)

Zones	Membership fee	Shares	Savings	Others	Total
A	37,364	83,960	346,633	34,790	502,747
B	15,960	65,880	148,509	2,594	232,943
C	19,215	119,170	561,427	20,155	719,967
D	30,160	47,110	197,604	4,965	279,839
E	27,493	80,370	727,492	46,000	881,355
F	36,030	186,520	619,235	98,129	939,914
G	31,045	223,820	598,824	66,124	919,813
H	15,015	334,560	1210,611	163,091	1,723,277
I	32,145	304,880	697,737	23,093	1,057,855
Total	244,427	1,446,270	5,108,072	458,941	7,257,710

Source: BWDB, 2002a.

3.2 Credit for income generating activities (IGA)

In all zones, with the exception of zone D, WMGs have used part of their funds to provide credit to members for undertaking income generation activities. The amount of each credit was small in and distributed under the responsibility of the respective EC of the respective groups. In most of cases, credit was used for: trading (e.g., hoarding paddy, seeds or wheat or buying fish fry etc.); purchasing tools and inputs (e.g. for small agricultural equipment, seeds etc.); purchasing rickshaw vans; etc. Zone-wise statistics of such investments are shown in Table 13.

Table 13: Amount invested in IGAs as of September 2002 (in Taka)

Zone	Amount invested in IGAs	Total group fund	Percentage of total fund invested in IGAs
A	26,000	502,747	5
B	13,500	232,943	6
C	153,340	719,967	21
D	0	279,839	0
E	833,334	881,355	95
F	125,100	939,914	13
G	292,500	919,813	32
H	851,695	1,723,277	49
I	404,800	1,057,855	38
Total	2,700,269	7,257,710	37

Source: Component A data (up to September 2002).

3.3 Transfer of BWDB properties

One of the promising activities towards sustainability of the institutions is the transfer of BWDB assets i.e., *khas* lands, water bodies and embankments to the nine WMAs. It is expected that WMAs would generate income from these assets and would use the income for O&M in the post-project period. Formal arrangements were made with each WMA both for the transfer of properties and for the future joint O&M commitments. Necessary legal arrangements were also made with the Ministry of Land and its relevant directorates.

Initially, the procedures for the transfer of properties started quickly. Later, however, when the WMAs really needed to get hold of those assets, the process was delayed considerably as delineation of *khas* lands took a longer time. For proper management and utilization of the leased properties, a management guideline was prepared by Component A (Annex G).

WMAs received a total of about 167 ha of cultivable land, 106 ha of water bodies and 80 kilometers of embankment. Component A assessed that over 1.75 million taka can be earned from leasing out these properties annually. This implies average income per WMG member of about 40 Tk. The variations per zone are huge.

By end of November 2002, WMAs have also deposited over one *lakh* taka for O&M, which accounts for 6 percent of the assessed revenue from the leased assets. More detail is given in Tables 14 and 15.

Table 14: Distribution of assets leased to WMAs (December 2002)

Zone	Cultivable land (ha.)			Water bodies (ha)			Embankment (km.)		
	Total area	Possession status		Total area	Possession status		Total Length	Possession status	
		Received by WMOs	Yet to receive		Received by WMOs	Yet to receive		Received by WMOs	Yet to receive
A	35.22	27.35	7.87	13.75	12.15	1.60	5.00	0	5.00
B	30.00	16.00	14.00	4.86	4.86	0	24.00	24.00	0
C	13.36	9.00	4.36	3.27	3.27	0	25.00	25.00	0
D	22.67	18.42	4.25	1.09	0.51	0.58	21.00	21.00	0
E	8.69	8.10	0.59	5.95	4.04	1.91	3.00	3.00	0
F	2.60	2.60	0	1.28	1.28	0	0	0	0
G	43.40	30.36	13.04	74.66	10.12	64.54	3.20	3.20	0
H	7.06	1.04	6.02	0.47	0.47	0	0	0	0
I	4.15	4.15	0	0.58	0.58	0	0	0	0
Total	167.15	117.02	50.13	105.91	37.28	68.63	81.20	76.20	5.00

Source: CEGIS, 2002c.

Table 15: Assessed value, WMO contribution and per member resource endowment

Zones	Assessed annual revenue from leased assets (in Taka)	WMO contribution for O&M * (in Taka)	Return ratio (% of assessed revenue)	Number of members	Per member share of assessed revenue (in Taka)
A	210,000	10,700	5.10	5,862	35.80
B	324,000	17,000	5.25	1,643	197.20
C	310,162	12,000	3.87	2,010	154.30
D	281,250	10,500	3.73	3,490	80.60
E	100,000	5,000	5.00	5,693	17.60
F	46,600	3,500	7.51	7,368	6.30
G	435,000	30,200	6.94	6,209	70.10
H	15,200	5,000	32.89	7,357	2.10
I	32,000	8,600	26.88	5,009	6.40
Total	1,754,212	102,500	5.84	44,641	39.30

Source: DCEO memo no L-5/548 dated December 01, 2002.

*Up to the end of November 2002.

4 CONSTRAINTS

4.1 Socio-cultural

Some 'implicit' socio-cultural factors were found as constraints towards institutional development in K-JDA. At the initial stages of institutional development, some degree of reluctance and attitudinal problems towards considering new institutions were found as constraints. However, this kind of 'implicit' cultural barriers mostly remained sporadic and rarely took any concrete expression. In some zones these phenomena were even less pronounced as in other zones, which might be related to the level of hardship and sufferings of the people that differed from zone to zone (severe hardship may be assumed to 'by-pass' cultural constraints).

There were some instances of dropout from WMGs mainly due to mistrust and confusion created by the rumors (i.e., members savings will be taken away by the BWDB after the project phases out).

As the project progressed, some constraints were observed in the form of forcible occupation of drainage canals. Many drainage canals in the project area were illegally occupied by local influential groups. This has undermined the control of the emerging new institutions over common resources.

4.2 Institutional

Some groups (certain sections of political activists) became critical to any BWDB intervention. These groups acted against accepting another BWDB implemented project in the region. The later involvement of local NGOs and their motivated activities during the formation, however, managed to lessen further aggravation of the conflict.

Institutional development was also constrained due to opposition from ADAB. ADAB was critical of the implementation of the physical structures and it discouraged local NGOs to engage in partnership with the project and hence delayed the process of institutional development. Many ADAB members with good track record of social mobilization refrained from collaborating with the project and the project had no other option but to rely on intending NGOs whoever were available for collaboration. In this context, options for the project for partnership with NGOs were restricted.

Although the level of participation was satisfactory, there was some tendency to monopolize committee leadership by a few. The re-election procedures under the Cooperative rules and the by-laws of accountability to respective larger bodies have reduced the tendency of monopolizing power. Relevant information on the formation of WMA committees in different zones is shown in Table 16. The project document envisaged strict regulations to avoid 'coterie' suggesting:

"At WMA level, by-laws are needed that provide full representation of all affected groups (landless, women, fisher folk, elderly, etc.) and ensure that WMAs do not become the tool of a few powerful elite." (ADB, 1993)

Some dissatisfaction was observed among the members of the WMOs who could not attend different types of meetings. For instance, most meetings with the BWDB and consultants were attended by the Presidents and Secretaries of the WMAs. Other members of the WMAs often felt left out and were not happy. This sometimes threatened the cohesion of the committees.

4.3 Financial

At the WMG level, the collection of monthly savings often became irregular. Due to the inactiveness of some development workers and poor economic condition of the family, members could not deposit monthly savings at a time. In some villages where villagers did not receive any

benefit from the project, they were reluctant to deposit savings in a regular manner. However, in those areas where people suffered greatly and received visible benefits from KJDRP activities (through the reduction of water logging or road construction), contributions were more regular.

Holding frequent meetings at WMG and WMA levels required some financial support. Moreover, at WMA level, EC members (as they were involved in different kinds of activities related to local water resources management issues) had to visit different parts of the area, for which no financial support was available.

Table 16: Changes of WMA/WMF committees and other issues by zones

WMOs	No. of times		Changes in key positions (since June 2001)	
	Executive committee formed	Election/selection held	Status	Positions
WMA - A	3	2	Changed	President
WMA - B	3	2	Changed	Secretary
WMA - C	2	1	Unchanged	NA
WMA - D	3	2	Unchanged	NA
WMA - E	3	2	Changed	President + Secretary
WMA - F	2	1	Unchanged	NA
WMA - G	3	2	Changed	President + Secretary
WMA - H	3	2	Changed	President + Secretary
WMA - I	3	2	Changed	President + Secretary
WMF	1	1	Changed	Vice-President

Source: Discussion held with DCEO in Jessore (January 28, 2003)

4.4 Statutory

The registered water management institutions had to refer to their respective generic by-laws as guidelines. These by-laws were found useful for general institutional purposes, such as: generating capital; income, savings and credit management; and other cooperative functions. However, experiences showed that water management institutional activities also deal with issues beyond such cooperative functions. This requires rather well conceived provisions that relate to the specific water management conditions. In other words, functional water management requires integration between management skills and technical issues (Koudstaal, 2001; CEGIS, 2002c; Mitchell, 1992). For instance, specific guidelines for conflict handling, O&M, integrated planning, natural resources management, financial management, etc. are an integral parts of water resources management. The legal arrangements under the cooperative guidelines, however, can only provide generic cooperative guidance and often create statutory complex conditions for functional water resources management.

KJDRP experiences suggest that the non-registered institutions also had some responsibilities, though the lack of registration often meant lack of obligation. For example the WMCs, as they were not registered, became less active. Some WMO leaders feel that the non-registered WMF hinders greater mobilization and integration of the functioning of the Federation. It was suggested that the WMF should have a legal status under the Department of Social Services, which would enable the WMF to function as a larger umbrella “welfare society” incorporating all village level institutions.

5 CONCLUSIONS AND RECOMMENDATIONS

Setting up institutional arrangements under the KJDRP was a unique endeavor. Through the ADB-financed project water management institutions were developed in almost every village in the region. Local people participated in the institutional activities with great enthusiasm contributing from their scarce resources. Since the 1980s the suffering from water logging and the consequent environmental crisis motivated people to work together for solving their problems in their way. The formal establishment of WMOs under KJDRP gave the people an opportunity to institutionalize their nascent, sporadic and informal local initiatives. Through the institution-building process, people have got access to technical knowledge and information and have ownership of WMOs that are gradually transforming into key organizations for integrated water resources management. Therefore, local level institutions in the K-JDA, are envisaged to be in a process that leads to a sustainable enabling institutional environment.

To strengthen the existing institutional structure, both vertical and horizontal coordination is essential. BWDB is the key agency that performed a promotional role and is expected to continue this role in future, contributing to essential parameters of sustainability i.e., capacity building, financial autonomy, accountability and legitimacy. Continued support from the BWDB is envisaged in the following manner:

- formalize and enhance the link with WMOs and BWDB;
- revise and specify tasks and mandates of relevant BWDB staffs (Extension Overseers) in the absence of NGOs;
- option for periodical progress and/or review meeting with BWDB;
- institutional re-orientation (redistribution of tasks, responsibilities and procedures) along with the cooperative by-laws to keep up the spirit of participating in water management issues;
- facilitate preparation of annual action plan for improved water management; and
- long-term allocation of resources to achieve financial autonomy (presently, one-year lease of certain assets has been offered).

However, a few observations and recommendations merit mentioning.

- Formally a four-layer local level institutional framework is in place now. But all layers are not functioning in a similar way. For example, the WMGs still remain weak compared to the WMAs or the WMF. Therefore, some WMOs still remain to be strengthened and some follow-up support is needed. WMCs have are not functioning and have lost their relevance. This tier should be dropped from the structure.
- K-JDA as a region is quite large. The inter-institutional communication and coordination is essential for a well-functioning regional water management. Follow-up support is needed to further structure WMA and WMF coordination, in particularly for such issues as O&M and IWRM planning. The BWDB should play a crucial role in such coordination.
- Considering the financial sustainability of the WMOs, the past experiences elsewhere in the country were not very promising, but the institutional arrangements developed in the K-JDA hold a good chance to sustain. This is to a great extent due to both external and internal financial arrangements. Externally, income will be generated from BWDB assets leased to the WMAs, while internally WMGs have accumulated a substantial amount of savings by

themselves. Arrangements, however, are fragile, and need careful guidance and continuous assessment.

- Different types of training and capacity building measures were implemented under KJDRP. The monitoring results suggest that the WMOs became more capable of planning, conflict handling and negotiating (EGIS, 2002; CEGIS, 2002a). To maintain the actual level of sensitization and capability, at least at WMA and WMF level, future consultation and training need to be carried out on a regular basis.
- WMAs and WMGs are fully registered now, but their actual functioning is more like cooperative societies that participate in water management. In future a more specific water resources management oriented registration might be necessary based on by-laws and guidelines and would explicitly serve the purpose of an effective and efficient water management at local level.
- Women's participation in institutions increased towards the end of the project. However, women's participation in decision-making processes remained low and is limited with the ECs. A lot of work has to be done in this field.
- The KJDRP institutional arrangements lacked operational and strong relations with the Local Government (*Union Parishad*), the absence of formal provisions likely being an important reason. However, for better functioning and management of the local water resources issues, a close and formal relationship may be necessary. Particularly in the spheres of conflict management and management of the BWDB leased properties, local government can play an important role.

Compared to the crisis period of the 1980s, local people are now better off to a considerable extent. The physical drainage rehabilitation played a major role in this development, but equally important is that the established ownership of the local people through the institutional arrangements.

The described process of development of local level institutional arrangements is a long-term process that needs both strong internal drives and motivation and well coordinated and focused external facilitation and guidance. During KJDRP, both were in place and cooperated effectively, though not always smoothly. It is of major concern that in absence of KJDRP, the external facilitation and guidance will slip away and that the route to a sustainable solution for managing the local water resources will be interrupted in spite of the continuous internal drives and motivation. This boils down to the well known but not yet answered key question: how to incorporate and assimilate donor-driven project initiatives and developments into Bangladesh governance. That is a challenge for tomorrow.

REFERENCES

- ADB, 1993.** Report and Recommendation of the President of the Board of Directors on a Proposed Technical Assistance Grant to the People's Republic of Bangladesh for the KJDRP. November 1993, Dhaka.
- Bhandari, S.R. 1901.** Khulasat-Ut-Tawarikh. (Translated by Jadu Nath Sarkar, India of Aurangazeb), Calcutta.
- BIDS, 1994.** Social survey-cum-action plan on Coastal Embankment Rehabilitation Project – II: Final Report. BIDS, Dhaka.
- BWDB, 2002a.** Detailed activities sheet of Component A. Prepared by the Office of the Deputy Chief Extension Officer. Jessore. Up to September 2002.
- BWDB, 2002b.** Detailed activities sheet of Component A. Prepared by the Office of the Deputy Chief Extension Officer. Jessore. Up to October 2002.
- BWDB, 2002c.** DCEO memo no L-5/548 dated Dec. 01, 2002. Prepared by the Office of the Deputy Chief Extension Officer. Jessore, December 2002.
- CEGIS, 2002a.** Final Monitoring Report. for Khulna-Jessore Drainage Rehabilitation Project. Dhaka, November, 2002.
- CEGIS, 2002b.** Integrated Water Resources Management Plan. Dhaka, November 2002. Published jointly with Khulna-Jessore WMF, WMAs of zones A-I and CEGIS.
- CEGIS, 2002c.** WMA Operation and Maintenance Plan. Dhaka. December 2002.
- CEP, 1961.** Report on Coastal Embankment Project. East Pakistan Water and Power Development Authority. Prepared by International Engineering Company, Inc. Dacca, June 1961.
- Component A, 1995.** Technical Report 3. Khulna-Jessore Drainage Rehabilitation Project, Component A. Government of the People's Republic of Bangladesh. November 1995.
- Component A, 1996.** Technical Report 3 (revised). Khulna-Jessore Drainage Rehabilitation Project, Component A. Government of the People's Republic of Bangladesh. June 1996.
- Component A, 1997.** Technical Report 7. Beneficiary Consultation on Overall Drainage Plan. Khulna-Jessore Drainage Rehabilitation Project, Component A. Government of the People's Republic of Bangladesh. January 1997.
- Component A, 1999a.** Technical Report 2/1. NGO Performance and Future Requirements. Khulna-Jessore Drainage Rehabilitation Project, Component A. Government of the People's Republic of Bangladesh. March 1999.
- Component A, 1999b.** Technical Report 2/2. Training Program for WMA/WMG members (in Bangla). Khulna-Jessore Drainage Rehabilitation Project, Component A. Government of the People's Republic of Bangladesh. August 1999.
- Component A, 1999c.** Technical Report 8. Training Materials for Staff Forming WMAs (in Bangla). Khulna-Jessore Drainage Rehabilitation Project, Component A. Government of the People's Republic of Bangladesh. August 1999.
- Component A, 2002.** Technical Report 3/1. Khulna-Jessore Drainage Rehabilitation Project, Component A. Government of the People's Republic of Bangladesh. August 2002.

- Datta, A., 2000.** Amplification of Local Voices: The Roles of Researcher, Intermediary Organization and Activities. In: People's Livelihoods at the Land-Water Interface. University of Leeds and University of Newcastle. Dhaka.
- DHI, 1993.** Mathematical Model Study of the Passur-Shibsa River System and Karnafuli River Entrance, Executive Summary, Ministry of Shipping, GoB, Dhaka.
- EGIS, 1998.** Environmental and Social Impact Assessment of the Khulna-Jessore Drainage Rehabilitation Project. Dhaka, September 1998.
- EGIS, 2001a.** Environmental and Social Management Plan for the Hari system of the Khulna-Jessore Drainage Rehabilitation Project. Dhaka, March 2001.
- EGIS, 2001b.** Environmental and Social Management Plan for the Khulna-Jessore Drainage Rehabilitation Project. Dhaka, October 2001.
- EGIS, 2002.** Annual Monitoring Report - 2001 for Khulna-Jessore Drainage Rehabilitation Project. Dhaka, February 2001.
- Haskoning and Associates, 1993.** Second Coastal Embankment Rehabilitation Project - Volume I: executive summary and main report. Dhaka: Bangladesh Water Development Board.
- Hunter, W.W., 1973.** A Statistical Account of Bengal, Vol-II. Districts of Nadia and Jessore, DK publishing House, Delhi.
- Koudstaal, R. et al (eds.), 2001.** Integrated Water Resources Management: Perspectives from Bangladesh and Netherlands. The University Press Limited, Dhaka.
- Mitchell, B. (ed.), 1992.** Integrated Water Management: International Experiences and Perspectives. Belhaven Press. United Kingdom.
- Mitra, S.C., 1914.** *Jessore Khulna er itihās*, Das Gupta and Co. Pvt. Ltd., Calcutta.
- MoWR, 1994.** Guidelines for People's Participation. Government of the People's Republic of Bangladesh.
- MoWR, 1999.** National Water Policy. Government of the People's Republic of Bangladesh.
- MoWR, 2001.** National Water Management Plan. Government of the People's Republic of Bangladesh.
- MoWR, 2002.** Guidelines for Participatory Water Management Government of the People's Republic of Bangladesh.
- Rahman, A., 1995.** Beel Dakatia: Environmental Consequences of a Development Disaster. University Press Limited, Dhaka.
- SMEC and Associates, 1998.** Overall Drainage Plan, Khulna-Jessore Drainage Rehabilitation Project. Bangladesh Water Development Board, Ministry of Water Resources, Government of the People's Republic of Bangladesh. Prepared by SMEC International Pty Ltd. April 1998.
- SMEC and Associates, 2002.** Draft Final Project Completion Report. Khulna-Jessore Drainage Rehabilitation Project. Bangladesh Water Development Board, Ministry of Water Resources, Government of the People's Republic of Bangladesh. Prepared by SMEC International Pty Ltd. December 2002.

APPENDICES

Appendix-A: Annotated bibliography of selected reports.....	41
Appendix-B: A copy of registration document of a particular WMA (in Bangla).....	43
Appendix-C: A copy of sample by-laws of WMA (in Bangla).....	45
Appendix-D: A copy of a typical 'resolution' of a WMA meeting (in Bangla).....	61
Appendix-E: A copy of a typical 'resolution' of a WMF meeting (in Bangla)	69
Appendix-F: A copy of draft by-laws of WMF (in Bangla).....	73
Appendix-G: A copy of management guidelines for leased properties (in Bangla)	79
Appendix-H: A copy of leasing agreement of properties between BWDB-WMA (in Bangla)	83
Appendix-I: A copy of ' <i>KJDRP Barta</i> ' (English newsletter) published by Component-A	91
Appendix-J: A copy of ' <i>KJDRP Barta</i> ' (Bangla newsletter) published by Component-A.....	99
Appendix-K: A sample leaflet that was distributed in information campaign (in Bangla)	107

Appendix A: Annotated bibliography of selected reports

Document title: Report and Recommendation of the President of the Board of Directors on a Proposed Technical Assistance Grant to the People's Republic of Bangladesh for the KJDRP.

Author/Published by: Asian Development Bank. November, 1993, Dhaka.

This document is considered as the ADB 'project document' for KJDRP. This is often called RRP as well. The document sets most of the provisions for project. Inside the document, the four components or parts of the project are outlined for the first time. In various paragraphs the recommendations of the President of the Board of Directors were proposed to GoB. The document also provides information on the technical and financial aspects of KJDRP. The role and activities for each components and planned WMAs are significantly categorized in some detail. Since the initiation of the project, this document was considered as the major guideline for all the activities carried out in the project. The issues of institutional arrangement and beneficiary participation are covered in the paragraphs no. 19, 20, 21, 37, 44, 49, 51, 53, 56, 59, 62, 70, 77, 78, 80, 88, 94, 95, and 96. The Beneficiary Participation Plan (BPP) that was pivotal for institutional development is also Appendixed in this document.



Document title: Technical Report 3 (Revised).

Author/Published by: Khulna-Jessore Drainage Rehabilitation Project, Component A. June, 1996

This approved and revised technical report written by the component A consultants is considered as the major technical guideline for institutional development in KJDRP. This report sets the guideline and technical measures for formation and development of Water Management Association (also other layers) in the project area. The report also outlines draft by-laws for the WMOs. Following the project document and national guidelines this technical report analyzes the formation, functional measures and other relevant issues of institutional arrangements in some details. If some one wants to know the initial technical aspects of institutional development in KJDRP then this is the document to start with.



Document title: Beel Dakatia: Environmental Consequences of a Development Disaster.

Author/Published by: Atiur Rahman, 1995, UPL.

This book authored by an eminent economist Dr. Atiur Rahman is considered as a classic portrayal of the waterlogging period in Beel Dakatia. This a critical overview of the development disaster caused by formation of Polders during 1960s. The book actually yielded out of the BIDS Social Survey Cum Action Plan study carried out under the Coastal Embankment Rehabilitation Project. The human dimension of the tragic story of the Beel Dakatia is revealed in this book. Both quantitative data and qualitative information are presented. An environmentalist account on the post-CEP (or pre-KJDRP) situation is visible in this book. However, for those who would like to compare the past present situation from an environmental or social point of view this book could be a starting point.



Document title: Technical Reports no. 3/1

Author/Published by: Khulna-Jessore Drainage Rehabilitation Project, Component A. August, 2002.

This is a technical report prepared by the TA consultant team of the component A. This is actually the last published document by the component A consultant. The document provides information on the institutional strengthening measures carried out since the initiation. It also reports on the evaluation of the overall activities performed by the contracted NGOs in the project. The activity together with the ToR of the consultant was also compared in this document.



Document title: Integrated Water Resources Management Plan

Author/Published by: CEGIS, WMF and WMAs, November, 2002

This is a participatory planning document which gives detail account of the process, results and exercises of the two-year long comprehensive participatory Integrated Water Resources Management (IWRM) planning exercise carried out in KJDRP. The document provides detail methodological account of the IWRM planning exercise and provides the K-JDA Regional IWRM plan along with the zonal IWRM plans. This document provides a clear picture of the planning initiatives conducted through intensive consultation with different layers of WMOs in KJDRP. A comprehensive set of zonal inventories (from all nine zones) of problems, solutions and issues is documented in this document. If some one wants to know about the planning capacity and the problems issues of the WMOs then this document can help a great deal. The IWRM plans were prepared by the WMF and WMAs, and the facilitating role was played by CEGIS.

Document title: Environmental and Social Impact Assessment of Khulna-Jessore Drainage Rehabilitation Project

Author/Published by: EGIS, September, 1998

This is a well-compiled report conducted by a multidisciplinary team. The report holds significance for a dual reason. Firstly, the report provides a comprehensive technical account of environmental and social issues and the possible impact from diverse perspectives. Secondly, the EIA/SIA report through its technical recommendations plays a decisive role in establishing the TRM approach in KJDRP. However, for those who are interested to understand how the TRM approach was gradually established in the K-JDA, this document could be a useful citation. The report also provides a good information on the contemporary public consultations and institutional perspectives as well.

Appendix B: A copy of registration document of a particular WMA (in Bangla)**Synoptic translation of contents**

Appendix B is a registration certificate of Water Management Association of zone F (one of nine zones of K-JDA). This certifies that as per the Cooperative rule no. 47 of 2001 the WMA of zone F is registered with the thana (Keshabpur thana) Cooperative office as Multi Purpose Cooperative Society. The new name as per the registration certificate will be 'Bhadra Harihar Water Management Multipurpose Cooperative Society Ltd'. The points mentioned in the certificate are as follows:

- Registration certificate number
- Date of registration
- Area of operation (by number of village)
- Signature of the Authority.

নিবন্ধন সনদ পত্র

সমবায় আইন ২০০১(১১) দফা

রেজিস্ট্রেশন সার্টিফিকেট নং২২...../২০০১.

তারিখ : ১৫/৫/২০০১

গণ প্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

যুগ্ম-নিবন্ধক, সমবায় সমিতি সমূহ
খুলনা বিভাগ, খুলনা-এর কার্যালয়।



যশোর জেলার কেশবপুর উপজেলাধীন কেন্দ্রীয় সমবায় সমিতির নিবন্ধনের প্রবেদন বিষয়ক।

এই মর্মে প্রত্যয়ন করছি যে, সমবায় আইন ২০০১ সনের ৪৭ আইন অনুযায়ী
ভদ্রা-হরিহর পানি ব্যবস্থাপনা বহুমুখী কেন্দ্রীয় সমবায় সমিতি লিঃ
(কেশবপুর, যশোর) শিরোনামে আমার কার্যালয়ে সমামদায় নিশিষ্ট হিসাবে একটি সমবায়
সমিতি নিবন্ধন করা হয়েছে এবং সমিতি কর্তৃক দাখিলকৃত উপ-আইন ও যথাযথভাবে আমার কার্যালয়ে
নিবন্ধন করা হয়েছে।

সমিতির কার্যকরী এলাকা নিম্নরূপ : সমগ্র জোন-এক ব্যাপী।

(কেশবপুর উপজেলার ৩০টি গ্রাম, মনিরামপুর উপজেলার ২৭টি
গ্রাম ও হুমুয়া উপজেলার ১টি গ্রাম সহ মোট ৮৮টি গ্রাম)

দুই হাজার এক সনের

...১৫/৫/২০০১... মাসের

...১৫/৫/২০০১... তারিখ

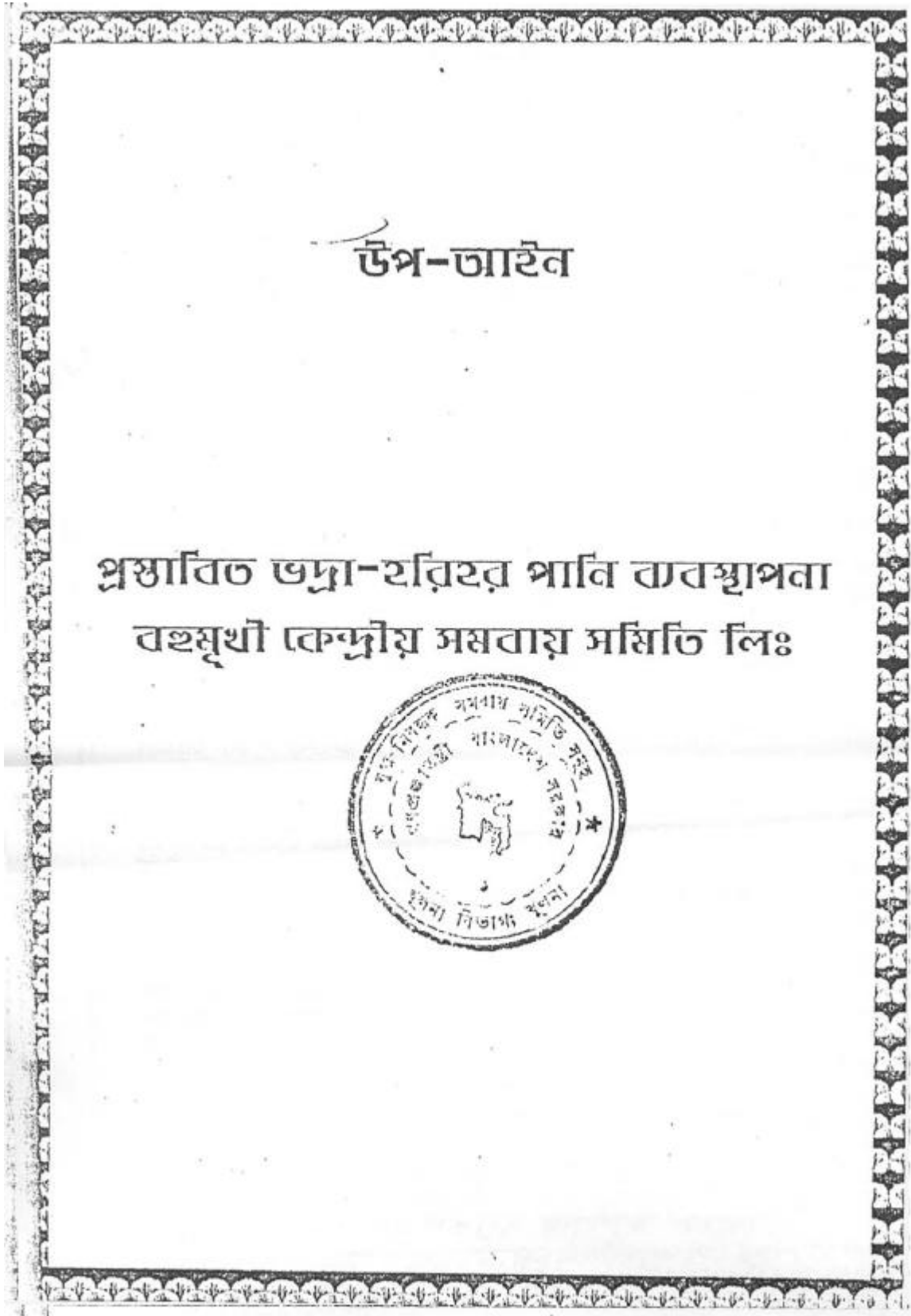
...১৫/৫/২০০১... বার।

যুগ্ম-নিবন্ধক, সমবায় দপ্তর,
খুলনা বিভাগ, খুলনা।

Appendix C: A copy of sample by-laws of WMA (in Bangla).**Synoptic translation of contents**

Appendix C is a 'by-laws' of Water Management Association of zone F. There are 46 points mentioned in the by-laws. The major points are as follows:

- | | |
|--|--|
| - Introduction | - Authority and responsibility of the EC |
| - Name and address of the association | - Duties of the Chairman, Vice-Chairman, Secretary and other Members of the EC |
| - Area of operation | - Meetings (monthly, AGM, SGM) |
| - Objectives of the association | - Repeal |
| - Membership (qualification and disqualification) | - Distribution of profits |
| - Election of members | - Amendment of by-laws |
| - Fine, suspension and expulsion of members | - Election system |
| - Payments of the withdrawing, removed or expelled members | - Election of EC and general body |
| - Cessation of membership | - Election committee, Scrutiny |
| - Duties of the members | - Distribution of bylaws and documents |
| - Fund and custody of funds | - Settlement of dispute |
| - Credit (eligibility, interest, service charges, objectives, account, returning etc.) | - Internal supervision and audit |
| - Executive Committee (EC) | - Representation |
| - Constitution of EC, qualification, vacancy etc. | - Seal |
| | - Dissolution |
| | - General laws |



47

৪। সমিতির উদ্দেশ্যাবলীঃ

সমিতির উদ্দেশ্য হইতেছে ইহার সদস্য সমিতির সদস্যদের অর্থনৈতিক উন্নয়ন। এই লক্ষ্যে নিম্নবর্ণিত কাজগুলি সম্পাদন করিতে পারিবেঃ

- (ক) প্রকল্প এলাকার নিম্নলিখিত অবকাঠামো (ঘূঁস, খাল, বাঁধ ইত্যাদি) কার্যকরভাবে পরিচালনা ও রক্ষণাবেক্ষণ করা।
- (খ) বিভিন্ন সদস্য সমিতির সদস্যদের চাহিদা ও স্বার্থের প্রতি ওৎপত্ত প্রদান করিয়া প্রকল্পের বিভিন্ন সদস্য সমিতির অবকাঠামো পরিচালনা ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজে সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা।
- (গ) প্রকল্পের অবকাঠামো পরিচালনা ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজে অধিবাস ও দারিদ্র্য পালনের ক্ষেত্রে তাহার সদস্য সমিতি/ কমিটি ও সংশ্লিষ্ট বিভাগ/দপ্তর সমূহের সাথে তুষ্টিবক হওয়া।
- (ঘ) সদস্য সমিতিসমূহের মধ্যে কোন বিরোধ দেখা দিলে তাহার মিমাংসা করা।
- (ঙ) সদস্য সমিতির চাহিদা ও সুপারিশসমূহ সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষের (পানি উন্নয়ন বোর্ড ও অন্যান্য সংস্থা) সহিত যোগাযোগ করতঃ সমাধা করা।
- (চ) প্রকল্প গ্রহণ থেকে সমাপ্তি পর্যন্ত এবং পরবর্তীতে পরিচালনা ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজে ও প্রকল্প মূল্যায়নে সক্রিয় অংশগ্রহণ নিশ্চিতকরণে প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণ করা।
- (ছ) যৌথ সিদ্ধান্ত গৃহীত প্রকল্পের সকল কার্যক্রম বাস্তবায়নে সার্বিক সহযোগিতা প্রদান।
- (জ) প্রকল্পের সকল তথ্য/কার্যক্রম/সিদ্ধান্ত গ্রহণ ও বাস্তবায়ন সম্পর্কে সকল সদস্য সমিতিকে অবহিত করণ।
- (ঝ) বার্ষিক কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন ও সাধারণ সভায় উপস্থাপন ও অনুমোদনের ব্যবস্থা গ্রহণ।
- (ঞ) সদস্য সমিতির নিকট থেকে চাঁদা/অনুদান গ্রহণের স্বাধীনতা থাকিবে। তাহা ছাড়াও সদস্য সমিতির/অন্য যেকোন সদস্য থেকেও অনুদান/সাহায্য গ্রহণ করা যাইবে।
- (ট) অবকাঠামো পরিচালনা ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজে সদস্য সমিতির সদস্যদের/তাদেরদের প্রম সংগঠিত করিতে পারিবে।
- (ঠ) সদস্যদের অর্থ-সামগ্রিক উন্নয়ন কল্পে যেকোন কার্যক্রম বা কার্যক্রম প্রতিষ্ঠান থেকে কর্তৃ গ্রহণ করিতে পারিবে।
- (ড) সমিতির সদস্যদের দক্ষতা/জ্ঞান বৃদ্ধি কল্পে বিভিন্ন উদ্দেশ্যে প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা গ্রহণ করিতে পারিবে।
- (ঢ) সমিতির আয় বৃদ্ধি কল্পে সদস্যদের স্বাধ সম্পত্তি বা রক্ষা-পালিকা করিতে পারিবে।

৫। সদস্যসম্পাদঃ

অত্র বহুমুখী কেন্দ্রীয় সমবায় সমিতির আওতাভুক্ত বৈধ পানি ব্যবস্থাপনা বহুমুখী সমবায় সমিতি লিঃ, মৎস্যকীর্ষি বহুমুখী সমবায় সমিতি লিঃ ও অনির্ধারিত বহুমুখী সমবায় সমিতি লিঃ সমূহ ইহার সদস্য হইতে পারিবে।

৬। সদস্য হওয়ার যোগ্যতাঃ

বহুমুখী কেন্দ্রীয় সমবায় সমিতির সদস্য হওয়ার জন্য প্রত্যেক সদস্য সমিতিতে-

- ভর্তি ফি হিসাবে ২৫/১০০ টাকা প্রদান করিতে হইবে।
- শেয়ার হিসাবে ২০,০০,০০০/- টাকা (প্রতিটি শেয়ারের মূল্য ২০০/- টাকা) হিসাবে ১০০টি শেয়ার অর্জন করিতে হইবে।
- প্রথম শেয়ার প্রদান ২০০/- টাকা প্রদান করিতে হইবে।
- প্রতি বৎসর প্রত্যেক সদস্য সমিতিতে অন্ততঃ ১টি শেয়ার ক্রয় করিতে হইবে।
- উপ-আইন মানিয়া চলিবার অঙ্গিকার প্রদান করিতে হইবে।
- সার্বজনিক চাকরিতে ১০% (দশ শতাংশ) অংশগ্রহণ করিতে হইবে।

৭। সদস্য হওয়ার অযোগ্যতাঃ

- সমিতির স্বার্থ হানিকর কাজ করিলে বা সাধারণ সভার নির্দেশ অমান্য করিলে।
- শেয়ার বাজেয়াপ্ত হইল।
- উপ-আইন-বহির্ভূত কাজ করিলে।

৮। সদস্য নির্বাচনঃ

- (ক) কেন্দ্রীয় সমিতির সদস্য পদ প্রাপ্তির জন্য আবেদন করিতে হইবে।
- (খ) কেন্দ্রীয় সমিতির কার্য-নির্বাহী কমিটি আবেদনকারী সমিতির আবেদন মঞ্জুর বা উপযুক্ত কারণ ব্যতীত না মঞ্জুর করিতে পারেন।

- (গ) সদস্য পদ মঞ্জুর বা না মঞ্জুর হওয়ার সিদ্ধান্ত ৩০ দিনের মধ্যে আবেদনকারী সমিতিতে জানাইয়া দিবেন।
- (ঘ) আবেদন না মঞ্জুর হইলে কেন্দ্রীয় সমিতির সাধারণ সভায় আপিল করার অধিকার থাকিবে। উপস্থিত সদস্যদের ২/৩ ভাগ ভোটে সদস্য পদ প্রাপ্তি হইবে।

৭। সদস্যের জরিমানা, সাময়িক বহিস্কার/বহিস্কার, কারণ দর্শানোঃ

- ৭.১ কার্য-নির্বাহক কমিটি উপযুক্ত কারণ ও প্রমানের ভিত্তিতে নিম্ন-বর্ণিত কারণে প্রয়োজনবোধে সদস্যের জরিমানা, সাময়িক বহিস্কার বা বহিস্কার করিতে পারিবেঃ
- (ক) কোন সদস্য সমিতি যদি বেপছায় বা ইচ্ছা পূর্বক উপ-আইন, অধ্যাদেশ এবং নিয়ম লঙ্ঘন করে।
- (খ) সমিতির কার্য হানিকর কার্য করিলে বা সাধারণ সভার নির্দেশ অমান্য করিলে।
- (গ) ইচ্ছা পূর্বক সমিতির পাওনা টাকা পরিশোধ না করিলে আবদ্ধ চুক্তি ভঙ্গ করিলে উপ-আইন অনুযায়ী তাহাকে জরিমানা, সাময়িক বহিস্কার করিতে পারিবে।

- ৭.২ সদস্যদের জরিমানা, সাময়িক বহিস্কার ও বিতাড়ন করিবার পূর্বে নিম্নে উল্লিখিত শর্ত পালন করিতে হইবেঃ

- (ক) কার্য-নির্বাহক কমিটি কোন সিদ্ধান্তে উপনিত হওয়ার পূর্বে উক্ত সদস্য সমিতিতে আতপক্ষ সমর্থনোপযোগ দিতে হইবে।
- (খ) সদস্য সাময়িক বহিস্কৃত হইলে যাবতীয় সুযোগ-সুবিধা হইতে বঞ্চিত হইবে।
- (গ) কার্য-নির্বাহক কমিটি কর্তৃক জরিমানা, সাময়িক বহিস্কার বা বিতাড়নের সকল আদেশ সংশ্লিষ্ট কোন আপিল থাকিলে ১ (এক) মাসের মধ্যে কার্য-নির্বাহক কমিটির নিকট আবেদন করিতে পারিবে (বিশেষ সাধারণ সভায় পেশ করার জন্য)।
- (ঘ) কার্য-নির্বাহক কমিটি আপিল পাওয়ার ৩ (তিন) মাসের মধ্যে বিশেষ সাধারণ সভায় আপিল পেশ করিবে।

৮। বিতাড়িত সদস্য পদের প্রাপ্তি ফেরৎঃ

সমবায় আইন ২০০১ ও উক্ত আইনের আলোকে প্রণীত সমবায় সমিতি অনুযায়ী বিতাড়িত সদস্য পদের প্রাপ্তি ফেরৎ পাইবেন।

কেন্দ্রীয় সমিতির সদস্য পদ সাময়িক বিতাড়িত হইলে যদিঃ

- ১) সদস্য পদের যোগ্যতা হারায়।
- ২) সমিতির সদস্য পদ বিতাড়িত হইলে।
- ৩) সদস্য সমিতি অবলুপ্ত হইলে।
- ৪) পানি ব্যবস্থাপনা সমিতি অবলুপ্ত হইলে।
- ৫) মৃত্যু ঘটিলে।



৯। সদস্যদের দায়-দায়িত্বঃ

সদস্য সমিতির নিকট পানি ব্যবস্থাপনা বহুমুখী কেন্দ্রীয় সমবায় সমিতি স্থলী থাকিবে সদস্য সমিতির জমাকৃত শেয়ার মূল্যের সমপরিমাণ।

১০। মূলধন গঠনঃ

বহুমুখী কেন্দ্রীয় সমবায় সমিতির উপ-আইন অনুযায়ী নিম্ন-লিখিতভাবে মূলধন সংগ্রহ করিতে পারিবেঃ

কেন্দ্রীয় সমিতির সদস্য হওয়ার সময় প্রতিটি সদস্য সমিতির নিকট শেয়ার বিক্রি করিয়া।

সদস্য সমিতির নিকট হইতে ভর্তি ফি, বাৎসরিক চাঁদা সংগ্রহ করিয়া।

সদস্য সমিতির নিকট হইতে বিশেষ চাঁদা (অবকাঠামো পরিচালন ও রক্ষণাবেক্ষণের জন্য) সংগ্রহের মাধ্যমে।

ব্যাংক বা অন্য কোন সূত্র থেকে ঋণ সংগ্রহ পূর্বক লাভজনক ব্যবসায়ে খাটিয়ে।

সরকার বা অন্য কোন সূত্র থেকে দান বা অনুদান সংগ্রহের মাধ্যমে।

নিজস্ব সম্পদ থেকে, লিজ নেওয়া বা দেওয়ার আয় থেকে।

১২। তহবিল সংরক্ষণঃ

পানি ব্যবস্থাপনা বহুমুখী কেন্দ্রীয় সমন্বয় সমিতির মূলধন সাধারণ সভায় নির্বাচিত কোষাধ্যক্ষের মাধ্যমে সমিতির নামে ব্যাংক একাউন্টে জমা হইবে। কেন্দ্রীয় সমিতির কার্য পরিচালনার জন্য কার্য-নির্বাহক কমিটির সিদ্ধান্ত মোতাবেক সভাপতি/সম্পাদক/কোষাধ্যক্ষ যে কোন ২ (দুই) জনের যুগ্ম স্বাক্ষরে ব্যাংক হইতে তহবিল তুলিতে পারিবেন। চেকের সহিত রেজুলেশন -এর কপি দাখিল করিতে হইবে। কেন্দ্রীয় সমিতি কোন অর্থ তাহার সদস্য বা অসদস্যকে ধার বা ব্যবহার করিতে দিতে পারিবে না।

১৩। কর্তৃক দানঃ

- (ক) কেবলমাত্র সদস্য সমিতিতে কর্তৃক প্রদান করা যাইবে।
- (খ) কর্তৃকের মেয়াদ হইবে স্বল্প মেয়াদী (১২ মাসের মধ্যে পরিশোধযোগ্য), মধ্যম মেয়াদী (২৪ মাসের মধ্যে পরিশোধযোগ্য) ও দীর্ঘ মেয়াদী (৩৬ মাসের মধ্যে পরিশোধযোগ্য)।
- (গ) কার্য-নির্বাহক কমিটির সম্পাদকের নিকট সমিতির নির্ধারিত ফরমে কর্তৃকের আবেদন করিতে হইবে।
- (ঘ) কার্য-নির্বাহক কমিটি বিশেষ বিবেচনায় উপযুক্ত কারণ বিবেচনা করিয়া কর্তৃকের আবেদন মঞ্জুর অথবা নামঞ্জুর করিতে পারিবে।
- (ঙ) কর্তৃকের আবেদন ফরমে উল্লিখিত উদ্দেশ্যেই কর্তৃক টাকা বিনিয়োগ করিতে হইবে।
- (চ) প্রার্থীর জমাকৃত শেয়ারের ২০ শতকের বেশী কর্তৃক প্রদান করা যাইবে না।
- (ছ) মধ্যম ও দীর্ঘ মেয়াদী কর্তৃকের জন্য কার্য-নির্বাহক কমিটি কর্তৃক নির্ধারিত ও নিবন্ধক কর্তৃক অনুমোদিত আমিন না দিলে উক্ত কর্তৃক প্রদান করা যাইবে না।
- (জ) কর্তৃক প্রাপ্তির জন্য নিম্নলিখিত তথ্য দাখিল করিতে হইবেঃ
 - দেনা ও সম্পত্তির বিবরণ।
 - বাৎসরিক/মাসিক আয়-ব্যয়।
 - প্রার্থীর কর্তৃক পরিশোধের জন্য উদ্বৃত্ত।
 - শেয়ার ও সঞ্চয় আমানতের পরিমাণ।
 - কর্তৃক পরিশোধের পরিসংখ্যান।



১৪। কর্তৃক গ্রহণযোগ্যতাঃ

- (ক) সমিতির কার্য-নির্বাহক কমিটি নিয়মাবলী অনুসারে প্রত্যেক সদস্য সমিতির কর্তৃক গ্রহণযোগ্যতা স্থির করিবেন।
- (গ) কোন সদস্য সমিতি তাহার সাধারণ যোগ্যতার উর্ধ্বে কর্তৃক গ্রহণ করিতে পারিবে না।
- (গ) শুধুমাত্র আয় বৃদ্ধিমূলক কর্মকাণ্ড সদস্য সমিতির সদস্যের আনুপাতিক হারে সংগঠন ১,০০০/- টাকা হইতে ১০,০০০/- টাকা পর্যন্ত ফল প্রদান করা যাইবে।
- (গ) একই সংগে একটর বেশী কর্তৃক গ্রহণ করিতে পারিবে না।
- (গ) প্রথম কর্তৃক গ্রহণ হবে স্বল্প মেয়াদী এবং কখনোই ২,৫০০/- টাকার উর্ধ্বে হইবে না।

১৫। কর্তৃকের সুদ ও সার্ভিস ফিঃ

- (ক) সকল প্রকার কর্তৃক ও অগ্রীম দাননের সুদের হার ও সার্ভিস ফি কার্য-নির্বাহক কমিটির সাধারণ সভায় অথবা সমিতির সাধারণ সভায় নির্ধারিত হইবে। তবে নিবন্ধকের অনুমতি ব্যতিত কর্তৃকের সুদের হার শতকরা বার্ষিক ১০/-টাকার বেশী আদায় করা যাইবে না।
- (গ) সকল ক্ষেত্রে কর্তৃকের সুদ হইবে সরল সুদ।
- (গ) সার্ভিস ফি হইবে শতকরা ৬/- টাকা হারে। যাহা কর্তৃকের সুদের সাহিত আদায়যোগ্য।

১৬। কর্তৃকের উদ্দেশ্যঃ

- (ক) স্বল্প মেয়াদীঃ বার্ষিক কৃষি বিয়য়ক কাজের জন্য (শসা উৎপাদন, মৎস্য উৎপাদন, গুল্ল ব্যবসা, হাঁস-মুরগী পালন ইত্যাদি)।
- (গ) মধ্যম মেয়াদীঃ কৃষি বিয়য়ক কাজের জন্য (কৃষি যন্ত্রপাতি, গরু-মহিষাদি জন্ম, পশুপালন, গাভী পালন, হস্ত শিল্প, কুটির শিল্প, রিক্সা, ড্যান জন্ম ইত্যাদি)।
- (গ) দীর্ঘ মেয়াদীঃ গৃহ নির্মাণ, গুল্ল যান ইত্যাদি।

১৭। কর্জের জামিনঃ

নিম্ন প্রকার জামিন ব্যতিত কোন প্রকার কর্জ প্রদান করা যাইবে না।

- (ক) প্রস্তাবিত কর্জ গ্রহণ ইচ্ছুক সদস্য সমিতির কার্য-নির্বাহক কমিটির সভাপতি ও সম্পাদক সদস্য সমিতির সদস্যদের কর্জ পরিশোধের জন্য জামিন থাকিবেন।
- (খ) মধ্যম ও দীর্ঘ মেয়াদী কর্জের জন্য কার্য-নির্বাহক কমিটি কর্তৃক নির্ধারিত ও নিবন্ধক কর্তৃক অনুমোদিত জামিন না দিলে উক্ত কর্জ প্রদান করা যাইবে না।

১৮। কর্জ পরিশোধঃ

- (ক) কেন্দ্রীয় সমিতির কার্য-নির্বাহক কমিটি কর্জ প্রদান কালে কর্জ পরিশোধের শর্ত নির্ধারণ করিয়া দিবে।
- (খ) সুদে আসলে কর্জ পরিশোধের কিস্তি হইবে মাসিক এবং কোন কারণে কিস্তি খেলাপি করা যাইবে না। খেলাপি সদস্য পরবর্তীতে কর্জ গ্রহণের যোগ্যতা হারাইবে।
- (গ) পরিশোধিত কোন কিস্তিই নির্ধারিত মাসিক উত্তর আয়ের অধিক হইবে না।
- (ঘ) যদি কোন সদস্য সমিতি কর্জের সুদ ও আসল এর কিস্তি স্থগিত করেন ও সংগঠনের কার্য-নির্বাহক কমিটি কর্জ পরিশোধের মেয়াদ বাড়িয়ে না দেন তবে, কিস্তির স্থগিতকরণ কর্জের শর্ত নির্বিশেষে সম্পূর্ণ টাকা ফেরৎ যোগ্য বলিয়া গণ্য হইবে।
- (ঙ) কোন সমিতির সদস্যপদ বিতাড়িত হইলে বা অন্য কোন কারণে তাহার সদস্য পদ অবসান হলে তাহার কর্জের টাকা শর্ত নির্বিশেষে তৎক্ষণাতঃ সমিতিতে ফেরৎ দেয়া যথেষ্ট গণ্য হইবে।
- (চ) উপ-আইন সমূহ যাহাই থাকুক না কেন কেন্দ্রীয় সমিতি যেকোন সময় ১ মাসের নোটিশে পাওনা টাকা ফেরৎ চাইতে পারে। কেন্দ্রীয় জামানতকারীগণ একযোগে তাহাদের সম্পূর্ণ জামানত ফেরৎ চাইলে এই ক্ষমতা ব্যবহার করা চলিবে।
- (ছ) বিশেষ কারণ বশতঃ কিস্তি পরিশোধে অসমর্থ হইলে ও জামিন দাতার মত থাকিলে এবং উপযুক্ত জামিন দিলে কার্য-নির্বাহক কমিটি কর্জের দখল পরিবর্তন করিয়া নতুন কিস্তি নির্ধারণ করিতে পারিবেন।
- (জ) কার্য-নির্বাহক কমিটি ইচ্ছা করিলে নগদ টাকার পরিবর্তে তৎক্ষণাতঃ বাজার দরে ফসলের মাধ্যমে সম্পূর্ণ কর্জ বা কর্জের কিস্তি পরিশোধ করিয়া নিতে পারিবেন।
- (ঝ) প্রাকৃতিক দুর্যোগের কারণে বা অন্য কোন কারণে যদি কর্জ গ্রহীতা কর্জ পরিশোধে ব্যর্থ হন সেক্ষেত্রে কার্য-নির্বাহক কমিটি কর্জ পরিশোধের মেয়াদ বাড়িয়ে দিতে পারিবেন।
- (ঞ) কর্জ খেলাপের বিরুদ্ধে কার্য-নির্বাহক কমিটি কর্জ পরিশোধের জন্য সমবায় সমিতিসমূহের রক্ষা অনুযায়ী আইনী ব্যবস্থা গ্রহণ করিতে পারিবেন।
- (ট) কর্জ গ্রহণের চুক্তি পক্ষে আসল ও সুদ এবং মার্জিস চার্জ সহ কিস্তি নির্ধারণ পূর্বক উদ্বোধন করিতে হইবে।
- (ঠ) সমিতির উন্নয়ন সাধারণ সংগ্রাম অনুমোদন স্বাপেক্ষে কার্য-নির্বাহক কমিটি সামগ্রিক অর্থে রিজার্ভ, ভান ইত্যাদি জমা করিয়া সদস্য সমিতির মধ্যে কর্জ হিসাবে প্রদান করিতে পারিবে। এক্ষেত্রে নির্ধারিত লাভসহ পরিশোধের নিমিত্তে দৈনিক/সাপ্তাহিক/পার্বক্ষিক/মাসিক কিস্তি নির্ধারণ করিয়া দিতে হইবে। পরিশোধ না হওয়া পর্যন্ত উক্ত দ্রব্য সমিতির সম্পদ হিসাবে গণ্য হইবে।

১৯। কার্য-নির্বাহক কমিটিঃ

কেন্দ্রীয় সমিতির কার্য-নির্বাহক কমিটি ১২ সদস্য বিশিষ্ট হইবে। কমিটিতে ১ জন সভাপতি, ১ জন সহ-সভাপতি, ১ জন সম্পাদক, ১ জন কোষাধ্যক্ষ এবং বাকী ৮ জন সাধারণ সদস্য থাকিবে।

২০। কার্য-নির্বাহক কমিটি গঠন প্রণালীঃ

কার্য-নির্বাহক কমিটির সভাপতি, সহ-সভাপতি, সম্পাদক সরাসরি সদস্য সমিতির প্রতিনিধিদের ভোটে, ১ জন সংস্কারী ও ১ জন ভূমিহীন সদস্য পেশাজনিত সমিতির সদস্যদের ভোটে, বাকী ৭ জন সদস্যের মধ্যে ৪ জন পুরুষ ও ৩ জন মহিলা সদস্য ৩টি নির্বাচনী এলাকার সংশ্লিষ্ট সদস্য সমিতির প্রতিনিধিদের প্রত্যক্ষ বা পরোক্ষ ভোটে সমবায় সমিতি আইন-২০০১ এবং উহার আলোকে প্রণীত বিধিমালা নির্ধারিত পদ্ধতি মোতাবেক নির্বাচিত/মনোনীত হইবেন।

২১। ব্যবস্থাপনা কমিটির সদস্য হওয়ার যোগ্যতাঃ

১. প্রাথমিক সমবায় সমিতির কোন সদস্য ও সমিতির ব্যবস্থাপনা কমিটির সদস্য হিসাবে নির্বাচিত হইবার বা সদস্য পদে বহাল থাকিবার যোগ্য হইবেন না যদি নিম্নবর্ণিত যে কোন অবস্থা তাহার ক্ষেত্রে প্রযোজ্য হয় অর্থাৎ যদি তিনি--

- ২১ বৎসর বয়স্ক না হন;
- সমিতির অর্থায়নভুক্ত এলাকার অন্য প্রণীত সাধারণ ভোটের তালিকায় অন্তর্ভুক্ত না হন;
- নির্বাচন অনুষ্ঠানের তারিখ পর্যন্ত অব্যাহতভাবে অন্তত ১২ মাস ব্যাপী সমিতির সদস্য হিসাবে বহাল না থাকেন;
- কোন বৈজ্ঞানিক অপরাধের কারণে দোষী সাব্যস্ত হইয়া দুই বৎসর বা ততোধিক মেয়াদের জন্য কারাদণ্ডে দণ্ডিত হইয়া থাকেন এবং কারাভোগের পর পাঁচ বৎসর সময় অতিবাহিত না হয়;
- কোন সমন্বয় সমিতি বা কোন ব্যাংক বা আর্থিক প্রতিষ্ঠানের ঋণ, অগ্রিম, গৃহীত পণ্যের মূল্য বা অন্য যে কোন পাওনা বা পাওয়ার কিস্তি পরিশোধের ক্ষেত্রে খেলাপি হিসাবে চিহ্নিত হন।
- ব্যবস্থাপনা কমিটির বা কোন সদস্যের অধীনে বা সমিতির অধীনে বেতনভোগী কর্মচারী হন বা সমিতির আওতাধীন কোন লাভজনক পদে অধিষ্ঠিত হন।

যে শর্ত থাকে যে, শুধুমাত্র প্রমিত বা কারিগর সমন্বয়ে গঠিত সমন্বয় সমিতি বা সমিতি দুইজন হেলপার বা স্টাফের সমন্বয়ে গঠিত সমন্বয় সমিতি বা কোন প্রতিষ্ঠানের কর্মচারী সমন্বয়ে গঠিত সমিতির সমন্বয় সমিতির ব্যবস্থাপনা কমিটির সদস্য হওয়ার ক্ষেত্রে এই দফা প্রযোজ্য হইবে না।

- সমিতির কোন কাজের জন্য ঠিকাদার হন বা লাভজনকভাবে সমিতির কোন সম্পত্তি সরঞ্জামাদি বহন।
- যথাযোগ্য আদালত কর্তৃক দেউলিয়া বা অপ্রকৃতিস্থ ঘোষিত হন।

কোন ব্যক্তি কোন কেন্দ্রীয় বা জাতীয় সমন্বয় সমিতি বা জাতীয় সমন্বয় ইউনিয়নের ব্যবস্থাপনা কমিটির সদস্য নির্বাচন হইবার বা উক্ত পদে বহাল থাকিবার অযোগ্য হইবেন।

- উপ-আইন (১) উল্লিখিত পরিস্থিতি তাহার ক্ষেত্রে প্রযোজ্য হয়;
- তিনি উক্ত নির্বাচন অনুষ্ঠানের পূর্ববর্তী তিন বৎসর যাবৎ অব্যাহতভাবে সংশ্লিষ্ট প্রাথমিক সমন্বয় সমিতির সদস্য না থাকেন এবং এই তিন বৎসরে অনুষ্ঠিত বার্ষিক সাধারণ সভায় উপস্থিত না থাকেন; অথবা,
- তিনি সংশ্লিষ্ট প্রাথমিক সমন্বয় সমিতি বা, ক্ষেত্রমত, কেন্দ্রীয় বা জাতীয় সমন্বয় সমিতির পাওনা পরিশোধের ক্ষেত্রে উক্ত সমিতি কর্তৃক খেলাপি হিসাবে চিহ্নিত হন; অথবা,
- তিনি যে সমিতির প্রতিনিধি হিসাবে নির্বাচনে অংশ গ্রহণের ইচ্ছা প্রকাশ করেন সেই সমিতির ব্যবস্থাপনা কমিটি কর্তৃক লিখিতভাবে ক্ষমতা প্রাপ্ত না হন।

কোন সমিতিতে সরকারের শেয়ার থাকিলে এবং উহার ব্যবস্থাপনা কমিটিতে সদস্য হিসাবে সরকার কোন ব্যক্তিকে মনোনয়ন দিলে তাহার ক্ষেত্রে উপ-আইন (১) বা (২) এর বিধান প্রযোজ্য হইবেন।
সুনির্দিষ্ট কারণ ব্যতিত পরপর তিন সভায় অনুপস্থিত থাকিলে।

২। শূন্য পদ পূরণঃ

ব্যবস্থাপনা কমিটির কোন সদস্যপদ শূন্য হইলে অবশিষ্ট মেয়াদের জন্য সমিতির কোন সদস্যকে শূন্য পদে ব্যবস্থাপনা কমিটি কো-অপ্ট করিবে।

কোন সমন্বয় সমিতির নির্বাচনে কোরাম সংখ্যক সদস্য নির্বাচিত না হইলে বিদ্যমান কমিটি গণ্য হইলে উহার মেয়াদের মধ্যে বা ক্ষেত্রমত, নির্বাহক কর্তৃক গঠিত অন্তর্বর্তী কমিটি উক্ত নির্বাচনের ত্রিশ দিনের মধ্যে বিশেষ সাধারণ সভা আহ্বান করিয়া ব্যবস্থাপনা কমিটির বাকী পদসমূহে নির্বাচনের ব্যবস্থা করিবে।

৩। কার্য-নির্বাহক কমিটির দায়িত্ব/ক্ষমতাঃ

- উপ-আইন-এ অনুমোদিত ক্ষমতা গুলি না করিয়া কার্য-নির্বাহক কমিটি নিম্নোক্ত ক্ষমতা ও অধিকার ভোগ করিবেঃ
- নতুন সদস্য সংগ্রহ।
- কোন সভাকে জরিমানা করা, সাময়িকভাবে পদচ্যুত করা বা বিতাড়িত করা।
- অর্থ সংগ্রহ করা।
- অর্থ খাটানো।
- সমিতির কার্যাদি পরিচালনা করা, বেতনভোগী বা অবৈতনিক কর্মচারী নিয়োগ করা এবং তাহাদের বেতন, ক্ষমতা ও কর্তব্য স্থির করিয়া দেওয়া।
- সমিতির কার্য পরিচালনার জন্য পরিকল্পনা ও কার্য রচনা করা।
- নিষ্কাশন অবকাঠামো পরিচালনা ও রক্ষণাবেক্ষণ করা এবং লিজের মাধ্যমে খাস জমি, জলাশয় ইত্যাদি পাওয়ার ব্যবস্থা করা।
- প্রয়োজনবোধে উপ-কমিটি (সাব কমিটি) গঠন করা এবং তাহাদের দায়িত্ব ও ক্ষমতা নির্দিষ্ট করিয়া দেওয়া।

- (খ) ব্যবসা পরিচালনার জন্য নিয়মনীতি প্রণয়ন করা।
 (গ) সদস্য সমিতির নিকট থেকে প্রাপ্ত পানি ব্যবস্থাপনা সমস্যাবলী ও সম্ভাব্য সমাধানের প্রস্তাবলী পর্যালোচনা করা। অগ্রাধিকার ভিত্তিতে প্রয়োজনীয় সমস্যাবলী ও সম্ভাব্য সমাধানের প্রস্তাবলী জরুরীভিত্তিতে খসড়াবানকারী সংস্থা বা কর্তৃপক্ষের নিকট প্রেরণ করা।

২৪। সভাপতির দায়িত্ব ও কর্তব্যঃ

সভাপতি দায়িত্ব ও কর্তব্য নিম্নরূপঃ

- (ক) নিয়মিত মাসিক সভা, বার্ষিক সাধারণ সভা ও বিশেষ সাধারণ সভা আহ্বান করা এবং সভায় সভাপতিত্ব করা।
 (খ) অনুমোদিত বাজেট অনুযায়ী কার্যাদি পরিচালনার জন্য পরিচালক/অনুমোদনকারী।
 (গ) বার্ষিক সাধারণ সভায় সমিতির বার্ষিক প্রতিবেদন পেশ করা।
 (ঘ) ব্যবস্থাপনা পরিষদের কাজের সমন্বয় করা।
 (ঙ) কার্য-নির্বাহক কমিটির কোন পদ শুনা হইলে সেই পদে মনোনীত প্রার্থীর প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা করা।
 (চ) কার্য-নির্বাহক কমিটির দ্বারা ক্ষমতা প্রাপ্ত হয়ে পাউবো এবং অন্যান্য সংস্থার সহিত চুক্তি স্বাক্ষর করা এবং তদানুযায়ী নিয়মিত যোগাযোগের মাধ্যমে কার্য-সম্পাদনের ব্যবস্থা গ্রহণ করা।
 (ছ) কার্য-নির্বাহক কমিটির অনুমোদনক্রমে গোট নিয়ন্ত্রণকারী নিয়োগ এবং তাহার দায়িত্ব ও কর্তব্য নির্ধারণ, ভাতা নির্ধারণ এবং পরিশোধের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা করা।
 (জ) সুদৃষ্ট পানি ব্যবস্থাপনা ও সমিতির কার্যাদি সুচারুভাবে সম্পাদনের জন্য নিয়মিত মাসিক সভা করা ও সভায় সভাপতিত্ব করা।
 (ঝ) কার্য-নির্বাহক কমিটি কর্তৃক গৃহীত সিদ্ধান্তগুলি অনুমোদন দান।

২৫। সহ-সভাপতির দায়িত্ব ও কর্তব্যঃ

- (ক) কার্য-নির্বাহক কমিটি কর্তৃক অর্পিত দায়িত্ব পালন করা।
 (খ) সভাপতির অনুপস্থিতিতে সভায় সভাপতিত্ব করা ও সভাপতির সমুদয় দায়িত্ব পালন করা।

২৬। সম্পাদকের দায়িত্ব ও কর্তব্যঃ

- (ক) সভাপতির সংগে আলোচনা করিয়া সভা অনুষ্ঠানের ব্যবস্থা করা। সভায় আলোচনার বিষয় নির্ধারণ করা, সিদ্ধান্তবলী লিপিবদ্ধ করা এবং রেকর্ড পত্র সংরক্ষণ করা।
 (খ) সাধারণ সভায় আলোচনা ও অনুমোদনের জন্য বাজেট পেশ করা।
 (গ) পানি ব্যবস্থাপনা অবকাঠামো পরিচালনা ও রক্ষণাবেক্ষণ ইত্যাদির জন্য চাঁদা, অনুদান সংগ্রহের ব্যবস্থা করা। চাঁদা/অনুদান প্রেরণের মাধ্যমেও হইতে পারে।
 (ঘ) খরচের ডাউচার অনুমোদন করা।
 (ঙ) সমিতির সিদ্ধান্ত বাস্তবায়নের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা।
 (চ) পানি উন্নয়ন বোর্ড ও পানি ব্যবস্থাপনা সমিতির মধ্যে সম্পাদিত চুক্তি অনুযায়ী পানি ব্যবস্থাপনা অবকাঠামো পরিচালনা ও রক্ষণাবেক্ষণের খরচ/সেচকর আদায়ের ব্যবস্থা করা।
 (ছ) পানি ব্যবস্থাপনা সমস্যা সমাধানের জন্য পাউবো ও সংশ্লিষ্ট সংস্থার সহিত যোগাযোগ রক্ষা ও পরামর্শ গ্রহণ ও প্রদান করা।
 (জ) সদস্যদের আর্থ-সামাজিক উন্নয়নে সদস্যদের প্রশিক্ষণ ও যাবতীয় বিষয়ে পরামর্শের জন্য সংশ্লিষ্ট দপ্তর সংস্থার সহিত যোগাযোগ স্থাপন।
 (ঝ) সমিতির আয় বৃদ্ধি তথা মূলধন বৃদ্ধির জন্য কার্য-নির্বাহক কমিটির সিদ্ধান্ত মোতাবেক সদস্য সমিতির নিকট হইতে রশিদের মাধ্যমে মাসিক সঞ্চয় আমানত আদায়, শেয়ার বিক্রয়, ভাতি ফি আদায়, চাঁদা/অনুদান ইত্যাদি সংগ্রহ ও তাহা ৩ দিনের মধ্যে সমিতির ব্যাংক হিসাবে জমা প্রদান।
 (এ) পূর্ববর্তী বৎসরের বার্ষিক প্রতিবেদন (আর্থিক অবস্থা, আয়-ব্যয়ের হিসাব, ব্যাংক হিসাবের অবস্থা, বর্তমান সম্পদ ও দেনার হিসাব) ও পরবর্তী বৎসরের বাজেট ও কার্যক্রম সাধারণ সভায় উপস্থাপনের জন্য তৈরী করা ও পেশ করা।
 (উ) সংগঠনের মাসিক আয়-ব্যয়ের হিসাব সংরক্ষণ ও মাসিক সভায় আলোচনার জন্য প্রতিবেদন পেশ করা।
 (ঐ) সংগৃহীত টাকা এবং অনুমোদিত খরচ ও সমিতির যাবতীয় তথ্য রেজিস্টারে সংরক্ষণ নিশ্চিত করা ও যাবতীয় অপচয় রোধের ব্যবস্থা করা।

- ১৩) সমিতির কর্মচারীদের পরিচালনা করা।
 ১৪) সমিতির প্রয়োজনে আদালত ও অন্যান্য স্থানে মামলা দায়ের করা, মামলায় আত্মপক্ষ সমর্থন করা অথবা মামলা পরিচালনা করা।
 ১৫) সমিতির অডিট কার্যে সহায়তা করা।

২৭। কোষাধ্যক্ষের দায়িত্ব ও কর্তব্যঃ

- (ক) কার্য-নির্বাহক কমিটির সিদ্ধান্ত মোতাবেক সদস্য সমিতির নিকট হইতে রাশিদের মাধ্যমে ভতি ফি, শেয়ার, সমন্বয়-আমানত, অবকাঠামো পরিচালনা ও রক্ষণাবেক্ষণে খরচ, টাঙ্গা/জোয়ার ইত্যাদি সংগ্রহ করা, সংশ্লিষ্ট রেজিস্টারে লিপিবদ্ধ করা এবং সংগঠনের ব্যাংক হিসাবে জমা রাখা।
 (খ) সংগঠনের আয়-ব্যয়ের হিসাব সংরক্ষণ করা ও মাসিক/বার্ষিক সাধারণ সভায় পেশ হিসাব অন্য প্রতিবেদন প্রস্তুত করা।
 (গ) কোষাধ্যক্ষের নিকট নগদে সমিতির তহবিল সর্বোচ্চ ২০০ (দুইশত) টাকা রাখিতে পারিবে।

২৮। কার্য-নির্বাহক কমিটি সদস্যদের দায়িত্ব ও কর্তব্যঃ

- (ক) কার্য-নির্বাহক কমিটির সমুদয় কার্যে সর্বোত্তমভাবে সহযোগিতা করা।
 (খ) কর্তৃক প্রদানের ক্ষেত্রে প্রয়োজনের সদস্যদের মধ্য থেকে ৩ (তিন) সদস্য বিশিষ্ট ঋণ উপ-কমিটি গঠন ও ঋণ প্রদান ও আদায়ের ক্ষেত্রে সার্বিক সহযোগিতা করা।
 (গ) কার্য-নির্বাহক কমিটি কর্তৃক সদস্যদের উপর অন্যান্য কাজের বণ্টনকৃত দায়িত্ব সার্বিকভাবে পালন করা।
 (ঘ) মূলতঃ কার্য-নির্বাহক কমিটি কর্তৃক প্রত্যেক সদস্যের উপর বণ্টনকৃত দায়িত্ব পালন ও সমিতির সার্বিক উন্নয়নে কমিটির কর্মকর্তাদের সহায়তা প্রদান করা।

২৯। সভাঃ

সদস্য সমিতির উদ্যানে এবং কেন্দ্রীয় সমিতির কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার জন্য কেন্দ্রীয় সমিতির কার্য-নির্বাহক কমিটির নিম্নবর্ণিত সভা অনুষ্ঠিত হইবে।

ক) মাসিক সভাঃ

সভা-আইনে উল্লিখিত বার্ষিক সাধারণ সভা ও কার্য-নির্বাহক কমিটির ক্ষমতা খর্ব না করিয়া, কেন্দ্রীয় সমিতির বার্ষিক কার্যক্রম সুষ্ঠুভাবে সম্পাদ্য করণার্থে প্রতি মাসে অন্ততঃ ১টি মাসিক সভার আয়োজন করিতে হইবে।

প্রথম মাসিক সভা অনুষ্ঠানের জন্য ৭ (সাত) দিন পূর্বে নোটিশ দিয়ে সভা আহ্বান করিতে হইবে। ঐ সভায় সর্বসম্মতিক্রমে সিদ্ধান্ত গ্রহণ করিতে হইবে পরবর্তী প্রতিটি মাসিক সভা কবে, কোথায় এবং কখন অনুষ্ঠিত হইবে এবং পরবর্তী প্রতিটি মাসিক সভার অনুষ্ঠানের জন্য দিন, তারিখ, স্থান ও সময় নির্ধারণ করিতে হইবে। মাসিক সভার দিন, তারিখ, স্থান বা সময় রদবদল করার প্রয়োজন দেখা দিলে মাসিক সভার মাধ্যমে নির্ধারণ করিয়া নিতে হইবে।

মাসিক সভায় সমিতির ও সদস্যদের সার্বিক উদ্যানের লক্ষ্যে সমিতি কর্তৃক গৃহীত পদক্ষেপ সমূহ এবং অগ্রগতি, পানি ব্যবস্থাপনা সমস্যা চিহ্নিতকরণ, সমস্যা সমাধানের উপায় চিহ্নিতকরণ, সমস্যা সমাধানের জন্য সংশ্লিষ্ট সংস্থার সাথে যোগাযোগ, পুষ্টি গঠন, শেয়ার ও সমন্বয়-আমানত জমার অগ্রগতি, পরিবার পরিকল্পনা, মা ও শিশুর স্বাস্থ্য, গৃহপালিত পশু ও জীব-জন্তুর পরিচর্যা ও যোগ প্রতিবেদক ব্যবস্থা, শিক্ষা কার্যক্রম, মৎস্য ও কৃষি উন্নয়ন প্রভৃতি বিষয় সম্পর্কে আলোচনা ও প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত যাবতীয় ব্যবস্থা গ্রহণ পূর্বক সংশ্লিষ্ট সংস্থার সহিত যোগাযোগ, আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ করিবে।

কোন সভায়ের অপসারণ, পদচ্যুতি, জরিমানা সম্বন্ধে আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা যাইবে। তবে এ ধরনের আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণের প্রয়োজন দেখা দিলে মাসিক সভা গ্রহণের কমপক্ষে ৭ দিন পূর্বে নোটিশ প্রদান করিতে হইবে।

মোট সদস্যের ২/৩ অংশ উপস্থিত থাকিলে সভার কার্য চলিতে পারিবে।

মাসিক সভার কার্যবিবরণী সভা অনুষ্ঠিত হওয়ার দিনই লিখিত হইবে এবং এ অন্য একটি নির্দিষ্ট জেজিস্টার সংরক্ষণ করিতে হইবে।

৩০। বার্ষিক সাধারণ সভা ও বিশেষ সাধারণ সভাঃ

সমন্বয় সমিতি উহার সদস্যগণের সমন্বয়ে দুই প্রকার সভা অনুষ্ঠান করিতে পারে, যথাঃ বার্ষিক সাধারণ সভা ও বিশেষ সাধারণ সভা।

- ব্যবস্থাপনা কমিটি সমবায় সমিতির বার্ষিক সাধারণ সভা বৎসরে একবার অনুষ্ঠানের ব্যবস্থা করিবে; এবং অন্য যেকোন সাধারণ সভা বিশেষ সাধারণ সভা নামে অভিহিত হইবে; উভয় প্রকারের সাধারণ সভা এই আইন ও বিধি অনুসারে অনুষ্ঠিত হইবে, তবে সমিতির নিজস্ব বৈশিষ্ট্য অনুসারে উপ-আইনেও এই ব্যাপারে অতিরিক্ত বিধান থাকিতে পারে।
৬. প্রত্যেক প্রাথমিক সমবায় সমিতির বার্ষিক সাধারণ সভা বিধি দ্বারা নির্ধারিত তারিখে এবং অন্যান্য সমবায় সমিতিসমূহের বার্ষিক সাধারণ সভা প্রতি সমবায় বর্ষ শেষ হওয়ার ষাট দিনের মধ্যে অনুষ্ঠিত হইবে।
৭. সভার স্থান, তারিখ, সময় এবং আলোচ্য বিষয়সমূহ উদ্ভাষ্য করিয়া অন্ততঃ ৩০ দিন পূর্বে প্রত্যেক সভ্যের নিকট সাধারণ সভার নোটিশ দিতে হইবে।
৮. সভ্যদের দাবীতে সভা আহ্বান করা হইলে আবেদনকারীদের স্বাক্ষর সম্বলিত আবেদন পত্রের একটি নকল সভার নোটিশের সহিত সকল সভ্যের নিকট পাঠাইতে হইবে।
৯. কোন সভ্যকে তুলনামূলক নোটিশ দেওয়া না হইলে অথবা কোন সভা নোটিশ প্রদান বা গ্রহণ না করিলে অধীবেশনের কার্যাদি বদ্ধ থাকিবে না।
১০. সাধারণ সভায় কার্যাবলী হইবে নিম্নরূপঃ
- বিগত বার্ষিক সাধারণ সভাসহ বিশেষ সাধারণ সভার কার্যবিবরণী অনুমোদন;
 - ব্যবস্থাপনা কমিটির কার্যক্রমের উপর বার্ষিক রিপোর্ট পর্যালোচনা;
 - বার্ষিক হিসাব বিবরণী বিবেচনা ও অনুমোদন;
 - উৎসৃষ্ট ও নিরীক্ষা প্রতিবেদন পর্যালোচনা ;
- তবে শর্ত থাকে যে, নিরীক্ষিত উৎসৃষ্টপত্রের এক কপি সাধারণ সভার নোটিশের সাথে প্রত্যেক সদস্যের নিকট প্রেরণ করিতে হইবে;
- পরবর্তী আর্থিক বৎসরের জন্য প্রাক্কলিত বাজেট পর্যালোচনা ও অনুমোদন;
 - ঋণ গ্রহণের সর্বোচ্চ সীমা নির্ধারণ;
 - সমবায় সমিতির কোন সদস্য বা কর্মচারী কর্তৃক কোন অভিযোগ বা সদস্যপদ সংক্রান্ত বিষয়ে সাধারণ সভা অনুষ্ঠানের কমপক্ষে ত্রিশ দিন পূর্বে কোন নোটিশ সমিতিতে দাখিল করা হইলে উক্ত বিষয়ে শুনানী, পর্যালোচনা ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ;
 - সমবায় সমিতির কর্মচারী নিয়োগ সংক্রান্ত বিষয়, তাহাদের বেতন নির্ধারণ ও সার্ভিস রুল অনুমোদন;
 - সমিতির নিরীক্ষা প্রতিবেদন বা তদন্ত রিপোর্টে উল্লেখিত বিষয়ে নিবন্ধকের বরাবরে প্রেরণের জন্য পরিচালন পত্র অনুমোদন;
 - ব্যবস্থাপনা কমিটির নির্বাচন অনুষ্ঠান বা ব্যবস্থাপনা কমিটির সকল বা বিশেষ কোন সদস্যের বহিস্কার বা সমিতির অন্য কোন সদস্যকে বহিস্কার;
 - উপ-আইন, সংশোধন বা পুনঃপ্রণয়ন।
১১. যে সকল সমবায় সমিতির সদস্য সংখ্যা একশত বা ইহার কম, সেই সকল সমবায় সমিতির সাধারণ সভার কোরাম হইবে মোট সদস্য সংখ্যার এক তৃতীয়াংশ এবং সদস্য সংখ্যা একশত এর অধিক কিন্তু এক হাজারের কম হইলে কোরামের জন্য সদস্য সংখ্যা হইবে মোট সদস্য সংখ্যার এক চতুর্থাংশ এবং একহাজার বা তাহার অধিক সদস্য বিশিষ্ট সমিতির সভার কোরামের জন্য উহার মোট সদস্য সংখ্যার একপঞ্চমাংশ সদস্যের উপস্থিতি।
১২. আইন ও বিধি মোতাবেক যথাসময়ে সাধারণ সভা অনুষ্ঠানে ব্যর্থ হইলে তৎক্ষণাৎ দায়ী ব্যবস্থাপনা কমিটির সংশ্লিষ্ট সদস্য বা সদস্যগণ উক্ত সমবায় সমিতির ব্যবস্থাপনা কমিটির পরবর্তী নির্বাচনে সদস্য হওয়ার ক্ষেত্রে তিন বৎসরের জন্য অযোগ্য বলিয়া নিবন্ধক আদেশ দিতে পারিবেন।
১৩. ধারাবাহিকভাবে পরপর তিন বৎসর যদি কোন সমবায় সমিতির সাধারণ সভায় কোরাম না হয়, তবে ঐ সমিতি অবসায়নের যোগ্য বলিয়া নিবন্ধক আদেশ দিতে এবং প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ করিতে পারিবেন, তবে পরপর দুই বৎসর কোরাম অর্জনে ব্যর্থ সমিতিকে নিবন্ধক এই বিষয়ে সতর্ক করিয়া দিবেন।
১৪. কোন সমিতির বিশেষ সাধারণ সভা আহ্বান করিতে হইবে,
- যদি এই আইনের বিধান অনুসারে উক্ত সভা আহ্বানের প্রয়োজন হয়;
 - যদি ব্যবস্থাপনা কমিটি কোন বিশেষ কারণে উক্ত সভা আহ্বান প্রয়োজনীয় বলিয়া সিদ্ধান্ত গ্রহণ করে;
 - যদি অনধিক পাঁচশত সদস্য বিশিষ্ট সমবায় সমিতির ক্ষেত্রে একতৃতীয়াংশ এবং অন্যান্য সমবায় সমিতির ক্ষেত্রে একপঞ্চমাংশ সদস্য লিখিতভাবে ব্যবস্থাপনা কমিটির নিকট আবেদন করেন।
- যদি এইরূপ সভা আহ্বানের জন্য নিবন্ধকের নির্দেশ থাকে।
১৫. তলবী সাধারণ সভা আহ্বানের দাবী জানাইতে হইলে উদ্ভাষ্য সভাদিগের আবেদন পত্রে সেই সভার উদ্দেশ্য উদ্ভাষ্য করিয়া স্বাক্ষর করিতে হইবে এবং সমিতির রেজিষ্ট্রার অফিসে সেই আবেদন পৌছাইতে বা পাঠাইয়া দিতে হইবে।
১৬. বার্ষিক সাধারণ সভার জন্য নির্দিষ্ট যেকোন বিষয় বিশেষ সাধারণ সভায় বিবেচিত হইবে।
১৭. বিশেষ সাধারণ সভায় প্রতিটি সদস্য সমিতি থেকে ২ জন প্রতিনিধি (১জন পুরুষ ও ১ জন মহিলা) উপস্থিত থাকিয়া প্রতিনিধিত্ব করিবেন।

(জ) যে বিষয় সম্বন্ধে নোটিশ দেওয়া হয় নাই, এমন কোন বিষয় বিশেষ সাধারণ সভায় আলোচিত হইতে পারিবে না।

১২. নিবন্ধক বা তৎকর্তৃক লিখিত নির্দেশবলে ক্ষমতাপ্রাপ্ত কোন ব্যক্তি কোন সমিতির বিশেষ সাধারণ সভা আহ্বান করিতে পারিবেন যদি ঐ সমিতির ব্যবস্থাপনা কমিটি নিবন্ধকের নির্দেশ বা সদস্যদের লিখিত আবেদনের প্রেক্ষিতে সাধারণ সভা আহ্বান করিতে বাধ্য হয়।

১৩. সাধারণ সভা বা বিশেষ সাধারণ সভার সিদ্ধান্ত মোতাবেক ব্যবস্থাপনা কমিটির যেকোন বা সকল নির্বাচিত সদস্যকে বহিষ্কার করা যাইবে যদি এতদুদ্দেশ্যে উক্ত সাধারণ সভা আহ্বান করা হয়; তবে এইরূপ সিদ্ধান্ত অবশ্যই সভায় উপস্থিত দুই-তৃতীয়াংশ সদস্য কর্তৃক সমর্থিত হইতে হইবে।

১৪. যে সাধারণ সভায় ব্যবস্থাপনা কমিটির কোন সদস্য বহিষ্কৃত হন সেই সভাতেই অপর একজন সদস্যকে তদস্থলে নির্বাচন করিতে হইবে এবং তিনি বা তাহারা উক্ত কমিটির অবশিষ্ট মেয়াদের জন্য নির্বাচিত হইবেন।

১৫. উপ-আইন (৪) এ উল্লিখিত যে কোন বিষয়ে বিশেষ সাধারণ সভায় সিদ্ধান্ত গ্রহণ করা যাইবে।

৩০। অনাস্থাঃ

(ক) সংখ্যা গরিষ্ঠ সদস্যদের যৌথ আবেদনের কার্য-নির্বাহক কমিটি/সদস্যের বিরুদ্ধে অনাস্থা উত্থাপন করা যাইবে এবং বিশেষ সাধারণ সভায় ২/৩ ভাগ সদস্যের সম্মতিক্রমে কার্যকরী হইবে।

(খ) অনাস্থা উত্থাপনের ৯০ দিনের মধ্যে বিশেষ সাধারণ সভা আহ্বান করিবেন অধ্যক্ষীয় সিদ্ধান্ত গ্রহণ করিতে, হইবে।

(গ) নির্ধারিত দিনে কোরাম পূরণ না হইলে পরবর্তী ৭ দিনের মধ্যে বৈধ হইবে। একই স্থানে ও সময়ে মূলতর্কী সভা আহ্বান ও সিদ্ধান্ত গ্রহণ আবশ্যিক।

৩১। লভ্যাংশ বন্টনঃ

(ক) সাধারণ সভা সমিতির লভ্যাংশ ঘোষণা করিতে পারিবে। এমনিভাবে লভ্যাংশের পরিমাণ কার্য-নির্বাহক কমিটির সুপারিশের বেশী এবং সমবায় নিয়মাবলী ৮৭ এর ১০১ বিধের অধিক হইতে পারিবে না।

(খ) মীট লাভের যে অংশ বাস্তবিক আদায় হইয়াছে এবং অডিটর কর্তৃক স্বীকৃত হইয়াছে সমস্ত লভ্যাংশ তাহা প্রদান করিতে হইবে।

(গ) সদস্য সমিতি কর্তৃক ক্রীত শেয়ার অনুপাতে লভ্যাংশ ঘোষিত হইবে।

(ঘ) কোন লভ্যাংশের জন্য সমিতিতে সুদ দিতে হইবে না।

৩২। উপ-আইন সংশোধনঃ

সমিতির সাধারণ সভার সিদ্ধান্ত মোতাবেক উপবিধি সংশোধন করা যাইবেঃ

(ক) এই উপ-আইন সংশোধনের নিমিত্তে সমিতির একটি বিশেষ সাধারণ সভা কমপক্ষে ৩০ (ত্রিশ) দিন পূর্বে আহ্বান করিতে হইবে।

(খ) উপ-আইনের কোন ধারা, উপ-আইন সংশোধন পরিবর্তন ও সংশোধনের জন্য সমিতির সাধারণ সভায় উপস্থিত ৩/৪ ভাগ সদস্যের প্রয়োজন হইবে। তবে নিয়মান বা রেজিস্ট্রেশনের পর এই সংশোধনী কার্যকরী হইবে।

৩৩। নির্বাচন পদ্ধতিঃ

ব্যবস্থাপনা কমিটির সদস্যগণ সমবায় সমিতি আইন-২০০১ এবং উহার আলোকে প্রণীত বিধিমালায় নির্ধারিত পদ্ধতিতে সাধারণ সভায় নির্বাচিত হইবেন।

৩৪। কেন্দ্রীয় সমিতির কার্য-নির্বাহক কমিটি ও কমিটির নির্বাচনঃ

(ক) সভাপতি, সহ-সভাপতি, সম্পাদক সমিতির সকল সদস্য সমিতির প্রতিনিধিদের প্রত্যক্ষ/পরোক্ষ ভোটে নির্বাচিত/মনোনীত হবেন।

(খ) ৩ জন মহিলা সদস্য ও ৪ জন পুরুষ সদস্য ৩টি নির্বাচনী এলাকা থেকে সংশ্লিষ্ট সদস্য সমিতির প্রতিনিধিদের প্রত্যক্ষ/পরোক্ষ ভোটে নির্বাচিত/মনোনীত হইবেন।

১. প্রত্যেক সমবায় সমিতির ব্যবসায়ী ক্ষমতা এবং ব্যবস্থাপনার দায়িত্ব এই আইন, বিধি ও উপ-আইন মোতাবেক গঠিত একটি ব্যবস্থাপনা কমিটির উপর ন্যস্ত থাকিবে এবং সাধারণ সভায় সম্পাদনযোগ্য কার্য ব্যতীত সমিতির সকল কার্য উক্ত কমিটি সম্পাদন করিবে।

২. উপ-আইন নির্ধারিত সংখ্যক সদস্য সমন্বয়ে ব্যবস্থাপনা কমিটি গঠিত হইবে, এবং তাহার বিধি দ্বারা নির্ধারিত পদ্ধতিতে সাধারণ সভায় নির্বাচিত হইবেন।

তবে শর্ত থাকে যে,

- (ক) নিবন্ধনের সময় নিবন্ধক কর্তৃক অনুমোদিত উপ-আইন অনুসারে প্রথম ব্যবস্থাপনা কমিটি অনুমোদন করিবেন;
- (খ) যেই সকল সমন্বয় সমিতির পরিশোধিত শেয়ার মূলধনের ৫০% এর অধিক সরকারের মালিকানায আছে বা যেই সকল সমন্বয় সমিতির মোট ঋণের বা অগ্রিমের ৫০% এর অধিক সরকার প্রদান করিয়াছে বা উক্ত সমিতির গ্রহীত ঋণের ব্যাপারে সরকারের গ্যারান্টি রহিয়াছে, সেই সকল ক্ষেত্রে নিবন্ধক সমন্বয় সমিতির ব্যবস্থাপনা কমিটির একতৃতীয়াংশ সদস্য মনোনয়ন করিবেন।
৩. কোন সমন্বয় সমিতি নিবন্ধনকালে নিবন্ধক কর্তৃক নিয়োগকৃত প্রথম ব্যবস্থাপনা কমিটির মেয়াদ হইবে এক বৎসর। এই মেয়াদের মধ্যে নিয়োগকৃত ব্যবস্থাপনা কমিটি সাধারণ সভা আহ্বান করিয়া নিয়মিত কমিটি গঠন করিবে।
৪. পরবর্তী বৎসর সমূহে অনুষ্ঠিত প্রতিটি বার্ষিক সাধারণ সভায় ব্যবস্থাপনা কমিটির এক-তৃতীয়াংশ করিয়া সদস্য অবসর গ্রহণ করিবে এবং তদন্বয়ে একই সভায় নূতন সদস্য নির্বাচিত হইবে।
৫. এই ধারার অধীন গঠিত নিয়মিত ব্যবস্থাপনা কমিটি গঠিত হওয়ার তারিখ হইতে নব্বই দিনের মধ্যে তাহার সভায় লটারীর মাধ্যমে দ্বিতীয় এবং তৃতীয় বার্ষিক সাধারণ সভায় অবসর গ্রহণযোগ্য ব্যবস্থাপনা কমিটির সদস্যদের বিষয়টি চূড়ান্ত করিবে।
৬. পরবর্তী বার্ষিক সাধারণ সভাসমূহে ব্যবস্থাপনা কমিটির সেই তৃতীয়াংশ সদস্য অবসর গ্রহণ করিবে, যেই তৃতীয়াংশ সদস্যের কার্যকাল সবচেয়ে বেশী।

উল্লেখ্য যে, ব্যবস্থাপনা কমিটির কোন সদস্যের শুল্ক পূরণের ক্ষমতা নাই। কোন ব্যক্তিকে কো-অপ্ট করা হইলে তাহার পূর্ববর্তী সদস্যের কার্যকালের মেয়াদের সাথে যোগ করিয়া কো-অপ্ট সদস্যের মেয়াদ হিসাব করিতে হইবে।

৭. ব্যবস্থাপনা কমিটির সদস্য হিসাবে একনাগাড়ে তিন বৎসর কোন সদস্য পূর্ণ করিয়াছেন এমন সদস্য বা সদস্যগণ পরবর্তী এক বৎসর নির্বাচনে অংশ গ্রহণ করিতে পারিবেন না।

৩৫। নির্বাচন কমিটির নিয়োগ পদ্ধতিঃ

(সমন্বয় সমিতি আইন-২০০১ এবং উহার আলোকে প্রণীত বিধিমালা অনুসারে)

- (ক) সমিতির কার্য-নির্বাহক কমিটি উহার কার্যকাল সমাপ্ত হওয়ার ৩০ দিন পূর্বে ১ জন সভাপতিসহ ৩ সদস্যবিশিষ্ট একটি নির্বাচন কমিটি সদস্যদের মধ্য হইতে নিয়োগ করিবেন। এবং কার্য-নির্বাহক কমিটি নির্বাচন সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার জন্য প্রয়োজনীয় সংখ্যক অফিসার নিয়োগ করিবেন।
- (খ) কার্য-নির্বাহক কমিটির সদস্য ছাড়া অন্য কাউকে নির্বাচন কমিটির সভাপতি অথবা সদস্য হিসাবে নিয়োগ করিলে তাহার কারণগুলি লিপিবদ্ধ করিয়া রাখিতে হইবে। সমিতির শেয়ার মূলধন ২৫,০০০/- টাকার উর্ধ্বে হলে কার্য-নির্বাহক কমিটির প্রস্তাবিত নির্বাচন কমিটিকে অনুমোদন দানের জন্য নিবন্ধককে অনুরোধ জানাইতে হইবে।

৩৬। নির্বাচন কমিটিঃ

(সমন্বয় সমিতি আইন-২০০১ এবং উহার আলোকে প্রণীত বিধিমালা অনুসারে)

নির্বাচন কমিটি নিম্নবর্ণিত কার্য সমাধা করিবেঃ

- ১/(ক) অনুমোদিত নির্ধারিত ছক অনুযায়ী প্রার্থীদের মনোনয়নপত্র জমা দেওয়ার তারিখ, সময় ও স্থান নির্ধারণ করিবেন।
- (খ) মনোনয়নপত্র সমূহ বাছাই এর জন্য নির্বাচন কমিটি তারিখ, সময় ও স্থান নির্ধারণ করিবেন।
- (গ) মনোনয়ন পত্র প্রত্যাহারের সময় ও তারিখ নির্ধারণ করিবেন।
- (ঘ) ভোট গ্রহণের সময় নির্ধারণ করিবেন।
- ২। সমিতির যে সদস্য, নির্বাচন কমিটির সদস্য নির্বাচিত হইবেন, তিনি কার্য-নির্বাহক কমিটির নির্বাচনে প্রার্থী হইতে পারিবেন না।
- ৩। একাধিক কারণে নির্বাচন কমিটির কোনপদ শূন্য হলে আঁত সভার সমিতির কার্য-নির্বাহক কমিটি তাহাপূরণ করিয়া দিবেন।
- ৪। নির্বাচন কমিটি পূর্ব নির্ধারিত দিন, সময় ও স্থানে নিম্নলিখিত কাজ সমাধা করিবেন।
- ৫/(ক) প্রার্থীদের অথবা তাদের প্রতিনিধিদের সম্পর্কে মনোনয়ন পত্র বাছাই।
- (খ) বাছাইকৃত বৈধ মনোনয়ন পত্র সমূহ গ্রহণ।
- (গ) বৈধভাবে মনোনীত প্রার্থীদের নাম সমিতির টোটিশ বোর্ডে টাঙ্গানো।

৪৪। সমিতির সিল মোহরঃ

সমিতির কার্য পরিচালনার জন্য সমিতির ১টি পোল সিল থাকিবে। ডাছাড়াও সভাপতি, সহ-সভাপতি, সম্পাদক ও কোষাধ্যক্ষের জন্য আলাদা আলাদা সিল থাকিবে।

সমিতির পোল সিলের নমুনাঃ সমিতির পোল সিলে নিম্নলিখিত বিষয় থাকিবেঃ

(১) সমিতির নামঃ (২) ঠিকানাঃ (৩) নিবন্ধন নং ও তারিখ।

৪৫। সমিতি শুটাইয়া ফেলাঃ

সমিতি শুটাইবার জন্য আহুত বিশেষ সাধারণ সভা সমিতির সাধারণ সভাপে ৩/৪ অংশের উপস্থিতিতে গৃহীত সুনির্দিষ্ট প্রস্তাবের উপর ভিত্তি করিয়া নিবন্ধকের অনুমোদনক্রমে সমিতি শুটাইয়া ফেলা যাইবে।

৪৬। সাধারণ বিধিঃ

যে সকল বিষয় সম্পর্কে এই উপ-আইনে বিধান নাই সেইগুলি সমবায় আইন ও বিধিমালা অনুযায়ী মিমাংসা করা যাইবে এবং সমবায় আইন-২০০১ ও বিধিমালাতে এই বিয়য়গুলি সম্পর্কে কোন ব্যবস্থা না থাকে তাহা হইলে এই উপ-আইন মান্য করিয়া নিবন্ধকের অনুমোদন ক্রমে কার্য-নির্বাহক কমিটি যেভাবে মিমাংসা করেন সেইভাবে বিয়য়গুলি মিমাংসীত হইবে।

আমাদের সমিতির রেজিষ্ট্রি করিবার আবেদনপত্র এই বিধিগুলি দ্বারা উল্লেখ করা হইয়াছে।



14 ৩৪

আবেদনকারী সমিতির নাম ও প্রতিনিধির নাম

ক্রঃ	আবেদনকারী সমিতির নাম	প্রতিঃ নং	প্রতিঃ তারিখ	প্রতিনিধিত্বকারীর নাম	প্রতিনিধির স্বাক্ষর
১	হুতুয়াঙ্গদারি " " "	৮৭-৫৬	২৮/৪/৯৯	সাইফুল ইসলাম	
২	হুতুয়াঙ্গদারি " " "	৮৮-৫৬	২৮/৪/৯৯	সাইফুল ইসলাম	
৩	হুতুয়াঙ্গদারি " " "	৮৯-৫৬	২৮/৪/৯৯	সাইফুল ইসলাম	
৪	হুতুয়াঙ্গদারি " " "	৯০-৫৬	২৮/৪/৯৯	সাইফুল ইসলাম	
৫	হুতুয়াঙ্গদারি " " "	৯১-৫৬	২৮/৪/৯৯	সাইফুল ইসলাম	
৬	হুতুয়াঙ্গদারি " " "	৯২-৫৬	২৮/৪/৯৯	সাইফুল ইসলাম	
৭	হুতুয়াঙ্গদারি " " "	৯৩-৫৬	২৮/৪/৯৯	সাইফুল ইসলাম	
৮	হুতুয়াঙ্গদারি " " "	৯৪-৫৬	২৮/৪/৯৯	সাইফুল ইসলাম	
৯	হুতুয়াঙ্গদারি " " "	৯৫-৫৬	২৮/৪/৯৯	সাইফুল ইসলাম	
১০	হুতুয়াঙ্গদারি " " "	৯৬-৫৬	২৮/৪/৯৯	সাইফুল ইসলাম	
১১	হুতুয়াঙ্গদারি " " "	৯৭-৫৬	২৮/৪/৯৯	সাইফুল ইসলাম	
১২	হুতুয়াঙ্গদারি " " "	৯৮-৫৬	২৮/৪/৯৯	সাইফুল ইসলাম	
১৩	হুতুয়াঙ্গদারি " " "	৯৯-৫৬	২৮/৪/৯৯	সাইফুল ইসলাম	
১৪	হুতুয়াঙ্গদারি " " "	১০০-৫৬	২৮/৪/৯৯	সাইফুল ইসলাম	
১৫	হুতুয়াঙ্গদারি " " "	১০১-৫৬	২৮/৪/৯৯	সাইফুল ইসলাম	
১৬					
১৭					
১৮					
১৯					
২০					



এই সমিতি গঠন করা হয়েছে (১) হুতুয়াঙ্গদারি " " " (২) হুতুয়াঙ্গদারি " " " (৩) হুতুয়াঙ্গদারি " " " (৪) হুতুয়াঙ্গদারি " " " (৫) হুতুয়াঙ্গদারি " " " (৬) হুতুয়াঙ্গদারি " " " (৭) হুতুয়াঙ্গদারি " " " (৮) হুতুয়াঙ্গদারি " " " (৯) হুতুয়াঙ্গদারি " " " (১০) হুতুয়াঙ্গদারি " " " (১১) হুতুয়াঙ্গদারি " " " (১২) হুতুয়াঙ্গদারি " " " (১৩) হুতুয়াঙ্গদারি " " " (১৪) হুতুয়াঙ্গদারি " " " (১৫) হুতুয়াঙ্গদারি " " " (১৬) হুতুয়াঙ্গদারি " " " (১৭) হুতুয়াঙ্গদারি " " " (১৮) হুতুয়াঙ্গদারি " " " (১৯) হুতুয়াঙ্গদারি " " " (২০) হুতুয়াঙ্গদারি " " "

উপজেলা সবার অফিসার
কেন্দ্র

উপজেলা সবার অফিসার
কেন্দ্র

উপজেলা সবার অফিসার
কেন্দ্র

উপজেলা সবার অফিসার
কেন্দ্র

Appendix D: A copy of a typical 'resolution' of a WMA meeting (in Bangla)**Synoptic translation of contents**

Appendix D is a typical resolution of a WMA monthly meeting. The points mentioned in the resolution are as follows:

- Meeting agenda
- Proceedings of discussions by issues
- Decision
- Signature of the meeting chairman
- Distribution list
- List of participants
- In this typical WMA meeting resolution five issues were discussed and five decisions were made as well.

খুলনা-যশোর নিষ্কাশন পূর্ণবাসন প্রকল্প
বিল ডাকাতিয়া পানি ব্যবস্থাপনা এ্যাসোসিয়েশন (জোন-এ), খুলনা

বিল ডাকাতিয়া পানি ব্যবস্থাপনা এ্যাসোসিয়েশনের
মত বিনিময় ও আলোচনা সভা

স্থানঃ জামিরা ইউনিয়ন পরিষদ
তারিখঃ ১২-০২-২০০১ রোজ সোমবার
সময়ঃ দুপুর ০১:০০ ঘটিকা
সভাপতিঃ বি.এম সালাম

আলোচ্য বিষয়ঃ

- ০১) বিগত সভার রেজুলেশন পাঠ ও অনুমোদন
- ০২) ২০০০-২০০১ আর্থিক বছরে এ জোনের প্রকৌশল কার্যক্রমের উপর আলোচনা
- ০৩) WMA-এর রেজিষ্ট্রেশন প্রসঙ্গে
- ০৪) প্রতিনিধি নির্বাচন প্রসঙ্গে
- ০৫) বিবিধ।

কার্যবিবরণী- ১

অদ্যকার সভায় সভাপতি জনাব বি.এম সালাম সভায় আগত বিল ডাকাতিয়া পানি ব্যবস্থাপনা এ্যাসোসিয়েশনের সদস্যদের এবং উপস্থিত বিভিন্ন দপ্তর থেকে আগত কর্মকর্তাদের স্বাগত জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। শুরুতে পাউবো এর প্রকৌশল বিভাগের কোন প্রতিনিধি উপস্থিত না থাকায় ক্ষেত্র প্রকাশ করেন। সভায় ১নং আলোচ্য বিষয়ে বিগত সভার রেজুলেশন পাঠ ও অনুমোদন সম্পর্কে বিভিন্ন রকম আলাপ-আলোচনা সাপেক্ষে পরবর্তী সভার WMA ট্র এর রেজুলেশন রেজিষ্টার খাতায় লিপিবদ্ধ করার জন্য আলোচনা হয়।

সিদ্ধান্ত- ১

বিগত সভার কার্যবিবরণী সর্বসম্মতিক্রমে অনুমোদিত হয়।

কার্যবিবরণী- ২

২০০০-২০০১ সালের প্রকৌশল কার্যক্রমের উপর বিস্তারিত আলোচনা করেন সম্প্রসারণ অফিসার পাউবো, খুলনা জনাব মোঃ মাসুদ করিম এবং সিনিয়র টেকনিক্যাল অফিসার (এসমেক) আজগর সাহেব। এরপর এ জোনের ২০০০-২০০১ সালের কার্যক্রমের তালিকা এবং কার্যক্রম WMA -এর সদস্যদের মাঝে আলোচনা করেন কমিউনিটি অর্গানাইজার মিঃ অতিশ চ্যাটার্জী এ ছাড়াও আলোচনাতে অংশগ্রহণ করেন কমিউনিটি অর্গানাইজার মিসেস সাহিদা বেগম (মহিলা), মিঃ রফিকুল হক (কৃষি)।

সিদ্ধান্ত-২

(ক) ২০০০-২০০১ইং অর্থ বছরে প্রকৌশল কার্যক্রম সঠিকভাবে সম্পাদনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

সভায় ব্যাপক আলোচনার পর ২০০০-২০০১ অর্থ বছরে কাজের অতিরিক্ত নিম্নের কাজগুলি পরিকল্পনা গ্রহণ ও যথা শীঘ্রই বাস্তবায়নের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষের নিকট অনুরোধ জানানো হয়।

কাজের বিবরণঃ

- ০১) ভূলাপোতা বিলধর বিলের থেকে মুজারঘুটা পর্যন্ত খাল খনন ভায় ধোপাখোলা।
- ০২) শলুয়া থেকে ত্রিমোহনী হয়ে তেলিগাতি বরইতলা পর্যন্ত খাল খনন করা।
- ০৩) শলুয়া হইতে বসুরাবাদ পর্যন্ত খালটি ৫ (পাঁচ) ফুট গভীর করে খনন করা।
- ০৪) সংযোগ খালগুলি যেমন-পটিয়াবাঁদা হইতে বরনপাড়া খাল, ও কয়েকটি খাল আশিফুট খালের সাথে সংযুক্ত করা।
- ০৫) শিরমনি পশ্চিম পাড়া থেকে ডাকাতিয়া রংপুর সংযোগ খালটি খননের প্রয়োজন।
- ০৬) বালিয়া খালের উপর ২টি ফুট ব্রিজ।
- ০৭) রুহের রাস্তা পাকা করা ও বাদাম তলায় স্লুইচ গেট করা প্রয়োজন।
- ০৮) ভূলাপোতা থেকে পায়রা পর্যন্ত রাস্তা পাকা করা।
- ০৯) থুকড়া হইতে রূপরামপুর ভায়া আমভিটা পর্যন্ত খাল খনন করা।
- ১০) মাড়ুয়ার ব্রিজের ২ পার্শ্ব ১ কি:মি: করে খাল খনন করা।
- ১১) জামিরা টোলনা মোল্লা বাড়ীর খাল খনন করা।
- ১২) জামিরা শেখের খাল হইতে ভবদহ খালটি খনন করা।
- ১৩) জামিরা টুংগির খাল খনন করা।
- ১৪) সর্দার ডাঙ্গার তেতুলতলা ঘাট থেকে সানতলা ঘাট পর্যন্ত খাল খনন করা।
- ১৫) রংপুর শলুয়া থেকে ত্রিমোহনী, মোড়ল বাড়ী থেকে বারানসি ও বালা বাড়ীর ঘাটের খালে কচুরী পানা পরিস্কার ও পাটা তোলা প্রয়োজন।

কার্যবিবরণী-৩

WMA রেজিস্ট্রেশনের প্রয়োজনীয়তা ও গুরুত্ব তুলে ধরে রেজিস্ট্রেশনের প্রক্রিয়া সম্পর্কে বিশদ ব্যাখ্যা প্রদান করেন সম্প্রসারণ অফিসার জনাব মো: মাসুদ করিম। সভায় ব্যাপক আলাপ আলোচনার মাধ্যমে WMA রেজিস্ট্রেশনের গুরুত্ব উপলব্ধি করে সর্বসম্মতিক্রমে নিম্নলিখিত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

সিদ্ধান্ত-৩

অনতিবিলম্বে WMA রেজিস্ট্রেশনের জন্য সংশ্লিষ্ট এনজিও ও উর্দ্ধতন কর্তৃপক্ষকে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

কার্যবিবরণী-৪

প্রতিনিধি নির্বাচন সম্পর্কে টিম লিডার জোন-এ এর জনাব সৈয়দ নুর-এ-আলম সিদিকী বলেন প্রত্যেক WMA এর বিশেষ সাধারণ সভা ডেকে WMA এর প্রতিনিধি প্রেরণ করতে হবে। এবং ৬টি WMC থেকে ভূমিহীন এবং মৎস্যজীবী প্রেরণ করতে হবে। আরো বিস্তারিত আলোচনা করেন সম্প্রসারণ উপ-দর্শক জনাব মোক্তার হোসেন শেখ।

সিদ্ধান্ত-৪

প্রত্যেক সমিতি থেকে প্রতিনিধি নির্বাচন করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় যারা WMA এর সদস্য হবেন।

কার্যবিবরণী-৫

সভায় আগত এ্যাসোসিয়েশনের পক্ষ থেকে জনাব মনিলাল মন্ডল, আবুল কালাম আজাদ, গৌরঙ্গ বিশ্বাস, আব্দুর রহিম ফারাজী, দেবাশিষ মন্ডল, মোয়াজ্জেম হোসেনসহ আরো অনেকে। সমিতি এবং এলাকার বিভিন্ন সমস্যা নিয়ে বিস্তারিত আলোচনা করেন।

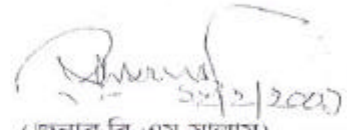
সিদ্ধান্ত-৫

(ক) শৈলমারী রেগুলেটরিটি এ জোনের অংশ হলেও যা সি জোনের ভিতরে অবস্থিত। সুফলভোগী হিসাবে যে কোন কাজে এ ও সি জোনের WMA-এর মতামত নেওয়া প্রয়োজন।

(খ) সমিতির উন্নয়নের জন্য পানি উন্নয়ন বোর্ডের খাস জমি ও সরকারী খাস জমি বন্দোবস্ত দেওয়ার জন্য সংশ্লিষ্ট কর্তৃপক্ষকে ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ জানানো হয়।

(গ) WMA -এর সদস্যদের যাতায়াত খরচ বাবদ নূন্যতম যাতায়াত ভাতার ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য জোর দাবী জানানো হয়। এবং কাজের তদারকিতে WMA- এর ভূমিকা থাকতে হবে ও WMA- এর কাছ থেকে কাজ সঠিকভাবে সম্পন্ন হওয়ার প্রতিবেদন নিতে হবে।

পরিশেষে সভাপতি প্রকল্প বাস্তবায়নে WMA -এর সদস্যদের দায়িত্ব পালনে আন্তরিক সহযোগিতা কামনা করে উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।



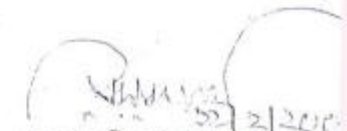
(জনাব বি.এম সালাম)

সভাপতি

বিল ডাকাতিয়া পানি ব্যবস্থাপনা এ্যাসোসিয়েশন, (জোন-এ)

অনুলিপিঃ

- ০১) প্রকল্প পরিচালক, অঙ্গ-ক, কে-জেডিআরপি, পাইবো, ঢাকা;
- ০২) প্রকল্প পরিচালক, অঙ্গ-খ, কে-জেডিআরপি, পাউবো, খুলনা;
- ০৩) উপ-প্রধান সম্প্রসারণ অফিসার, পাউবো, যশোর;
- ০৪) নির্বাহী প্রকৌশলী, খুলনা পওর বিভাগ-১, পাউবো, খুলনা;
- ০৫) নির্বাহী প্রকৌশলী, খুলনা পওর বিভাগ-২, পাউবো, খুলনা;
- ০৬) সমাজকল্যাণবিদ, অঙ্গ-ক, কে-জেডিআরপি, পাউবো, যশোর;
- ০৭) টিম লিডার, অঙ্গ-খ, কে-জেডিআরপি, খুলনা;
- ০৮) সম্প্রসারণ অফিসার, পাউবো, খুলনা;
- ০৯) উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী, খুলনা পওর উপ-বিভাগ- ১, পাউবো, খুলনা;
- ১০) টিম লিডার, প্রদীপন, কে-জেডিআরপি, খুলনা এবং
- ১১) কর্মিউনিটি অর্গানাইজার (মহিলা/কৃষি/পানি ব্যবস্থাপনা), জোন-এ, কে-জেডিআরপি।



(জনাব বি.এম সালাম)

সভাপতি

বিল ডাকাতিয়া পানি ব্যবস্থাপনা এ্যাসোসিয়েশন, (জোন-এ)

WMA এর সভা
স্থান: জামিরা ইউনিয়ন পরিষদ
সময়: সকাল ১০টা
তারিখ: ১২/০২/২০০৩

উপস্থিত কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের আবেদন
তারিখ: ১২/০২/২০০৩

ক্রমিক নং	নাম	পদবী	স্বাক্ষর
১।	মোঃ মাসুদ হকিম, মহাসচিব, জামিরা ইউনিয়ন পরিষদ, খুলনা		<i>[Signature]</i> ১২/০২/২০০৩
২।	মোঃ জায়েদ হুসেইন	উপসচিব	<i>[Signature]</i> ১২/০২/২০০৩
৩।	মোঃ মাসুদ হকিম	উপসচিব	<i>[Signature]</i> ১২/০২/২০০৩
৪।	S. A. Asghar	S.T.O. SNEC Khulna	<i>[Signature]</i> ১২/০২/২০০৩
৫।	Sayed Begum	C.O. (women)	<i>[Signature]</i> ১২/০২/২০০৩
৬।	Md. Rafiqul Haque	Community Organizer (Agriculture)	<i>[Signature]</i> ১২/০২/২০০৩
৭।	মোঃ মাসুদ হকিম	উপসচিব	<i>[Signature]</i> ১২/০২/২০০৩
৮।	মোঃ মাসুদ হকিম	উপসচিব	<i>[Signature]</i> ১২/০২/২০০৩
৯।	মোঃ মাসুদ হকিম	উপসচিব	<i>[Signature]</i> ১২/০২/২০০৩
১০।	মোঃ মাসুদ হকিম	উপসচিব	<i>[Signature]</i> ১২/০২/২০০৩
১১।	মোঃ মাসুদ হকিম	উপসচিব	<i>[Signature]</i> ১২/০২/২০০৩
১২।	মোঃ মাসুদ হকিম	উপসচিব	<i>[Signature]</i> ১২/০২/২০০৩
১৩।	মোঃ মাসুদ হকিম	উপসচিব	<i>[Signature]</i> ১২/০২/২০০৩
১৪।	মোঃ মাসুদ হকিম	উপসচিব	<i>[Signature]</i> ১২/০২/২০০৩

T. L.

- ୧୩। ଅମୃତା ସାଲ୍ବା ସ- ସମୂହାସନା WMA ସଭା
- ୧୪। ସାହିତ୍ୟ ସଭା ସାହିତ୍ୟ WMA ସଭା
- ୧୫। ସାମାଜିକ ସେବା
- ୧୬। ବିଜ୍ଞାନ ସଭା
- ୧୭। ମାଧ୍ୟମ (ସାମାଜିକ)
- ୧୮। ଅନୁବିଧି
- ୧୯। କୃଷି ସଭା
- ୨୦। ~~ସାହିତ୍ୟ ସଭା~~ ~~ସାହିତ୍ୟ~~
- ୨୧। ସାମାଜିକ / ୨୨/୨/୨୦୦୩
- ୨୨। ସାହିତ୍ୟ ସଭା ୨୨/୦୨/୨୦୦୩ (ସାହିତ୍ୟ)
- ୨୩। ମା. ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୨୪। ସାମାଜିକ କର୍ମ ୨୨/୦୨/୨୦୦୩
- ୨୫। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୨୬। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୨୭। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୨୮। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୨୯। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୩୦। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୩୧। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୩୨। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୩୩। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୩୪। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୩୫। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୩୬। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୩୭। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୩୮। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୩୯। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୪୦। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୪୧। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୪୨। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୪୩। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୪୪। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୪୫। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୪୬। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୪୭। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୪୮। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୪୯। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୫୦। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୫୧। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୫୨। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୫୩। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୫୪। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୫୫। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୫୬। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୫୭। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୫୮। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୫୯। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୬୦। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୬୧। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୬୨। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୬୩। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୬୪। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୬୫। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୬୬। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୬୭। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୬୮। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୬୯। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୭୦। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୭୧। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୭୨। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୭୩। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୭୪। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୭୫। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୭୬। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୭୭। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୭୮। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୭୯। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୮୦। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୮୧। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୮୨। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୮୩। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୮୪। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୮୫। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୮୬। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୮୭। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୮୮। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୮୯। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୯୦। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୯୧। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୯୨। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୯୩। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୯୪। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୯୫। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୯୬। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୯୭। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୯୮। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୯୯। ସାହିତ୍ୟ ସଭା
- ୧୦୦। ସାହିତ୍ୟ ସଭା

AppendixE: A copy of a typical 'resolution' of a WMF meeting (in Bangla)**Synoptic translation of contents**

Appendix E is a typical resolution of a WMF monthly meeting. This particular meeting was held at Khulna. The issues mentioned in the resolution are as follows:

- Proceedings of previous meeting and sought approval
- Discussions held on: O&M manual, zone specific issues and problems, general issues in the project area (overall)
- Decisions (on 14 issues)
- Signature of the WMF Chairman
- Distribution list
- List of participants

G:\Litera\WMD\Misra\B\1.doc

খুলনা-যশোর পানি ব্যবস্থাপনা ফেডারেশন খুলনা-যশোর নিষ্কাশন পুনর্বাসন প্রকল্প

খুলনা-যশোর পানি ব্যবস্থাপনা ফেডারেশনের ১২তম সভার কার্যবিবরণীঃ

সভার স্থানঃ উল্লাহন, ৩৮/ ইকবাল নগর, খুলনা।
তারিখঃ ১১.৮.২০০২ ইং।
সময়ঃ সকাল ১০.০০ ঘটিকা।

সভার উপস্থিত ফেডারেশনের সদস্য, পাউবোর্ডের কর্মকর্তা/কর্মচারী, এনজিও টিম লিডার ও পর্যবেক্ষকসমূহঃ সংযুক্তি-১ এ সংযোজন করা হলো।

অন্যকার সভা ফেডারেশনের সভাপতি জনাব মহির উদ্দিন বিশ্বাস এর সভাপতিত্বে আরম্ভ করা হয়। সভাপতি সাহেব উপস্থিত সকলকে স্বাগত জানিয়ে জনাব এমএ হাম্মান (সম্পাদক, জোন-ডি) কে সভা পরিচালনার দায়িত্ব অর্পণ করেন।

আলোচ্যসূচী-১ঃ বিগত সভার কার্যবিবরণী পাঠ ও অনুমোদন।

জনাব এমএ হাম্মান ফেডারেশনের বিগত ১৪.৭.২০০২ইং তারিখের মাসিক সভার ও ০২.৮.২০০২ইং তারিখের জরুরী সভার কার্যবিবরণী সভায় উপস্থাপন করেন। কার্যবিবরণীর উপর আলোচনা কালে জনাব হাসান সরোয়ার (সভাপতি, জোন-জি) জেলা প্রশাসক, যশোর ও খুলনা মহোদয়ের সাথে আনুষ্ঠানিক মত বিনিময় সভা অনুষ্ঠানের ব্যবস্থা গ্রহণ না করার এবং শান্তিরাম দত্ত (সভাপতি, জোন-সি) সাংবাদিক সম্মেলন আয়োজন না করার অসন্তোষ প্রকাশ করেন। জনাব বিএম আব্দুল সাল্যাম (সভাপতি, জোন-এ) অতি বর্ষণ জন্মিত কারণে স্ট্রট বিল ডাকাতিয়ার জলাবদ্ধতা দূরীকরণের জন্য বিল বন্ধনায় মার্জিনাল ডাইক তৈরীর মাধ্যমে কেওডাতলা গেট দিয়ে এবং আমতিটা হ্রইচ গেটের ২টি কপট খুলে দিয়ে আমতিটা-কল্যাণখালী খাল দিয়ে বিল ডাকাতিয়ার পানি নিষ্কাশনের দাবি জানান। বক্তৃতাগণের বক্তব্যের উপর আলোচনার অংশ গ্রহণ করেন জনাব মহির উদ্দিন বিশ্বাস (সভাপতি, জোন-এফ), জনাব বিএম আব্দুল সাল্যাম (সভাপতি, জোন-এ), জনাব জাকির হোসেন (সম্পাদক, জোন-বি), মিস রোজিনা পারভীন (সহ-সভাপতি, জোন-ডি) এবং জনাব সোহরাব হোসেন (সমাজতত্ত্ববিদ), জনাব মাসুদ করিম (শেখরাশ্রম অফিসার) ও জনাব মতিউর রহমান (উপ-প্রধান সন্ত্রাসরাজ অফিসার)।

সিদ্ধান্তঃ

- ১(ক) জনাব মহির উদ্দিন বিশ্বাস কে অবিলম্বে জেলা প্রশাসক, যশোর মহোদয়ের সাথে যোগাযোগ করে এবং জেলা প্রশাসক, খুলনা মহোদয়ের সাথে পূর্বের আলোচনা মোতাবেক আলাদা আলাদা ভাবে মত বিনিময় সভার আয়োজন করার জন্য অনুরোধ জানানো হলো।
- ১(খ) অনিবার্য কারণবশতঃ পরবর্তী সিদ্ধান্ত না হওয়া পর্যন্ত সাংবাদিক সম্মেলন অনুষ্ঠান স্থগিত রাখার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।
- ১(গ) আমতিটা-কল্যাণখালী খালের ডান পাড় উপটিয়ে পানি না পড়ার শর্ত বাপেক্ষে উক্ত খাল দিয়ে বিল ডাকাতিয়ার পানি নিষ্কাশন করা যেতে পারে।
- ১(ঘ) হামবুড়া-ভুগা নদী পুনঃখননের প্রয়োজনীয়তা সম্পর্কে সংশ্লিষ্ট WMA ও ফেডারেশনের সাথে পাউবো কর্তৃপক্ষ একমত পোষন করে প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ নেয়ার পাউবো মহাপরিচালক মহোদয়কে ফেডারেশনের তরফ থেকে আনুষ্ঠানিক ধন্যবাদ জ্ঞাপন করা হয়।
- ১(ঙ) বিগত সভার অন্যান্য বিষয় অনুমোদন করা হয়।

আলোচ্যসূচী-২ঃ প্রকল্পের ওএডএম ম্যানুয়ালের উপর আলোচনা।

আলোচ্যসূচীর উপর আলোচনা কালে সর্বজনাব মহির উদ্দিন বিশ্বাস (সভাপতি, জোন-এফ), শান্তিরাম দত্ত (সভাপতি, জোন-সি), জাকির হোসেন (সম্পাদক, জোন-বি), এম এ হাম্মান (সম্পাদক, জোন-ডি), নুজল ইসলাম গাজী (সম্পাদক, জোন-জি) প্রমুখ সভ্যকে জানান যে, বিগত ১১.৪.২০০২ইং তারিখে ওএডএম ম্যানুয়াল নিয়ে আংশিক আলোচনা হয়েছিল। উক্ত সভায় পরবর্তী সময়ে আরো আলোচনা ও মতবিনিময়ের মাধ্যমে ওএডএম ম্যানুয়াল চূড়ান্ত করার সিদ্ধান্ত নেয়া সত্ত্বেও পরবর্তীতে ফেডারেশনের সদস্যদের সাথে কোনরূপ আলোচনা না করে স্বেচ্ছা কর্তৃক ম্যানুয়াল প্রকাশ করার বক্তৃতা সভায় ক্ষোভ প্রকাশ করেন এবং ফেডারেশনের সাথে ওএডএম ম্যানুয়াল নিয়ে ব্যাপক মতবিনিময় করার প্রয়োজনীয়তার উপর তরুত আরোপ করেন। বক্তৃতাগণ WMA সমূহের নিকট পাউবোর্ডের অব্যবহৃত সম্পত্তি হস্তান্তর ও উক্ত সম্পত্তি থেকে তহবিল গঠন না করা পর্যন্ত WMA সমূহের অন্য নির্ধারিত ব্যয় নির্বাহ করা কোনমতেই সম্ভব নয় বলে সভ্যকে জানান।

সিদ্ধান্ত-২ঃ ফেডারেশনের সদস্যদের সাথে আনুষ্ঠানিকভাবে ব্যাপক আলোচনা/মতবিনিময় করে ওএডএম ম্যানুয়াল চূড়ান্ত না করা পর্যন্ত ম্যানুয়াল অনুমোদন না দেয়ার জন্য অন্যকার সভায় পাউবো কর্তৃপক্ষ ও দাতা সংস্থার নিকট জোর দাবি জানানো হয়।

আলোচ্যসূচী-৩ঃ প্রকল্পের কার্যক্রম পর্যালোচনা।

৩(ক) বর্ষিরা-শৈলশাতিয়া বেড়ী বাঁধ মেরামতঃ

জনাব এমএ হাম্মান সভ্যকে জানান যে, সংশ্লিষ্ট WMA ও ফেডারেশনের সিদ্ধান্ত মোতাবেক বর্ষিরা-শৈলশাতিয়া বেড়ী বাঁধটি হ্রদীভাবে মেরামত না করে সম্পূর্ণ অস্থায়ী ভিত্তিতে বাঁধ-বর্ষি-বাঁচা দিয়ে বেড়ী বাঁধটি রক্ষা করার বার্ষ চেষ্টা করা হচ্ছে। বেড়ী বাঁধটি যে কোন মুহূর্তে ভেঙ্গে পড়ে আংশিকভাবে এ ও বি-জোন এবং সম্পূর্ণভাবে ডি-জোন ক্ষতিগ্রস্ত হওয়ার আশংকা রয়েছে।

সিদ্ধান্ত-৩(ক)ঃ বর্ষিরা-শৈলশাতিয়া বেড়ী বাঁধটি জরুরী ভিত্তিতে হ্রদীভাবে মেরামত এবং নদীর পশ্চিম পাড় ড্রেজারের মাধ্যমে খনন করার ব্যবস্থা নেয়ার জন্য কর্তৃপক্ষের নিকট জোর দাবি জানানো হয়।

আলোচ্যসূচী-৩(খ)ঃ গোবিন্দকাটি বেড়ী বাঁধ মেরামতঃ

সর্বজনাব হেজাউল ইসলাম (সম্পাদক, জোন-এফ), নুজল ইসলাম গাজী (সম্পাদক, জোন-জি), হাসান সরোয়ার (সভাপতি, জোন-জি) আশার ভদ্রা নদী সংলগ্ন গোবিন্দপুর বেড়ী বাঁধ অতি বর্ষণ জন্মিত কারণে নদী গর্ভে বিলীন হয়ে যাওয়ায় উক্ত এলাকার মানুষ, ঘরবাড়ী ও জমি-জমা যাত্রাত্ত্বক হুমকীর সম্মুখীন বলে সভ্যকে জানান।

সিদ্ধান্ত-৩(খ)ঃ জরুরী ভিত্তিতে গোবিন্দকাটি বেড়ী বাঁধ মেরামত করার জন্য কর্তৃপক্ষের নিকট দাবী জানানো হয়।

আলোচ্যসূচী-৩(গ)ঃ হরিনদীর বেমাটি জাল অপসারণঃ

জনাব আব্দুল মালেক বিশ্বাস (সভাপতি, জোন-ই) সভ্যকে জানান যে, ভবনহ হ্রইচ গেটের উজানে নদীর সকল পাড়া WMA এর উদ্দেশ্যে অপসারণ করা হয়েছে। হ্রইচ গেটের নীচের অংশে হরি নদীতে অসংখ্য বেমাটি জাল থাকার পানি নিষ্কাশনে অসুবিধা হচ্ছে। তিনি বেমাটি জাল অপসারণের জন্য ডি ও জি-জোনের তরফ থেকে কার্যকরী জুমিকা পারানের অনুরোধ জানান।

সিদ্ধান্ত-৩(গ)ঃ ভবনহ হ্রইচ গেটের নীচে হরি নদীতে সেয় বেমাটি জাল অপসারণের নিমিত্তে জোন-ডি ও জি এর পক্ষ থেকে জনসাধারণকে সচেতন/উত্থাপন করণের মাধ্যমে কার্যকরী ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ জানানো হয়।

আলোচ্যসূচী/সিদ্ধান্ত- ৩(ঘ) জনাব অবনী বিশ্বাস (সম্পাদক, জোন-ই) এর প্রস্তাব অনুযায়ী লখাইডাংগা থেকে সুতিখাটা পর্যন্ত হুতেশ্বরী নদীর দু-পাড়ে বেড়ী বাঁধ দেয়ার ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য কর্তৃপক্ষের নিকট সুপারিশ করা হয়।

(৩৭৭ পা ৩৭৭)

১১. জেলা পরিষদ (১১.১)

আলোচ্যদল-৩(৪): পানিবোঝার পট খালসীর কার্যক্রম চালু রাখা।

জনাব পানিবোঝার পট সত্যকে জানান যে, WMA এর প্রকল্প গঠন না হওয়া পর্যন্ত WMA এর পক্ষে লোক নিয়োগ করে হামনিয়া ও শৈলমাঠী রেজিস্ট্রেশন প্রকল্প এলাকার পটগুলো পরিচালনা ও তত্ত্বাবধান করা কোনমতেই সম্ভব হবে। তিনি এ ব্যাপারে পানি উন্নয়ন বোর্ড কর্তৃপক্ষের তত্ত্বি কামনা করেন।

সিদ্ধান্ত-৩(৪): প্রকল্পের কাজের বৃহত্তর স্বার্থে পানিবোঝার অব্যবহৃত সম্পত্তি হস্তান্তর ও সে সকল সম্পত্তি থেকে তহবিল গঠন না হওয়া পর্যন্ত পানি উন্নয়ন বোর্ডের তরফ থেকে লোক নিয়োগ করে প্রকল্প এলাকার সকল রেজিস্ট্রেশন ও ব্রুইচ পট পরিচালনা ও তত্ত্বাবধান করার ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য জোর দাবী জানানো হয়।

আলোচ্যদল-৩(৪): চলতি বছরের বাস্তবায়নকৃত কাজের হিসাব।

জনাব পানি বোর্ড (সভাপতি, জোন-সি) সভাকে জানান যে, প্রকল্পের কোন কাজে কত টাকা খরচ হচ্ছে সেটা জনসাধারণ জানতে চাইলে কোন উত্তর দেয়া যায় না, কারণই খরচের অবস্থায় পড়তে হয়।

সিদ্ধান্ত-৩(৪): ২০০১-২০০২ আর্থিক বছরে প্রকল্প এলাকার সম্পাদিত কাজের খরচের হিসাব কর্তৃপক্ষের সাথে যোগাযোগ করে আশাশীল সবার উপস্থাপনের জন্য ফেডারেশনের সভাপতি সাহেব কে দায়িত্ব দেয়া হয়। একই সঙ্গে সেক এর ট্রেডাঙ্গল রিপোর্ট ফেডারেশন কে দেয়ার জন্য অনুরোধ জানানো হয়।

আলোচ্যদল-৩(৪): SWMC কর্তৃক সেয়ার শৈলমাঠী ও সেয়ার শালতা নদীর মাঝে পানী কমান।

জনাব শেখ মুহম্মদ আলম (সভাপতি, জোন-বি) সভাকে জানান যে, এটিবি-র পরামর্শ মোতাবেক সেয়ার শৈলমাঠী ও সেয়ার শালতা নদীর মাঝে পানী কমান করার সময় সফটিক WMA এর প্রতিনিধিদের সম্পৃক্ত করার কথা থাকলেও তা বাস্তবায়ন করা হয়নি।

সিদ্ধান্ত-৩(৪): ADB এর পরামর্শ মোতাবেক সেয়ার শৈলমাঠী ও সেয়ার শালতা নদীর মাঝে পানী কমান করার সময় সফটিক WMA এর প্রতিনিধিদের সম্পৃক্ত করার জন্য সভার জোর দাবী জানানো হয়।

আলোচ্যদল-৩(৪): প্রকল্পের টিমারএম সদস্যদের মডেলিং পরীক্ষা।

জনাব মীর উদ্দিন বিদ্যালয় সভাকে জানান যে, বিগত ০৪.৮.২০০২ইং তারিখে তবদ্বি ব্রুইচ পট পানি সম্পদ মন্ত্রণালয়ের মানবীর সচিব ও বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ডের মহাপরিচালক মহোদয়ের উপস্থিতিতে স্থানীয় WMA ও ফেডারেশনের সদস্যদের ২১জুলাই ও ৯ জুলাই এর মাঝে নদী খনন করে টিআরএম এর কার্যক্রম পরিচালনার অনুরোধের প্রেক্ষিতে মহাপরিচালক মহোদয়ের SWMC এর মডেলিং সরাসরি নিয়ে পুনঃ পরীক্ষা করে যোগ্যতাসূচক ব্যবস্থা গ্রহণের আশ্বাস দিয়েছেন।

সিদ্ধান্ত-৩(৪): মহাপরিচালক মহোদয়ের কর্তৃক SWMC এর মডেলিং পুনঃ পরীক্ষা করার সময় ফেডারেশনের কর্মকর্তাদের সম্পৃক্ত রাখার জন্য কর্তৃপক্ষকে অনুরোধ জানানো হয়।

আলোচ্যদল-৩(৪): (বিবিধ) বিবিধ আলোচনার সমসস্যের উদ্ঘাটিত বক্তব্যের আলোকে নিম্নলিখিত সিদ্ধান্তকণী গৃহীত হয়:

- (ক) ইতারা ব্রুইচ পট এলাকার জমি বৈদ্যুতিক বস্তুর জন্য;
- (খ) পানিবোঝার সম্পত্তি সীমানা পিলারের মাধ্যমে চিহ্নিত করার জন্য;
- (গ) হরিহর নদীর উপর ৪টি ব্রুইচ WMA এর চাহিদা মোতাবেক গুরুত্বপূর্ণ কাজ সমূহ LGED এর মাধ্যমে করানোর ব্যবস্থা গ্রহণ করার জন্য;
- (ঘ) জামলা ব্রুইচ পটের ভেটী বাড়ানোর জন্য;
- (ঙ) হামকুত-ভাড়া নদী ও কপোতাক্ষ নদ পুনঃখনন সম্পর্কে আলোচনা আলোচনা করে সেমিনার করার জন্য;
- (চ) বাকাবলী-বেজেরডাংগা সড়কটি এইচবিবি করার জন্য;
- (ছ) প্রকল্প এলাকার WMA এবং ফেডারেশনের কার্যক্রম নিয়ে গোষ্ঠীর স্থাপনের জন্য;
- (জ) তহবিল পরিচালনার পক্ষে WMA এর মতামত গ্রহণের জন্য;
- (ঝ) WMA এর অফিস পূর্বে বৈদ্যুতিক সংযোগ, পানি সরবরাহ এবং প্রয়োজন মত মটর ট্রাক্টর রাখার জন্য;
- (ঞ) জমি বিক্রিতে পানিবোঝার অব্যবহৃত সম্পত্তি WMA এর নিকট হস্তান্তর ও দখল হুজিরে দেয়ার জন্য;
- (ট) এনজিও কর্তৃক ব্যবহৃত বাস্তবায়নকৃত প্রকল্প শেষে WMA এর নিকট হস্তান্তরের কার্যকরী ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য সফটিক কর্তৃপক্ষের নিকট অনুরোধ জানানো হয়।
- (ড) WMA এর সভার রেজুলেশন ফরাময়ে ফেডারেশনের নিকট প্রেরণের জন্য সফটিক WMA এর সভাপতি/সম্পাদক কে অনুরোধ জানানো হলো। ০৭.৮.২০০২ইং তারিখে বৈদ্যুতিক লোক সমাবেশে প্রকাশিত প্রকল্প সমসস্যের খবরের জটিলতা জানানোর সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।
- (ঢ) ইউনিয়ন পরিষদের চেয়ারম্যানদের সমিতির কার্যনির্বাহী কমিটির সদস্য হওয়ার বিষয়ে সমস্যা আধিপত্যের মতামত দেয়ার জন্য ফেডারেশনের সভাপতি সাহেব কে দায়িত্ব দেয়া হয়।

অন্তঃসর আর কোন আলোচনা না থাকার সভাপতি সাহেব উপস্থিত সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

(মহির উদ্দিন বিদ্যালয়)

সভাপতি

মুন্সি-ঘশোর পানি ব্যবস্থাপনা ফেডারেশন

অনুলিপি:

১. মহাপরিচালক, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড, ঢাকা।
২. অতিরিক্ত মহাপরিচালক (O&M), পানিবো, ঢাকা।
৩. প্রধান প্রকৌশলী, সফিল-পতিমাঞ্চল, পানিবো, কলিকাতা।
৪. প্রধান পানি ব্যবস্থাপনা, পানি ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, পানিবো, ঢাকা।
৫. তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী, ঘশোর পটর সার্কেল, পানিবো, মুন্সি।
৬. মুখ্য নির্মাতা, সমস্যা সমিতি সমূহ, মুন্সি।
- ৭-৮. জেলা প্রশাসক, ঘশোর/মুন্সি।
৯. উপ-প্রধান সচিবালয় অফিসার, পানিবো, ঘশোর।
- ১০-১১. নির্বাহী প্রকৌশলী, লওর বিভাগ, পানিবো, ঘশোর/মুন্সি-১।
১২. সম্প্রদায় অফিসার, পানিবো, মুন্সি।
- ১৩-১৪. টিম লিডার, পট-এ/পট-বি, কে-জেডিআরপি, ঘশোর/মুন্সি।
- ১৫-১৬. প্রকল্প লিডার, SWMC/EGES, ঢাকা।
- ১৭-২৫. এনজিও টিম লিডার, জোন-এ/বি/সি/ডি/ই/এফ/জি/এইচ/আই, কে-জেডিআরপি।
- ২৬-২৭. জনাব মহির উদ্দিন বিদ্যালয় সভাপতি/সাধারণ সম্পাদক/সহ-সাধারণ সম্পাদক/সচিব/সদস্য।

পানি ব্যবস্থাপনা ফেডারেশন (প্রতিনিধি- জোন- এ/বি/সি/ডি/ই/এফ/জি/এইচ/আই, কে-জেডিআরপি।

(মহির উদ্দিন বিদ্যালয়)

সভাপতি

মুন্সি-ঘশোর পানি ব্যবস্থাপনা ফেডারেশন

Appendix F: A copy of draft by-laws of WMF (in Bangla)**Synoptic translation of contents**

Appendix F is the draft by-laws that is in practice for Water Management Federation (WMF) in K-JDA. The major points outlined in the by-laws are as follows:

- Aims and objectives
- General membership
- Executive Committee (EC)
- Power and function of EC
- Election procedure
- Duties and responsibilities of EC (Chairman, Vice-Chairman, Secretary, Joint Secretary, Treasurer and Members)
- Rules for meetings (Governing, general, procedures, requisitions etc.)
- Security of funds and disbursement procedure
- Audit of accounts
- Transfer of responsibilities, etc.

**খুলনা-যশোর নিষ্কাশন পুনর্বাসন প্রকল্প
বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড।**

**খুলনা-যশোর পানি ব্যবস্থাপনা ফেডারেশন- এর
খসড়া উপবিধি**

১।	প্রকল্পের নাম	১। খুলনা-যশোর নিষ্কাশন পুনর্বাসন প্রকল্প।
২।	ফেডারেশনের নাম	২। খুলনা-যশোর পানি ব্যবস্থাপনা ফেডারেশন।
৩।	ঠিকানা (অস্থায়ী)	৩। উপ-প্রধান সম্প্রসারণ অফিসারের কার্যালয় খুলনা-যশোর নিষ্কাশন পুনর্বাসন প্রকল্প বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড কারবালা সড়ক, যশোর।
৪।	ফেডারেশনের লক্ষ্য ও উদ্দেশ্য	<ul style="list-style-type: none"> পানি ব্যবস্থাপনা কেন্দ্রীয় সমন্বয় সমিতি (WMA) এর অংশগ্রহণ মূলক কার্যক্রমের পরিকল্পনা, মনিটরিং এবং সমন্বয় সাধন। বাস্তবায়নকারী সংস্থা বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড, অন্যান্য সংশ্লিষ্ট স্থানীয় সংস্থা, স্থানীয় সরকার সংস্থা, বেসরকারী সংস্থা সমূহ এবং স্থানীয় দল সমূহের সংগে যোগাযোগ ও কার্যক্রমের সমন্বয় সাধন।
৫।	সাধারণ সদস্য পদ	৫। পানি ব্যবস্থাপনা কেন্দ্রীয় সমন্বয় সমিতি (WMA) সমূহের সকল সদস্য ফেডারেশনের সদস্য হবেন।
৬।	কার্য নির্বাহী কমিটি	<p>৬। কার্য নির্বাহী কমিটি ফেডারেশনের সকল কার্যক্রম সম্পাদন করবে। ৩১ সদস্যের সমন্বয়ে কার্য নির্বাহী কমিটি গঠিত হবে।</p> <ul style="list-style-type: none"> সভাপতি ১ জন সহ-সভাপতি ১ জন সাধারণ সম্পাদক ১ জন যুগ্ম সাধারণ সম্পাদক ১ জন কোষাধ্যক্ষ ১ জন সদস্য (সংসদ- ২২, ভূমিহীন-২, মৎস্যজীবী-২) ২৬ জন <p>কার্য নির্বাহী কমিটিতে প্রত্যেক WMA থেকে কমপক্ষে ১জন মহিলা এবং ভূমিহীন ও মৎস্যজীবী সংগঠন সমূহের পক্ষ থেকে ১জন করে মহিলা প্রতিনিধি থাকবে।</p>
৭।	কার্য নির্বাহী কমিটির দায়িত্ব ও কর্তব্য	<ul style="list-style-type: none"> কার্য নির্বাহী কমিটির ফেডারেশনের সমস্ত দায়িত্ব ও কর্তব্য সম্পাদন করার ক্ষমতা থাকবে। কার্য নির্বাহী কমিটি প্রকল্পের সমস্ত কার্যক্রমের উপর সতর্কতার সহিত দৃষ্টি রাখবে।

C:\NGO By-Law(Federation).doc

৮। নির্বাচন প্রক্রিয়া

- প্রকল্পের ক্ষত্র ও প্রান্তিক চাষী, ভূমিহীন এবং মৎস্যজীবী সহ অন্যান্য স্বার্থ সংশ্লিষ্ট বিষয় রক্ষার জন্য প্রকল্পের সাথে সমন্বয় সাধন করবে।
- বাস্তাবায়নকারী সংস্থা সমূহ, স্থানীয় সরকারী সংস্থা সমূহ, এনজিও এবং অন্যান্যদের সংগে যোগাযোগ রক্ষা করবে।

- প্রত্যেক পানি ব্যবস্থাপনা কেন্দ্রীয় সমন্বয় সমিতি (WMA) সাধারণ সভার মাধ্যমে ফেডারেশনের কার্য নির্বাহী কমিটির জন্য ৩জন সদস্য নির্বাচন করবে। উক্ত ৩ জনের মধ্যে কমপক্ষে ১জন মহিলা থাকবে।
- সকল WMA এর ভূমিহীন সদস্যগণ মিলিতভাবে সভার মাধ্যমে ফেডারেশনের জন্য ২জন ভূমিহীন প্রতিনিধি/সদস্য (১জন পুরুষ ও ১জন মহিলা) নির্বাচন করবে।
- একই ভাবে সকল WMA এর মৎস্যজীবী সদস্যগণ মিলিতভাবে সভার মাধ্যমে ফেডারেশনের জন্য ২জন মৎস্যজীবী প্রতিনিধি/সদস্য (১জন পুরুষ ও ১জন মহিলা) নির্বাচন করবে।
- ফেডারেশনের কার্য নির্বাহী কমিটির মেয়াদকাল হবে ২ বছর।
- কার্য নির্বাহী কমিটির কার্যকাল ধরা হবে ১লা জানুয়ারী থেকে ৩১শে ডিসেম্বর পর্যন্ত।
- কার্য নির্বাহী কমিটির সদস্য নির্বাচিত হবে প্রত্যেক WMA কার্য নির্বাহী কমিটির সদস্যদের এবং সকল WMA এর ভূমিহীন ও মৎস্যজীবী সদস্য/প্রতিনিধিদের প্রত্যক্ষ বা পরোক্ষ ভোটের মাধ্যমে। উক্ত সভায় কমপক্ষে ৫০% সদস্যের উপস্থিতি কোরাম হিসাবে বিবেচিত হবে।
- ফেডারেশনের কার্য নির্বাহী কমিটি গঠিত হওয়ার পরই কার্য নির্বাহী কমিটির সদস্যগণ ২ বছর মেয়াদ কালের জন্য সভাপতি, সহ-সভাপতি, সাধারণ সম্পাদক, যুগ্ম সাধারণ সম্পাদক এবং কোষাধ্যক্ষ নির্বাচন করবে। সভাপতি ও সহ-সভাপতির মধ্যে ১জন পুরুষ ও ১জন মহিলা এবং সাধারণ সম্পাদক ও যুগ্ম সাধারণ সম্পাদকের মধ্যে ১জন পুরুষ ও ১জন মহিলা থাকতে হবে।

৯। সদস্য পদ বাতিল

- কার্য নির্বাহী কমিটির সদস্যপদ বাতিল বলে গণ্য হবে, যদি-
 - কোন সদস্য সজ্ঞাযজনক কারণ ব্যতিরেকে পরপর ৩টি সভায় উপস্থিত না থাকেন;
 - কোন সদস্য উপবিধির নিয়ম ভংগ করে এবং ফেডারেশনের সাধারণ সদস্যের স্বার্থ বিরোধী কার্যকলাপে লিপ্ত থাকেন।

১০। কার্যনির্বাহী কমিটির দায়িত্ব ও কর্তব্যঃ

ক) সভাপতি

- নির্বাহী কমিটির প্রধান হিসাবে তিনি থাকবেন।
- তিনি কার্য নির্বাহী কমিটি সহ সকল সভায় সভাপতিত্ব করবেন।

খ) সহ-সভাপতি

- সভাপতির অনুপস্থিতিতে তিনি সভাপতির কার্য সম্পাদন করবেন।
- সভাপতির দায়িত্ব ও কর্তব্য পালনে সভাপতিকে সহযোগিতা করবেন।
- সভাপতি প্রদত্ত দায়িত্ব ও কর্তব্য পালন করবেন।

গ) সাধারণ সম্পাদক

- কমিটির সমস্ত দলিল/নথিপত্র সংরক্ষণ করবেন ও কার্য পরিচালনা করবেন।
- সভাপতির অনুমোদনক্রমে কার্য নির্বাহী কমিটির/সাধারণ সভার আয়োজন করবেন এবং সভার রেজুলেশন তৈরী ও অনুমোদনের জন্য উপস্থাপন করবেন।
- তিনি বাৎসরিক কার্যক্রমের প্রতিবেদন তৈরী এবং কার্য নির্বাহী কমিটি দ্বারা অনুমোদনের পর বাৎসরিক সাধারণ সভায় অনুমোদনের জন্য উপস্থাপন করবেন।
- তিনি কার্য নির্বাহী কমিটির জরুরী কাজের জন্য ২০০/- টাকা খরচ করতে পারবেন তবে পরবর্তীতে উক্ত খরচের হিসাব কার্য নির্বাহী কমিটি দ্বারা অনুমোদন করাতে হবে।

ঘ) যুগ্ম সাধারণ সম্পাদক

- সাধারণ সম্পাদকের অনুপস্থিতিতে তিনি দায়িত্ব পালন করবেন।
- সাধারণ সম্পাদকের সকল কাজে তিনি সহযোগিতা করবেন।
- সাধারণ সম্পাদককে দলিল/নথিপত্র তৈরী ও সংরক্ষণে এবং সভার প্রতিবেদন তৈরীর কাজে সহযোগিতা করবেন।
- কার্য নির্বাহী কমিটির সভাপতি বা সাধারণ সম্পাদকের প্রদত্ত দায়িত্ব তিনি পালন করবেন।

ঙ) কোষাধ্যক্ষ

- তিনি ফেডারেশনের সমস্ত মূলধন সংরক্ষণ করবেন এবং মূলধনের হিসাব-নিকাশ সংরক্ষণ ও পরিচালনা করবেন।
- তিনি কার্য নির্বাহী কমিটির সিদ্ধান্ত অনুযায়ী মূলধন ব্যয় করবেন এবং কার্যকরী ব্যবস্থা গ্রহণ করবেন।

চ) সদস্যগণ

- সদস্যগণ কার্য নির্বাহী কমিটির সভায় যোগদান করে সিদ্ধান্ত গ্রহণের ক্ষেত্রে অংশগ্রহণ করবেন। সদস্যগণ কার্য নির্বাহী কমিটির প্রদত্ত সিদ্ধান্ত সমূহ পালন/বাস্তবায়ন করবেন।

১১। কার্য নির্বাহী কমিটির সভার নিয়মাবলী

- কার্য নির্বাহী কমিটি কমপক্ষে প্রতি ২মাসে ১বার কমিটির সভার আয়োজন করবে।
- সাধারণ সম্পাদক সভাপতির সংগে আলোচনাক্রমে সভার তারিখ, স্থান, সময় ও আলোচ্যসূচী নির্ধারণ করে কমপক্ষে ১ সপ্তাহ পূর্বে নোটিশ প্রদান করবেন।
- মোট সদস্যের ৫০% উপস্থিতি সভার কোরাম হিসাবে গণ্য হবে।

১২. সাধারণ সভার নিয়ম

- বাৎসরিক সাধারণ সভা (AGM) প্রত্যেক বৎসরের জুন মাসে আয়োজন করতে হবে।
- কার্য নির্বাহী কমিটি বাৎসরিক সাধারণ সভার তারিখ নির্ধারণ করবে।
- বাৎসরিক সাধারণ সভার নোটিশ প্রত্যেক সাধারণ সদস্যকে কমপক্ষে ১মাস পূর্বে সভার আলোচ্যসূচী সহ অবহিত করতে হবে।

- ১৩। সাধারণ সভার প্রক্রিয়া
- পূর্ববর্তী সভার রেজুলেশন/প্রতিবেদন সাধারণ সভায় অনুমোদন করাতে হবে।
 - সাধারণ সম্পাদক সভায় বাৎসরিক প্রতিবেদন পেশ করবেন।
 - সভায় সমস্ত আয়-ব্যয়ের হিসাব প্রদান করবেন এবং সাধারণ সভায় হিসাব-নিকাশের অডিট রিপোর্ট পেশ করতে হবে ; যা অনুমোদিত অডিটর দ্বারা অডিট করা হয়েছে।
- ১৪। তলবী সভার প্রক্রিয়া :
- ফেডারেশনের অধিকাংশ সদস্যদের লিখিত চাহিদার প্রেক্ষিতে কমিটির সভাপতি তলবী সভার আহ্বান করবেন, যদি- নির্বাহী কমিটি তার দায়িত্ব অর্হেলা করে অথবা কমিটির কর্মকর্তাগণ যদি স্বার্থ বিরোধী কাজ কর্মে লিপ্ত থাকে, যেমনঃ- সিদ্ধান্ত নেয়ার ক্ষেত্রে। উক্ত সভায় নির্দিষ্ট বিষয়ের উপর সাধারণ ভোট গ্রহণের মাধ্যমে সিদ্ধান্ত গ্রহণ করতে হবে। এ ধরনের তলবী সভা আহ্বানের জন্য কমপক্ষে ১ সপ্তাহ পূর্বে নোটিশ প্রদান করতে হবে।
- ১৫। মূলধন সংরক্ষণ ও বিতরণের প্রক্রিয়া
- ফেডারেশন WMA এর নিকট থেকে সদস্য ভর্তি ফি গ্রহণ করতে পারবে যা দিয়ে ফেডারেশনের চলতি খরচ মেটানো যেতে পারে। এ ছাড়াও ফেডারেশন WMA এর নিকট থেকে প্রয়োজনে বাৎসরিক চাঁদা সংগ্রহ করতে পারবে।
 - কোষাধ্যক্ষ কার্য নির্বাহী কমিটির সিদ্ধান্ত অনুযায়ী মূলধনের ব্যবহার করতে পারবেন।
 - সমস্ত মূলধন নির্দিষ্ট ব্যাংকে ফেডারেশনের নামে জমা করতে হবে।
 - ব্যাংকের হিসাব খোলা হবে ফেডারেশনের নামে।
 - সভার সিদ্ধান্ত মোতাবেক সভাপতি ও সাধারণ সম্পাদক বা কোষাধ্যক্ষের (যে কোন ২জনের) যৌথ স্বাক্ষরে ব্যাংক হিসাব পরিচালিত হবে। ব্যাংক থেকে টাকা উত্তোলনের সময় কার্য নির্বাহী কমিটির রেজুলেশন জমা দিতে হবে।
- ১৬। হিসাব-নিকাশের অডিট :
- কার্য নির্বাহী কমিটির নিয়োগ প্রাপ্ত বৈধ অডিটর দ্বারা বৎসরে কমপক্ষে ১ বার হিসাব- নিকাশের অডিট করাতে হবে।
- ১৭। দায়িত্ব হস্তান্তর :
- নির্বাচিত নতুন কার্য নির্বাহী কমিটির নিকট নির্বাচনের পর ১৫দিনের মধ্যে পুরাতন কার্য নির্বাহী কমিটি দায়িত্ব হস্তান্তর করবে।

Appendix G: A copy of management guidelines for leased properties (in Bangla)**Synoptic translation of contents**

Appendix G is a management guideline of leasing properties to WMAs. The document was prepared by the Component A of KJDRP. The major points of this guideline are as follows:

- Introduction
- Duties and responsibilities of WMAs (8 points discussed)
- Duties and responsibilities of WMGs (5 points discussed)
- Duties and responsibilities of WMFs (5 points discussed)
- Returns from the leased properties
- Resolution of potential conflicts, and
- Amendment

A-D 200

অনুমোদিত কপি
পাতা-৩ এর ১

পানি ব্যবস্থাপনা সমিতি (WMA) কর্তৃক খুলনা-যশোর নিকাশন পুনর্বাসন প্রকল্পের পরিচালন ও রক্ষণাবেক্ষণে সমিতির তহবিল গঠনের লক্ষ্যে প্রকল্পের অব্যবহৃত জমি, খাল, বেড়ীবাঁধ, জলাশয় ইত্যাদির সঠিক ব্যবহার ও ব্যবস্থাপনার নীতিমালা।

১. ভূমিকা :

বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ডের আওতাধীন খুলনা-যশোর নিকাশন পুনর্বাসন প্রকল্পের (কেজেডিআরপি) এলাকার ৯টি বহুমুখী কেন্দ্রীয় সমবায় সমিতি লিঃ (WMA) কর্তৃক প্রকল্পের অব্যবহৃত খাল-জলাশয় ইত্যাদি ইজারার মাধ্যমে প্রকল্পের অবকাঠামো পরিচালন ও রক্ষণাবেক্ষণ করার নির্দেশে ২৭/০১/২০০২ ইং তারিখে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

উক্ত সিদ্ধান্ত অনুযায়ী ৩০/০১/২০০২ ইং, ১৭/১০/১৪০৮ বাংলা খুলনা-যশোর এলাকার জোন-এ, সি, সি, ডি, এবং ২৪/০৪/২০০২ ইং, ১১/০১/১৪০৯ বাংলা তারিখে যশোর এলাকার জোন-ই, এফ, জি, এইচ এবং আই এর পানি ব্যবস্থাপনা বহুমুখী কেন্দ্রীয় সমবায় সমিতি লিঃ (WMA)-র পক্ষে সভাপতি ও সম্পাদকদের সঙ্গে বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ডের নির্বাহী প্রকৌশলী, খুলনা পওর বিভাগ-১, খুলনা এবং নির্বাহী প্রকৌশলী, যশোর পওর বিভাগ, পাউরো, যশোর বোর্ড কর্তৃক অনুমোদিত নির্দিষ্ট শর্ত সাপেক্ষে চুক্তিমালা স্বাক্ষরিত হয়।

বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড কর্তৃক অনুমোদিত নির্দিষ্ট শর্ত এবং উক্ত চুক্তিমানার আলোকে কেজেডিআরপি এলাকার পানি উন্নয়ন বোর্ডের সকল হস্তান্তরিত/ইজারাকৃত সম্পদের সঠিক ব্যবহার ও ব্যবস্থাপনার অনুমোদিত নীতিমালা।

এই নীতিমালা কেজেডিআরপি এলাকার WMA-কে হস্তান্তরিত আধা ইজারাকৃত সকল সম্পদের সঠিক ব্যবহার ও ব্যবস্থাপনার জন্য প্রযোজ্য।

২. পানি ব্যবস্থাপনা বহুমুখী কেন্দ্রীয় সমবায় সমিতি লিঃ (WMA)-র দায়িত্বঃ

- ২.১ হস্তান্তরিত অথবা ইজারাকৃত সম্পদের চুক্তিমালা প্রাপ্তির ৪৫ দিনের মধ্যে WMA সাধারণ সভা আহ্বান করে উক্ত সম্পদ সংক্রান্ত বিস্তারিত তথ্য (সেমনঃ জমির অবস্থান, উৎপাদন ক্ষমতা, দখলী অবস্থান ইত্যাদি) WMA-র কার্যনির্বাহী কমিটি ও সাধারণ সদস্যদের অবহিত করতে হবে এবং উক্ত সম্পদের দখলীসত্ত্ব প্রাপ্তির জন্য কার্যনির্বাহী কমিটির ব্যাপক আলোচনা ও সাধারণ সদস্যদের সহযোগিতা নিশ্চিত করতে হবে।
- ২.২ WMA সম্পদের দখলীসত্ত্ব বা খবরদারী পাওয়ার ৩০ দিনের মধ্যে WMA-র সদস্যসমিতি WMG কে উক্ত সম্পদ আয়বৃদ্ধিমূলক কাজে ব্যবহারের জন্য হস্তান্তর করবে যাতে WMG উক্ত সম্পদের সঠিক ব্যবহার করে নিজস্ব তহবিল গঠন করতে পারে। WMA স্থানীয় বাজার মূল্যের ত্রুটি (WDB, WMA ও WMG-র প্রতিনিধিগণ কর্তৃক বাজারমূল্য নির্ধারিত হবে) ৪০% কম মূল্যে WMG-কে উক্ত সম্পদ হস্তান্তর করবে। এক্ষেত্রে WMG প্রকল্প অনুমোদিত নির্ধারিত পরিচালন ও রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত দায়িত্বাবলী কার্যকরতার বিনিময়ে যথাযথভাবে পালন করবে।
- ২.৩ সম্ভাব্য ক্ষেত্রে সর্বোচ্চ সংখ্যক WMG-কে সুযোগ প্রদানের স্বার্থে WMA কর্তৃক গৃহীত সিদ্ধান্তের আলোকে প্রয়োজনানুযায়ী সংশ্লিষ্ট এলাকার বাইরের এক বা একাধিক WMG-কে সম্পদ হস্তান্তর করা যেতে পারে।
- ২.৪ হাট, বাজার, WMA -র অফিস সংলগ্ন জায়গা-জমি এবং কৃষি কাজ করার মত উপযুক্ত নয় এমন সব সম্পত্তি সরাসরি WMA নিয়ন্ত্রণ করবে।
- ২.৫ WMA এই মর্মে নিশ্চিত হবে যে, হস্তান্তরিত বা ইজারাকৃত সম্পদ থেকে সকল আয় (খরচাদি বাদে) WMG-র সকল সদস্য সমানভাবে ভোগ করার অধিকার সংরক্ষণ করবে। এ ক্ষেত্রে WMA প্রয়োজন বোধে WMG-র সম্পদ সংক্রান্ত কর্ম পরিকল্পনা বাস্তবায়নের পরিবীক্ষণ (মনিটরিং) করতে পারবে।

অনুমোদিত কাপ
পাতা-৩ এর ২

২.৬. WMA তার নিজস্ব জোনের মধ্যে অবস্থিত সম্পদ সদস্যসমিতিকে হস্তান্তর অথবা বাতিলের ক্ষমতা সংরক্ষণ করবে তবে, WMA সরাসরি উক্ত সম্পদ নিয়ে ব্যবহার বা WMG-র বাইরে কোনো ব্যক্তি বা প্রতিষ্ঠানকে ইজারা, হস্তান্তর বা বন্ধক দিতে পারবে না।

২.৭. WMA সম্পদ হস্তান্তরের মাধ্যমে WMG থেকে প্রাপ্ত ৬০% আয়ের ২% আয় পানি ব্যবস্থাপনা ফেডারেশনকে (WMF) প্রদান করবে। WMA বাকী ৫৮% আয় প্রকল্পের সম্পত্তি হস্তান্তরের চুক্তিনামার বর্ণনা মতে WMA তার নিজস্ব তহবিল গঠন পূর্বক প্রকল্পের অবকাঠামো পরিচালনা ও রক্ষণাবেক্ষণের জন্য ব্যয় করবে।

২.৮. WMA উক্ত সম্পদ থেকে আয়-ব্যয়ের বাৎসরিক অথবা প্রয়োজনানুযায়ী হিসাব সাধারণ সদস্য, পানি উন্নয়ন বোর্ডের সংশ্লিষ্ট নির্বাহী প্রকৌশলী, উপ-প্রধান সম্প্রসারণ অফিসার ও WMF-কে প্রদান করবে।

৩. পানি ব্যবস্থাপনা বহুমুখী সমন্বয় সমিতি লিঃ (WMG)-র দায়িত্বঃ

৩.১. WMA কর্তৃক সম্পত্তি হস্তান্তর প্রদানের নীতিমালা পালন করতে আইনত বাধ্য থাকবে।

৩.২. WMA কর্তৃক সম্পদ হস্তান্তরের ৩০ দিনের মধ্যে WMG-র সাধারণ সভা আহবান করে উক্ত সম্পদ সংক্রান্ত বিস্তারিত তথ্য (যেমনঃ জমির অবস্থান, উৎপাদন ক্ষমতা ইত্যাদি) সাধারণ সদস্যদের অবহিত করতে হবে এবং একটি উৎপাদন কর্ম পরিকল্পনা প্রনয়ণ করে WMA ও পানি উন্নয়ন বোর্ড কে অবহিত করতে হবে।

৩.৩. WMG-কে এই মর্মে নিশ্চয়তা প্রদান করতে হবে যে, WMG তার এলাকার নিষ্কাশন অবকাঠামো পরিচালনা ও রক্ষণাবেক্ষণের অর্পিত দায়িত্ব পালন করবে এবং WMA-র নিকট থেকে প্রাপ্ত সম্পদের উৎপাদিত আয় WMG-র সকল সদস্য সমান ভাবে ভোগ করার অধিকার সংরক্ষণ করবে।

৩.৪. WMG উক্ত সম্পদ কোনো ব্যক্তি বা অন্য কোনো WMG-কে ইজারা, হস্তান্তর, বর্ণা বা বন্ধকী প্রদান করতে পারবে না।

৩.৫. WMG উক্ত সম্পদ থেকে উৎপাদিত আয়-ব্যয়ের বাৎসরিক অথবা প্রয়োজনানুযায়ী হিসাব সমিতির সাধারণ সদস্য এবং WMA-কে প্রদান করবে।

৪. ফেডারেশনের (WMF) দায়িত্বঃ

৪.১. পানি ব্যবস্থাপনা বহুমুখী কেন্দ্রীয় সমন্বয় সমিতি (WMA)-র প্রকল্পের অবকাঠামো পরিচালনা ও রক্ষণাবেক্ষণ কার্যক্রমের পরিকল্পনা, পরিবীক্ষণ (মনিটরিং) এবং সমন্বয় সাধন করবে।

৪.২. পানি উন্নয়ন বোর্ড, স্থানীয় সরকার প্রতিনিধি এবং অন্যান্য সংশ্লিষ্ট সংস্থা সমূহের সঙ্গে যোগাযোগ ও সার্বিক কার্যক্রমের সমন্বয় সাধন করবে।

৪.৩. প্রকল্প এলাকায় WMA এবং WMG সম্পত্তি হস্তান্তর বা দখলীসত্ত্ব সংক্রান্ত যে কোনো সমস্যা নিরসন করতে অসমর্থ হলে ফেডারেশন (WMF) সরাসরি উক্ত বন্ধ নিরসন কল্পে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা করবে।

৪.৪. ফেডারেশন (WMF) তার উপর অর্পিত দায়িত্ব পালনের ক্ষেত্রে WMA থেকে আয়ের প্রাপ্ত ২%, ২% খরচ করার অধিকার রাখবে।

৪.৫. যদি কোনো WMA-র এলাকায় হস্তান্তরযোগ্য সম্পদের পরিমাণ খুবই কম হয় সেক্ষেত্রে কর্তৃপক্ষের অনুমোদন সাপেক্ষে WMF যে WMA এলাকায় অধিক পরিমাণ হস্তান্তরযোগ্য সম্পদ আছে সেই WMA এলাকা থেকে অপেক্ষাকৃত কম সম্পদযুক্ত এক বা একাধিক WMA-কে সম্পদ হস্তান্তর করতে পারবে। তবে এক্ষেত্রে উভয় WMA-র মধ্যে WMF সমঝোতার সুযোগ সৃষ্টি করে দেবে এবং সমঝোতার মাধ্যমেই এক WMA থেকে অন্য WMA-কে জমি হস্তান্তর করতে পারবে।

অনুমোদিত কপি
পাতা-৩ এর ৬

৫. ইজারাকৃত বা হস্তান্তরিত সম্পদ থেকে উৎপাদিত আয়ের হিসাবঃ
- ৫.১ WMG তার উৎপাদিত আয়ের হিসাব WMG-র গঠনতন্ত্র মোতাবেক সংরক্ষণ করবে তবে, উক্ত সম্পদ থেকে উৎপাদিত আয়ের একটি হিসাব WMA-কে দিতে আইনত বাধ্য থাকবে।
- ৫.২ WMA সম্পত্তি হস্তান্তরের মাধ্যমে WMG থেকে প্রাপ্ত আয়ের একটি সঞ্চয়ী/চলতি হিসাব যে কোনো ব্যাংকে খোলার ব্যবস্থা করবে। ৯টি WMA ৯টি সঞ্চয়ী/চলতি হিসাব খোলার ব্যবস্থা করবে এবং উক্ত হিসাব পরিচালনা করবে WMA থেকে সভাপতি অথবা সম্পাদক এবং সংশ্লিষ্ট নির্বাহী প্রকৌশলী বা সংশ্লিষ্ট উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী। প্রকল্প পরিচালন ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজে এবং WMA-র আয়বৃদ্ধিমূলক কাজে উক্ত টাকা খরচাদি করা যাবে। তবে টাকা উত্তোলনের পূর্বে WMA-র কার্যনির্বাহী কমিটির সমর্থিত রেজুলেশন অপরিহার্য। উক্ত রেজুলেশনে ফেডারেশনের (WMF) সভাপতি অথবা সম্পাদক এবং উপ-প্রধান সম্প্রসারণ অফিসার বা সম্প্রসারণ অফিসারের সুপারিশ অপরিহার্য।
- ৫.৩ ফেডারেশন (WMF) WMA থেকে প্রাপ্ত ২% আয়ের একটি সঞ্চয়ী/চলতি হিসাব যে কোনো ব্যাংকে খোলার ব্যবস্থা করবে এবং ফেডারেশনের (WMF) যে কোনো ২জন প্রতিনিধি উক্ত সঞ্চয়ী/চলতি হিসাব পরিচালনা করবে এবং বাৎসরিক সভায় ফেডারেশনের সদস্যদের নিকট হিসাব প্রদান করবে এবং সাধারণ/বিশেষ সভায় অনুমোদন করাবে।

৬. সালিসিঃ

- ৬.১.১ প্রকল্পের হস্তান্তরিত সমস্ত সম্পদের সুষ্ঠু ব্যবহার ও ব্যবস্থাপনার নীতিমালা বা এর বরখোলাপ সংক্রান্ত বিষয়ে পক্ষদ্বয়ের মধ্যে বিবাদ বা মতানৈক্য দেখা দিলে বা সমঝোতার মাধ্যমে সমাধান করা যাচ্ছে না এমন বিষয়বলী সালিসের নিকট সিদ্ধান্তের জন্য পাঠানো হবে এবং সেক্ষেত্রে সালিসের সিদ্ধান্ত উভয় পক্ষের জন্য চূড়ান্ত ও বাধ্যতামূলক হবে। এক্ষেত্রে পানি উন্নয়ন বোর্ডের সংশ্লিষ্ট তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সালিসি চেয়ারম্যান), উপ-প্রধান সম্প্রসারণ অফিসার, সংশ্লিষ্ট নির্বাহী প্রকৌশলী (সালিসি সচিব) এবং ফেডারেশনের সভাপতি, সাধারণ সম্পাদক এবং ফেডারেশন মনোনীত যে কোনো WMA এর দুইজন সদস্য (সালিসি সদস্য) নিযুক্ত হবেন এবং তাদের সিদ্ধান্ত চূড়ান্ত বলে গণ্য হবে। সালিসি বোর্ডের কোনো সদস্য বাদী বা বিবাদী হলে সেক্ষেত্রে ফেডারেশন তার বা তাদের পরিবর্তে ফেডারেশনের অন্য যে কোনো সদস্যকে সালিসি বোর্ডের সদস্য নিযুক্ত করতে পারবেন।

৭. পরিবর্তন বা সংশোধনঃ

- ৭.১ বাস্তব অবস্থার প্রেক্ষিতে যদি এ নীতিমালার পরিবর্তন বা সংশোধনের প্রয়োজন হয় তবে ফেডারেশন (WMF) এর সাধারণ/বিশেষ সভার মাধ্যমে সংশ্লিষ্ট পানি উন্নয়ন বোর্ডের কর্মকর্তাদের উপস্থিতিতে কমপক্ষে ৩ ভাগের ২ ভাগ ফেডারেশনের (WMF) সদস্যদের সম্মতিতে পরিবর্তন বা সংশোধন করা যেতে পারে।

সম্পাদক, জোন-ডি, WMA

DA/KJP-2

Appendix H: A copy of leasing agreement of properties between BWDB-WMA (in Bangla)**Synoptic translation of contents**

Appendix G is a leasing agreement of properties between WMAs and BWDB. This particular legal agreement on a non-judicial stamp is between WMA of zone D and Khulna O&M division. The major points of this agreement are as follows:

- Parties involved
- Objectives of the agreement
- Duties and responsibilities of the implementing agency (BWDB), and
- Duties and responsibilities of the WMA



ট ১৬৫১৮৭২

বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ডের খুলনা-যশোর নিষ্কাশন পুনর্বাসন প্রকল্প ও ইজারা গ্রহনকারী জোন-ডি এলাকার কেওড়াতলা-সিংগা-খর্ণিয়া পানি ব্যবস্থাপনা বহুমুখী কেন্দ্রীয় সমন্বয় সমিতি লিঃ (WMA) এর মধ্যে বৌধ ব্যবস্থাপনায় প্রকল্পের অবকাঠামো পরিচালন ও রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত চুক্তিনামা।

বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ডের আওতাধীন খুলনা-যশোর নিষ্কাশন পুনর্বাসন প্রকল্প (কে-জেডআরপি) এর জোন-ডি এলাকায় গঠিত কেওড়াতলা-সিংগা-খর্ণিয়া পানি ব্যবস্থাপনা বহুমুখী কেন্দ্রীয় সমন্বয় সমিতি লিঃ (WMA) এর কার্যনির্বাহী কমিটি কর্তৃক প্রকল্পের অবকাঠামো রক্ষি, রক্ষণাবেক্ষণ, কেন্দ্রীয় ইত্যাদি ইজারার মাধ্যমে প্রকল্পের অবকাঠামো (সংযুক্তি-১) পরিচালন ও রক্ষণাবেক্ষণ করার নিমিত্তে ২৮-০১-২০০২ ইং তারিখে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

উক্ত সিদ্ধান্ত অনুযায়ী অন্য ২১-০৮-২০০২ ইং তারিখে নিম্ন বর্ণিত শর্ত সাপেক্ষে দুই পক্ষের মধ্যে চুক্তিনামা স্বাক্ষরিত হয়েছে।

পক্ষ সমূহ

প্রথম পক্ষ : বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ডের পক্ষে,

নির্বাহী প্রকৌশলী
খুলনা পত্তর বিভাগ-১
পাটঘাট, খুলনা।

দ্বিতীয় পক্ষ : ইজারা গ্রহনকারী জোন-ডি এলাকার কেওড়াতলা-সিংগা-খর্ণিয়া পানি ব্যবস্থাপনা বহুমুখী কেন্দ্রীয় সমন্বয় সমিতি লিঃ (WMA) এর কার্যনির্বাহী কমিটির সভার সিদ্ধান্তের প্রাপ্ত ক্ষমতা মোতাবেক (সংযুক্তি-২)।

কেওড়াতলা-সিংগা-খর্ণিয়া পানি ব্যবস্থাপনা বহুমুখী কেন্দ্রীয় সমন্বয় সমিতি লিঃ (WMA) এর পক্ষে,

সভাপতি

সম্পাদক

খুলনা-যশোর নিষ্কাশন পুনর্বাসন প্রকল্পের অবকাঠামো এবং তৎসংলগ্ন অবিগ্রহনকৃত অবকাঠামো রক্ষি, রক্ষণাবেক্ষণ, কেন্দ্রীয় বৌধ ইত্যাদি প্রথম পক্ষের নিয়ন্ত্রণাধীন আছে এবং সেগুলো বোর্ডের স্মারক নং কে-জেডআরপি ০১/৩৪৮(২)-স্মারক তারিখ ০২.৫.২০০২ইং ১৯.০১.১৪০৯খাং মোতাবেক জোন-ডি এলাকার কেওড়াতলা-সিংগা-খর্ণিয়া পানি ব্যবস্থাপনা বহুমুখী কেন্দ্রীয় সমন্বয় সমিতি লিঃ (দ্বিতীয় পক্ষ) চুক্তিনামায় বর্ণিত শর্ত সাপেক্ষে ১লা পৌনশ্বরি/২০০২ থেকে ৩১শে আগস্ট/২০০৩ইং পর্যন্ত সময়ের জন্য প্রথম পক্ষ দ্বিতীয় পক্ষকে সমিতির তহবিল গঠনের মাধ্যমে উন্নয়ন কার্যক্রম বাস্তবায়নসহ যথাযথ পরিচালন ও রক্ষণাবেক্ষণের অধিকার প্রদান করা হয়েছে।

এ চুক্তিনামা অনুসারে উভয় পক্ষ দিয়ে প্রাপ্ত সকল শর্তাবলী পালন করতে আইনগত বাধ্য থাকবে।

১. চুক্তিপত্রের উদ্দেশ্য সমূহঃ

- প্রকল্পের পরিচালন ও রক্ষণাবেক্ষণ সম্পর্কে স্থানীয় জনসাধারণকে অধিকতর দায়িত্বশীল করা।
- প্রকল্পের পরিচালন ও রক্ষণাবেক্ষণ বাস্তবায়নকারী সংস্থাকে জনগণের অংশগ্রহণে সম্পর্কে আবেদন দায়িত্বশীল হওয়া।
- রক্ষণাবেক্ষণ ও পরিচালন কার্যক্রম চাহিদা অনুযায়ী সময়মত এবং মানসম্পন্ন ভাবে নিশ্চিত করা।
- স্থানীয় জনগণ প্রকল্পের মাধ্যমে আর্থবৃত্তিমূলক উন্নয়ন করে প্রকল্পের অবকাঠামো পরিচালন ও রক্ষণাবেক্ষণের খরচাদি নির্বাহ করা।

২. বাস্তবায়নকারী সংস্থা (পানি উন্নয়ন বোর্ড) এর দায়িত্ব ও অধিকারঃ

- ২.১ বাস্তবায়নকারী সংস্থা কেওড়াতলা-সিংগা-খর্ণিয়া পানি ব্যবস্থাপনা বহুমুখী কেন্দ্রীয় সমন্বয় সমিতি লিঃ (WMA) কে কারিগরী পরামর্শ ও সহায়তা দেবে। যেমনঃ বাৎসরিক পরিচালন ও রক্ষণাবেক্ষণ চাহিদা নিরূপণ, পরিকল্পনা ও বাস্তবায়নে সহায়তা প্রদান ইত্যাদি (যেমন যেমন প্রয়োজন)।
- ২.২ বাস্তবায়নকারী সংস্থা নিজস্ব পরিকল্পনা অনুযায়ী নির্দিষ্ট রক্ষণাবেক্ষণ কার্য সম্পাদন করবে যেগুলো সমিতির ক্ষমতার বাইরে (যেমনঃ ড্রেজার করা খনন কার্য), তবে এই কার্যক্রম পরিচালিত হবে সমিতির মধ্যে বৌধ সিদ্ধান্ত গ্রহণ মোতাবেক।
- ২.৩ বাস্তবায়নকারী সংস্থা সমিতির জন্য প্রকল্পের অবকাঠামো (অব্যবহৃত জমি, বাধ/জলাশয়, বেড়ী বীধ ইত্যাদি) এবং বোর্ডের অন্যান্য সম্পত্তি রক্ষাকার (সম্পত্তির পূর্ণ তালিকা, পরিমাপ, এল. এ. কেইস নং, দাগ নং ও অন্যান্য তথ্যসহ) জরোজরীয় ব্যবস্থা রাখবে যেগুলো থেকে সমিতি আয় বৃত্তিমূলক উন্নয়ন করে অবকাঠামো পরিচালন ও রক্ষণাবেক্ষণের খরচাদি নির্বাহ করবে।
- ২.৪ বাস্তবায়নকারী সংস্থা পরিচালন ও রক্ষণাবেক্ষণ (O&M) অধবিল পানি ব্যবস্থাপনা বহুমুখী কেন্দ্রীয় সমন্বয় সমিতি লিঃ এর মাধ্যমে বৌধ ব্যবস্থাপনায় পরিচালন ও রক্ষণাবেক্ষণের জন্য খরচাদি করবে।
- ২.৫ যদি স্থানীয় সরকার প্রতিষ্ঠানের প্রতিনিধি কোন অভিযোগ করে তবে বাস্তবায়নকারী সংস্থা কর্তৃক যোগাযোগের মাধ্যমে উক্ত অভিযোগের সমাধানের ব্যবস্থা কলাবে কিন্তু হিফা বা অপ্রয়োজনীয় অভিযোগ, কোন চাহিদা বা দাবি পানি উন্নয়ন বোর্ডে বর্ণিত করার অধিকার সংরক্ষণ করবে।

৩. কেওড়াতলা-সিংগা-খর্ণিয়া পানি ব্যবস্থাপনা বহুমুখী কেন্দ্রীয় সমন্বয় সমিতি লিঃ (WMA) এর দায়িত্ব ও অধিকারঃ

- ৩.১ পানি ব্যবস্থাপনা বহুমুখী কেন্দ্রীয় সমন্বয় সমিতি লিঃ কেবলমাত্র পানি উন্নয়ন বোর্ডের অনুমোদিত পরিচালন ও রক্ষণাবেক্ষণ কার্যক্রম বাস্তবায়ন করতে পারবে যা তাদের সাধারণ মধ্যে (সংস্কৃতি-), এ ক্ষেত্রে বাস্তবায়নকারী সংস্থার গাইড লাইন, কারিগরী জ্ঞান ও সীমিত কাজে লাগাতে হবে। একইভাবে প্রকল্পের অবকাঠামো থেকে আর উক্ত কাজে ব্যবহার করতে হবে। প্রত্যেক সমিতির WMA-র সদস্যদের দায়িত্ব হবে এলাকা ভিত্তিক ক্ষুদ্র ক্ষুদ্র রক্ষণাবেক্ষণ কার্য সম্পাদন করা এবং প্রাথমিক পানি ব্যবস্থাপনা সমিতির (WMG) সদস্যগণ তাদের কার্যিক শ্রম ব্যবহার করবে উক্ত কাজে যখন প্রয়োজন হবে।
- ৩.২ পানি ব্যবস্থাপনা বহুমুখী কেন্দ্রীয় সমন্বয় সমিতি লিঃ কে প্রকল্পের অবকাঠামো পরিচালন ও রক্ষণাবেক্ষণের কাজে প্রকল্পের অব্যবহৃত জমি, খাল/জলস্রাব, বেড়ী বাঁধ ইত্যাদি ইজারার মাধ্যমে হস্তান্তর করা হলেও উক্ত সমস্ত সম্পত্তির সম্পূর্ণ মালিকানা বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ডের থাকবে এবং সমিতি শুধুমাত্র এগুলোর ব্যবহার, পরিচালন ও রক্ষণাবেক্ষণের দায়িত্ব থাকবে। এ ক্ষেত্রে সমিতিকে নিশ্চয়তা প্রদান করতে হবে এগুলো থেকে উৎপাদিত আয় পরিচালন ও রক্ষণাবেক্ষণের কাজে ব্যবহৃত হচ্ছে।
- ৩.৩ পানি ব্যবস্থাপনা বহুমুখী কেন্দ্রীয় সমন্বয় সমিতি লিঃ বিশেষভাবে ইজারার মাধ্যমে গ্রাউন্ড খালে মাছ চাষ, খালের পাড়ে গাছ লাগানো এবং খাল সংলগ্ন জমিতে কৃষি কাজের অধিকার থাকবে যার উৎপাদিত আয় থেকে পরিচালন ও রক্ষণাবেক্ষণ খরচাদি নির্বাহ করা হবে। এক্ষেত্রে সমিতি শুধুমাত্র ইজারাকৃত সম্পত্তি ব্যবহার করবে অন্য সম্পত্তির কোনরূপ অধিগ্রহণ করবে না এবং পানি মিস্যাকশনে কোনরূপ ব্যাধাত সৃষ্টি করতে পারবে না।
- ৩.৪ পানি ব্যবস্থাপনা বহুমুখী কেন্দ্রীয় সমন্বয় সমিতি লিঃ পরিচালন ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজে কারিগরী ব্যাপারে দায়িত্ব প্রদানের ক্ষেত্রে ৫ (পাঁচ) সদস্য বিশিষ্ট একটি কমিটি গঠন করবে। সমিতির কার্যনির্বাহী কমিটির সকল সদস্যগণ ইজারাকৃত অবকাঠামো থেকে অর্জিত আয় সংক্রান্ত ব্যাপারে নিয়মিত পরবেক্ষণ করবে এবং পরিচালন ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজে উক্ত অর্জিত আয়ের ব্যবহার করবে।
- ৩.৫ পানি ব্যবস্থাপনা বহুমুখী কেন্দ্রীয় সমন্বয় সমিতি লিঃ প্রয়োজন হলে টুইচপেট অপারেটর নিয়োগ করতে পারবে। এক্ষেত্রে নিয়মিত ভাবে রক্ষণাবেক্ষণ কাজে ডুইচপেট পুরুষ-মহিলাদের মধ্য থেকে বেড়ী বাঁধ রক্ষণাবেক্ষণ বা খাল রক্ষণাবেক্ষণ দল গঠন করতে পারবে।
- ৩.৬ পানি ব্যবস্থাপনা বহুমুখী কেন্দ্রীয় সমন্বয় সমিতি লিঃ পানি ব্যবস্থাপনা ফেডারেশন, স্থানীয় সরকার প্রতিনিধি, এজেন্সি এবং স্থানীয় দলের সংগে নিয়মিত যোগাযোগ রাখা করবে যাতে পরিচালন ও রক্ষণাবেক্ষণ সুষ্ঠুভাবে সম্পন্ন হয়।
- ৩.৭ পানি ব্যবস্থাপনা বহুমুখী কেন্দ্রীয় সমন্বয় সমিতি লিঃ ইজারাকৃত সম্পত্তি টুইচপেট মাধ্যমে উন্নয়ন করতে পারবে অন্য কাজে উক্ত সম্পত্তি ব্যবহার করা যাবে না এবং জমিতে কোনরূপ স্থায়ী/অস্থায়ী স্থাপনা নির্মাণ করা যাবে না।
- ৩.৮ এই চুক্তি ১লা সেপ্টেম্বর/২০০২ থেকে ৩১ শে আগস্ট ২০০৩ইং পর্যন্ত বলবৎ থাকবে। উক্ত ১ (এক) বছরের মেয়াদকাল শেষে বিত্তীয় পক্ষের রক্ষণাবেক্ষণ কাজ প্রথম পক্ষের নিকট সন্তোষজনক হওয়া সাপেক্ষে এই চুক্তি মেয়াদে নবায়িত করা যাবে।

৪. সাক্ষিনিঃ

- ৪.১ এই ইজারা চুক্তির শর্ত অথবা এর বরখলাস্ত সংক্রান্ত বিষয়ে পক্ষদ্বয়ের মধ্যে বিবাদ বা মতানৈক্য দেখা দিলে সমঝোতার মাধ্যমে উভয় পক্ষ চুক্তি বাতিল করতে পারবে।
- ৪.২ উভয় পক্ষদ্বয়ের মধ্যে যদি একপক্ষ মনে করে চুক্তিনামা সমূহ মেনে চলছে না তবে ক্ষতিগ্রস্ত পক্ষ প্রাথমিকভাবে সরাসরি আলোচনার মাধ্যমে অন্য পক্ষের সংগে সমঝোতার আসতে পারে। যদি সরাসরি আলোচনার সমঝোতা না হয় তবে ক্ষতিগ্রস্ত পক্ষ মধ্যস্থতাকারী আইন অনুযায়ী স্থানীয় উপজেলা চেয়ারম্যান/সহায়দ সদস্যের সহায়তায় মধ্যস্থতাকারী কমিটি গঠন করতে পারবে এবং প্রয়োজনবোধে ব্যাপারটি বাস্তবায়নকারী সংস্থার গোচরীভূত করতে পারবে। যদি মধ্যস্থতাকারী কমিটি ব্যাপারটি সমাধান করতে না পারে তবে ক্ষতিগ্রস্ত পক্ষ প্রয়োজনবোধে বিচার বিভাগীয় পদ্ধতিতে যেতে পারে।

নিম্নে বর্ণিত স্বাক্ষরণের উপস্থিতিতে উভয় পক্ষ কর্তৃক চুক্তিপত্র স্বাক্ষর করা হলোঃ

বাস্তবায়নকারী সংস্থার পক্ষে,

কেওড়াতলা-সিংগা-খর্ণিয়া পানি ব্যবস্থাপনা বহুমুখী কেন্দ্রীয় সমন্বয় সমিতি লিঃ (WMA) এর পক্ষে,

নির্বাহী প্রকৌশলী
খুলনা পওর বিভাগ-১
পাউঘো, খুলনা।
২৩/৫/০২

সভাপতি
২৩/৫/০২

সম্পাদক
২৩/৫/০২

স্বাক্ষরঃ-

সম্পাদক
২৩/৫/০২

উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী
খুলনা পওর উপ-বিভাগ-১
পাউঘো, খুলনা।
২৩/৫/০২

সহকারী রাজস্ব কর্মকর্তা
খুলনা পওর বিভাগ-১
পাউঘো, খুলনা।
২৩/৫/০২

টিম লিটারি
২৩/৫/০২

জোম-ডি, কে-জেডআরপি
খুলনা।

পানি ব্যবস্থাপনা সমিতি (WMA) কর্তৃক খুলনা-যশোর নিষ্কাশন পুনর্বাসন প্রকল্পের পরিচালন ও রক্ষণাবেক্ষণ সমিতির তহবিল গঠনের লক্ষ্যে প্রকল্পের অব্যবহৃত জমি, খাল, বেড়ী বাঁধ, জলাশয় ইত্যাদির সুষ্ঠু ব্যবহার ও ব্যবস্থাপনার নীতিমালা।

১. ভূমিকা:

বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ডের খুলনা-যশোর নিষ্কাশন পুনর্বাসন প্রকল্প (কে-জেডিআরপি) এর আওতায় পানি ব্যবস্থাপনা বহুমুখী কেন্দ্রীয় সমন্বয় সমিতি লিঃ (WMA) সমূহ কে প্রকল্পের অবকাঠামো পরিচালন ও রক্ষণাবেক্ষণ করার নিমিত্তে প্রকল্পের তথ্যমূলক অব্যবহৃত খাল/জলাশয় ইজারা দেয়ার জন্যে ৩০.১২.২০০১ইং তারিখে বোর্ড সদস্য সম্পত্তি জ্ঞাপন করেন।

উক্ত সিদ্ধান্ত অনুযায়ী ৩০.০১.২০০২ইং ১৭.১০.১৪০৬ইং তারিখে খুলনা এলাকার জোন-এ, জোন-বি, জোন-সি ও জোন-ডি এর পক্ষে এবং ২৩.৪.২০০২ইং ১১.০৪.১৪০৬ইং তারিখে যশোর এলাকার জোন-ই, জোন-এফ, জোন-জি, জোন-এইচ এবং জোন-আই এর পক্ষে সংশ্লিষ্ট পানি ব্যবস্থাপনা বহুমুখী কেন্দ্রীয় সমন্বয় সমিতি লিঃ (WMA) এর সভাপতি ও সম্পাদকগণের সংগে বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ডের সংশ্লিষ্ট নির্বাহী প্রকৌশলী কর্তৃক অনুমোদিত নির্দিষ্ট শর্ত বাগেপন চুক্তিনামা স্বাক্ষরিত হয়।

বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড কর্তৃক অনুমোদিত নির্দিষ্ট শর্ত এবং উক্ত চুক্তিনামার আলোকে কে-জেডিআরপি এলাকায় পানি উন্নয়ন বোর্ডের সকল হস্তান্তরিত/ইজারাকৃত সম্পদের সুষ্ঠু ব্যবহার ও ব্যবস্থাপনার অনুমোদিত নীতিমালা নিম্নরূপ।

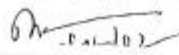
এই নীতিমালা কে-জেডিআরপি এলাকার WMA কে হস্তান্তরিত অথবা ইজারাকৃত সকল সম্পদের সুষ্ঠু ব্যবহার ও ব্যবস্থাপনার জন্য প্রযোজ্য।

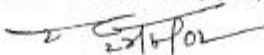
২. পানি ব্যবস্থাপনা বহুমুখী কেন্দ্রীয় সমন্বয় সমিতি লিঃ (WMA) এর দায়িত্ব:

- ২.১ হস্তান্তরিত অথবা ইজারাকৃত সম্পদের চুক্তিনামা প্রাপ্তির ৪৫ দিনের মধ্যে WMA কে সাধারণ সভা আহবান করে উক্ত সম্পদ সংক্রান্ত বিস্তারিত তথ্য (যেমনঃ- জমির অবস্থান, উৎপাদন ক্ষমতা, দখলী অবস্থা ইত্যাদি) WMA এর কার্যনির্বাহী কমিটি ও সাধারণ সদস্যদের অবহিত করতে হবে এবং উক্ত সম্পদের দখলী শর্ত প্রাপ্তির জন্য কার্যনির্বাহী কমিটির ব্যাপক আলোচনা ও সাধারণ সদস্যদের সহযোগিতা নিশ্চিত করতে হবে।
- ২.২ WMA সম্পদের দখলী শর্ত বা খবরদারী পাওয়ার ৩০ দিনের মধ্যে WMA এর সদস্য সমিতি WMG কে উক্ত সম্পদ আর-বৃদ্ধি মূলক কাজে ব্যবহারের জন্য হস্তান্তর করবে যাতে WMG উক্ত সম্পদের সুষ্ঠু ব্যবহার করে নিজস্ব তহবিল গঠন করতে পারে। WMA স্থানীয় বাজার মূল্যের চেয়ে (BWDB, WMA ও WMG এর প্রতিনিধিগণ কর্তৃক বাজার মূল্য নির্ধারিত হবে) ৪০% কম মূল্যে WMG কে উক্ত সম্পদ হস্তান্তর করবে। এক্ষেত্রে WMG প্রকল্প অনুমোদিত নির্ধারিত পরিচালন ও রক্ষণাবেক্ষণ সংক্রান্ত দায়িত্বকালী কার্যিক শ্রমের বিনিময়ে যথাযথভাবে পালন করবে।
- ২.৩ সম্ভাব্য ক্ষেত্রে সর্বোচ্চ সংখ্যক WMG কে সুযোগ প্রদানের স্বার্থে WMA কর্তৃক গৃহীত সিদ্ধান্তের আলোকে প্রয়োজনানুযায়ী সংশ্লিষ্ট এলাকার বাহিরের এক বা একাধিক WMG কে সম্পদ হস্তান্তর করা যেতে পারে।
- ২.৪ হাট, বাজার, WMA এর অফিস সংলগ্ন জায়গা জমি এবং কৃষি কাজ করার মত উপযুক্ত নয় এমন সব সম্পত্তি সরাসরি WMA নিয়ন্ত্রণ করবে।
- ২.৫ WMA এমর্মে নির্দিষ্ট হবে যে, হস্তান্তরিত বা ইজারাকৃত সম্পদ থেকে সকল আয় (খরচাদি ব্যাদে) WMG এর সকল সদস্য সমানভাবে ভোগ করার অধিকার সংরক্ষণ করবে। এক্ষেত্রে WMA প্রয়োজনবোধে WMG এর সম্পদ সংক্রান্ত কর্ম-পরিচালনা ব্যক্তিবর্গের পরিবীক্ষণ (মনিটরিং) করতে পারবে।
- ২.৬ WMA তার নিজস্ব জোনের মধ্যে অবস্থিত সম্পদ সদস্য সমিতিতে হস্তান্তর অথবা বাতিলের ক্ষমতা সংরক্ষণ করবে তবে, WMA সরাসরি উক্ত সম্পদ নিজে ব্যবহার বা WMG এর বাহিরে কোন ব্যক্তি বা প্রতিষ্ঠান কে ইজারা, হস্তান্তর বা বন্ধক দিতে পারবে না।
- ২.৭ WMA সম্পদ হস্তান্তরের মাধ্যমে WMG থেকে প্রাপ্ত ৬০% আয়ের ২% আয় পানি ব্যবস্থাপনা ফেডারেশন (WMF) কে প্রদান করবে। WMA বাকী ৫৮% আয় প্রকল্পের সম্পত্তি হস্তান্তরের চুক্তিনামার বর্ণনা মতে তার নিজস্ব তহবিল গঠন পূর্বক প্রকল্পের অবকাঠামো পরিচালন ও রক্ষণাবেক্ষণের জন্য ব্যয় করবে।
- ২.৮ WMA উক্ত সম্পদ থেকে আয়-ব্যয়ের বাৎসরিক অথবা প্রয়োজনানুযায়ী হিসাব সাধারণ সদস্য, পানি উন্নয়ন বোর্ডের সংশ্লিষ্ট নির্বাহী প্রকৌশলী, উপ-প্রধান সম্প্রসারণ অফিসার ও WMF কে প্রদান করবে।

৩. পানি ব্যবস্থাপনা বহুমুখী সমন্বয় সমিতি লিঃ (WMG) এর দায়িত্ব:

- ৩.১ WMA কর্তৃক সম্পত্তি হস্তান্তর প্রদানের নীতিমালা পালন করতে আইনত বাধ্য থাকবে।
- ৩.২ WMA কর্তৃক সম্পদ হস্তান্তরের ৩০ দিনের মধ্যে WMG এর সাধারণ সভা আহবান করে উক্ত সম্পদ সংক্রান্ত বিস্তারিত তথ্য (যেমনঃ জমির অবস্থান, উৎপাদন ক্ষমতা ইত্যাদি) সাধারণ সদস্যদের অবহিত করতে হবে এবং একটি উৎপাদন পরিচালনা প্রনয়ণ করে WMA ও পানি উন্নয়ন বোর্ডকে অবহিত করতে হবে।
- ৩.৩ WMG কে এমর্মে নিশ্চয়তা প্রদান করতে হবে যে, WMG তার এলাকার নিষ্কাশন অবকাঠামো পরিচালন ও রক্ষণাবেক্ষণের অর্গত দায়িত্ব পালন করবে এবং WMA এর নিকট থেকে প্রাপ্ত সম্পদের উৎপাদিত আয় WMG এর সকল সদস্য সমান ভাবে ভোগ করার অধিকার সংরক্ষণ করবে।
- ৩.৪ WMG উক্ত সম্পদ কোনো ব্যক্তি বা অন্য কোনো WMG কে ইজারা, হস্তান্তর, বর্ণা বা বন্ধকী প্রদান করতে পারবে না।





৩ম.৩.৩.৩.৩
২৩/০৫/০২



- ৩.৫ WMG উক্ত সম্পদ থেকে উৎপাদিত আয়-ব্যয়ের বাৎসরিক অথবা প্রয়োজনানুযায়ী হিসাব সমিতির সাধারণ সদস্য এবং WMA কে প্রদান করবে।
৪. পানি ব্যবস্থাপনা ফেডারেশন (WMF) এর দায়িত্ব :
- ৪.১ পানি ব্যবস্থাপনা বহুমুখী কেন্দ্রীয় সমন্বয় সমিতি (WMA) কর্তৃক প্রকল্পের অবকাঠামো পরিচালনা ও রক্ষণাবেক্ষণ কার্যক্রমের পরিকল্পনা, পরিবীক্ষণ (মনিটরিং) এবং সমন্বয় সাধন করবে।
- ৪.২ পানি উন্নয়ন বোর্ড, স্থানীয় সরকার প্রতিনিধি এবং অন্যান্য সংশ্লিষ্ট সংস্থা সমূহের সঙ্গে যোগাযোগ ও সার্বিক কার্যক্রমের সমন্বয় সাধন করবে।
- ৪.৩ প্রকল্প এলাকায় WMA এবং WMG সম্পত্তি হস্তান্তর বা দাবী সত্ত্ব সংক্রান্ত যে কোনো সমস্যা নিরসন করতে অসমর্থ হলে ফেডারেশন (WMF) সরাসরি উক্ত স্বত্ত্ব নিরসন কল্পে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা করবে।
- ৪.৪ ফেডারেশন (WMF) তার উপর অর্পিত দায়িত্ব পালনের ক্ষেত্রে WMA থেকে আয়ের প্রাপ্ত ২% অর্থ খরচ করার অধিকার রাখবে।
- ৪.৫ যদি কোনো WMA এর এলাকায় হস্তান্তরযোগ্য সম্পদের পরিমাণ খুবই কম হয় সেক্ষেত্রে কর্তৃপক্ষের অনুমোদন সাপেক্ষে WMF যে WMA এলাকায় অধিক পরিমাণ হস্তান্তরযোগ্য সম্পদ আছে সেই WMA এর এলাকা থেকে অপেক্ষাকৃত কম সম্পদযুক্ত এক বা একাধিক WMA কে সম্পদ হস্তান্তর করতে পারবে। তবে সেক্ষেত্রে উভয় WMA এর মধ্যে WMF সমঝোতার সুযোগ সৃষ্টি করে দেবে এবং সমঝোতার মাধ্যমেই এক WMA থেকে অন্য WMA কে জমি হস্তান্তর করতে পারবে।
৫. ইজারাকৃত বা হস্তান্তরিত সম্পদ থেকে উৎপাদিত আয়ের হিসাবঃ
- ৫.১ WMG তার উৎপাদিত আয়ের হিসাব WMG এর গঠনতন্ত্র মোতাবেক সংরক্ষণ করবে তবে, উক্ত সম্পদ থেকে উৎপাদিত আয়ের একটি হিসাব WMA কে দিতে অহীনত বাধ্য থাকবে।
- ৫.২ WMA সম্পত্তি হস্তান্তরের মাধ্যমে WMG থেকে প্রাপ্ত আয়ের একটি সঞ্চয়ী/চলতি হিসাব যে কোনো ব্যাংক খোলার ব্যবস্থা করবে। ৯টি WMA ৯টি সঞ্চয়ী/চলতি হিসাব খোলার ব্যবস্থা করবে এবং উক্ত হিসাব পরিচালনা করবে WMA থেকে সভাপতি অথবা সম্পাদক এবং সংশ্লিষ্ট নির্বাহী প্রকৌশলী বা সংশ্লিষ্ট উপ-বিভাগীয় প্রকৌশলী। প্রকল্প পরিচালনা ও রক্ষণাবেক্ষণ কাজে এবং WMA এর আয় বৃদ্ধি মূলক কাজে উক্ত টাকা খরচ করা যাবে। তবে টাকা উত্তোলনের পূর্বে WMA এর কার্যনির্বাহী কমিটির সমর্থিত রেজলেশন অপরিহার্য। উক্ত রেজলেশনে ফেডারেশনের (WMF) সভাপতি অথবা সম্পাদক এবং উপ-প্রধান সম্প্রসারণ অফিসার বা সম্প্রসারণ অফিসারের সুপারিশ অপরিহার্য।
- ৫.৩ ফেডারেশন WMA থেকে প্রাপ্ত ২% আয়ের একটি সঞ্চয়ী/চলতি হিসাব যে কোনো ব্যাংক খোলার ব্যবস্থা করবে এবং ফেডারেশনের সদস্যদের নিকট হিসাব প্রদান করবে এবং সাধারণ/বিশেষ সাধারণ সভায় অনুমোদন করাবে।
৬. সালিসিঃ
- ৬.১ প্রকল্পের হস্তান্তরিত সমস্ত সম্পদের সৃষ্ট ব্যবহার ও ব্যবস্থাপনার নীতিমালা বা এর বরখোলাপ সংক্রান্ত বিষয়ে পক্ষ দ্বয়ের মধ্যে বিবাদ বা মতানৈক্য দেখা দিলে বা সমঝোতার মাধ্যমে সমাধান করা যাচ্ছে না এমন বিষয়বসী সালিসির নিকট সিদ্ধান্তের জন্য পাঠাতে হবে এবং সেক্ষেত্রে সালিসির সিদ্ধান্ত উভয় পক্ষের জন্য চূড়ান্ত ও বাধ্যতামূলক হবে। এক্ষেত্রে পানি উন্নয়ন বোর্ডের তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী (সালিসি চেয়ারম্যান), উপ-প্রধান সম্প্রসারণ অফিসার ও সংশ্লিষ্ট নির্বাহী প্রকৌশলী (সালিসি সচিব) এবং ফেডারেশনের সভাপতি, সাধারণ সম্পাদক এবং ফেডারেশনের মনোনীত যে কোনো WMA এর দুজন সদস্য (সালিসি সদস্য) নিযুক্ত হবেন এবং তাঁদের সিদ্ধান্ত চূড়ান্ত বলে গণ্য হবে। সালিসি বোর্ডের কোনো সদস্য বাদী বা বিবাদী হলে সেক্ষেত্রে ফেডারেশন তার বা তাদের পরিবর্তে ফেডারেশনের অন্য কোনো সদস্যকে সালিসি বোর্ডের সদস্য নিযুক্ত করতে পারবেন।
৭. পরিবর্তন বা সংশোধনঃ
- ৭.১ বাস্তব অবস্থার প্রেক্ষিতে যদি এ নীতিমালার পরিবর্তন বা সংশোধনের প্রয়োজন হয় তবে ফেডারেশন (WMF) এর সাধারণ/বিশেষ সভার মাধ্যমে সংশ্লিষ্ট পানি উন্নয়ন বোর্ডের কর্মকর্তাদের উপস্থিতিতে কমপক্ষে ৩ ভাগের ২ ভাগ ফেডারেশনের (WMF) সদস্যদের সম্মতিতে পরিবর্তন বা সংশোধন করা যেতে পারে।

সম্পাদক
২০/০৬/০২
এম. এ. হাম্মান

কেন্দ্রীয় পরিচালনা পরিষদ
বহুমুখী কেন্দ্রীয় সমন্বয় সমিতি
পোশখাডিয়া, কুমিল্লা, বুলনা।

Asstt. Revenue Officer
Jessore U & M Circle
BWDB, Khulna.

২০/৬/০২
কেন্দ্রীয় পরিচালনা পরিষদ
বহুমুখী কেন্দ্রীয় সমন্বয় সমিতি
পোশখাডিয়া, কুমিল্লা, বুলনা।

২০/৬/০২
আঃ সান্তোষ বান
সভাপতি
কেন্দ্রীয় পরিচালনা পরিষদ
বহুমুখী কেন্দ্রীয় সমন্বয় সমিতি
পোশখাডিয়া, কুমিল্লা, বুলনা।

পরিচালন ও রক্ষণাবেক্ষণের নির্দিষ্ট দায়িত্বাবলী

১. সুইচ গেটের নীচু অংশের খাল বন্ধনঃ

পানি উন্নয়ন বোর্ড দুইটি পেটঙলির নীচু অংশের খালগুলি দ্বিজার মেশিন দ্বারা প্রয়োজনীয় খনন কার্য সম্পাদন করবে এবং নিষ্কাশন সহায়কালীন দুইটি পেটঙলি বেলায়া রাখবে (এপ্রিল থেকে নভেম্বর পর্যন্ত)।

২. স্নাইচ গ্রেট পরিচালনা:

পানি ব্যবস্থাপনা বহুমুখী কেন্দ্রীয় সমন্বয় সমিতি লিঃ প্রয়োজনীয় সংযুক্ত হুইচ গোট অপারেটর নিয়োগ করবে এবং সমিতির সদস্য ও প্রকল্পের জনগণের চাহিদা মোতাবেক সূচ ও নিয়মিত পানি ব্যবস্থাপনা নিশ্চিত করবে।

৩. সুইচ গিট ব্রান্সাটবক্ষণঃ

পানি ব্যবস্থাপনা বহুমুখী কেন্দ্রীয় সমন্বয় সমিতি লিঃ প্রত্যেক বছর বর্ষাকালের পূর্বে গেটে রং, গ্রীজ, নটি-বোল্ট ইত্যাদির মাধ্যমে গেট মেরামত করবে এবং প্রয়োজন বোধে নিয়মিত ভাবে খাল মেরামত/ রক্ষণাবেক্ষণ করবে। প্রয়োজন বোধে সমিতি দুইচ গেট পরিচালক নিয়োগ বা তার সমিতির সদস্যদের খেজুপ্রশ্রমে ব্যবস্থা করবে অথবা সমিতি ঠিকাদার নিয়োগিত করতে পারবে।

৪. বাল রক্ষণাবেক্ষণঃ

পানি ব্যবস্থাপনা বহুমুখী কেন্দ্রীয় সমন্বয় সমিতি লিঃ প্রজেক্ট বর্ধাকালের পূর্বে আভ্যন্তরীণ বা শাখা খালের খনন, কচুতি পান্য পরিষ্কার এবং অন্যান্য বাঁধা প্রয়োজন অনুযায়ী সময়মত দূর করবে। নিশ্কাশনকালীন সময়ে যে কোনো জাল, ঘের, পাট্টা এবং অন্যান্য বাঁধা নিশ্কাশন খাল হতে দূর করবে। প্রয়োজনবোধে সমিতি বাল রক্ষণাবেক্ষণ দল নিয়োজিত করতে পারবে অথবা সমিতির সদস্যরা স্বচ্ছন্দ্রমেয় মাধ্যমে বাল রক্ষণাবেক্ষণ করতে পারবে।

৫. বেড়ী বাঁধ রক্ষণাবেক্ষণঃ

পানি ব্যবস্থাপনা বহুমুখী কেম্ব্রী সমন্বয় সমিতি লিঃ প্রত্যেক বছর বেড়ী বাঁধে বৃক্ষ রোপন করতে পারবে এবং বেড়ী বাঁধে কোনো গর্ত বা উজাড়া থাকবে না বলে নিশ্চিত করবে। সমিতি প্রয়োজন হোলে বাঁধ রক্ষণাবেক্ষণের জন্য বাঁধ রক্ষণাবেক্ষণ দল নিয়োজিত করতে পারবে অথবা সমিতির সদস্যদের স্বৈচ্ছ্যপ্রেরে মাধ্যমে বাঁধ রক্ষণাবেক্ষণ করতে পারবে।

৬. নিয়মিত ব্যবধানে অবকাঠামো মেলায়তঃ

পাঁচ বছর অন্তর পানি উন্নয়ন বোর্ড এবং সমিতি যৌথভাবে অবকাঠামোর অবস্থা পরিদর্শন করবে(স্ট্রুইচ পোট, বাল এবং বেড়ী বাঁধ) এবং যৌথ চুক্তিনামা অনুযায়ী সামর্থ্যের বাইরে প্রধান মেগামত কার্য যৌথ ব্যবস্থাপনার মাধ্যমে পানি উন্নয়ন বোর্ড সম্পাদন করবে এবং সমিতি কার্য সম্পাদনে সহযোগিতা করবে। প্রধান পুনঃ নির্মাণ এবং পুনর্বাসন কাজগুলি সম্পাদনের দায়িত্ব পানি উন্নয়ন বোর্ডের।

৭. জরুরী ভাবে যেরামতঃ

জান্দী মেয়ামতের কাজ করার জন্য সমিতি বিশেষ তহবিল সংরক্ষণ করবে। সমিতি প্রয়োজন হলে জান্দী ভাবে যে কোনো মেয়ামত কাজ সম্পাদন করবে। উক্ত জান্দী কাজে প্রাথমিক সমিতির সদস্যদেরকে বোম্ব্রেশ্বরের মাধ্যমে সংশ্লিষ্ট করতে পারবে। প্রয়োজন বোধে উক্ত কার্য সমিতির সাধারণের বাইরে হলে সমিতি পানি উন্নয়ন বোর্ডকে সহায়তা করার জন্য অনুরোধ করবে।

Amila 22/10/11 22/11/11

Asstt. Revenue Officer
Jessore District Office
BWDB, Khulna.

27/06/02

এম. এ. হামিদ
সহকারী

ଶ୍ରୀମତୀ ସିଦ୍ଧା ଶର୍ମାଙ୍କ ଶ୍ରୀମତୀ ସିଦ୍ଧା ଶର୍ମାଙ୍କ
 ଶ୍ରୀମତୀ ସିଦ୍ଧା ଶର୍ମାଙ୍କ ଶ୍ରୀମତୀ ସିଦ୍ଧା ଶର୍ମାଙ୍କ
 ଶ୍ରୀମତୀ ସିଦ୍ଧା ଶର୍ମାଙ୍କ ଶ୍ରୀମତୀ ସିଦ୍ଧା ଶର୍ମାଙ୍କ

(সে) হাতিখুত বসান
 বিনামূলী চলেবে
 পূজনা পত্র বিজ্ঞান-
 আদি বো. মুদ্রা

my records
22/6/02

ଆ: ମାଧୁରୀ ଦାମ
ମହାମଣି

কেন্দ্রীভূততা বিঃসাৎ হইয়া গাঙ্গি ন্যায়ানুগত
বহুস্থলী কেন্দ্রীয় সমন্বয় প্রতিষ্ঠা পিঃ
মোঃগাঙ্গী, কুষ্টিয়া, পুনঃ

সংযুক্তি-১ (পাতা-১)

ਫ਼ੋਨ - ੯੯

ক্রম নং	সেক্টর নং	মৌজা	এল.এ.কেস নং	মাগ নং	হস্তান্তরযোগ্য জমির পরিমাণ (একর)	ফলস্ব
১.	২৫	চেলুই-৩	৪৮/৩১-৬২	৭-১১, ১৮০-১৮৮, ২১৮-২২৫, ২২৭-২৩৮, ২৪০, ২৪৩, ২১৪, ২৫১-২৫৮, ২৬১-২৬০, ২৬৮-২৬৭, ২৬৯-২৭১, ২৭০-২৭৩, ২৭৮-২৮৬, ২৮৭-২৮৮, ২৮৯-২৯১, ২৯২-২৯৩, ২৯৪-২৯৫, ২৯৬-২৯৭, ২৯৮-২৯৯, ৩০০-৩০১, ৩০২-৩০৩, ৩০৪-৩০৫, ৩০৬-৩০৭, ৩০৮-৩০৯, ৩১০-৩১১, ৩১২-৩১৩, ৩১৪-৩১৫, ৩১৬-৩১৭, ৩১৮-৩১৯, ৩২০-৩২১, ৩২২-৩২৩, ৩২৪-৩২৫, ৩২৬-৩২৭, ৩২৮-৩২৯, ৩৩০-৩৩১, ৩৩২-৩৩৩, ৩৩৪-৩৩৫, ৩৩৬-৩৩৭, ৩৩৮-৩৩৯, ৩৪০-৩৪১, ৩৪২-৩৪৩, ৩৪৪-৩৪৫, ৩৪৬-৩৪৭, ৩৪৮-৩৪৯, ৩৫০-৩৫১, ৩৫২-৩৫৩, ৩৫৪-৩৫৫, ৩৫৬-৩৫৭, ৩৫৮-৩৫৯, ৩৬০-৩৬১, ৩৬২-৩৬৩, ৩৬৪-৩৬৫, ৩৬৬-৩৬৭, ৩৬৮-৩৬৯, ৩৭০-৩৭১, ৩৭২-৩৭৩, ৩৭৪-৩৭৫, ৩৭৬-৩৭৭, ৩৭৮-৩৭৯, ৩৮০-৩৮১, ৩৮২-৩৮৩, ৩৮৪-৩৮৫, ৩৮৬-৩৮৭, ৩৮৮-৩৮৯, ৩৯০-৩৯১, ৩৯২-৩৯৩, ৩৯৪-৩৯৫, ৩৯৬-৩৯৭, ৩৯৮-৩৯৯, ৪০০-৪০১, ৪০২-৪০৩, ৪০৪-৪০৫, ৪০৬-৪০৭, ৪০৮-৪০৯, ৪১০-৪১১, ৪১২-৪১৩, ৪১৪-৪১৫, ৪১৬-৪১৭, ৪১৮-৪১৯, ৪২০-৪২১, ৪২২-৪২৩, ৪২৪-৪২৫, ৪২৬-৪২৭, ৪২৮-৪২৯, ৪৩০-৪৩১, ৪৩২-৪৩৩, ৪৩৪-৪৩৫, ৪৩৬-৪৩৭, ৪৩৮-৪৩৯, ৪৪০-৪৪১, ৪৪২-৪৪৩, ৪৪৪-৪৪৫, ৪৪৬-৪৪৭, ৪৪৮-৪৪৯, ৪৫০-৪৫১, ৪৫২-৪৫৩, ৪৫৪-৪৫৫, ৪৫৬-৪৫৭, ৪৫৮-৪৫৯, ৪৬০-৪৬১, ৪৬২-৪৬৩, ৪৬৪-৪৬৫, ৪৬৬-৪৬৭, ৪৬৮-৪৬৯, ৪৭০-৪৭১, ৪৭২-৪৭৩, ৪৭৪-৪৭৫, ৪৭৬-৪৭৭, ৪৭৮-৪৭৯, ৪৮০-৪৮১, ৪৮২-৪৮৩, ৪৮৪-৪৮৫, ৪৮৬-৪৮৭, ৪৮৮-৪৮৯, ৪৯০-৪৯১, ৪৯২-৪৯৩, ৪৯৪-৪৯৫, ৪৯৬-৪৯৭, ৪৯৮-৪৯৯, ৫০০-৫০১, ৫০২-৫০৩, ৫০৪-৫০৫, ৫০৬-৫০৭, ৫০৮-৫০৯, ৫১০-৫১১, ৫১২-৫১৩, ৫১৪-৫১৫, ৫১৬-৫১৭, ৫১৮-৫১৯, ৫২০-৫২১, ৫২২-৫২৩, ৫২৪-৫২৫, ৫২৬-৫২৭, ৫২৮-৫২৯, ৫৩০-৫৩১, ৫৩২-৫৩৩, ৫৩৪-৫৩৫, ৫৩৬-৫৩৭, ৫৩৮-৫৩৯, ৫৪০-৫৪১, ৫৪২-৫৪৩, ৫৪৪-৫৪৫, ৫৪৬-৫৪৭, ৫৪৮-৫৪৯, ৫৫০-৫৫১, ৫৫২-৫৫৩, ৫৫৪-৫৫৫, ৫৫৬-৫৫৭, ৫৫৮-৫৫৯, ৫৬০-৫৬১, ৫৬২-৫৬৩, ৫৬৪-৫৬৫, ৫৬৬-৫৬৭, ৫৬৮-৫৬৯, ৫৭০-৫৭১, ৫৭২-৫৭৩, ৫৭৪-৫৭৫, ৫৭৬-৫৭৭, ৫৭৮-৫৭৯, ৫৮০-৫৮১, ৫৮২-৫৮৩, ৫৮৪-৫৮৫, ৫৮৬-৫৮৭, ৫৮৮-৫৮৯, ৫৯০-৫৯১, ৫৯২-৫৯৩, ৫৯৪-৫৯৫, ৫৯৬-৫৯৭, ৫৯৮-৫৯৯, ৬০০-৬০১, ৬০২-৬০৩, ৬০৪-৬০৫, ৬০৬-৬০৭, ৬০৮-৬০৯, ৬১০-৬১১, ৬১২-৬১৩, ৬১৪-৬১৫, ৬১৬-৬১৭, ৬১৮-৬১৯, ৬২০-৬২১, ৬২২-৬২৩, ৬২৪-৬২৫, ৬২৬-৬২৭, ৬২৮-৬২৯, ৬৩০-৬৩১, ৬৩২-৬৩৩, ৬৩৪-৬৩৫, ৬৩৬-৬৩৭, ৬৩৮-৬৩৯, ৬৪০-৬৪১, ৬৪২-৬৪৩, ৬৪৪-৬৪৫, ৬৪৬-৬৪৭, ৬৪৮-৬৪৯, ৬৫০-৬৫১, ৬৫২-৬৫৩, ৬৫৪-৬৫৫, ৬৫৬-৬৫৭, ৬৫৮-৬৫৯, ৬৬০-৬৬১, ৬৬২-৬৬৩, ৬৬৪-৬৬৫, ৬৬৬-৬৬৭, ৬৬৮-৬৬৯, ৬৭০-৬৭১, ৬৭২-৬৭৩, ৬৭৪-৬৭৫, ৬৭৬-৬৭৭, ৬৭৮-৬৭৯, ৬৮০-৬৮১, ৬৮২-৬৮৩, ৬৮৪-৬৮৫, ৬৮৬-৬৮৭, ৬৮৮-৬৮৯, ৬৯০-৬৯১, ৬৯২-৬৯৩, ৬৯৪-৬৯৫, ৬৯৬-৬৯৭, ৬৯৮-৬৯৯, ৭০০-৭০১, ৭০২-৭০৩, ৭০৪-৭০৫, ৭০৬-৭০৭, ৭০৮-৭০৯, ৭১০-৭১১, ৭১২-৭১৩, ৭১৪-৭১৫, ৭১৬-৭১৭, ৭১৮-৭১৯, ৭২০-৭২১, ৭২২-৭২৩, ৭২৪-৭২৫, ৭২৬-৭২৭, ৭২৮-৭২৯, ৭৩০-৭৩১, ৭৩২-৭৩৩, ৭৩৪-৭৩৫, ৭৩৬-৭৩৭, ৭৩৮-৭৩৯, ৭৪০-৭৪১, ৭৪২-৭৪৩, ৭৪৪-৭৪৫, ৭৪৬-৭৪৭, ৭৪৮-৭৪৯, ৭৫০-৭৫১, ৭৫২-৭৫৩, ৭৫৪-৭৫৫, ৭৫৬-৭৫৭, ৭৫৮-৭৫৯, ৭৬০-৭৬১, ৭৬২-৭৬৩, ৭৬৪-৭৬৫, ৭৬৬-৭৬৭, ৭৬৮-৭৬৯, ৭৭০-৭৭১, ৭৭২-৭৭৩, ৭৭৪-৭৭৫, ৭৭৬-৭৭৭, ৭৭৮-৭৭৯, ৭৮০-৭৮১, ৭৮২-৭৮৩, ৭৮৪-৭৮৫, ৭৮৬-৭৮৭, ৭৮৮-৭৮		

কেন্দ্রাভাষা-সিদ্ধা-খর্বিয়া পানি ব্যাপ্তপন বহুদুখী কেন্দ্রীয় সমবায় সমিতি লিঃ এর পক্ষে

प्रति. प्र. शा. शा. शा.
सम्पत्तिके


ଶ୍ରୀମତୀ ଶ୍ରୀ ଶ୍ରୀମତୀ
 ଶ୍ରୀମତୀ ଶ୍ରୀ ଶ୍ରୀମତୀ
 ଶ୍ରୀମତୀ ଶ୍ରୀ ଶ୍ରୀମତୀ
 ଶ୍ରୀମତୀ ଶ୍ରୀ ଶ୍ରୀମତୀ
 ଶ୍ରୀମତୀ ଶ୍ରୀ ଶ୍ରୀମତୀ

Appendix: A copy of 'KJDRP Barta'(English newsletter) published by Component-A

KJDRP BARTA

Bangladesh Water Development Board, Quarterly Bulletin No-2, of KJDRP, January-March 2002.

COMPLIMENTARY SPEECH



I am extremely happy to know that an initiative has been taken to publish a quarterly KJDRP-BARTA on Khulna-Jessore drainage rehabilitation project (KJDRP). KJDRP is an important project under the Bangladesh Water Development Board. The people has started to get the benefit on the implementation of this project in the meantime. The project area is now almost free from the longterm devastating water-logged problem. It is expected that the rivers system of this area will be improvement on operation of the tidal river management, resulting the project area will be free from water stagnation for a permanent basis. But to keep the success fruitful and long-range, the co-operation of people from every stages is very much essential.

I hope and expect that the quarterly Bulletin of KJDRP will be able to inform the local people and it will increase the involvement of people under the project actively. Moreover this will play an important role in exchanging the experiences as a helpful source in local and national label.

I hope the success of "KJDRP BARTA" and like to express my heartfelt congratulation to everyone who are associated with KJDRP-BARTA.

Md. Azhar Ali
Additional Director General, O & M,
Bangladesh Water Development Board

A bright example of sustainable development

Abul Hashem
Superintending Engineer, Jessore O & M Circle, BWDB, Khulna

Introduction :
The Project area is located in the south-western region of Bangladesh. It lies partly within Khulna District containing Thana Batiaghata, Daulatpur, Dumuria and Phultaia and partially within Jessore District containing Thana Abhoynagar, Keshhabpur, Morirampur and Kotawali. The Project area is 100,600 ha (gross) with a net cultivable area of about 87,600 ha. The Project are Part-A Mobilisation of beneficiary Participation, Part-B Rehabilitation Works. Total population of the area is about 11 lacs now. The Project Objective is "poverty reduction through increased agricultural production and creation of on farm employment in the project area".


Early Project History :
In the decade of 60 the East Pakistan WAPDA of that period started to built the polder to increase the growth of agricultural product for keeping the coastal area of Bangladesh free from the flood and removing/decreasing saltish favor. Under the project to build the coastal embankment with polder No-24,25,27,28 is built in the Khulna-Jessore-Drainage Rehabilitation Project area. The Polder to protect the entrance of salty water and the seasonal flood. Moreover, for the other constructive result drainage and irrigation facility is available in the Polder. The inhabitants of this area get the favourable result for about twenty years after the Polder was established, But water-logged problem was rised in a period. The main problem of the project Beels bed are higher than rivers bed by the siltation processes. The silt began to deposite in Upper Sailmari, Hunkura and Muklashari-Teka-Hari river system which created the water-logged problem and day after day this problem became more dangerous. To solve this problem Khulna-Jessore Drainage Rehabilitation project was started from the 1993-94 for co-operation of the Asian Development Bank. Four main options were selected as the way to removal of water-logged problem, and to increase the flow of river under the projects.

Tidal Basin (TRM) is one of the river management systems which is favourable for the environment and known as a most accepted project by the People's. Tidal Basin (TRM) is a new scientific method for the River Management sector. The use and output of this project has not ever been found till today in any other country of the world. The advisor of HASKONING has proposed this method first by their study report for the north-western side. Later the advisor organization SMEC and Associates has supported and accepted this method. The Asian Development Bank and BWDB gave the Monitoring activities to Surface Water Modelling Center (SWMC) for substantial attempt and output from the TRM method, as it was a completely new application.

At present Beel Kedaria TRM is under close observation by involving the Water Management Co-operative Society. Moreover, development process is taken by the construction of structure for in Khulna area especially for Beel Dakatia.

This Bulletin contains the following :

- A bright example of sustainable development
- Tidal River Management
- Poem
- Beel Dakatia : An Excellent rescue (Part-II)
- Cultivation of Palm leaves
- Monitoring on Agricultural Development in KJDRP
- Present task to support the societies
- Farakka Barrage
- An initiative of the organisation for sustainable drainage system



Project MAP

See page ...2

KJDRP BARTA-2

COMPLIMENTARY SPEECH



I am extremely happy to note that an initiative has been taken to publish a quarterly KJDRP-BARTA on behalf of Khulna-Jessore drainage rehabilitation project and congratulate this attempt from my heart.

In the meantime, published information have knocked the people's heart. I hope that more informations would be added in 'KJDRP BARTA', which will encourage all of the related persons. This project has already acquainted with as a fruitful step of Water Development Board. So, I keep believe that by giving all of the initiative activities of the project with a success, intention, participation of people's, including the experience to complete tidal management will play an important role in local and national label. I hope for the all-rounder success of 'KJDRP BARTA' and it long lasting.

Md. Nurul Alam
Chief Engineer
South-West Zone, BWDB, Faridpur.

Main Public Works in KJDRP

- River Dredging 30 Km.
- Drainage Canal 555 Km.
- 1-Closer
- Embankment 33 Km.
- Entrance Road 111 Km.
- Tidal Basin Perimeter Embankment Construction 10 Km.
- Marginal Dyke (TRM) 12 Km.
- Protection Work 3 Km.
- 2-Closer in Viana Beel
- 7-Regulator
- 38-Culvert/Bridge
- 30-Foot Bridge

A bright example of sustainable development.... after page 1

People's Participation :

Khulna-Jessore drainage rehabilitation project to ensure the beneficiary participation from 1995 through the implementation of rehabilitation works and Tidal River Management (TRM). The Project area has been divided into nine hydrological zones, and in order to ensure effective local participation in the project activities. It was planned to organise a Water Management Association (WMA) in each zone starting from a Water Management Group (WMG) in each village, and bringing representatives of each WMG together to form a Water Management Committee in each sub-catchment and a WMA in each zone. 507 WMG has been organised in each village in the project area. The WMG is initially an informal (non-registered) organisation with a simple constitution, and all WMG has been registered as a multi-purpose co-operative society. 57 Water Management Committees (WMC) have been formed to bring together two or more WMGs to manage the catchment of a primary or secondary drainage channel. The WMC is an informal (non-registered) organisation. All the WMGs in each independent drainage unit have been combined in a Water Management Association (WMA), which will also be eventually registered as a multi-purpose central co-operative society. Total 9 WMA have been formed in the project area. All the WMAs ultimately join together in a Water Management Federation (WMF) covering the entire project area.

Kadarla Beel Tidal Basin through the Bhabadhar Regulator, February, 2002.



However, WMAs had been formed, regular open WMA consultation meetings were organised by part-A before the annual works programme finalised where BWDB Engineers and consultants were invited to present their plans for discussion and comments by the local people. About 80% of the public works have completed, and remaining 30% work will be completed within the coming 30th June, 2002. Expenditure of the project Tk. 257.52 Lacs.

Benefit from the project :

48,500 hector area were under water-logged of total 1,00,600 hector. About 37,000 hector area is freed from water-logged problem by the emergency relief program (river draiging, re-excavation by machine and manual) and re-excavation of internal drainage canals and in dry season about 34,000 hector land has made as capable of cultivation. The target for intensity of crops was 157%, and in 2001 it has gained 188%. For the development of drainage system, the production of paddy has increased in vast from 1998. Boro and Aman type of paddy is mainly producing more and more Boro is about 60,000 M.T., Aman is about 49,000 M.T., and Aus is about 12,000 M.T. i.e. total 1,21,000 M.T. production has been increased.

Now the houses, school compound, internal communication etc. are free from water-logged which were under water for a long day in past. Environment is free from pollution including the vivification in social and economical side has found there.

Sustainable Operation & Maintenance :

Long-lasting drainage development in project area mainly depends on careful river and drainage system management. Water Management Association is interested to take the responsibility of operation and maintenance. Water Development Board is sifting the silt from Solmari and Ramdia regulator area by two dredger machines. Moreover, cross-dam is built and removed on upper Bhodra in each of the year. The unused lands for Water Development Board is handed over to the Water Management Association, so that the expenditure of the small operation may be maintained and economically self-dependent activity could be continued.

Above all, process is taken for the assurance of people's participation in project plan, implementation and all over training program.

Conclusion :

- A long-lasting plan and its apply is necessary, so that People's could take the responsibilities of the project.
- Sustainable operation and maintenance is necessary to make the benefits from the project long-lasting. ✓

KJDRP BARTA-3

TIDAL RIVER MANAGEMENT

SHOFI UDDIN AHMED
Team Leader, SMEC & Associates

Continuation part ... after Bulletin No. One

3.02 Beel Bhaina Experience (1997-2001)

On 29 October 1997 the public cut open the right embankment along Hari River a short distance above Shogali to allow the tide to freely enter and leave Beel Bhaina. At the time the cut was made it had a top width of about 4 m and nearly vertical side slopes. By mid-January 1998 the top width had increased to 9 m and by mid-March 1998 the top width was about 14 m. In mid-March 1998 the bed level near the embankment was about RL (-) 1.5 m (PWD). The public stated that the reason for making the public cut was to raise the level of the beel through saltation and improve downstream drainage in Hari River. From water level observations at the public cut it was observed that the beel water level fluctuates with the tide level in the river. During March 1998, the maximum beel water level was RL 1.65 m (PWD) a These levels correspond to flooded areas in the beel of about 630 ha and 220 ha, respectively, according to the 1:20,000 SWMC topographical maps and assuming a level pool occurs during tidal flows.

The existence of the public cut makes possible the direct collection of data pertaining to the performance of a tidal basin.

An important observation from the sediment survey by SMEC & Associates was that the water returning to the river from the beel during ebb tide was almost clear with very little sediment. This meant the bulk of the sediment, probably more than 90% of the incoming sediment, remained in the beel. The sediment occurred in an area of 316 ha during the dry season of 1999. The Consultant performed a sediment concentration test during the period from 25 to 26 September 2000 and found average depth of sedimentation is 0.74 m over an area of 572 ha. Paddy cultivation was also started on silted up land of 190 ha.

A river bed profile survey for Hari River was also undertaken to determine the extent of bed erosion as a result of the increased tidal movement. Velocities in Hari River downstream of the public cut have apparently increased since the cut was made and are of the order of



Hamkura River Drying (1995)

1.3 m/s during flood tide and 1.0 m/s during ebb tide. These velocities have caused the river bed to erode substantially. Prior to the public cut the river bed during late 1997 had been lowered to the design level by the BWDB dredgers and draglines. Since the public cut the average depth of erosion has been made of 4 km.

Physical monitoring was later on undertaken by SWMC since April 2000. Hydro-morphological data monitoring by SWMC on the impact of Beel Bhaina tidal basin are as follows:

- Beel Bhaina Tidal Basin (BBTB) generated average 11.2 million cubic meter (mm³) tidal prism in the Hari river.
- Beel Bhaina Tidal Basin (BBTB) generated average 11.2 million cubic meter (mm³) tidal prism in the Hari river whereas it has been decreased to 2.4 mm³ with the closure of BBTB openings;
- Flow velocity in the Hari river varied from 0.70 to 1.00 m/s with BBTB operated while it has been reduced to 0.10-0.20 with BBTB openings closed;



Beel Bhaina & Humkura river

- Tidal amplitude during spring tide was 1.65 m at the BBTB opening and it was reduced to 1.14 m at the furthest end of BBTB due to dampening effect of tide;
- Total incoming sediment volume through the openings of the BBTB was 4688 m³ whereas outgoing volume was 1980 m³;
- Sedimentation took place in BBTB while river bed scoured in the downstream stretches of BBTB significantly;
- Sedimentation over the entire BBTB ranges from 0.1 to 2.3 m, but is not uniform over the whole area. Higher sedimentation took place close to the BBTB openings; and
- Source of deposited sediment in BBTB was not only the Hari river but also the downstream river.

Hari river bed was scoured up to RL (-) 10.00 m in place of design bed level of RL (-) 2.00. Rapid sedimentation has started with BBTB openings closed. It is expected that sedimentation rate will be reduced and the design bed level in the Hari river will be maintained if the Beel Bhaina Tidal Basin, operation of which has already started, functions as stipulated in the model study performed by SWMC.

Experience :

- Beel Bhaina acted as TRM basin due to public cut;
- Hari river was widened and the river bed was also deepened making the river sustainable. Prior to the public cut the river bed during late 1997 had been lowered to the design level by the BWDB dredgers and draglines;
- Sediment was deposited in the beel instead of in the river bed;
- Drainage was effected as the bottom topography of the beel was conducive to ebb tide level;

See page ...4

KJDRP BARTA-4

POEM

Adittay's Prayer

Md. Hafizur Rahman
Executive Engineer
Khulna Division-1, Khuina.

*I pray to God again and again,
So that my child may live in full hand,
We were in drawing Position
For more than an era,
Many fellows were lost with flow,
There was no arrangement for there
departure.
We want the relief from the salted water
So that it would never come on our yard
and roads.
May golden paddy appear in all of the
fields,
Festival of new rice and cake
Come again and again,
In all of the houses.
May we get relief from Collecting the
water lily.
We hope that the boat of pirates
Would not be found in water,
May my child live in full hand.
May flowers come from the "Fultala hat"
And "Dhol" from Dumunia.
May "Basanti" festival occur
With jari, shari, tidal dance performance.
The tired workers would pull the net
Again and again.
May the basket full with fresh fishes
In twelve months
It's the pray of Adittay
Again and again.*

TIDAL RIVER MANAGEMENT ... after page 3

- TRM basin area was small and compatible with model study; and
- TRM in Beel was socially accepted by the people due to raising of the beel by sedimentation and fisheries development.

3.03 Beel Kedaria TRM

Beel Kedaria tidal basin started operation on 31 January 2002. This is the 1st tidal basin with engineering design based on numerical model study by SWMC and EIA/SIA study conducted by EGIS. This has been found technically feasible to keep the Hari river sustainable and socio economically attractive & environmentally acceptable by the people. 600 out of 2300 ha of land in Kedaria beel has been enclosed by 10 km. of perimeter embankment to make the tidal basin. BWDB took two dry working seasons to complete construction by convincing the people to spare land without any compensation. Water Management Association worked hand to hand with BWDB.

Since operation of the basin, it has been observed that 1.06 in place of design 1.00 mm³ of tidal prism is entering the basin. Hari river section downstream of Bhabadah sluice has been eroding to design section while the section below Bhaina beel to a stretch of 4 km has been reducing with the sedimentation. Teka river section upstream of Bhabadah sluice that was wider than the design section has been reducing with the deposition of silt in the slopes; but not in the



Beel Bhaina & Beel Kedaria



Paddy cultivation in Bhaina beel after BBTB cuts closed

bed. Kedaria basin is now full of vegetations. As such, it appears that sedimentation in Kedaria basin is not as encouraging as was evident in Bhaina basin in the 1st year. SWMC has been monitoring the physical impact of TRM. The consultants has been examining the structural/chemical options to increase the sedimentation process in the basin.

4.00 Conclusions

Given the above scanty literatures, limited field experiences, model study and inadequate institutional manageability, TRM has many uncertainties and must undergo a process of 'learning by doing'. Therefore a rotational TRM has been proposed to be pilot tested in Hari river system, first in Kedaria beel with intensive monitoring, evaluation and decision-making with a close interaction of the the various stakeholders.

A positive aspect of the experimental character of TRM is that it has the potential of producing knowledge and experience that may become beneficial to open up the silted up Hamkura river in KJDRP and to replicate the concept in other parts of Bangladesh and the world. ✓

References :

- EGIS (1998), Environmental Impact Assessment (EIA) and Social Impact Assessment (SIA) of KJDRP
- SMEC & Associates (1998), Overall Drainage Plan of KJDRP-Part I & Part-II, April 1998.
- Erik Mosselman (Dec. 1998), Report of Hydromorphology Expert.
- SWMC, Annual Monitoring Report (2001).

KJDRP BARTA-5

Beel Dakatia : An Excellent Rescue (Part-II)**Shorab Hossain, Consultant, Part-A, KJDRP**

In the decade of 80's there was no definite address of the people of Beel Dakatia. They had only the destructive sign of water-logged life. That sign was as much as it is needed only to recover the suffering of the daily life in silence, to overcome the miserable scenery in a silent mode. That sign had forgot the struggle of living, reaction, protest and love of past life before the water-logged time. Their only asset was the dream that there would be the overcome of their water-logged life at any time.

Now the water has drained from the Beel

Now the people of Beel Dakatia could smell the soil and plant flower, paddy. The child who came back from death in a drawing situation now he is a young man, and sings in free voice at the time of cutting paddy in the Beel. To search such a man we (Mr. Matior Rahman and I) has gone to the Beel Dakatia, because of my intention was to avoid submitting any lie, or dam lie, or any unfathomable statistical report. The proverb says about these three stages of lie. So, I decided before starting my writing to show the positions of Beel Dakatia by living with them of that drawing people who could rescue from the death by living in water-logged situation for 10 to 12 years, and the theme of my writing is to submit the life style of that poor affected people.

We (Mr. Matior and I) started for the Beel Dakatia at May 10, 2002 in a bright day of Jaistha. The book of renowned economist Mr. Atiur Rahman "Beel Dakatia" was in my hand, where a vast list of pathetic life of Beel Dakatia's people is described and listed. I was looking for one after another persons according to that list so that if someone of that sufferers would come in front of me after this 10 to 12 years.

Now there is plenty of shadow of trees on the road of Beel Dakatia, and most of these are economical resource type of trees. It is easy to understand that people has planted as many trees as they could after the refreshment of water logged problem. The scenery of paddy cutting and the vast side of Beel is found now, where the root of paddy is piping. At present most of the people of the Beel has started to set embankment around the land to cultivate paddy and catch fish for a time in every year to earn homely livelihood. The life style and living method in land use, cropping pattern changing in BD.

The plantation of high productivity type of trees like Shil, Shagon, Mahgoni, Arjon, Gorjhon etc. and fishery production has come with a new message for the farmers in this free water-logged time. The ordinary and simple farmer also enjoy and join at the festival of songs, stage shows in

seasonal cultural programs. When we had reached at the Sahapur Bazar at Beel Dakatia in the middle of hot noon then we found the arrangement of village fair. Someone was announcing in loud voice through the microphone "Banabas-e-Rupban (Folk drama) will be performed at stage in this night". We asked about the address of Sudanshu Mukharji, Hajari Lal Gyn, Sudhir Bishas, Asini Kumar Biragi and others to the people of crowdly places who were beside home or at the shops, when we were crossing the Solua village of Beel Dakatia to the Gajandrapur village through the unpolished ups and downs brick roads of Rangpur village. I collect those name from the book "Beel Dakatia" written by economist Atiur Rahman, where the situation of water-logged life is described thoroughly. My main aim was to see the practical life pattern of Dakatia's farmers, including the surrounding environment, and know from the practical investigation- that how are they now? Somebody among the crowd cried out by saying that Sudhanshu Dada (i.e. brother) is crossing there.

Sudhanshu Mukharji and his life :

Sudhanshu Mukharji was going to home by a van from the Dowlathpur. We had arrived at his home by taking him in Suddenly by crossing the Kalibari of Rangpur village. He became our Dada i.e. brother by talking in the car as if he is very close to us forever. Mukharji is now about 60, he has a son and a daughter. The home of Mukharji is simple with a clean yard, and full of trees like coconut, betel nut, banana, bamboos etc. The wind was blowing through the branches of Sirish in front and red China Rose was bloomed beside the yard. Dada says by this time of talking that he had only a room of Golpata in the period of water-logged and he could not live there for bad smell of rotten water. But now he has a big room with a double roof of balcony and a separate kitchen room. He has strated to build a temple beside the home. Mrs. Mukharji gave us mat to sit and we became their close-by the time of taking tea.

We come to know from the book of Dr. Atiur Rahman that Shudhanshu Mukharji is a singer and he lives by singing songs.

He has no other property to cultivate except the high land of his home. His eyes were full of charm whenever he was saying about Dr. Atiur Rahman and his song. He said many things about Atiur Rahman and showed us a photograph with the environmentalist Salim Samad and his family, by bringing it from the room. Sudhanshu Mukharji has performed songs about the cruelty of water-logged problem



When the Beel Dakatia was under water-logged.



The vast production of green paddy in the project of Beel. March-2002.

See page ...6

KJDRP BARTA-6

Beel Dakatia : An Excellent Rescue after page 5

in Khulna and Dhaka Press Club at that water-logged period. The audience weep by hearing his songs. He presented a song to us about Dr. Atiur Rahman, the lyrics was : 'Atodin Pora Ale Tumi Atiur Rahman' (After long time you came here Mr. Atiur Rahman) and his daughter Topati played the jingling anklet and his wife clapped out with the song. It felt to me that he is singing song on 'krishna' in the tone of 'Kirtan' and his wife take part with the song. His 3 years old daughter at water-logged time is now 16 years old. We heard a song from the sweet vocal of Topati. **She does not believe a bit about the devastating water-logged period. Not only Topati no body would believe that pathetic story of water-logged time after seeing the success of Beel Dakatia.** Her mother Anita Mukharji also presented a song. We became too much impressed by hearing some songs on this recent time and at that water-logged time from this family. Sudhanshu Mukharji did not earn enough at the water-logged time. He and his wife like many others caught fishes at night. Sometimes they song at Dighalia, Phultala and Jhikorghacha, from that income he could not able to bear his family expenses. Now Sudhanshu Babu earns Tk. 2,000/3,000 per month by singing song, daughter Topati earns some money by teaching songs at the village and her educational expenses could go on from this income. The wife of Sudhanshu informed us that their family is happy now by taking foods sufficiently, and they are in peace because the farmers of Dakatia Beel have money in their pockets now and they have the mind to hear song. Sudhanshu Mukharji is mainly an environmentalist. He does not like the fishery project in the boundary. He informed that the Dakatia's water drained system would be troubled for this Fishing boundary. Moreover he shown doubt about how long they would be able to survive because of silt growing in the Rupsa and Shipsha river.

Sontosh Biswas and his life :

We got the house of Sontosh Biswas by walking from the house of Sudhanshu Mukharji. We came to know the book of Atiur Rahman that Sontosh Biswas gave up the practice as a doctor and went out to catch fish with his wife who were torn cloths by keeping the four years old son Shojol in sleep at every night. After catching fish for the whole night they did not get at least rice to eat. There was no variety in food of Beel Dakatia. He was also a fighter out of protection for overcoming the life-struggle for whole of the night among other strugglers in that dirty, rotted, bad-smelling water. We did not get Sontosh Biswas at home at that time and he was taking bath in a nearby pond beside the house. His wife was also in her father's home at that time. We were looking, at that four years old only son Shojol in surprise because we know about the pathetic life of Shojol from the book 'Beel Dakatia'. Shojol is now a student of class six, nice looking with healthy figure boy. The tale of his non-stop crying over whole night for the absence of his mother, his heart and soul trying to embrace his mother so that she could not go to the 'beel', and the snatch-out scenery of his mother from him by his father to catch fish all of these were in front of us. **Shojol felt shame by saying these, but still he could not believe that miserable life of the inhabitants of Beel Dakatia.** Sontosh Biswas came from pond in this time. He told us about that time and present time on many matters. Bina, the wife of his cousin Bimol Biswas died at that time by drowning. His wife Lolita Biswas has also come back from death by going to be drawn.

Sontosh Biswas is very happy now. His two daughters are trying to get admission in the Iden College after passing the H.S.C. examination. There is a tin-shaded house of 24/12 feet long with a double-roofed balcony which was a small straw-made home at past. A small plot was under water at that time, now he is cultivating land, may be the whole year food come from this cultivation. He is mainly a doctor. Now his service as a doctor is in a good position. Because there



Re-excavation of upper Bhodra river by the women L.C.S. workers-Zone G

is money in the pockets of the people Dakatia. He never believed that the water of Dakatia Beel would be ever drain out. Now Beel is free from water-logged. For this he is grateful to the KJDRP. He informed that to held up the development of Beel Dakatia help of the local people is necessary. Sontosh Biswas is now living with his wife, son and daughter in peace. But this is he who told to the economist Mr. Atiur Rahman at the time of water-logged that, "We have forgotten our parental affection because of hunger."

Gosta Mollik and his life :

Gosta Mollik is the inhabitant of the village Benapukur under the Jamira Union of Beel Dakatia. Now he is sixty years old. When we had reached his village, then we didn't get him at home but we found his eighty years old mother. There is information about this old woman in Atiur Rahman's Beel Dakatia. Gosta has only one son, Biplob. Biplob's beautiful wife Dipali was sitting on the balcony as if an woman in picture. And she was looking like a complete happy woman. When we were talking with the mother of Gosta Mollik then Dipali was helping her grandmother in law like a friend. Though she doesn't know enough about the water-logged period.

Gosta Mollik's mother give us the place on her beautiful bed to sit in the big tin-shaded house (Mr. Matior Rahman was lying there for his pain on foot) but at the time of water logged problem they had only a small house made by Gopata. Now they have another house made by tali. The house is full of green trees. Most of the trees of their house died because of salty water at the time of water-logged. He had to manage foods by selling their coconut and palm tree.

Gosta Mollik is mainly a Jatra Artist (Folk drama-artist). He has been performing acting in various places for about twenty years. He has no other land to cultivate except his home. At the time of water-logged no festival of Jatra was held in Durga Puja and Bashanti Puja. But once upon a time Jatra festival was holding for five to six days at Durga Puja occasion.

Gosta Mollik is old now. After the removal of water from Beel Dakatia his good days has returned. Healthy weather has come back at the beel. Now puja is performed at his village. Few days ago Bashanti Puja has over. All of the villagers had enjoyed the joy of the Puja festival. He also invited us to go there on the next puja festival. Gosta Mollik has 2.5 Bighas Fishing boundary at Beel Dakatia and most of the time the father and son spend in the boundary.

He has got 12 Monds paddy this year from the fishing boundary and which would cover the whole years food. At last we told them how it will be if the flow of water rise to make the boundary of Beel bed high? Grand daughter-in-law Dipali and the mother of Gosta Mollik became angry by hearing this from us and said you should never do this work. We do not want to see the water of flow in Beel Dakatia again. ✓

KJDRP BARTA-7

Cultivation of Palm Leaves

Md. Amzad Hossain Biswas
Team Leader, Zone-H

Palm leaves are famous as an essential material for house-making in the related area of Sundarban. In this zone 90%-95% people's use the palm leaves as roof of their house. And, Sundarban is the only source of these Palm leaves. But for the too much and unplanned using of this leaves, now its existence has become tough.

The cultivation of palm leaves might save our traditional quality and it would keep the forest under non-pressure condition. On the basis of these facilities cultivation of palm leaves could be a profitable business for this zone.

Palm leaves belongs to palm trees species, its scientific name is *Nipa Fulticaulis*. It grows well in the shore area.



Cultivation of Palm Leaves.

It has the capability to sustain the salty water. But it could grow in light or about non-salty places.

By collecting bud seeds from the palm garden of Sundarban or its nearby area it could be planted in soft land. By looking after the young plants in seed-bed for 1.5/2.5 years, and then its cultivation give a very good result. Generally it is good to plant by keeping 6-8 feet distance between the young plant by producing "Tawar" of palm trees the extension of it become more and more. As a result if this garden is made for a time then its duration could survive for 100 of years.

In 33 stansho area of any completed garden about 1600-2000 palm leaves could grow. 4-6 leaves can be collected from each of the tree for twice in a year. The lowest amount is about 12,804 leaves (two leaf blades). The cost of which is less than Tk. 12,800. The cultivation of palm leaves near the KJDRP canals, side of the rivers and in low lands could be a source of good income and it would be good for healthy environment.

Only enthusiasm is necessary for this profitable cultivation. ✓

Monitoring on Agricultural Development in KJDRP

Hamayat Uddin, Community Organizer (Agriculture)

The following content is prepared from the collected data from official documents of the extending agricultural equipment under the Union/Upa-Zilla. The chart-1 shows the agricultural activities of 1998 to 2001 upto the season of growing Green crops. According to the calculation of 1998 there was about eighty thousands hector of lands to cultivate. Mainly ninety thousands hector of lands were under the capability of cultivation.

Chart-1: The upgrading of the agricultural activities at a glance :

	1998	1999	2000	2001
1. Cropping Intensity (%)	141	177	179	-
2. Intensity of land utility (%)	82	90	83	-
3. Cultivable Area (ha)				
A) Rabi Crops	54308	62974	60866	64922
B) Kharif-1	16836	20236	16348	-
C) Kharif-2	51582	57476	54179	-
Total =	122736	140686	133393	64922
4. Production of Crops (M.T.)				
A) Grains	278360	447960	432791	243267
B) Others	248309	197432	151175	127242
Total =	526669	645392	583966	370528
5. Production/hector				
Oufsi Boro	4.12	4.89	4.57	4.68
Wheat	2.66	2.61	2.58	2.57
Oufsi (HYV) Ash	2.96	3.26	3.15	-
Oufsi (HYV) Aman	2.84	4.04	4.04	-

Intensity of Crops (%) : We understand the term intensity of crops from the ratio of total amount of fertile lands and the nit cultivated areas, which is described in percentage. From this we could understand that, the productivity of the same cultivated land in that year or in other seasons that is ploughed, that means the production of that land in different time under the favourable environment. In the chart-2 it show the intensity of

crops at the unions under this project from 1993 to 2002. By considering this chart we could understand the upper production day by day in the cultivation sector which shows the success of the projects. The necessary documents are not found in any year from all of the four Unions under the DAE office of Jessore Sadar, and from the gathered information it is justified that intensity of crops was in lowest ratio 180% and in highest 211% according to the described years that means the water-logged problem was less and which was found was very little. So, to know the accurate intensity of

average calculation is omitted. But in the calculation of the whole project it is counted. From the explanation of the Chart-2 it is found that, in the development of project the removing of water was upgrading as a result the over all activity of agriculture spreaded over day by day, for example- the intensity of crops and land becomes more and more in the year 2000 which was 179% to 83% (Chart-1). Cultivated Lands : There were about 122747 Hector of lands under cultivation in 1998, in 1999 it was 140686 Hec., in 2000 it was 133393 Hectors. The area of cultivation becomes less for the flood water from India and for too much raining.

Seasonal Cultivation : From the explanation of Chart-1 it is found that in 1999 among the total cultivated lands about 45% was cultivated in the season of Green crops, 14% in Kharif-1 time and 41% in Kharif-2 season. In the year 2000 among the total cultivated seasonal lands Green crops was 46%, 14% and 40% lands were cultivated according to the Kharif-1, and Kharif-2. The amount of cultivated land was 64922 Hectors in 2001 that means it is comparative 120% more than that of 1998.

Production of Crops : The total production was about 526669 M.T. in the whole project area in 1998. By increasing it becomes 645392 M.T. and 583966 M.T. in 1999 and 2000, that means it is comparatively 123% and 111% more than that of 1998. In 2001 only the production of seasonal green was 70% of the total production in 1998.

Grainery Crops Production : In 1998 total production of grain crops (Paddy and Wheat) were 278362 M.T. that means it is 53% of the total production of crops. It was 447960 M.T. in 1999, which was 64% and in 2000 it was 432791 M.T. that means 74% of the whole production. The production of Green crops were totally 370528 M.T. in 2001, of which 243267 M.T. were grain crops that means 66% of the total production.

Chart-2 : The intensity of crops from 1993 to 2000.

Union/Upa-Zilla	93	94	95	96	97	98	99	2000
Dumuria	90	93	93	96	78	61	115	118
Phultala	100	113	65	127	116	116	187	173
Dualshpur Metro	70	53	65	80	61	120	171	160
Balia Ghata	116	108	112	105	171	122	165	165
Khulna District Average	94	92	84	102	107	105	160	154
Monirampur	166	152	180	171	148	153	118	197
Jessore Sadar	199	199	195	201	180	210	207	211
Avoynagar	121	123	127	133	153	179	190	192
Keshabpur	143	144	150	148	179	170	187	182
Jessore District Average	143	142	152	151	159	167	188	190
Project Area Average	140	138	148	145	149	141	177	179

The rate of production in per Hecter : By justifying the productivity of crops it is found that Oufsi (HYV), Boro, Aman is increasing, that means with the development of the water-logged problem the structure and process of the Green crop cultivation is also extending. As a result the rate of production of that two Oufsi (HYV) crops were 114% and 142% more than the production in 1998. ✓



The president of WMA is opening the Basiara L.C.S of the Zone-H.

KJDRP BARTA-8

Present task to Support the Societies

Md. Matior Rahman

Deputy Chief Extension Officer, BWDB, Jessore

Water Management Multi-purpose Co-operative Society, Landless Co-operative Society, Fisherfolk Co-operative Society, and all Water Management Central Multi-purpose Co-operative Societies under the Khulna-Jessore Drainage Rehabilitation Project have now earned enough strength organisationally. Still there are lots to do. All organisation under the project should necessarily complete the following works as soon as possible:

- All member societies under each WMA should manage to get enrolled as a member constitutionally as early as possible.
- Those landless and fisherfolk society who have not been registered as yet, it is necessary to get those landless and fisherfolk societies submit their necessary papers to the related office of the Upazila Co-operative Society for registration without the least possible delay.



Exchange of opinion meeting with women.

- Properly to hold monthly meeting of the individual society with the active assistance of the developed workers of NGOs.

- In the light of co-operative regulation, it is necessary to complete re-organise of each WMA committee by June 2002.

An initiative of the organisations for sustainable drainage system

Rabindranath Dhar

Community Organizer (Water Management)

By forming co-operative societies at the nine zones of 100,600 hector areas in eight Thana of Khulna-Jessore district, including five hundred seven (507) villages, Water Development Board could able to overcome the long-term water-logged problem. It is also possible to implement TRM in Kedaria Boel which was a people's demand. The general people's of the project area has able to understand and think to identify the problems and to solved those problems, and they are conscious to be self dependent by the active role of the Directorate of Water Management and NGOs.

Some activities are taken by the voluntary services from the Consultations of the co-operative societies, like removal of water-hyacinth, removal of Pata (Fishing net) etc.

All these works are done by the voluntarily service of 2446 people and total work were 42 in number which were completed within 49 days.

Removal of water hyacinth and Pata (Fishing net) :

For the obstruction of water-logged in a short time they come forward to remove these from their own-effort. Nine hundred ten people of the project area participate in this work which was 37.20% of the total participates.

Removal of water-hyacinth :

People's give the voluntary service to avoid others help for the removal of water-hyacinth to free the drainage system and it is found that eight hundred twenty people (820) included themselves in this work and that was 32.79% of the total participants.

Removal of Pata (Fishing net)

Obstacles for fish were another kind of problem to obstructs water. To save from such problem 239 people remove obstacles by their voluntary service. It is found that 9.77% of the total participants engaged themselves on this purpose.

Re-extracavation of the connected canal :

Two hundred twenty five people take part for this works and that was 9.20% of the whole workers.

From the above discussion it could be said that people are becoming careful about their full spirit participation in the project and it is prove from their voluntary service in different works of the project.

The Farakka Barrage : Good to know

The Barrage, built over the river Ganga, the identical waterway of Bangladesh and India situated. In Indian area, is known as "Farakka Barrage" it is about 11 miles west from the border of Rajshahi of Bangladesh and about 200 miles north from Kolkata of India. The length of Farakka Barrage is 7,363 feet and 6 inches. The characteristics of this Barrage are that this Barrage maintain the system to extract water through it, and the water flow towards Bangladesh can be withdrawing by this Barrage. This Barrage is used to pass the water flow Bangladesh towards India's Vagirothi-Hugli rivers.

For this purpose India has built 23.8 miles long feeder canal from Farakka to Vagirothi-Hugli. From April, 1975, India has started withdrawing the water of Ganga.

Bangladesh has been facing a surpassed aversion for this water withdrawing process through the Farakka Barrage. The supply of water was 65 thousand to 75 thousand cusec before the Barrage is used. But from the January of 1976 it was found that the flow of Ganga over the side of Bangladesh became too much low. Generally it was 95,000 cu on the side of Harding Bridge in Bangladesh at January. But at that time the flow of water was only 54,000 cu. The lowest rate of flow of water had to be 64,000 cusec. But at that time it became 23,200 cusec. The result of this affected in more lower rate from the next years alternating current. Now Bangladesh needs 60,000 to 70,000 cusec water, where the supply has become only thirteen thousand cusec.

As a result Bangladesh is facing the crush of environment from all of the side. The rivers and canals is drying day by day. On the other hand the devastating flood is found in the rainy season. Most of the rivers, like Goral and Mahathanga, are filled up with silt. The level of silt in lower strata of the earth is decreasing day after day.

The built of Farakka Barrage is totally against the international law on rivers. According to the order no.-4 of international law of water using, it is the right of every country to utilise water of the rivers which are flowing over the border side.

To alert the whole world's people on the result of Farakka Barrage Moulana Bhasani led the long March to Farakka in the May 15 of 1976.

(References : Children Encyclopedia)



Members of the water management federation & instructors of the BARD for training on water management and leadership development.



Additional Director of BARD distributing certificate on water management & leadership development training. Mr. Rezaul Islam Secratry, Zone -F, receiving the certificate


Published by : Directorate of Water Management, Bangladesh Water Development Board in association with Part-A Consultant Team, Jessore.

AppendixJ: A copy of 'KJDRP Barta'(Bangla newsletter) published by Component-A

কেজেডিআরপি বার্তা

বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড কর্তৃক বাস্তবায়নকালীন কেজেডিআরপির ত্রৈমাসিক বুলেটিন, সংখ্যা- ১, অক্টোবর-ডিসেম্বর-২০০১

শুভেচ্ছা বাণী



খুলনা-যশোর নিকাশন পুনর্বাসন প্রকল্পের পক্ষ হতে "ত্রৈমাসিক কেজেডিআরপি বার্তা" প্রকাশ করার উদ্যোগ গ্রহণ করা হয়েছে যেনে আমি অত্যন্ত আনন্দিত।

এই প্রকল্প বাস্তবায়নের মাধ্যমে খুলনা-যশোর অঞ্চলের ব্যাপক এলাকার কৃষক ইতোমধ্যে সুফলপেতে ভুগ্ন করেছে। এক সময়ের জাতীয় সমস্যা বিল ডাকাতিয়া এখন ৯৫% জলাবদ্ধতাযুক্ত। বিল ডাকাতিয়া এখন সোনালী ফসলের বিল। এছাড়া এ বছরেই বিল ক্ষেদারিয়ার জোয়ারাধার বাস্তবায়ন ফলে নদীর নাব্যতা বৃদ্ধিপূর্বক জনগণ দীর্ঘমেয়াদী জলাবদ্ধতা থেকে মুক্তি পাবে। প্রকল্পে জনগণকে সম্পৃক্ত করার লক্ষ্যে প্রকল্পের সার্বিক উদ্দেশ্য ও সাফল্য জনগণকে অবগত করা একান্ত প্রয়োজন।

আমি আশা করি "ত্রৈমাসিক কেজেডিআরপি বার্তা" প্রকল্পের সাফল্যতা, উদ্দেশ্য এবং প্রকল্পের কাজ-কর্ম সম্পর্কে স্থানীয় জনগণ ও জাতীয় পর্যায়ে সকল মহলকে ওয়াকিবহাল করবে। তাছাড়া জনগণের সম্পৃক্ততা বৃদ্ধি করবে এবং প্রকল্পের অভিজ্ঞতা আদান-প্রদানে একটি উল্লেখযোগ্য ভূমিকা পালন করবে।

আমি "কেজেডিআরপি বার্তা" এর সাথে সংশ্লিষ্ট সবাইকে আন্তরিক ধন্যবাদ জানাই।

মোঃ মোখলেসুজ্জামান
মহা পরিচালক
বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড
ঢাকা।

খুলনা-যশোর নিকাশন পুনর্বাসন প্রকল্পে (কেজেডিআরপি) জোয়ার-ভাটার মাধ্যমে নদী ব্যবস্থাপনা

সফি উদ্দিন আহমেদ, টীথ পিভার, শ্বেক এত এসোসিয়েটস

১'০০ সূচনা :

'জোয়ার-ভাটার মাধ্যমে নদী ব্যবস্থাপনা' সংক্ষেপে এর নাম ইংরেজিতে 'টি আর এম' (টাইডাল রিজার ম্যানেজমেন্ট)। প্রকৌশলী, সমাজ বিজ্ঞানী ও পরিবেশ বিষয়ক প্রবক্তাদের কাছে এ 'বার্তা'টি সম্প্রতি বহুল ভাবে আলোচিত হচ্ছে। বিশেষ করে বাংলাদেশের দক্ষিণ-পশ্চিমাঞ্চলে অবস্থিত 'সুন্দরবন' কে ১৯৯৭ সনে 'ইউনেস্কো' কর্তৃক 'ওয়ার্ল্ড হেরিটেজ' এলাকা বলে আখ্যায়িত করার পর থেকে অত্র এলাকায় সুনির্ধা জোপী ও সরকারের নিকট গ্রহণযোগ্য নিকাশন প্রকল্প প্রণয়নে এ বার্তাটি নিয়ে বেশী চিন্তাভাবনা শুরু হয়েছে। প্রচলিত পূর্ত নির্মাণ জনিত ব্যবস্থা যাতে সুন্দরবনের উপর বিরূপ প্রতিক্রিয়া সৃষ্টি না করে তারই বিকল্প হিসাবে 'টি আর এম' চালু করা যায় কিনা সেটা 'কেজেডিআরপি' তে পরীক্ষা-নিরীক্ষা করা হচ্ছে।

২.০০ 'টি আর এম' সম্বন্ধীয় গ্রাঙ্ক প্রকৌশল তত্ত্ব :

ও' ব্রায়েন এর 'গ্রায়েপিক সূত্র' (১৯৩১, ১৯৬৯)

এই 'গ্রায়েপিক সূত্র' মতে জোয়ারের পরিমাণ কমে গেলে জোয়ার-ভাটা প্রবাহিত নদী-নালায় আয়তন কমে যায়। এ সূত্রের কার্যকারিতা 'কেজেডিআরপি' তে প্রমাণিত হয়েছে।


এডামস্ উইলিয়ামস্ প্রকৌশল (১৯১৯) :

আমেরিকায় ও' ব্রায়েন এর 'গ্রায়েপিক সূত্র'র আগেই খুলনা এলাকার উপর এডামস্ উইলিয়ামস্ প্রকৌশলেন জানা যায় যে জোয়ার প্রবাহিত নদী-নালায় কোন স্থানের আয়তন ঐ স্থানের উজানে প্রবাহিত জোয়ারের পরিমানের উপর নির্ভরশীল। ২৪-পরগার কুলটিগাঁং থেকে খুলনার মধুমতি নদী পূর্বজ উপকূলীয় এলাকায় ছোট ছোট নিম্নভূমিতে জোয়ারের পানি প্রবেশ করান হতো। ফলশ্রুতিতে নদী-নালা নাব্য থাকতো এবং পলি জামে নিম্নভূমি উচু হতো।

২য় পাতায় দেখুন

এ সংখ্যায় রয়েছে

- প্রকল্পে জোয়ার ভাটার মাধ্যমে নদী ব্যবস্থাপনা
- বিল ডাকাতিয়া নিয়ে প্রতিবেদন
- সমিতি সম্বন্ধে কবিতা
- চেনা হুঁ
- প্রকল্প বাস্তবায়ন ও সফলতার স্থানীয় মহিলাদের ভূমিকা
- হাদুয়ার সমিতি - একটি উন্নয়ন প্রতিবেদন
- প্রকল্পে মৎস্য চাষ



চারিদিকে অঁধে জল। প্রকল্পের যশোর এলাকায় ৬৮ টি গ্রাম পানির নিচে। এই পানি নিকাশনের জন্য সুজাতপুর গ্রামের দশরথ মন্ডল হাতে নিয়েছেন হোমমেড চরকা। এই চরকা দিয়েই তিনি ভবনহ গোঁড়ের নিচের পলি অপসারণ করে পানি নিকাশনের চেষ্টা করেন বাঁচার আশায়।

কেজেডিআরপি বার্তা-২

শুভেচ্ছা বাণী



খুলনা-যশোর নিষ্কাশন পুনর্বাসন প্রকল্পের পক্ষ থেকে "ত্রৈমাসিক কেজেডিআরপি বার্তা" প্রকাশিত হচ্ছে জেনে আমি আনন্দিত এবং এই উদ্যোগকে সাধুবাদ জানাই।

আমি আশা করি "কেজেডিআরপি বার্তা" পানি ব্যবস্থাপনা সমিতিগুলোর প্রকল্পের সার্বিক কাজ বর্তমান সম্প্রদায় এবং প্রচেষ্টাগুলোকে জোরদার করে প্রকল্প সংশ্লিষ্ট সবাইকে উদ্বুদ্ধ করে এই লক্ষ্যে জনগণের অংশগ্রহণ নিশ্চিত করবে। একটি টেকসই প্রকল্প প্রণয়নের জন্য তথ্য প্রচার অভিযান অত্যন্ত জরুরী। "ত্রৈমাসিক কেজেডিআরপি বার্তা" তথ্য প্রচার অভিযানের মাধ্যমে পানি ব্যবস্থাপনা সমবায় সমিতি লিঃ এর সদস্যদের কার্যকর অংশগ্রহণ ও দক্ষ পানি ব্যবস্থাপনায় উদ্বুদ্ধযোগ্য ভূমিকা পালন করতে পারে যা প্রকল্প এলাকার সাধারণ মানুষের আর্থসামাজিক উন্নয়নেও সহায়ক হবে। এছাড়া প্রকল্পের মাঠ পর্যায়ে নতুন নতুন তথ্য, ঘটনা ও অভিজ্ঞতা সংশ্লিষ্ট সবার মধ্যে বিনিময় হওয়া প্রয়োজন। যা এই বার্তা সহায়ক শক্তি হিসাবে কাজ করবে।

আমার বিশ্বাস "কেজেডিআরপি বার্তা" স্থানীয় ও জাতীয় পর্যায়ে যোগাযোগের ক্ষেত্রে এবং তথ্য ও অভিজ্ঞতা আদান-প্রদানের ক্ষেত্রে পথিকৃতের ভূমিকা পালন করবে।

সর্বোপরি, আমি "কেজেডিআরপি বার্তার" সর্বস্বীয় সফলতা ও দীর্ঘায়ু কামনা করি।

মোঃ ওবায়দুল হক সরকার

প্রধান পানি ব্যবস্থাপনা
পানি ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর
ও
প্রকল্প পরিচালক
অঞ্চল-ক, কেজেডিআরপি
পাইকো, ঢাকা।

১ম পাতার পর

৩.০০ 'কেজেডিআরপি' তে 'টি আর এম' এর অভিজ্ঞতা :

বিল ডাক্তিয়া (১৯৯০-১৯৯৪) :

বিল ডাক্তিয়ার পার্শ্ববর্তী নদী-নালা জোয়ার বাহিত পলি দিয়ে ভরে যাওয়ার কারণে বিল ডাক্তিয়ায় বৃষ্টির পানি নিষ্কাশন বাহিত হয়ে জলাবদ্ধতা সৃষ্টি হয়েছিল। এ থেকে পরিত্রাণ পাবার জন্য জনগণ সেক্টর, ১৯৯০ সনে 'হন্দার

খাল'এর উপর বাঁধ কেটে দেয়। জনগণ আশা করেছিল যে তারা জলাবদ্ধতা থেকে মুক্ত হবে এবং নিম্নভূমি পলি পড়ে উঠে হবে।

হামকুড়া নদী থেকে 'হন্দার খাল' দিয়ে ডাক্তিয়া বিলে জোয়ারের পানি প্রবাহিত হয়েছিল। মৃতপ্রায় হামকুড়া নদী ৩০০ ফুট প্রস্থে এবং ৩০ ফুট গভীর হয়ে গিয়েছিল। 'হন্দার খালে'র আশেপাশে পলি জমে প্রায় ৯০০ হেক্টর জমি গড়ে অর্ধ মিটার উঠে হয়েছিল। অবশ্য পলি অবক্ষেপন 'হন্দার খালে'র কাটা জায়গা থেকে ৩.৫০ কিঃ মিঃ দৈর্ঘ্যে সীমিত ছিল। বিল ডাক্তিয়ায় জমির পরিমাণ ১৪,০০০ হেক্টরের কিছু উপরে। 'হন্দার খাল' খোলা থাকায় বর্ষা কালে ১২,৫০০ হেক্টর এবং শুষ্ক মৌসুমে ১০,০০০ হেক্টর প্রাণিত হতো। 'হ্যাসকোনিং' এর প্রতিবেদনে (১৯৯২) জানা যায় যে বিশেষ লবণাক্ত পানি জমে থাকার ফলে জনগণ কোন ফসল চাষ করতে পারত না। মাছের ফলন কমে গিয়েছিল এবং গাছপালা মরে যাচ্ছিল। বসন্তবাড়ি, রাজাখাট ও শিক্ষা প্রতিষ্ঠান জলমগ্ন হয়েছিল। ব্যবসা-বাণিজ্য, কর্মসংস্থান ও শিক্ষা-নীক্ষার ক্ষেত্রে প্রতিকূল অবস্থার সৃষ্টি হয়েছিল। লবণাক্ত পানি পড়ে এলাকার পরিবেশ নৃশংস হয়েছিল।

জনগণের দাবীর প্রেক্ষিতে ১৯৯৪ সনের মে মাসে পানি উন্নয়ন বোর্ড 'হন্দার খাল' বন্ধ করে দেয়, ফলে হামকুড়া নদী আবার মরে যেতে থাকে।

এ প্রসঙ্গে মন্ত্রণামন্ত্রকল্পের প্রভাষক ননীগোপাল মন্ডল জানান যে, 'হন্দার খাল' বন্ধ করার ফলে বিল ডাক্তিয়ার জলাবদ্ধতা নিরসন হয়েছে। সে সময়ে রঘুনাথপুর ইউনিয়নের চেয়ারম্যান, গাজী আব্দুল হাদির মন্তব্য ছিল 'হন্দার খাল' কাটার আশানুক্রম ফল পাওয়া যায় না (বিল ডাক্তিয়াঃ অভিযাত্রা রহমান)।

বিল ডাক্তা (১৯৯৭-২০০১)

১৯৯৭ সনের অক্টোবর মাসে জনগণ হরি নদীর দক্ষিণ পাড়ের বাঁধ কেটে দিয়ে বিল ডাক্তিয়ায় জোয়ারের পানি প্রবেশ করায়। এতে বিল ডাক্তিয়ায় প্রায় ৬০০ হেক্টর জমি জোয়ারের পানি দিয়ে প্রাণিত হয়। 'শেখ পরামর্শক' দলের নীরিক্ষায় দেখা যায় যে জোয়ারের সঙ্গে যে পলি বিলে প্রবেশ করে তার ৯০% বিলের জমিতে অবক্ষেপন হয়েছে। এই কাটা স্থান ৮ই ডিসেম্বর ২০০১ সালে

বন্ধ করা হয়েছে। ইতোমধ্যে প্রায় ৬০০ হেক্টর জমিতে কমবেশি ১.০০ (এক) মিটার পলি অবক্ষেপন হয়েছে। বিল ডাক্তিয়ার ভাটিতে ৪ কিঃ মিঃ পর্যন্ত হরি নদী প্রসঙ্গ হয়েছে এবং প্রায় ১০-১২ মিটার গভীর হয়েছে। পলি অবক্ষেপিত জমিতে চাষাবাদ শুরু হয়েছে।

৪.০০ অভিজ্ঞতা বিশ্লেষণ :

প্রকৌশলগত : 'টি আর এম' এর উদ্দেশ্য নদীকে নাব্য রেখে বিলের নিষ্কাশন ব্যবস্থা চালু রাখা এবং জোয়ার বাহিত পলি দিয়ে বিলের উচ্চতা বৃদ্ধি করা। বিল ডাক্তিয়ায় 'টি আর এম' এর মাধ্যমে নদীর নাব্যতা সৃষ্টি হয়েছিল কিন্তু প্রকৌশলগত ভাবে পরিকল্পিত না হওয়ার কারণে জলাবদ্ধতার মাত্রা বেড়ে গিয়ে জনজীবন বিপন্ন হয়ে পড়েছিল। কিন্তু বিল ডাক্তিয়ায় 'টি আর এম'এ নদীর নাব্যতা বৃদ্ধির সংগে সংগে বিলের পানি সুষ্ঠুভাবে নিষ্কাশিত হয়েছিল এবং বিলের আয়তন সীমিত আকারের কারণে জমি ও ভাটার সমতলের প্রকৌশলগত সম্পর্ক সঠিক থাকার জন্য পরিমিত পলি জমা হয়েছে।

সামাজিক ও অর্থনৈতিক :

বিল ডাক্তিয়ায় 'টি আর এম' সামাজিক ও অর্থনৈতিকভাবে বিপর্যয় সৃষ্টি করেছিল; পক্ষান্তরে বিল ডাক্তিয়ায় 'টি আর এম' সামাজিক ও অর্থনৈতিক দিক দিয়ে গ্রহণযোগ্য ছিল। যে সব জমি অধিক নিচু থাকার জন্য কোন সময়েই চাষাবাদ করা যায় না সে সব জমিতে এক বৎসরের পলি অবক্ষেপনের পরই চাষাবাদ করা সম্ভব হয়েছিল। শুধুপরি জোয়ারের পানিতে মাছের সরবরাহ বেড়ে গিয়েছিল। মাছের ব্যবসা কৃষি পণ্যের স্থান দখল করেছিল।

৫.০০ বিল কেন্দ্রিয়ায় প্রকৃতির 'টি আর এম' :

সুবিধাভোগীদের সম্পৃক্ত করে বিল কেন্দ্রিয়ায় 'টি আর এম' পরিকল্পনা করা হয়েছে। ২৭০০ হেক্টর বিল কেন্দ্রিয়ায় ৬০০ হেক্টর জমিতে 'টি আর এম' করা হবে। ১০ কিঃ মিঃ বেড়ি বাঁধ নির্মাণ করে ৬০০ হেক্টর জমি পৃথক করে ঘের তৈরী করা হয়েছে। হরি নদী জোয়ারের পানি ভরদহ দুইসেইর মধ্য দিয়ে টেকা নদী হয়ে যেতে প্রবেশ করবে। জানুয়ারী থেকে মে মাস পর্যন্ত সময়ে জোয়ারের পানি এই ঘেরের মধ্যে প্রবেশ করতে দেওয়া

৩য় পাতায় দেখুন



টেকা নদীর বাঁধ ভেঙ্গে দামুদাণী গ্রাম প্রাণনের দৃশ্য, ১৯৯৭

কেজেডিআরপি বার্তা-৩

শুভেচ্ছা বাণী



খুলনা-মশোর নিম্নাশন পুনর্বাসন প্রকল্পের পক্ষ থেকে "ট্রেমাসিক কেজেডিআরপি বার্তা" প্রকাশ করা হবে জেনে আমি অত্যন্ত আনন্দ অনুভব করছি এবং এই উদ্যোগ গ্রহণকে মোবারকবাদ জানাচ্ছি।

খুলনা-মশোর নিম্নাশন পুনর্বাসন প্রকল্প বাস্তবায়নের জন্য পানি ব্যবস্থাপনা সমিতিগুলোকে প্রকল্পের কাজের সাথে সার্বিক সহযোগিতায় সক্রিয় অংশগ্রহণের মাধ্যমে জনগণকে উদ্বুদ্ধকরণ এবং প্রকল্পের তথ্য প্রচার অভিযানে "ট্রেমাসিক কেজেডিআরপি বার্তা" একটি গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা পালন করবে বলে আমি মনে করি। প্রকল্পের বিভিন্ন পর্যায়ের কাজের সফলতা, সংগঠন সংবাদ এবং নতুন নতুন তথ্যাদি সম্পর্কে জনগণ তথা প্রকল্প সংস্থাটি সকল মহলাকে অবগত করানো প্রয়োজন। আমি দৃঢ়ভাবে আশা পোষণ করছি যে, "ট্রেমাসিক কেজেডিআরপি বার্তা" আর প্রকল্পের লক্ষ্য ও উদ্দেশ্য বাস্তবায়নে এবং জনগণ ও প্রকল্পের সকল পর্যায়ের যোগাযোগের ক্ষেত্রে প্রশিক্ষণযোগ্য ভূমিকা পালন করবে।

আমি "ট্রেমাসিক কেজেডিআরপি বার্তা"র সর্বাঙ্গীন মঙ্গল এবং এর সাথে সংশ্লিষ্ট সকলকে অন্তরিক্ত ধন্যবাদ জানাচ্ছি।

আবুল হাসেম

তত্ত্বাবধায়ক প্রকৌশলী

যশোর পত্তর সার্কল

ও

প্রকল্প পরিচালক

পার্ট-বি, কেজেডিআরপি

পাউবো, খুলনা।

বিল ডাকাতিয়া ও উদ্ভুল উদ্ধার

সোহরাব হোসেন, পরামর্শক অঙ্গ-ক

যারা বিল ডাকাতিয়ার জলাবদ্ধতা দেখেনি তাদের কোনোদিনও বোনানো যাবে না জলবদ্ধ সহায়-সঞ্চালন মানুষের দুঃখ-কষ্টের হৃদয় বিদারক বর্ণন্য জীবনের তথ্য সম্বলিত একটি গ্রন্থ রচনা করেছেন যা তৎকালীন বিল ডাকাতিয়াকে বোঝার জন্য যথেষ্ট ছিলো কিন্তু তৎকালীন ডাকাতিয়া বিলের জলাবদ্ধ মানুষদের জন্য গ্রন্থটি যথেষ্ট ছিলো না। ডাকাতিয়ার মানুষদের জন্য যথেষ্ট ছিলো জলাবদ্ধতার ভয়াবহ দুঃখ-কষ্টের হাত থেকে উদ্ধল উদ্ধার।

আতিউর রহমান বিলডাকাতিয়া নামক গ্রন্থে সুন্দরভাবে বর্ণনা করেছেন কিভাবে একজন কৃষক জলাবদ্ধতার হাতে বাধা হলেন মধ্যযুগীয় বা দ্বন্দ্ব ব্যবসায়ী অথবা কান্ডাকাছি শহরে হলেন বস্ত্রবাসী, ছাত্র হলেন রিক্সা-ড্রাম চালক, ডাক্তার হলেন দুজুর। মা শাড়ী পরা ছেড়ে দিয়ে পাজামা বা লুঙ্গি পরে জলপ্লাবিত হেলেকে জোর করে রেখে ফর্মীর সঙ্গে সারারাত ঘাই করতে বাধ্য হলেন। অর্থ-রান্না ভাত বা শাপলা খেয়ে জীবন ধারণ অথবা বাড়ির বদলে গলা-পাঁচা দুর্গন্ধময় জলের সঙ্গে বসবাস এই সবই তিনি বিস্তারিতভাবে বর্ণনা করেছেন বিল ডাকাতিয়া গ্রন্থে। এই গ্রন্থে তিনি বিল ডাকাতিয়ার ভয়াবহ বিপর্যয় থেকে শিক্ষা গ্রহণ করে এর সমাধান এবং ভবিষ্যৎ উন্নয়ন প্রকল্প গ্রহণ ও বাস্তবায়ন করার জন্য অনেক মূল্যবান পরামর্শ দিয়েছেন যা প্রকল্প প্রণয়নকারী দাতা সংস্থা ও সরকারের জন্য গ্রহণীয় যোগ্য।

বিল ডাকাতিয়ার অসহায় মানুষদের জলাবদ্ধতার হাত থেকে উদ্ধল উদ্ধারের সবকিছু পদক্ষেপ হিসাবে বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড বাস্তবায়ন করেছেন খুলনা-মশোর নিম্নাশন পুনর্বাসন প্রকল্প। বিল ডাকাতিয়ায় এই প্রকল্পের সফলতা প্রমাণের জন্য প্রয়োজন আতিউর রহমানের 'বিল ডাকাতিয়া' গ্রন্থের মানুষের দুঃখ-কষ্টের পরিসংখ্যান ও ডাকাতিয়ার বর্তমান উন্নয়ন পরিসংখ্যানের তুলনামূলক বিশ্লেষণ যা এই গ্রন্থ পরিসরে সম্ভব নয়।

যারা প্রকল্পের সঙ্গে কিংবা প্রকল্প এলাকার মানুষের সঙ্গে গভীর ভাবে জড়িত নয় কেবল তারাই বলতে পারেন এই প্রকল্প মানুষের উপকারে আসেনি। তাদের প্রকল্প ও প্রকল্পের সমস্যা সম্পর্কে কোনো কান্ডজান নেই এমনকি শাখা জানও নেই। বিল ডাকাতিয়ায় এই প্রকল্পের সফলতা তিহিত করার জন্য আমি ছিটে ফেঁটা কিছু পরিসংখ্যান দিতে চাই যাতে

সহজেই বোঝা যায় এই প্রকল্প ডাকাতিয়ার মানুষের জন্য উদ্ধল উদ্ধার। অবশ্য সাফল্য বোঝার জন্য উত্তম পথ ডাকাতিয়ায় অবস্থান, ডাকাতিয়ার মানুষদের বর্তমান স্থাপিত জীবনের পর্যবেক্ষণ এবং ডাকাতিয়ার মানুষদের সঙ্গে সরাসরি কথা বলা।

বিল ডাকাতিয়ার বটবরা, সাড়াতিয়া এবং দুজুরগুটা ৩টি গ্রাম সহ ৪০টি গ্রাম সম্পূর্ণ জলাবদ্ধতামুক্ত। এই গ্রাম ৩টি ডাকাতিয়ার সর্বনিম্ন অঞ্চলে অবস্থিত। পূর্বে এই গ্রাম ৩টি সব সময় জলাবদ্ধ ছিলো। ১৯৯০ সালে জলাবদ্ধতার কারণে ৯৫.৪০% জমি চাষযোগ্য ছিল না পক্ষান্তরে প্রকল্প বাস্তবায়নের ফলে ২০০০ সালে ৯৩.৩০% জমি চাষযোগ্য। ১৯৯৩ সালে ডাকাতিয়া বিলের শস্যের নিবিড়তা ছিলো (Cropping Intensity) মাত্র ৬৯ পক্ষান্তরে ২০০০ সালে শস্যের নিবিড়তা (Cropping Intensity) ১৫৬, যা অস্বল্পসী।

২০০১ সালে চাষকৃত রবি ফসলের জমি ৩২.২২% পক্ষান্তরে ১৯৯৩ সালে চাষকৃত রবি ফসলের জমি ছিল ৬%। এছাড়া ১৯৯৩ সালের এক জরিপে দেখা যায় ৮৫.৭০% মানুষ বলেছেন জলাবদ্ধতার কারণে পর্বনিপত পানন এবং ৫০.৯০% মানুষ বলেছেন হাঁস-মুরগী পালন কঠিন হয়ে গিয়েছিল পক্ষান্তরে ২০০১ সালে ডাকাতিয়া বিলের ৫টি গ্রামের (Randomly Selected) ৩০% মানুষ উত্তরে বলেছেন তাদের এলাকায় এমন কোনো জলাবদ্ধতা নেই যার জন্য গবাদিপশু বা হাঁস-মুরগী পালন কঠিন। জলাবদ্ধতার কারণে বিল ডাকাতিয়া এলাকায় ভারিিয়া ও চর্যরেপ মহাশয়ের আকারে দেখা গিয়েছিল কিন্তু প্রকল্প বাস্তবায়নের পর এই রোগের খবর খুব একটা শোনা যায় না।

এছাড়া জলাবদ্ধতার কালে বিল ডাকাতিয়ার ১ বিঘা (৫০ শতক) জমির মূল্য ছিলো ৮-১০ হাজার টাকা পক্ষান্তরে ২০০২ সালে বিল ডাকাতিয়ায় ১ বিঘা (৫০ শতক) জমির মূল্য ৪০ থেকে ৬০ হাজার টাকা।

বিল ডাকাতিয়ার ৪০টি গ্রামের মানুষ প্রকল্পের মাধ্যমে সংগঠিত হয়ে ডাকাতিয়া বিলের জল নিম্নাশনের জন্য অবকাঠামো উন্নয়ন, প্রাতিষ্ঠানিক উন্নয়ন তদুপরি অর্থনৈতিক এবং সামাজিক উন্নয়নের ক্ষেত্রে গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা রেখেছে। মোট ৫৮টি দল বঠনের মাধ্যমে দলের সদস্যগণ শেয়ার-সঞ্চয়-ভর্তি ও অন্যান্য সহ ৩,৬৯,৪৮৫ টাকা দলের তহবিলে জমা করেছে যার কিছু অংশ দলের দরিদ্র সদস্যদের আয় বৃদ্ধিমূলক

৪র্থ পাতায় দেখুন

২য় পাতার পর

হবে। কেসের অন্য সময় বিল কেনারিয়ার উপরের বিলগুলির নিম্নাশনের জন্য বাঁধের মধ্যে সংযোজিত পাইপ এবং অস্থায়ী নদী বন্ধনী গুলে দেয়া হবে। প্রস্তাব করা হয়েছে যে তিন বস্তের এভাবে চলবে। 'SWMC' কে দিয়ে 'মডেল' সমীক্ষা করানো হয়েছে। তারা বলেছে এতে জোয়ার বাহিত পলি বিলে জমা হবে। ভাটীর টানে যে জোয়ার গতি সৃষ্টি হবে তাতে টোকা ও হরি নদীতে পলি কেটে যাবে এবং নদী শাখা থাকবে। অক্টোবরই ধারণা ছিল ভবদহ শ্রুইসের মধ্য দিয়ে বে পরিমাণ পানি প্রবাহ বিল কেনারিয়া যাবে সেটা নদীর নাব্যতা রক্ষা করা এবং পলি অবক্ষেপনে যথেষ্ট হবে না। ভবদহ শ্রুইস দুইটির মধ্যখানে 'বাই-পাস' খাল কেটে তার মধ্য দিয়ে পানি প্রবাহ বাড়ালে কেন লাভ হবে কিনা

৭-এ বিষয়ে 'SWMC' কে দিয়ে 'মডেল' পরীক্ষা করানো হয়েছে। তাদের মতামত এতে পানি প্রবাহের বিশেষ কোন তারতম্য হবে না। তাই শ্রুইসের মধ্য দিয়ে পানি প্রবাহের সিদ্ধান্ত কলকং রাখা হয়েছে।

'টি আর এম' চালু হলে বিল কেনারিয়ার সামাজিক ওপরিবেশগত ভাবে কোন বিরূপ প্রতিক্রিয়া হবে কিনা 'ই জি আই এস' কে দিয়ে পরীক্ষা-নিরীক্ষা করানো হয়েছে। তাদের মতামতে ইতিবাচক প্রত্যাবের কথা বলা হয়েছে। ৬.০০ দাতা সংস্থা 'এশিয় উন্নয়ন ব্যাংক'র (এটিবি) সম্মতিঃ

উপরেউল্লিখিত প্রকৌশল তত্ত্বের স্বল্পতা, সীমিত বাস্তব অভিজ্ঞতা ও 'মডেল' নিরীক্ষা এবং জনগণের প্রতিষ্ঠানিক ব্যবস্থাপনার অগ্রতুলতা ইত্যাদি কারণে 'টি আর এম' পরিচালনায় অনেক 'অনিচ্ছকতা' রয়েছে। প্রতিটিটি 'ক'

বে শিখার' পর্যায়ের আছে। তাই এটিবি হরি নদীর জন্য বিল কেনারিয়ায় 'টি আর এম' প্রকল্পে 'পরীক্ষা' করে দেখার জন্য সম্মতি দিয়েছে। পরীক্ষা কালীন সময়ে প্রকল্পের পানি ব্যবস্থাপনা সমিতিতে সম্পৃক্ত করে 'নিবিড় পর্যবেক্ষণ' করতে হবে। এ বিষয়ে অর্থায়ন কর্তৃক 'এটিবি' সম্মতি প্রদান করেছে। জানুয়ারী, ২০০১ সালে বিল কেনারিয়ায় 'টি আর এম' পরিচালনা আরম্ভ হবে। তার জন্য সব রকম প্রস্তুতি পানি উন্নয়ন বোর্ড সমায় করেছে।

৭.০০ উপসংহারঃ

'টি আর এম' পরীক্ষা মূলক চরিত্রের হলেও এতে গ্রাচর 'সম্ভাবনা' রয়েছে। এই সম্ভাবনা জ্ঞান ও অভিজ্ঞতা বৃদ্ধি করবে; যেটা বাংলাদেশ ছাড়াও পৃথিবীর অন্যত্র ব্যবহৃত হতে পারে।

কেজেডিআরপি বার্তা-৪

চেনামুখ



মহির উদ্দিন বিশ্বাস

সভাপতি, ফেডারেশন, কেজেডিআরপি,
দক্ষিণ বাংলায় অতিথিত পানি বিশেষজ্ঞ

৩য় পাতার পর

কর্মক্ষেত্রে ব্যবহার করা হচ্ছে। এছাড়া ১২টি চুক্তিবদ্ধ শ্রমিক দল (এসসিএস) গঠনের মাধ্যমে প্রায় ৫০ লক্ষ টাকা মাত্রের কাজে এলাকার দরিদ্র মানুষ সরাসরি উপকার পেয়েছেন।

সর্বোপরি, বিল ডাক্তারিয়ার সফলতা এ রকম চিটে-ফোটা পরিস্থিতিতে সম্পূর্ণ অনুধাবন করা যাবে না। ডাক্তারিয়ার প্রকল্পের সম্পূর্ণ সফলতা জানার জন্য প্রয়োজন পূর্ণাঙ্গ একটি সমীক্ষা। সমীক্ষার প্রয়োজন কারণ ডাক্তারিয়া বিলের বর্তমান সফলতার টেকসই নিজে মনুষ্য এখনো দুঃস্থ পথে। বিল ডাক্তারিয়ার মানুষ ঘরপোড়া গরুর মতো নির্দুঃখে দেখে দেখেই তারা এখনো আঙনের ভয় পায়। তারা খিদে-দুঃখে ভরে এবং অর্থের বিশ্বাসে এখনো একটি প্রশ্ন করে-প্রকল্প শেষ হওয়ার পর শোলমারি রেগুলেটরের বাইরে সালতা নদী পর্যন্ত ১৫০ মিটার পলি অপসারণ কি নিয়মিত ড্রেজার মেশিন দ্বারা সম্ভব? কত দিন? কত বছর? সম্ভব বলি কখনো না হয় তাহলে বিল ডাক্তারিয়া আবার ২ বছরের মধ্যে সাবেক ইতিহাস হয়ে যাবে। বিল ডাক্তারিয়ার একটি শ্রেণীর ধারণা-শোলমারি রেগুলেটরের সামনে লোয়ার সালতা নদী নৌলতপুরের উপরে অতোই দূরী দিয়ে মধুমতি নদীর মাধ্যমে উজান দ্রোত গ্রহণ করার ফলে হাতের অনেক দিন লোয়ার সালতা নদীর নাব্যতা বজায় থাকবে কিন্তু জলপী প্রয়োজন সালতা থেকে শোলমারি গেট পর্যন্ত নিয়মিত ড্রেজারের সাহায্যে পলি অপসারণ। এই পলি অপসারণ না হলে গ্রামদিয়া রেগুলেটর থেকে প্রস্তাবিত টিয়াবুনিয়া গেট পর্যন্ত নদী মরে যেতে পারে। এছাড়া যে কোনো কারণে পলি অপসারণের কাজ বন্ধ হলে একদা 'দক্ষিণ বাংলায় পানির গেলো বিল ডাক্তারিয়া' রূপান্তরিত হবে 'দক্ষিণ বাংলার পঁচা-খুলা-মুগ্ধময় জলের গেলোয়' যেখানে কোনো মনুষ্য বসবাসের অস্তিত্ব বুড়ে পাওয়া যাবে না।

জন্ম ১৯৫১ ভিসেবর, বর্তমান বয়স- ৫১ বছর। শিক্ষাগত যোগ্যতা-এইচ. এস. সি (কমার্স)। ১৯৮০ সালে তিনি নওয়াপাড়া স্ট্রিট মিলে চাকুরীতে যোগদান করেন এবং দীর্ঘ ৬ বছরের সুনামের সাথে চাকুরী করার পর ১৯৮৬ সালে তিনি চাকুরীতে ইস্তফা দেন। এক সময় তিনি বর্মী আধ্যাত্মিক জগৎ ও সৃষ্টি ভাবনা নিয়ে চিন্তা-জবাবা করতেন। এ পর্যায় ধর্মীয় মৌলভীদের ফতোয়ার বিরুদ্ধে বিরোধিতা করেন এবং সামাজিক চাপে নিজের ইচ্ছার বিরুদ্ধে মসজিদে ক্ষমা প্রার্থনা করেন। স্থলে থাকাকালীন তিনি তৎকালীন প্রেসিডেন্ট আইয়ুব খানের ছবি পুড়িয়ে পাখিয়া ছাই স্তূল থেকে বহিস্কার হন পরে তিনি বাহিদহ পাঠকর্ভি ছাই স্তূল থেকে এস, এস, সি পরীক্ষায় উত্তীর্ণ হন। এ সময়ে ছাত্র ইউনিয়নের (ফেনন) স্তূল পর্যায়ের প্রেসিডেন্ট নির্বাচিত হন। ১৯৭১ সালের মার্চ পাকিস্তানে মুক্তিযুদ্ধা হিসাবে ট্রেনিং এবং পরে ভারতের বনগাঁও চাপরাভাট্টায় ক্যাম্পে কমান্ডার আবুল বাসারের অধিনে মুক্তি যুদ্ধের প্রশিক্ষণ গ্রহণ করেন। ৩৯ দিন পরে দেশে ফিরে পাক আর্মিতে হাতে ধরা পড়েন। স্বাধীনতার পর তিনি কৃষি কাজ ও স্থানীয় রাজনীতিতে ব্যস্ত ছিলেন। এর পর এলাকায় ৮০ দশকে জলাবদ্ধতা শুরু হলে তিনি জলাবদ্ধতা সম্পর্কে এবং তার সমাধানের লক্ষ্যে চিন্তা-ভাবনা ও কাজ শুরু করেন। ১৯৮৯ সালে বুড়ী-পাতরায় ওয়াপদার বেড়ীবাঁধ একটি রাজনৈতিক দল কর্তৃক কটার বিরুদ্ধে ১২ জনের নামে উপজেলার কেশবপুরে আমলা দায়ের করেন এবং ২ বিজের মনুষ্যদের সংগঠিত করে পুনরায় বেড়ীবাঁধ সেগামত করেন। আবার ১৯৯১ সালে বুড়ী-পাতরা বাঁধ কেটে নিলে তিনি ২৫ জনের নামে আমলা দায়ের করেন। আসামীদের পারিবারিক দুঃখ দুঃশা দেখে দিলে বানী না হয়ে আসামীদের পক্ষে ঘাড়ী দিয়ে তাদের জেল থেকে মুক্ত করেন। এরপর কেজেডিআরপি সমীক্ষা চালনা করার জন্য নেদারল্যান্ডের হাসকনিং গ্রুপের সঙ্গে সর্ভে কাজে সহযোগিতা করেন এবং নদী-নালা, খাল-বিল ইত্যাদি সম্পর্কে দক্ষিণ দত্তায়েজ সংগ্রহ করে জলাবদ্ধতা সম্পর্কে লেখা-পড়া এবং চিন্তাভাবনা শুরু করেন। জলাবদ্ধতার কারণ অনুসন্ধানে তিনি গায়েয় ব-দীপ অঞ্চলে (পূর্ব-পশ্চিম বাঙলায়) ব্যাপক ভ্রমণ করেন। ১৯৯৩ সালে প্রায় পাঁচো হেটে তিনি ফারাক্কর গমন করেন। তিনি সরেজমিনে ফারাক্কর পর্যবেক্ষণ এবং বহুতে ফারাক্কর মানচিত্র (ভিক্টর-বাহির) অঙ্কন করেন। ফারাক্কর থাকাকালীন তিনি ভারতের মুর্শিদাবাদের জঙ্গিপুর থানায় ফারাক্কর সিভার ক্যানেল পর্যবেক্ষণের জন্য ১৪ বার মুর্শিদাবাদ গমন করেন। দেশে ফিরে তিনি জলাবদ্ধতা দূর করার জন্য পুরোদমে কাজ শুরু করেন এবং সঙ্গে সঙ্গে তিনি জলাবদ্ধতার বিরুদ্ধে জনগণকে সংগঠিত করেন। এই সময়ে তিনি বাজর অভিজ্ঞতার স্ফিটে ৬০ দশকের উপকূলীয় বেড়ী বাঁধ প্রকল্পের ক্ষতিকারক দিক তুলি চিহ্নিত করেন এবং জনগণকে বোঝাতে থাকেন জলাবদ্ধতার হাত থেকে মুক্তির উপায়। এ লক্ষ্যে তিনি খুলনা-গোশেরের ব্যাপক জনগণকে বোঝাতে সক্ষম হন খুইস-গেট, রেগুলেটর পদ্ধতি এই অঞ্চলের জলাবদ্ধতার সমাধান নয়। এ অঞ্চলের সমাধান নিহিত রয়েছে পর্যায়ক্রমে অবর্তিত পরিকল্পিত জলাধার বস্ত্রবায়নের মাধ্যমে। এই পর্যায় কেজেডিআরপি শুরু হলে কেজেডিআরপি প্রস্তাবিত পরিকল্পনা খুইস-গেট, রেগুলেটর পদ্ধতির বিরোধিতা করেন এবং গ্রামে-গঞ্জে, হাটে-বাজারে মিটিংয়ে, সেমিনারে সর্বত্র তিনি জোয়ারাধারের পক্ষে জোরালো বক্তব্য দেন। এই লক্ষ্যে তিনি তার সমমনোভাবপন্ন বন্ধু-বান্ধব, রাজনৈতিক নেতা, সামাজিক নেতা, এলজিও কর্মী, শিক্ষাবিদ, পানি বিশেষজ্ঞ নানান ধরনের লোক ও প্রতিষ্ঠানের সঙ্গে যোগাযোগ করে অবর্তিত জোয়ারাধারের কার্যকারিতা বোঝাতে চেষ্টা করেন। এ অঞ্চলের মানুষের দাবীর প্রেক্ষিতে জোয়ারাধার পদ্ধতি গ্রহণ ও বাস্তবায়নের ক্ষেত্রে তার বিশেষ অবদান রয়েছে। তার চিন্তা-জবাবকে বাস্তবে রূপ দেয়ার জন্য তিনি তার নিজ এলাকা বুড়ী-পাতরা বিলে ১৯৯৪ সাল থেকে জনগণকে সংগঠিত করে এলাকার জলাবদ্ধতার সম্পর্কে সম্প্রদে রূপান্তরিত করে অবকাঠামো নির্মাণ করেন যার সুফল এলাকার আপামর জনগণের অর্থনৈতিক উন্নয়ন হিসাবে এখনো কার্যকর। তিনি আর এলাকার একজন পানি বিশেষজ্ঞ হিসাবে বাড়ি বা সম্রাট পর্যায়ের পরামর্শের কাজ করেন। তিনি এ পর্যন্ত ৩ টি গ্রন্থ রচনা করেছেন এবং তার সহযোগিতা নেই এমন কোনো সমীক্ষা বা গ্রন্থ এ অঞ্চলে লিখিত হয়নি। তার গ্রন্থসমূহ ১: মহাপ্রাণন সংকেত ২: জলাবদ্ধতার নিরসন ৩: কেজেডিআরপি এলাকা ২, পরিবেশ শাসন নয়, পরিমিত আনুকূল্যই জলাবদ্ধতামুক্ত সমাজ ও অর্থনৈতিক উন্নয়নের সহায়ক ৩, প্রকল্পের প্রলম্বিত বণ্যা সমস্যা ও সমাধান সম্ভাবনা ৪, বিশ্ব পরিবেশ ও উপমহাদেশের পানি ব্যবস্থাপনার প্রতিদ্বন্দ্বিতা ভবিষ্যৎ বাংলাদেশের ভৌগোলিক পরিচিতি। জনাব মহির উদ্দিন বিশ্বাস মনে করেন কেজেডিআরপি এ এলাকার কোনে স্থায়ী সমাধান নয়। এ অঞ্চলের স্থায়ী সমাধান জনগণের অংশগ্রহণ ভিত্তিতে আঞ্চলিক পরিকল্পনা প্রণয়ন এবং তার সুই বাস্তবায়ন।



বিল ডাক্তারিয়া ২০০১, কৃষকের স্বপ্নের সবুজ ফসল।

কেজেডিআরপি বার্তা-৫

দৃষ্টি আকর্ষণ

এ মূহুর্তে সমিতির জন্য করণীয়

মোহাঃ মতিউর রহমান

উপ-প্রধান সম্প্রসারণ অফিসার
কেজেডিআরপি, পাউরো, যশোর।

প্রকল্পের কাজের বৃহত্তর স্বার্থে খুলনা-যশোর বিভাগীয় পুনর্বাসন প্রকল্পের আওতাধীন পানি ব্যবস্থাপনা বহুমুখী সমন্বয় সমিতি, ভূমিহীন সমন্বয় সমিতি, মৎস্যজীবী সমন্বয় সমিতি ও পানি ব্যবস্থাপনা বহুমুখী কেন্দ্রীয় সমন্বয় সমিতি সমূহের কার্যক্রম সূচ্য ও যথাযথ ভাবে পরিচালনার জন্য সমিতি সমূহের করণীয়ঃ

* যত তাড়াতাড়ি সমূহ প্রত্যেক WMA এর আওতাধীন সকল সদস্য সমিতিতে WMA এর নিয়মতান্ত্রিক সদস্য হওয়ার ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।

* যে সকল ভূমিহীন ও মৎস্যজীবী সমিতি এখনো নিবন্ধন করা হয়নি সে সকল ভূমিহীন ও মৎস্যজীবী সমিতি নিবন্ধনের জন্য প্রয়োজনীয় কাগজপত্র এখনই সংশ্লিষ্ট উপজেলা সমন্বয় সমিতির দাখিল করার ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।

* প্রতি মাসের সকল সংগঠনের মাসিক সভা অনুষ্ঠানের ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে। উক্ত সভায় উন্নয়ন কর্মীদের সক্রিয় অংশ গ্রহণ বাধ্যতামূলক। সম্প্রসারণ উপদর্শক, এনজিও টিম লিডার, কমিউনিটি অর্গানাইজার (সকল) আলাদা আলাদা সমিতির মাসিক সভায় যোগদান করে সক্রিয় ভূমিকা পালন করবেন।

* প্রত্যেক কর্মীর প্রতি মাসে প্রতিটি সমিতির কমপক্ষে ৫ (পাঁচ) জন সদস্য বৃদ্ধির ব্যবস্থা নেয়া বাধ্যতামূলক।

* প্রত্যেক কর্মী সমিতির সমস্ত খাতপত্র নিয়মিত লিখবেন এবং খাতপত্র লিখতে সমিতির সদস্যদের সহায়তা করবেন। খাতপত্র সঠিকভাবে এবং নিয়মিতভাবে লিপিবদ্ধ করা হচ্ছে কি না- সংশ্লিষ্ট



সলুয়া গ্রামে সমিতি গঠনের প্রস্তুতি সভা, ১৯৯৫

সম্প্রসারণ উপদর্শক, এনজিও টিম লিডার ও কমিউনিটি অর্গানাইজারগণ নিয়মিত তদারকী করবেন এবং কর্মীদের প্রয়োজনীয় সহযোগিতা দিবেন।

* সকল নিবন্ধিত সমিতির ব্যাংক হিসাব খোলার ব্যবস্থা গ্রহণ করা বাধ্যতামূলক।

* সকল নিবন্ধনকৃত সমিতির কার্যক্রম (বার্ষিক/বিশেষ সাধারণ সভা, নির্বাচন, মাসিক সভা অনুষ্ঠান, সদস্য পদ বাতিল ইত্যাদি) সমন্বয় অধ্যাদেশ-২০০১ অনুযায়ী পরিচালনার ব্যবস্থা গ্রহণ করতে সমিতির সদস্যদের পরামর্শ দিতে হবে।

* কমিউনিটি অর্গানাইজারগণ, এনজিও টিম লিডার ও সম্প্রসারণ উপদর্শক এর সাথে সমন্বয় করে নিজ নিজ দায়িত্ব পালন করবেন।

* কমিউনিটি অর্গানাইজার ও এনজিও টিম

লিডারগণ প্রতি মাসের ২৫ তারিখের মধ্যে পরবর্তী মাসের মাসিক কর্ম পরিকল্পনা সংশ্লিষ্ট সকল এনজিও কর্তৃক ও উপ-প্রধান সম্প্রসারণ অফিসার এবং সম্প্রসারণ অফিসারের দপ্তরে এবং প্রতি মাসের ৫ তারিখে উপ-প্রধান সম্প্রসারণ অফিসার, পাউরো, যশোর দপ্তরে অন্তর্ভুক্ত মাসিক সমন্বয়সভায় পূর্ববর্তী মাসের সম্পাদিত কার্যক্রমের অগ্রগতি প্রতিবেদন দাখিল করতে হবে।

* প্রতিটি কোয়ার্টারে নির্দিষ্ট সংখ্যক প্রশিক্ষকের ব্যবস্থা গ্রহণ করতে হবে।

* নির্ধারিত সময়ের মধ্যে এলসিএস এর কার্যক্রম শুরু করতে হবে।

আমাদের কথা

কেজেডিআরপি-র পক্ষ থেকে ত্রৈমাসিক “কেজেডিআরপি বার্তা” প্রকাশিত হলো। আশা করছি, “কেজেডিআরপি বার্তা” প্রকল্পে জনগণের অংশগ্রহণ, দক্ষ ব্যবস্থাপনা, সং ও নিষ্ঠাবান নেতৃত্ব সৃষ্টির মাধ্যমে এলাকায় প্রকল্পের সঠিক বাস্তবায়ন সহ যাবতীয় আর্থ-সামাজিক উন্নয়নে কার্যকরী ভূমিকা রাখতে সক্ষম হবে। প্রকল্পের সকল মহলের সহযোগিতার উপর নির্ভর করবে ভবিষ্যৎ “কেজেডিআরপি বার্তা”র সফলতা। ভবিষ্যৎ সংখ্যাগুলো যাতে আরো আকর্ষণীয় ও তথ্য সমৃদ্ধ হয় সেজন্য সকলের সহযোগিতা কামনা করছি।

এ সংখ্যায় যারা পেছা দিয়ে ও পরামর্শ দিয়ে সহযোগিতা করেছেন তাঁদের সকলকে জানাই আন্তরিক ধন্যবাদ।



জোন জি এলাকায় এলসিএস নদী পুনঃখননের কাজ করছে, ২০০১

কেজেডিআরপি বার্তা-৬

কেজেডিআরপি বাস্তবায়ন ও
সফলতায় স্থানীয় মহিলাদের ভূমিকা :

রাশিদা সুলতানা, কমিউনিটি অর্গানাইজার (মহিলা)

আমাদের দেশের জনসংখ্যার অর্ধেক নারী। তাই নারী সমাজকে অর্থনৈতিক, সামাজিক ও রাষ্ট্রীয় সকল কার্যক্রমে সম্পৃক্ত না করলে কোন কার্যক্রম সফলতা লাভ করতে পারে না। এই উপলব্ধি থেকে সরকারী, বেসরকারী ও খেজােসবামূলক সকল কর্মকাণ্ডে নারী সমাজকে সম্পৃক্ত করা হচ্ছে এবং বর্তমানে তাদের দায়িত্ব ও ভূমিকা ব্যাপক। দেশের দক্ষিণাঞ্চলের খুলনা-যশোর নিষ্কাশন পুনর্বাসন প্রকল্প সংক্ষেপে কেজেডিআরপি -এর পানি ব্যবস্থাপনা বহুমুখী সমবায় সমিতির বিভিন্ন ত্তরে স্থানীয় মহিলারা তাদের এলাকা বা গ্রামের প্রতিনিধিত্ব করছেন। এই প্রকল্পের সফলতায় মহিলাদের কার্যকর ভূমিকা যথেষ্ট গুরুত্বপূর্ণ। মহিলারা এই প্রকল্পের আওতাধীন যে সব ভূমিক রাখতে পারেন সেগুলি হলো-

১. পানি ব্যবস্থাপনা সমবায় সমিতির বিভিন্ন পর্যায়ে সদস্য বা প্রতিনিধি হিসাবে প্রকল্পের কর্মকাণ্ডে সক্রিয় অংশ গ্রহণের মাধ্যমে ন্যাপনিক দায়িত্ব পালন।
২. সমবায় নীতি ও আদর্শ বিষয়ে শিক্ষা লাভ করার সমিতি পরিচালনা বিষয়ে দক্ষতা লাভ এবং আত্মসচেতনতা বৃদ্ধির ফলে প্রকল্প বাস্তবায়নে কার্যকর অংশগ্রহণ।
৩. নিয়ন্ত্রিত সঞ্চয় প্রদানের মাধ্যমে সমিতির মূলধন গঠনে সহায়তা করা এবং প্রকল্প বাস্তবায়ন উপযোগী মূলধন গঠনে ভূমিকা রাখা।
৪. সমিতি থেকে ব্যক্তিগত বা সমষ্টিগতভাবে স্বল্প মেয়াদি, মধ্যম মেয়াদি বা দীর্ঘ মেয়াদি ঋণ গ্রহণের মাধ্যমে অর্থনৈতিক ও সামাজিক উন্নয়ন ও নিরাপত্তা নিশ্চিত করা।
৫. নিষ্কাশন এলাকার নিষ্কাশন কাঠামো যেমন- সুইস গেট, নদী, খাল, নালা ও বাঁধ ইত্যাদির রক্ষণাবেক্ষণ ও এ সম্পর্কিত প্রকল্পগুলির সম্পর্কে সচেতন হওয়া ও সক্রিয়ভাবে অংশগ্রহণ করা।
৬. প্রকল্পের ব্যবস্থাপনার কৃষি, মৎস্য, পশুপালন, পরিবেশ, স্বাস্থ্য ইত্যাদি বিষয়ে প্রশিক্ষণ গ্রহণের মাধ্যমে দক্ষতা বৃদ্ধি ও প্রকল্পের সফলতা আনা।
৭. উন্নয়ন কার্যক্রমে অংশগ্রহণ ও নারী সমাজের মতামতের প্রতিফলন ঘটিয়ে প্রকল্পের কার্যকর বাস্তবায়নে অংশগ্রহণ।
৮. উচ্চতর সংগঠনে প্রতিনিধি হিসাবে নিষ্কাশন গ্রহণে অংশীদারিত্ব পালন।
৯. প্রকল্প বিষয়ে সমস্যা চিহ্নিতকরণ ও সমাধানের লিখিত সক্রিয় অংশগ্রহণের ফেদে স্থানীয় মহিলা নেতৃত্বের বিকাশ ও প্রকল্পে যথাযথ ভূমিকা পালন।

সমিতির সদস্যগণ লক্ষ্য করেন

- সমিতির মূলিক সভার নিয়মিত উপস্থিতি হয়ে আপনার সুস্থিত মরামত ব্যক্ত করুন।
- সমিতিতে সঞ্চয় ও সদস্য সংখ্যা বৃদ্ধি করুন।
- প্রকল্পের সকল কাজে অংশ গ্রহণ করুন।
- আপনার এলাকার খাল/নদীর কচুরী পান পরিষ্কার ও পাটী তুলে দিয়ে নিষ্কাশন ব্যবস্থা সচল রাখুন।
- আপনার সকল কাজে স্থানীয় পানি উন্নয়ন বোর্ড ও এনজিও এর সাথে যোগাযোগ রাখুন।



প্রকল্পে
মহিলাদের
সঙ্গে
মতবিনিময়
সভা

খুলনা-যশোর নিষ্কাশন পুনর্বাসন প্রকল্পে মাহের চাষ

হোমোয়েড উদ্ভিদ, কমিউনিটি অর্গানাইজার (কৃষি)

প্রকল্প এলাকার সংশ্লিষ্ট ৮টি থানা মৎস্য দপ্তর থেকে প্রতি বৎসরই মৎস্য বিধায়ক উপাত্ত যেমন জলাধার ভিত্তিক এলাকা, উৎপাদন হার সংগ্রহ করা হয়। কোন বৎসরই এসব মৎস্য দপ্তর হতে সব খানার উপাত্ত পাওয়া যায় না। যা হোক, আগ উপাত্ত যাচাই-বাছাই, বিশ্লেষণ শেধে মৎস্য বিধায়ক কর্মকর্তার সার-সংক্ষেপ তুলে ধরা হলো।

সারণী : এক নজরে মৎস্য কর্মকাণ্ড

		১৯৯৮	১৯৯৯	২০০০	২০০১ জুন
১. পুকুর	ক) এলাকা (হেক্টর)	২৪০৫	২২২৭	২৭০০	২১৯৬
	খ) উৎপাদন (মে টন)	৩৫৯৩	৩৬৮২	৪২৩১	৪৫৩২
২. নদী ও খাল	ক) এলাকা (হেক্টর)	১২০৬	৩৮৫৭	১০১৮	৪৩১
	খ) উৎপাদন (মে টন)	৩৮৪	১০২	১২৪	৯৩
৩. বিল ও বন্যা প্রাচীর ভূমি	ক) এলাকা (হেক্টর)	৩৮৬৭১	৩৪৪৭২	৩৬৮১১	১৯৫৭২
	খ) উৎপাদন (মে টন)	১০৬৯	১১৬৩	২২১৭	১৭৯৭
৪. খেচ	ক) এলাকা (হেক্টর)	৫৭১	১৭১৭	১২৪৩১	১৭৭৭
	খ) উৎপাদন (মে টন)	১২৬	১০৫৮	৫৫৪৭	৭০৩
৫. সর্গমোট	ক) এলাকা (হেক্টর)	৪৩৩০০	৩৮৫২৩	৫০৫৮২	৩৪৪৩৮
	খ) উৎপাদন (মে টন)	৩৬৮৮	৭৫৯৩	১৩২১৮	৭৪৮৭
	গ) হেক্টর ফলন (..)	০.১৩৩	০.২০২	০.২৬৪	০.২১৭

১৯৯৯ সালে বাটয়াঘাটা, অভয়নগর, মনিরামপুর, কেশবপুর, ২০০০ সালে যশোর সদর থানা ছাড়া সব থানা এবং ২০০১ সালের জুন পর্যন্ত শুধুমাত্র অভয়নগর, মনিরামপুর, কেশবপুর থানা মৎস্য দপ্তর থেকে উপাত্ত পাওয়া যায়। বিভিন্ন জলাধার যেমন - পুকুর, নদী ও খাল, বিল ও বন্যা প্রাচীর ভূমি, খেচ ইত্যাদিতে মাছ চাষ ও মাছ ধরা হয়। পুকুর ও খেচের নিয়ন্ত্রিতভাবে মাছ চাষ করা হয় আর বাদবাকী জলাধারে মাহের উৎপাদন প্রকৃতির উপর নির্ভরশীল। নিম্নে জলাধারভিত্তিক মাছ চাষের সংক্ষিপ্ত বর্ণনা দেয়া হলো।

পুকুর : নিয়ন্ত্রিত উপায়ে মাছ চাষে পুকুর একটি প্রধান উৎস এবং উৎপাদন হার বাড়ানোর প্রচুর সম্ভাবনা এতে রয়েছে। ১৯৯৮ সালে পুকুর এলাকার পরিমাণ ছিল ২৪০৫ হেক্টর অর্থাৎ সমগ্র জলাধারের মাত্র ৫.৫৫%, কিন্তু এখান থেকে মাহের উৎপাদন ছিল ৩৫৯৩ মেট্রিক টন অর্থাৎ ঐ বৎসরের সর্গমোট উৎপাদনের ৫৪%।

১৯৯৯, ২০০০ ও ২০০১ সালের জুন মাস পর্যন্ত পুকুর এলাকা ছিল যথাক্রমে ২২২৭, ২৭০০, ২১৯৬ হেক্টর আর ঐ এলাকা থেকে উৎপাদিত মাহের পরিমাণ ছিল ৩৬৮২, ৪২৩১ ও ৪৫৩২ মে, টন। প্রতি বৎসরই পুকুর থেকে হেক্টর প্রতি উৎপাদন হার কিছুটা করে বাড়তে দেখা যাচ্ছে।

নদী ও খাল : ১৯৯৮, ১৯৯৯, ২০০০ ও ২০০১ সালের জুন পর্যন্ত আর উৎসের এলাকা ছিল যথাক্রমে ১২০৬, ৩৮৫৭, ১০১৮, ও ৪৩১ হেক্টর আর ঐ বৎসরে উৎপাদন ছিল যথাক্রমে ৩৮৪, ১০২, ১২৪ ও ৯৩ মেট্রিক টন। তথ্য বিশ্লেষণে দেখা গেছে যে, হেক্টর প্রতি ফলন প্রতি বৎসরই কমে যাচ্ছে।

বিল ও প্রাচীর ভূমি : বিল ও তৎসংলগ্ন বন্যা প্রাচীর ভূমি এলাকা ১৯৯৮, ১৯৯৯, ২০০০ ও ২০০১ সালের জুন পর্যন্ত প্রায় তথাক্রমে ছিল ৩৮৬৭১, ৩৪৪৭২, ৩৬৮১১ ও ১৯৫৭২ হেক্টর। বাৎসরিক মাহের উৎপাদন ছিল যথাক্রমে ১০৬৯, ১১৬৩, ২২১৭ ও ১৭৯৭ মেট্রিক টন। এই তথ্য থেকে দেখা যায় যে, প্রতি হেক্টরের উৎপাদন খুবই কম-মাত্র ০.১৩৩-০.২০২ কেজি।

থম পাঠ্যকয় দেবদুল

কেজেডিআরপি বার্তা-৭

হানুয়ার পানি ব্যবস্থাপনা বহুমুখী সমবায় সমিতি লিঃ

প্রকল্পের উপকারভোগীদের অংশগ্রহণের ক্ষেত্রে একটি অনুকরণীয় দৃষ্টান্ত

সংকলনে : মুহম্মদ আমজাদ হোসেন বিশ্বাস, টীম লিডার, জোন-এইচ

হানুয়ার পানি ব্যবস্থাপনা বহুমুখী সমবায় সমিতি লিঃ লিপ্যন্ত ০৭.১০.৯৮ তারিখে বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ডের অনুমোদনপত্র এবং জাতিরবী চক্রের প্রত্যক্ষ সহযোগিতায় গঠিত হয়। নাম মাত্র কর্তৃক জন সদস্য নিয়ে সমিতির যাত্রা শুরু হলেও বর্তমান সমিতির সদস্য সংখ্যা ২১১ জন। এর মধ্যে পুরুষ-৪৮ জন ও মহিলা-১৬৩ জন। সমিতি বর্তমানে নিম্নের কার্যক্রম সমূহ পরিচালনা করছেঃ-

ক) সদস্যদের অংশগ্রহণ
খ) আত্মনির্ভরশীলতার জন্য তহবিল গঠন
গ) আয় বৃদ্ধিমূলক কাজে সহযোগিতা প্রদান ও
ঘ) উল্লেখযোগ্য অভিজ্ঞতা বিনিময়।

ক) সদস্যদের অংশগ্রহণ : সমিতির সদস্যগণ ইতোমধ্যে পানি ব্যবস্থাপনা ক্ষেত্রে গুরুত্বপূর্ণ ভূমিকা রেখে চলেছে। এলাকার পানি সম্পদ ব্যবহারের ক্ষেত্রে যেমন- মৎস্য চাষ, সেচ ব্যবস্থার উন্নয়ন ও কৃষির উৎপাদন বৃদ্ধিতে সমিতি বিশেষ ভূমিকা রাখছে। যা অত্র প্রকল্পের লক্ষ্যও বটে।

এই সমিতি কেন্দ্রীয় সমবায় সমিতির সদস্যগণ গ্রহণ করেছে। সমিতির সদস্যগণ বিভিন্ন সভা, প্রশিক্ষণ অংশগ্রহণের মাধ্যমে প্রকল্পের লক্ষ্য, উদ্দেশ্য ইত্যাদি জানার মাধ্যমে এলাকার সমস্যা এবং তার সমাধান সম্পর্কে মতামত দিতে পারছেন।

খ) আত্মনির্ভরশীলতার জন্য তহবিল গঠন : সমিতিতে দুই প্রকারের সদস্য রয়েছেন। সঞ্চয়ী ও উপকারভোগী সদস্য। সঞ্চয়ী সদস্য সংখ্যা-৬১ জন ও উপকারভোগী-১৫০ জন। সমিতির মোট সঞ্চয়ের পরিমাণ -১,৭৮,৫৮২/= টাকা। এই সঞ্চয় প্রতি ক্রমের দুর্বল তহবিল হিসাবে ও গুণ আর্থিক সুবিধা প্রদানের মাধ্যমে সদস্যদের বিভিন্ন প্রকল্প গ্রহণে সহায়তা দান করছে। লভ্যাংশ সহ বর্তমান এই তহবিলের পরিমাণ-৩,৪৬,৬৪৫/= টাকা।

গ) আয়বৃদ্ধি মূলক কাজে সহযোগিতা প্রদান : এই প্রকল্পের প্রধান পেশা কৃষি। কৃষিই মূলতঃ প্রধান আয়ের উৎস। সমিতি এই খাতে যেমন- শস্য উৎপাদন, মৎস্যচাষ, গবাদিপশু পালন ও হাঁস মুগাণী পালন ইত্যাদি উদ্যোগে ঋণ দিচ্ছে থাকে। এই খাতে বর্তমানে-২,৭১,৬৪৫/= টাকা ঋণ বিতরণ করা হয়েছে।

আয়বৃদ্ধি মূলক প্রকল্প ছাড়াও সমিতির সদস্যদের গৃহস্থালী দ্রব্য ক্রয়ের ক্ষেত্রে ঋণ সুবিধা দিয়ে থাকে। যেমন-টিউ, ক্যান ও ভ্যান ইত্যাদি ক্রয়ের ক্ষেত্রে ঋণ প্রদান করে থাকে।

ঘ) উল্লেখযোগ্য অভিজ্ঞতা বিনিময় : সমিতি সদস্যদের সচেতনতা বৃদ্ধির লক্ষ্যে বিভিন্ন সভা, প্রশিক্ষণ কাজে অংশ গ্রহণ করে থাকেন। সমিতির ২১ জন সদস্য ইতোমধ্যে বিভিন্ন ক্ষেত্রে প্রশিক্ষণ পেয়েছেন। সমিতিতে বিভিন্ন দাখলিক কাজ সম্পন্ন করার জন্য ২ জন মহিলা সহ ও জনের কর্মসংস্থানের সুযোগ সৃষ্টি হয়েছে।

উপসংহার : সমিতি বর্তমানে বিভিন্ন সেবা মূল্যের বিনিময়ে ঋণ সুবিধা প্রদান করায় সমিতির আয় বৃদ্ধি পেয়েছে। সাথে সাথে সদস্যদের আস্থাও বৃদ্ধি পাচ্ছে। এই গতি ধার অব্যাহত থাকলে সমিতি অবশ্যই অত্র এলাকার উন্নয়নে ইতিবাচক ভূমিকা পালন করবে।



সমিতির বার্ষিক সাধারণ সভা - ২০০১

ডাট পাতার পর

খের নিয়ন্ত্রিত মাছ চাষের আর একটি উৎস হলো ঘের, আর কোন কোন ঘেরে মাছের সাথে ধানেরও আবাদ হয়ে থাকে। ধান ও মাছের চাষ একত্রে করলে ধানের ফলন কিছুটা বাড়ে বটে কিন্তু প্রতি হেক্টরে মাছের উৎপাদন বাড়ে না। ১৯৯৮, ১৯৯৯, ২০০০ ও ২০০১ সালের হিসাব অনুযায়ী ঘের এলাকা ছিল যথাক্রমে ৫৭১, ১৭১৭, ১২৪৩১ ও ১৭৭৭ হেক্টর এবং উৎপাদনের পরিমাণ ছিল যথাক্রমে ১১৬, ১০৫৪, ৫৫৪৭ ও ৭৩০ মেট্রিক টন। হেক্টর প্রতি উৎপাদন প্রতি বৎসর কিছু হারে বাড়লেও তা আশাশ্রম নয়।

সর্বমোট উৎপাদন হার : ১৯৯৮, ১৯৯৯, ২০০০ ও ২০০১ সালে সমগ্র প্রকল্প এলাকায় প্রতি হেক্টরের উৎপাদনের হার ছিল যথাক্রমে ০.১৫৩, ০.২০২, ০.২৬৪ ও ০.২১৭ মেট্রিক টন। যদিও প্রতি বৎসর উৎপাদন হার কিছুটা করে বাড়ছে তবুও সামগ্রিক বিচারে এটি আদৌ আশাশ্রম নয়।

উপসংহার : বর্তমানে প্রচলিত ব্যবস্থাপনায় মাছের উৎপাদন হার খুবই কম। উৎপাদন হার বাড়ানোর জন্য জাক্রী এয়োজন মাছ চাষীকে সমকালীন উন্নত ও উপযুক্ত প্রশিক্ষণের ব্যবস্থা করা ও উপকরণ সহজলভ্যতা নিশ্চিত করা। তা না হলে উৎপাদন হার কোন ক্রমেই বাড়ানো বাড়ে না আর বার ফলে মাছ চাষ একটি অলাভজনক বিষয় হয়ে দাঁড়াবে।



ভবদহ প্রাইস গেটের নিচের অংশে শ্রী নদীতে প্রকল্প কর্তৃক পলি অপসারণের কার্যক্রম, ১৯৯৭

কোজেডিআরপি বার্তা-৮

এক নজরে

ক) WMA-এর প্রস্তাবের প্রেক্ষিতে BWDB কর্তৃক অনুমোদিত এ বছরের সংশোধিত অতিরিক্ত কার্যক্রম :

জোন	নিষ্কাশন বাল (কি. মি)	আবত্যাট/প্রাঙ্গ (সংখ্যা)	পাইপ আয়তন (সংখ্যা)	সুট প্রিন্ট (সংখ্যা)	৪ (৪৪৪) বাল (কি. মি)	কেজি কিল
এ	২১.০০	৩	০	২	৩.৫০	০
বি	৯.০০	১	২	২	২.১০	০
সি	১০.০০	৩	২	০	৭.৪২	০
ডি	১১.০০	৩	০	০	৭.১৯	০
ই	০.০০	০	০	২	১১.০০	৪.৮৬
এফ	১৩.০০	০	০	১	৮.১৬	০
জি	১৭.৫০	০	১	০	৬.৭০	০
এইচ	১১.৫০	১	০	১	১১.১৩	০
আই	৯.০০	০	০	২	৮.০০	০
মোট	১০২.০০	১১	৫	১০	৬৫.২০	৪.৮৬

খ) খুলনা-যশোর নিষ্কাশন পুনর্বাসন প্রকল্পের আওতাধীন জনগণের অংশগ্রহণ নিশ্চিতকরণের প্রাতিষ্ঠানিক রূপ :

জোন >	এ	বি	সি	ডি	ই	এফ	জি	এইচ	আই
পানি ব্যবস্থাপনা বহুমুখী সমন্বয় সমিতি	৪৬	১৬	৩০	২৪	৫৫	৮৯	৬৭	৮০	৮৪
ভূমিহীন সমন্বয় সমিতি	৬	২	৪	৩	৫	৮	৫	১	-
মৎস্যজীবী সমন্বয় সমিতি	১	১	২	১	৪	১	১	১	-
পানি ব্যবস্থাপনা কমিটি	৬	৪	৬	৩	৬	৮	৮	৭	১০
পানি ব্যবস্থাপনা কেন্দ্রীয় সমন্বয় সমিতি	১	১	১	১	১	১	১	১	১
আয়বৃদ্ধিমূলক কার্যক্রম	৪০০০	-	৫৬৮১৫	-	৬৮০০	৫২১০০	৬৮০০০	৪২৭৯০০	৯৪৩০০
পানি ব্যবস্থাপনা ফেডারেশন	১টি (সমগ্র প্রকল্প এলাকায়)								

অগ্রগতি	পানি ব্যবস্থাপনা বহুমুখী সমন্বয় সমিতি	ভূমিহীন সমন্বয় সমিতি	মৎস্যজীবী সমন্বয় সমিতি	পানি ব্যবস্থাপনা কেন্দ্রীয় সমন্বয় সমিতি	পানি ব্যবস্থাপনা ফেডারেশন
নির্বাক্করণ	৪৯১	৩৪	১২	৯	১
মতবিনিময় সভা	৫০৭	২১	-	১৮৮	-
মাসিক সভা	১২৩৩৮	৪৬২	২৮৭	৪৩২	৪
প্রাথমিক সদস্য	২২৪১৭	৮৫৭	৫৯৯	১২২৬	১২২৬
মূলধন সঞ্চয়	৪০৪২২৬৫	১১২৭০২	২২৩৪২	৩০৪০০	-
প্রশিক্ষণ (পুরুষ)	৬৩৭৪	৫৭৪	২০০	৮৭৬	-
প্রশিক্ষণ (মহিলা)	৩৩১৪	৫০৬	৬১	৩৩০	-
এলসিএস গঠন	১৯৯৮-২০০০	৪২ টি দল	সমগ্র প্রকল্প এলাকায়		
	২০০১-২০০২	৬৮ টি দল			



১৯৯৭ সালের ২৯ অক্টোবর কেটে দেয়া ভায়া বাল সংলগ্ন বেড়ি বাধ খন্ডের প্রাণান্তকর চেষ্টা। কেটে দেয়া এই বেড়ি বাধ খন্ডের উপর নির্ভর করছিলো বাল কেন্দ্রের TRM এর বাস্তবায়ন। অবশেষে ২০০১ সালের ৮ই ডিসেম্বর বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ডের সার্বিক তত্ত্বাবধানে বন্ধ হলো কেটে দেয়া ভায়া বাল সংলগ্ন বেড়ি বাধ।



প্রকাশনায় : পানি ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড, যশোর।

Appendix K: A sample leaflet that was distributed in information campaign (in Bangla)

**যশোর-খুলনা নিষ্কাশন পুনর্বাসন প্রকল্প
বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড।**

**প্রস্তাবিত বিল কেন্দারিয়ায় জোয়ারাধার নির্মাণ প্রসঙ্গে
জনসাধারণের জ্ঞাতার্থে :**

প্রিয় এলাকাবাসী,

বিগত ১৯৯৩ থেকে ১৯৯৬ সাল পর্যন্ত যশোর-খুলনা নিষ্কাশন পুনর্বাসন প্রকল্প এলাকায় জলাবদ্ধতা প্রকট আকার ধারণ করেছিল। এই জলাবদ্ধতা দূরীকরণের জন্য পানি উন্নয়ন বোর্ড ফ্রেজার দিয়ে খননের কাজ করে আংশিক জলাবদ্ধতা দূরীকরণে সমর্থ হয়েছিল। অবশেষে ১৯৯৭ সাল থেকে বিল ভায়নায় জোয়ারাধার চালু হয়। বিল ভায়নার জোয়ারাধারের মাধ্যমে জোয়ার-ভাটা চলাচল করার ফলে ভায়না বিলের ভাটিতে হরি নদীর গভীরতা ও চওড়া বহুতর বেড়ে যায়। যার ফলে কেন্দারিয়া বিল সহ উপরের অংশের বিশাল এলাকার জলাবদ্ধতা সমস্যা প্রায় ৯০% দূরীভূত হয় এবং জনগণের কষ্টের লায়ব হয়। গত ৩ বৎসর যাবৎ প্রকার এলাকার জনগণ এর সুফল ভোগ করেছে।

এখন বিল ভায়নার জনগণের দাবীর প্রেক্ষিতে পানি উন্নয়ন বোর্ড গত ফেব্রুয়ারী-২০০৯ হতে বিল ভায়নায় কাটা বেড়ী বাঁধ বন্ধকরণের কাজ শুরু করেছে। - যা মার্চ-২০০৯ মাসের মধ্যে সম্পন্ন হয়ে যাবে। এটি বন্ধের সঙ্গে সঙ্গে অপর একটি জোয়ারাধার নির্মাণ ও পরিচালন অত্যাাবশ্যক বিধায় ইতিমধ্যে পানি উন্নয়ন বোর্ড বিল কেন্দারিয়ায় জোয়ারাধার বাস্তবায়ন করার জন্য গত ১৯৯৯-২০০০ আর্থিক বৎসরে ৯০ কিলোমিটারের মধ্যে প্রায় ৬ কিলোমিটার 'পেরিফেরিয়াল' বাঁধ নির্মাণ সম্পন্ন করেছে। সুজাতপুর-লখাইডাঙ্গা-কুলটিয়া এলাকার বাকী ৪ কিলোমিটার বাঁধ গত বৎসর শুরু করা যায়নি। তবে এই স্ক্র মোসুমে কেন্দারিয়া বিলে জোয়ারাধার বাস্তবায়ন করতে হবে। পূর্ণভাবে জোয়ারাধার করতে না পারলে আগামী স্ক্র মোসুমে মধ্যেই হরি নদী আবার পলি দ্বারা ভরাট হয়ে যাবে। ফলে ১৯৯৩-১৯৯৬ সনের মত জলাবদ্ধতা সমস্যার সৃষ্টি হবে এবং জনগণের দুর্ভোগ বাড়বে। কৃষকের ফসল উৎপাদনের জমি, রাস্তা ঘাট ও অসংখ্য বাড়ীঘর ভুবে যাবে। এই ভয়াবহ ক্ষতির সম্ভাবনা থেকে বাঁচার জন্য বিল কেন্দারিয়ায় অস্থায়ী জোয়ারাধার এখনই বাস্তবায়ন করা একান্ত জরুরী।

প্রসংগত উল্লেখ্য কেন্দারিয়া বিলে জোয়ারাধার নির্মাণ ব্যাহত হলে দাতা সংস্থা প্রকল্পের অর্থায়ন বন্ধ করে দিবেন বলে অতিমত প্রকাশ করেছেন।

জনগণের নিকট আবেদন : তাঁরা অত্র এলাকার জলাবদ্ধতা দূরীকরণের নিমিত্তে সচেষ্ট হবেন এবং পানি উন্নয়ন বোর্ড যাতে অবিলম্বে কাজ শুরু করতে পারে তার জন্য সার্বিক সহায়তা প্রদান করবেন।

প্রচারে : পানি ব্যবস্থাপনা অধিদপ্তর, বাংলাদেশ পানি উন্নয়ন বোর্ড।